

## LEISTUNGSBESCHREIBUNG AUSSTATTUNG/MOBILIAR

- Ausstattung/Mobiliar des Falling Walls Science Summit 2025 bestehend aus den Teilveranstaltungen Falling Walls Lab, Falling Walls Venture, Falling Walls Engage, Female Science Talents am 7. November, Falling Walls Circle am 8. und 9. November sowie Falling Walls Breakthroughs am 9. November inkl. optionaler Leistungen.
- Optionale Ergänzungsanfragen für die Ausstattung der Veranstaltungen am 7., 8. und 9. November sowie weiteren Formaten.
- Optionale Ergänzungsanfrage für einen weiteren Eventtag am 6.11.: Bitte bieten Sie die Umsetzung eines 4. Eventtags an. Die Reihenfolge der Tage ändert sich dann folgendermaßen:
  - 6.11. Programm Pitches - vorher 7.11.
  - 7. und 8.11. Programm analog 8.11. – Circle Formate nun zweitägig, ausgenommen ist die optionale umfangreiche Abendveranstaltung, diese findet ggf. nur an einem der beiden Tage statt
  - 9.11. bleibt wie beschrieben
  - Der Aufbau wird entsprechend einen Tag nach vorne gezogen und startet am 3.11.Im Leistungsverzeichnis finden Sie je eine eigene Zeile, in welcher ggf. weitere Materialkosten nur für den Zusatztag eingeplant werden soll.
- *Optionale* Ergänzungsanfragen: Die Umsetzbarkeit, Ausführung sowie Finanzierung ist zum Zeitpunkt der Ausschreibung noch nicht final geprüft und wird durch den Auftraggeber ggf. zu einem späteren Zeitpunkt beauftragt, Ergänzungsanfragen sind kein Bestandteil des Vertrags.

## **Hintergrund**

Der Falling Walls Science Summit hat ein modernes, zukunftsgerichtetes und für den Wissenschaftsbereich außergewöhnliches Konferenzformat und möchte grenzüberschreitend Mauern zu Fall bringen. Es ist „der“ internationale Treffpunkt für den Austausch von Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft, der ein festes Datum im internationalen Kalender hat.

Die Konferenz wird dreitägig vom 7. bis 9. November in Berlin im Café Moskau und zweitägig im Salon Babette stattfinden. Die Gäste bestehen aus ca. 1.500 hochrangigen, internationalen Repräsentant:innen aus sämtlichen gesellschaftlichen Bereichen sowie Medienvertreter:innen. Auf der Homepage [www.falling-walls.com](http://www.falling-walls.com) sind Informationen zu allen bisherigen Konferenzen abrufbar.

Dies sind die Veranstaltungsformate im Einzelnen:

Am 7. November finden drei Pitch-Wettbewerbe statt: Beim Falling Walls Lab präsentieren bis zu 100 Nachwuchswissenschaftler:innen in jeweils drei Minuten, wie ihre Forschung ein relevantes Problem lösen kann.

Falling Walls Venture ist ein internationales Forum für herausragende, wissenschaftsbasierte Start-up-Unternehmen, Risikokapitalgesellschaften und strategische Investoren. In diesem Rahmen präsentieren 25 Science Start-ups, die u.a. durch wissenschaftliche Institutionen nominiert und durch das Venture Advisory Board sorgfältig ausgewählt wurden, ihre wissenschaftlichen Innovationen vor einer hochkarätigen Jury und einem Publikum aus potenziellen, internationalen Investoren und interessierten Gästen.

Bei Falling Walls Engage präsentieren 15 (2024 waren es 20) internationale Wissenschafts-Engager:innen in jeweils 5 Minuten innovative Formate und Ansätze der Wissenschaftskommunikation vor einem internationalen Publikum.

Female Science Talents unterstützen mit dem Intensive Track 20 herausragende Wissenschaftlerinnen ein Jahr lang auf ihrem Weg zu wichtigen Karriereschritten.

In einer gemeinsamen Awardverleihung wird der Tag auf der Mainstage im Saal Moskau von allen Projekten geschlossen.

Am 8. und 9. November versammeln sich bei Falling Walls Circle internationale Entscheidungsträger:innen aus Industrie, Forschung und Politik, um die drängendsten fachübergreifenden Herausforderungen der Wissenschaft und mögliche Lösungen in einstündigen Themenrunden zu diskutieren: Plenary Tables, Round Tables und Executive Tables werden an diesem Tag veranstaltet. Zeitgleich finden verschiedene, vertiefende Fachsymposien, Insights Cafés, Impact Dialogues o.Ä. in Kooperation mit unterschiedlichen Partnerinstitutionen und in unterschiedlicher Ausgestaltung statt.

Der Abschluss des Falling Walls Science Summits findet mit den Breakthroughs am 9. November statt, bei denen ca. 20 internationale Spitzenforscher:innen die kommenden und kürzlich erfolgten Durchbrüche in einer Vielzahl von Wissenschaftsgebieten präsentieren. In 3- oder 15-minütigen Vorträgen geben sie Antworten auf die Frage: „Which are the next walls to fall“.

## **Zielstellung**

Vor dem beschriebenen Hintergrund ist die Vergabe der Ausstattung/Mobiliar des Falling Walls Science Summits 2025 vorgesehen. Die Vergabe umfasst das Mobiliar innerhalb des Café Moskau inkl. Club, Atrium, Rosengarten für alle Bühnen, Lounges, Catering- und operativen Bereiche.

Der Auftragnehmer muss in der Lage sein, ein ganzheitliches, durchdachtes und umsetzbares Mobiliar-Konzept je Los umzusetzen, welches die Komplexität einer derartigen Veranstaltungsreihe bis in die Details erfasst. Dies insbesondere im Hinblick auf eine hochwertige Ausstattung/Mobiliar der Veranstaltungsorte, der Koordination des Auf- und Abbaus inkl. Personal. Erforderlich für die Umsetzung sind ausreichend personelle Kapazitäten, sowie große Flexibilität, Professionalität und Erfahrung.

Erwartet werden weiter höchste Zuverlässigkeit in der Zeit- und Budgetplanung, der Budgetverwaltung sowie Professionalität im Umgang mit beteiligten Partner:innen und Gewerken, wie Veranstaltungstechnik und Catering, die ebenfalls durch die Veranstaltungsagentur und Falling Walls koordiniert werden.

Es erfolgt eine ständige Aktualisierung und Information über alle Leistungsbestandteile gegenüber dem Auftraggeber.

### **Informationen zum Falling Walls Science Summit**

#### **Veranstaltungsort:**

Die Eventlocation Café Moskau in Berlin mit dem Club im UG ist Hauptveranstaltungsort für den Falling Walls Science Summit 2025; eine Vereinbarung und Abstimmung zur Nutzung von Lagerflächen wird vom Auftragnehmer in Absprache mit der Veranstaltungsagentur getroffen.

Es ist davon auszugehen, dass vor Ort keine Lagerfläche ist und sämtliches Logistikmaterial nur zur Zeit des Auf- und Abbaus in der Location sein kann. Dem Auftragnehmer sowie der Veranstaltungsagentur obliegt die Koordination und Überwachung der Auf- und Abbauten innerhalb der Veranstaltungsflächen des Falling Walls Science Summits 2025.

#### **Raumpläne Veranstaltungslocation Café Moskau**

Weitere Raumpläne sind direkt bei der Location anzufragen, sollte dies zur Planung des Mobiliars notwendig sein.



# FALLING WALLS FOUNDATION



## Leistungen:

- Erstellung von je 2 Bestuhlungskonzepten in Abstimmung mit Falling Walls für alle im Los angebotenen Flächen nach Zuschlagserteilung auf Basis/Datei der von der Technik zur Verfügung gestellten Setup Pläne für alle Tage.
- Konzeption Lounges: 2 Optionen in Abstimmung mit Falling Walls nach Zuschlagserteilung
- Liste inkl. Bildern des geplanten Mobiliars je Raum unter der Angabe der jeweils verfügbaren Stückzahl und Angabe von Farboptionen.
- Grobe Zeitplanung für Abstimmung, Auf- und Abbau.
- Für die Planungen und Durchführung sind die Vorgaben des Hauses [Denkmalschutz], Filzgleiter, Gummirollen, Brandschutz- und Standsicherheitsvorgaben sowie alle weiteren Vorgaben zu berücksichtigen und ggf. entsprechend nachzuweisen.
- Das Mobiliar muss vollständig durch den Auftragnehmer mit Filzgleitern ausgestattet werden
- Ansprechstruktur mit Projektleitung über die gesamte Projektlaufzeit; Beratung und Planung.
- Komplette Ausstattung wie unten aufgelistet, nach Räumen inkl. Planung, Aufbau und Abbau inkl. Personal.
- Die Koordination der Auf- und Abbauzeiten mit allen Gewerken erfolgt durch die Veranstaltungsagentur, es ist darauf zu achten hier rücksichtsvoll allen anderen Gewerken gegenüber aufzutreten.
- Bitte planen Sie das gesamte benötigte Personal für Auf- und Abbau entsprechend ein, auch wenn dies unter den einzelnen Leistungspaketen nicht explizit aufgeführt ist.
- Ausstattung und Infrastruktur für alle im folgenden genannten Formate, Räume und Bedarfe.
- Es sind die gesetzlichen Vorgaben für den Einsatz von Veranstaltungsmobiliar einzuhalten, wie Reihenverbindungen, Brandschutz [B1]. etc.
- Das Mobiliar darf keine sichtbaren oder gefährdenden Schäden aufweisen.
- Das Mobiliar ist am 5.11. bis 18 Uhr final in allen Räumen installiert und sauber. Teilweise bereits am 4.11. – siehe Bekanntmachung/Ablauf.
- Der Falling Walls Science Summit hat einen hohen Anspruch, die Ausstattung sollte farblich und thematisch zusammenpassen und hochwertig aussehen.
- Die Räume müssen nicht alle gleich aussehen, aber einem holistischen Mobiliarkonzept zugeordnet sein.
- Vom Auftraggeber werden Möbel und Ausstattungs-Objekte von hochwertiger Qualität gewünscht. Bevorzugt ist die Orientierung an der Corporate Identity von Falling Walls: Rot, Grau, Schwarz, Weiß, Holzoptik, Metall, Edelstahl. Weiß soll dabei nicht die vorherrschende Farbe sein
- Die Bestuhlung der Konferenzräume (Moskau, Asgabat, Club) soll möglichst dunkle Farben haben, wohingegen in den Cateringbereichen und Lounges auch helle Farben gewählt werden können.
- Auch die operativen Bereiche wie Akkreditierung und Garderobe sollen explizit nicht nur in weiß gedacht werden.
- Gewünscht ist modernes und bequemes Mobiliar, welches sowohl optisch ansprechend als auch platzsparend ist.
- Neben den operativen Bereichen wie Cateringausgaben, Akkreditierung und Garderobe gibt es drei weitere Ausstattungs-Optionen: Lounges, Bühnenbereiche und Reihenbestuhlung.
- Die Bereiche Catering, Lounges, Reihenbestuhlung und Bühnen sollen sich in sich ähneln und im Mobiliar möglichst wenig unterscheiden bzw. zueinander passen. Es muss mindestens einer der o.g. Bereiche vollständig von einem Auftragnehmer übernommen werden.

## Veranstaltungs-Ablauf grob | alle Tage

### 4.-5. November

Anlieferung und Aufbau 08.00-20.00 Uhr

Ab 6.11. auch im Salon Babette 07.00 -20.00 Uhr

Die Räume Moskau, Asgabat und Club müssen bereits am 4.11. abends vollständig sein, jedoch nach der Technik aufgebaut werden, da ab 5.11. Proben geplant sind. Die enge Abstimmung mit anderen Dienstleistern ist die Grundlage und wird durch die Veranstaltungsagentur koordiniert.

### 5.-6. November

Proben wechselnd je ca. 2 Std. 10.00 - 20.00 Uhr

(Lab, Venture, Engage, Plenary Table, Breakthroughs)

Der Probenplan wird durch die Veranstaltungsagentur zur Verfügung gestellt

### 7. November

Falling Walls Lab 09.00 – 16.30 Uhr

Falling Walls Engage 09.00 – 17.00 Uhr

Falling Walls Venture 09.00 – 17.00 Uhr

Female Science Talents 10.00 – 16.00 Uhr

gemeinsame Award Ceremony 17.30 – 18.30 Uhr

Abendveranstaltung 18.30 – 21.00 Uhr

### 8. November – Falling Walls Circle

Welcome 08:50 – 09:00 Uhr

Plenary Tables 09:00 – 18.00 Uhr

Round Tables 09.00 – 18.00 Uhr

Executive Tables 09.00 – 18.00 Uhr

Symposien 10.00 – 14.00 Uhr

Insights Café tba.

Weitere Formate tba.

Abendveranstaltung 18.00 – 21.00h

### 9. November

Falling Walls Breakthroughs 09.00 – 18.00 Uhr

#### Falling Walls Circle

Round Tables 10.00 – 16.00 Uhr

Executive Tables 09.30 – 17.00 Uhr

Insights Café tba.

Weitere Formate tba.

Abendveranstaltung 18.00 – 19.00 Uhr

# FALLING WALLS FOUNDATION

## **9. November**

Abbau

ab 19.00

## **10. November**

Abbau

ab 08.00 - 20.00 Uhr

## **11. November**

Abbau

bis max. 08.00 Uhr

*Optional*

## **9. November**

*Abbau Club*

*ab 08.00 Uhr*

# FALLING WALLS FOUNDATION

<u>LOS 1 Mobiliar:</u> .....	10
1 Cateringbereiche & 1A Operativer Bereich .....	10
1 Cateringbereiche .....	10
1.1 Club.....	11
1.2 Almaty .....	11
1.3 Foyer Taschkent .....	11
1.4 Jerewan .....	11
1.5 Duschanbe .....	11
1.6 Bischkek .....	12
1.7 Atrium (Outdoor) .....	12
1.8 Foyer Kiew .....	12
1.9 Chisinau ( Teil 1) .....	12
1.10 Chisinau (Teil 3) .....	12
1.11 Riga .....	12
1.12 Vilnius.....	12
1.13 Foyer Tiflis .....	12
1.14 <i>Optional: Kühlschränke</i> .....	12
1A Operative Bereiche alle Tage.....	13
1A.1 Baku: Akkreditierung .....	13
1A.2 Raum neben Baku rechts: Garderobe .....	13
1A.3 Back Office kleiner Club .....	13
1A.4 Crew Catering UG Sputnik.....	13
1A.5 Foyer vor dem Crew Catering: FOH.....	13
LOS 2 Mobiliar:.....	13
2 Bühnenbereiche .....	13
2.1 Almaty .....	13
2.2 Club.....	13
2.3 Asgabat .....	14
2.4 <i>Optional: Bischkek</i> .....	15
2.5 <i>Optional: Moskau</i> .....	14
2.6 Vilnius .....	14
2.7 Riga .....	14

# FALLING WALLS FOUNDATION

2.8 Optional: Minsk.....	14
Los 3 Mobiliar: .....	14
Lounges .....	14
3.1 Almaty.....	15
3.2 Duschanbe.....	15
3.3 Minsk .....	15
3.4 Chisinau (Teil 2) .....	15
3.5 Chisinau (Teil 3) .....	15
3.6 Tallinn .....	15
3.7 Kiew .....	15
Los 4: Mobiliar .....	15
4 Reihenbestuhlung.....	15
4.1 Avenue .....	15
4.2 Asgabat .....	16
4.3 Moskau .....	16

## **LOS 1 Mobiliar: 1 Cateringbereiche & 1A Operativer Bereich**

### **1 Cateringbereiche**

#### Barhocker:

- Moderne und bequeme Sitzgelegenheiten, die sowohl optisch ansprechend als auch praktisch sind. Sie sollten robust und in verschiedenen Farben erhältlich sein, um den Stil des Events zu ergänzen.

#### Stehische:

- Hohe Tische, die sich ideal für den stehenden Verzehr des Caterings eignen. Sie sollten stabil und in verschiedenen Formen und Farben verfügbar sein, um sich flexibel in die Raumgestaltung einzufügen. Es soll eher schlankes Mobiliar verwendet werden. Bei der Angabe von Stehtischen wird mit 5 PAX/Tisch kalkuliert.

#### Buffetflächen:

- Theken mit folgenden Maßen: ca. 200 cm breit, 70 cm tief und 95 cm hoch. Praktische Möbelstücke mit schlichtem und modernem Design, die sich gut in das andere Mobiliar integrieren lassen. Mit Deckblatt aus Edelstahl, das nicht nur ästhetisch ansprechend, sondern auch hygienisch und leicht zu reinigen ist. Hohe Stabilität zur Ausstellung und Präsentation von Speisen.

#### Speiseregale:

# FALLING WALLS FOUNDATION

- Funktionale und stilvolle Möbelstücke mit folgenden Abmessungen: ca. 120 cm breit, 40 cm tief und 180 cm hoch mit ca. 4-5 Böden, die ausreichend Platz bieten, um Speisen und Dekorations-Gegenstände ab- und auszustellen sowie leicht zu reinigen sind. Die Regale sollen ein modernes, leichtes und ansprechendes Design haben, das sich gut in das andere Mobiliar integrieren lässt. Angepasst an die Material- und Farbauswahl der anderen Möbel. Außerdem müssen sie robust und stabil sein, mit einer hohen Standfestigkeit.

## Bars:

- Praktische Möbelstücke mit schlichtem und modernem Design, die sich gut in das andere Mobiliar integrieren lassen. Mit Deckblatt, das nicht nur ästhetisch ansprechend, sondern auch leicht zu reinigen ist. Dazu gehören ein passendes Rückregal und eine Schmutzfangmatte. Maße ca. 200 cm breit, 70 cm tief und 95 cm hoch.

## UG

### 1.1 Club

- Stehtische und Barhocker für ca. 40 Personen
  - o Bar/Clubstyle Mobiliar
- *Optional: Buffetmobiliar für 1 Ausgabefläche (insgesamt ca. 2,5 m)*
- *Optional: 1 Speisenregal [ca. 1,2x2 m]*

## EG

### 1.2 Almaty

- Stehtische und -stühle für ca. 400 Personen [ca. 40% bestuhlt]
  - o luftiges Mobiliar, damit der Raum hell und offen wirkt
- *Optional: Buffetmobiliar für 3-4 Ausgabeflächen [insgesamt ca. 22m]*
- *Optional: 1 Bar [insgesamt ca. 4 m]*
- *Optional: 3 Speisenregale [ca. 1,2 x 2 m]*

### 1.3 Foyer Taschkent

- Stehtische für ca. 30 Personen
  - o luftiges Mobiliar, damit der Raum hell und offen wirkt
- *Optional: 2 Speisenregale [ca. 1,2 x 2 m]*
- *Optional: Schminktisch für Maske*
- *Optional: Sichtschutz für Backbereich 3 x 4 m*

### 1.4 Jerewan

- Stehtische für ca. 30 Personen

### 1.5 Duschanbe

- Stehtische für ca. 20 Personen
- 1 Stele für Screen-Fernbedienung (ca. 40 x 40 x 100 cm)
- *Optional: 1 Bar [Gesamtfläche ca. 2 m]*

# FALLING WALLS FOUNDATION

- *Optional: 2 Speisenregale [ca. 1,2 x 2 m]*

## 1.6 Bischkek

- Stehtischbrücken o.Ä. als Tafel für 30 PAX inkl. Barhockern mit Sitzkissen
- 2 Stelen - je 1 neben Screen (ca. 40 x 40 x 100 cm)
- *Optional: 2 Buffetflächen (ca. 1,2 ml)*

## 1.7 Atrium (Outdoor)

- Stehtische und -stühle für ca. 60 Personen (ca. 50% bestuhlt) inkl. passenden Sitzkissen
- 4 Riesenschirme hell mit Schirmfuß und Gewicht
- *Optional: 20 Decken Outdoor*

## OG

### 1.8 Foyer Kiew

- 8 kleine Stehtischbrücken (ca. 1m)
  - o luftiges Mobiliar, damit der Raum hell und offen wirkt
  - o 1 Stele neben Screen (ca. 40 x 40 x 100 cm)
- *Optional: 1 Bar [Gesamtfläche ca. 2 m] mit Rückregal*
- *Optional: 2 Speisenregale [ca. 1,2 x 2 m]*

### 1.9 Chisinau ( Teil 1)

- Stehtische und -stühle für ca. 40 Personen [ca. 50% bestuhlt]
  - o luftiges Mobiliar, damit der Raum hell und offen wirkt
  - o 1 Stele neben Screen (ca. 40 x 40 x 100 cm)
- *Optional: Buffetmobiliar für 1 Ausgabefläche [insgesamt ca. 6 m]*
- *Optional: 1 Bar (Gesamtfläche ca. 2 m) mit Rückregal*
- *Optional: 1 Speisenregal [ca. 1,2 x 2 m]*

### 1.10 Chisinau (Teil 3)

- *Optional: 1 Buffetfläche (ca. 1,2 ml)*

### 1.11 Riga

- *Optional: 1 Buffetfläche (ca. 1,2 m)*

### 1.12 Vilnius

- *Optional: 1 Buffetfläche (ca. 1,2 m)*

### 1.13 Foyer Tiflis

- Stehtische für ca. 25 Personen
  - o luftiges Mobiliar, damit der Raum hell und offen wirkt
- *Optional: 1 Bar (ca. 1,2 m)*

### 1.14 *Optional: Kühlschränke*

- *24 Kühlschränke groß mit Glastür (ca. 360 Liter) ggf. rollbar*

## **1A Operative Bereiche alle Tage**

### **1A.1 Baku: Akkreditierung**

- 4 Akkreditierungs-Counter je 1,2 m mit Ablagemöglichkeit unter den Countern
- 3 Akkreditierungs-Counter je 1 m
- 5 Schränke je 1 m, geschlossene Front
- 2 Tische ca. 60 x 60 x 100 cm
- 6 Trennkordel-Ständer ca. 1m
- 2 Trennkordeln schwarz ca. 2m
- *Optional: 1 Stele (ca. 60 x 60 x 120 cm) für Presse*

### **1A.2 Raum neben Baku rechts: Garderobe**

- Mobile Garderobenausstattung für 1.250 PAX
- Kofferablage für 200 Koffer
- *Optional: 2 Counter je 1,2 m*

### **1A.3 Back Office kleiner Club**

- 10 Arbeitsplätze: Tisch und Stühle
- *Optional: Schreibtischlampen für 10 Arbeitsplätze*
- *Optional: mobile Garderobe für 15 Personen*

### **1A.4 Crew Catering UG Sputnik**

- *Optional: Bierbänke mit –tischen o.Ä. für 40 PAX Crew Catering*
- *Optional: Theke/Buffer für die Speisen (ca. 4 m)*

### **1A.5 Foyer vor dem Crew Catering: FOH**

- *Optional: FOH-Ausstattung: Tische (3-4) mit 8 Stühlen*

## **LOS 2 Mobiliar:**

## **2 Bühnenbereiche**

### **2.1 Almaty**

- *Optional: FOH-Ausstattung: Tisch (ca. 1,2m) mit 2 Stühlen*

### **2.2 Club**

- Stehtischbrücken modern, dunkel inkl. Barhockern für 24 PAX
- 14 Stehtische quadratisch, dunkel (50% bestuhlt)
- 2 Tische (1,2 x 0,9 m)
- 6 Beistelltische
- 1 Drehstuhl für Maske

# FALLING WALLS FOUNDATION

- *Optional: 5 Design Sessel*
- *Optional FOH-Ausstattung: 2 Tische mit 4 Stühlen*

## 2.3 Asgabat

- 5 Stelen für Speaker
- 6 Barhocker
- 6 Beistelltische (ca. 40x40x40 cm)
- 1 Stele neben Screen (ca. 40x40x100 cm)
- *Optional: Halbrundes Pult für 4-5 Speaker*
- *Optional FOH-Ausstattung: Tische (2-3) mit 6 Stühlen*

## OG

### 2.5 Moskau

- 6 Beistelltische (ca. 40x40x40 cm)
- Drehstuhl für Maske
- Schminktisch für Maske
- Beleuchteter Schminkspiegel
- *Optional: 6 Designbarhocker mit Rückenlehne*
- *Optional: Runder Design-Stehtisch D=160cm*
- 

### 2.6 Vilnius

- Stehtischbrücken o.Ä. als Tafel für 20 PAX inkl. Barhockern mit Sitzkissen
- 1 Stele neben Screen (ca. 40x40x100 cm)

### 2.7 Riga

- Stehtischbrücken o.Ä. als Tafel für 20 PAX inkl. Barhockern mit Sitzkissen
- 1 Stele neben Screen (ca. 40x40x100 cm)

### 2.8 Minsk

- 3 Stehtisch Kuben weiß (ca. 40 x 40 x 110 cm)

## Los 3 Mobiliar:

### Lounges

#### Sitzmöbel:

- Bequeme und moderne Sitzmöglichkeiten, wie Sitzwürfel, Sessel und Stühle, die eine entspannte Atmosphäre schaffen. Ideal für informelle Gespräche und Entspannung.
- Sitzwürfel sollten beweglich sein.

#### Couchtische/Beistelltische:

- Flache, vielseitig einsetzbare Tische, die leicht zu verschieben sind und zusätzlichen Platz für Getränke, Dekorationen etc. bieten.

## EG

# FALLING WALLS FOUNDATION

## 3.1 *Optional Almaty*

- Lounge-Mobiliar für ca. 30 PAX sitzend

## 3.2 Duschambe

- Lounge-Mobiliar für ca. 30 PAX sitzend – nicht alle benötigen einen Tisch

## OG

## 3.3 Minsk

- Lounge-Mobiliar für ca. 40 PAX sitzend
- 10 kleine Beistelltische oder -würfel
- hier findet ein informelles Format statt, welches an der Fensterseite präsentiert
- Davon mittig vor allem Sitzwürfel und Puffs [ca. 25 Stk.], bewegliches Mobiliar
- Am Rand eher Sofas mit kleinen Beistellischen - nicht alle benötigen einen Tisch
- 1 Beistellwürfel/- tisch neben Screen (ca. 40x40x40 cm)

## 3.4 Chisinau (Teil 2)

- Einladende Sitzcke für ca. 8 PAX sitzend, feste und variable Elemente mit Beistellischen (sollen nicht zu gemütlich sein)

## 3.5 Chisinau (Teil 3)

- Einladende hochwertige Sitzcke für ca. 8 PAX sitzend, feste und variable Elemente mit Beistellischen (sollen nicht zu gemütlich sein)

## 3.6 Tallinn

- Lounge-Mobiliar für ca. 8 PAX mit Beistellischen
- Arbeitsplätze für 12 PAX
- 1 Stele neben Screen (ca. 40x40x100cm)

## 3.7 Foyer Kiew

- 1 Stele neben Screen (ca. 40x40x100cm)

## Los 4: Mobiliar

## 4 Reihenbestuhlung

### 4.1 Club

- 100 PAX Reihenbestuhlung – dunkle, schwarze Stühle

# FALLING WALLS FOUNDATION

## 4.2 Asgabat

- 125 PAX Reihenbestuhlung – schmale, dunkle Stühle

## 4.3 Moskau

- 190 PAX Reihenbestuhlung – dunkle, schwarze Stühle