

Baumaßnahme: Poststraße in Aue-Bad Schlema, OT Aue Erneuerung Poststraße mit Anschluss an die B 101	
Leistung: Straßenbauarbeiten mit Erneuerung Straßenbeleuchtung sowie Erneuerung Mittelspannungskabel und Trinkwasserleitung	Vergabenummer: B5010146-25/14

## Ergänzung der Aufforderung zur Angebotsabgabe

### Verzeichnis der im Vergabeverfahren vorzulegenden Unterlagen

#### 1 Unterlagen, die mit dem Angebot abzugeben sind

##### 1.1 Formblätter

- 121 – Angebotsschreiben (bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot)
- 221 oder 222 – Angaben zur Preisermittlung (Zuschlagskalkulation oder Kalkulation über die Endsumme) (bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot)
- 223 – Aufgliederung der Einheitspreise
- 103 – Verzeichnis der Unterauftrag-/Nachunternehmerleistungen (wenn Teile der Leistung an Unterauftragnehmer/Nachunternehmer vergeben werden sollen; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot, in dem Teile der Leistung an Unterauftragnehmer/Nachunternehmer vergeben werden sollen)
- 106 – Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft<sup>1,4</sup> (wenn das Angebot von einer Bietergemeinschaft abgegeben wird; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot einer Bietergemeinschaft)

##### 1.2 Unternehmensbezogene Unterlagen

- Angabe der PQ-Nummer im Angebotsschreiben (soweit vorhanden)
- 124A – Eigenerklärung zur Eignung (falls keine PQ-Nummer vorhanden bzw. die PQ-Qualifizierung nicht einschlägig ist), um die erforderlichen Eintragungen vervollständigt
- Nachweis der Eignung und Qualifikation des/der für Sicherungsarbeiten an Arbeitsstellen an Straßen zu benennenden Verantwortlichen (gültige Bescheinigung über die erfolgreiche Teilnahme an einer Seminarveranstaltung gemäß dem Merkblatt über Rahmenbedingungen für erforderliche Fachkenntnisse zur Verkehrssicherung von Arbeitsstellen an Straßen (MVAS 99))<sup>1,2</sup>  
Mit Vorlage des Nachweises ist (sind) zugleich die/der Verantwortliche(n) für die Sicherungsarbeiten an Arbeitsstellen im Sinne von Nummer 4.2 Absatz 8 Zusätzliche Technische Vertragsbedingungen und Richtlinien für Sicherungsarbeiten an Arbeitsstellen an Straßen, Ausgabe 1997 (ZTV-SA 97) zu benennen.
- Nachweis über die Erfüllung der vom Deutschen Verein des Gas- und Wasserfaches e.V. herausgegebenen DVGW-Regelwerkes GW 301 (01/2021) für die Beurteilungsgruppen GW 301 W3; Werkstoff Polyethylen (pe) (Kopie oder Original)<sup>1,2</sup>

Das Arbeitsblatt GW 301 2021-01 (Unternehmen zur Errichtung, Instandsetzung und Einbindung von Rohrleitungen - Anforderungen und Prüfungen) kann kostenpflichtig als digitales Dokument (im PDF-Format) oder als gedruckte Ausgabe bezogen werden über den

wvgw Wirtschafts- und Verlagsgesellschaft Gas und Wasser mbH  
Josef-Wirmer-Straße 3  
53123 Bonn  
Telefon +49 228 9191-40 · Telefax: +49 228 9191-499 · E-Mail: info@wvgw.de

*Fortsetzung auf Seite 2 beachten.*

oder über den Internetvertrieb des Verlags unter

<https://shop.wvgw.de/>

mit der Stichwort-Suche (im Feld „Suchbegriff eingeben...“): „GW 301 Arbeitsblatt 01/2021“

bzw. unter dem Direktlink (pdf-Dokument):

<https://shop.wvgw.de/GW-301-Arbeitsblatt-01-2021-PDF-Datei/510746>

bzw. unter dem Direktlink (gedruckte Ausgabe):

<https://shop.wvgw.de/GW-301-Arbeitsblatt-01-2021/310746>

### 1.3 Leistungsbezogene Unterlagen

- Leistungsverzeichnis mit Preisangaben
  - Leistungsverzeichnis mit Preisangaben als PDF-Datei
  - Leistungsverzeichnis mit Preisangaben als GAEB-Datei im Format .x84
- Bieterangaben, die in der ausgereichten Langfassung der Leistungsbeschreibung mit Leistungsverzeichnis gefordert sind

### 1.4 Sonstige Unterlagen

- Erfüllung von Mindestanforderungen, z.B. Datenblätter, Muster, spezielle Nachweise
- Nachweis der Gleichwertigkeit angebotener Leistungen (Produkte etc.) mit dem geforderten Schutzniveau (den geforderten, in den Vergabeunterlagen enthaltene Merkmalen und Mindestanforderungen an die (Bau-)Leistung, das Material, das Erzeugnis oder die Lieferung) in Bezug auf Sicherheit, Gesundheit und Gebrauchstauglichkeit,
 

soweit ein Bieter in einer Teilleistungen, in denen gleichwertige Leistungen (Produkte etc.) angeboten werden können, eine gleichwertige Leistung (Produkte etc.) anzubieten beabsichtigt und diese von den in den Vergabeunterlagen vorgesehenen technischen Spezifikationen nach § 7a Absatz 1 VOB/A abweicht.

Der Nachweis der Gleichwertigkeit ist durch Vorlage von (im Zeitpunkt der Vorlage) gültigen Prüfberichten, Testberichten oder Zertifikaten akkreditierter staatlicher oder privater Konformitätsbewertungsstellen oder Erklärungen des Herstellers/Lieferanten der jeweiligen Leistung (Produkte etc.) vom Bieter zu führen.<sup>1</sup>

Bieter müssen die Abweichung im Angebot eindeutig bezeichnen (§ 13 Absatz 2 Satz 2 VOB/A).

### 1.5 Unterlagen, die nicht nachgefordert werden (§ 16a Absatz 3 VOB/A)

Werden die nachfolgend aufgeführten Unterlagen nicht mit Abgabe des Angebots vorgelegt, werden diese nicht nachgefordert. Das Angebot ist von der Wertung auszuschließen (§ 16 Absatz 1 Nr. 3 Satz 1 VOB/A).

- Angaben zu Art und Umfang der durch Unterauftragnehmer/Nachunternehmer auszuführenden Leistungen mit den Inhalten, die nach Formblatt 103 HVA B-StB – Verzeichnis der Unterauftrag-/Nachunternehmerleistungen zwingend mit Angebotsabgabe vorzulegen sind (OZ/Leistungsbereich; Beschreibung der Teilleistung), wenn beabsichtigt ist, Teile der Leistung von Nachunternehmern ausführen zu lassen; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot, in dem Teile der Leistung an Nachunternehmer vergeben werden sollen)
- Leistungsverzeichnis mit Preisen, außer unwesentliche Preisangaben i. S.v. § 16a Absatz 2 VOB/A  
Bei elektronischer Angebotsabgabe ist das **bepreiste Leistungsverzeichnis (bzw. eine selbstgefertigte Abschrift oder Kurzfassung des Leistungsverzeichnisses, die die Ordnungszahlen (Positionen) vollzählig, in der gleichen Reihenfolge und mit den gleichen Nummern wie in dem vom Auftraggeber verfassten Leistungsverzeichnis wiedergibt) als PDF-Datei** mit dem Angebot vorzulegen. Wird das PDF-Dokument nicht mit dem Angebot eingereicht, erfolgt keine Nachforderung.

*Fortsetzung auf Seite 3 beachten.*

- 106 – Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft**, wenn das Angebot von einer Bietergemeinschaft abgegeben wird, bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot einer Bietergemeinschaft, mit **Namhaftmachung aller Mitglieder der Bieter-/Arbeitsgemeinschaft** (unter Angabe des Firmennamens – soweit einschlägig – laut Handelsregister), Angabe der jeweiligen **Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-ID)** des Mitglieds und **Benennung eines bevollmächtigten Vertreters** der Bieter-/Arbeitsgemeinschaft.<sup>1,4</sup>  
**Bei Zulassung der elektronischen Angebotsabgabe (vgl. Formblatt 121 HVA-B StB, Ziffer 8) genügt es, die Erklärung aller Mitglieder in Gestalt des Formblatts 106 HVA-B StB mit dem Angebot zunächst in Textform abzugeben. Erst auf Verlangen der Vergabestelle ist die zuvor abgegebene Erklärung von allen Mitgliedern im Original eigenhändig und rechtsverbindlich unterzeichnet bzw. mit fortgeschrittener elektronischer oder qualifizierter elektronischer Signatur / mit fortgeschrittenem elektronischen oder qualifiziertem elektronischen Siegel versehen zu dem von der Vergabestelle benannten Zeitpunkt einzureichen.**

## 2 Unterlagen, die auf Verlangen der Vergabestelle vorzulegen sind

### 2.1 Formblätter

- 105 – Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen<sup>1,4</sup>
- 223 – Aufgliederung der Einheitspreise
- 221 oder 222 – Angaben zur Preisermittlung (Zuschlagskalkulation oder Kalkulation über die Endsumme)

### 2.2 Unternehmensbezogene Unterlagen

- mind. 3 Referenznachweise (Kopie oder Original) mit den im Formblatt 124A (Eigenerklärung zur Eignung) genannten Angaben über die Ausführung vergleichbarer, im Nachfolgenden näher beschriebenen Leistungen, welche im derzeit laufenden Kalenderjahr oder in den letzten 5 Kalenderjahren (bezogen auf den Zeitpunkt der abnahmereifen Fertigstellung und den Zeitpunkt der Vorlage beim Auftraggeber) abnahmereif fertiggestellt wurden.<sup>1</sup>
- Erklärung zur Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Kalenderjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Lohngruppen, mit gesondert ausgewiesenem technischem Leitungspersonal. Nicht präqualifizierte Bieter nutzen für ihre Erklärung das Formblatt 127A.<sup>1</sup>
- Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug und Eintragung in die Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer (Kopie).<sup>1</sup>
- rechtskräftig bestätigter Insolvenzplan (falls eine Erklärung über das Vorliegen eines solchen Insolvenzplans vorliegt).<sup>1</sup>
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (Kopie oder Original) für alle gemeldeten Beschäftigten, falls das Unternehmen beitragspflichtig ist.<sup>1,2,3</sup>
- Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen (Kopie oder Original), falls das Finanzamt eine solche Bescheinigung ausstellt.<sup>1,2</sup>
- Freistellungsbescheinigung nach § 48b Einkommenssteuergesetz.<sup>1,2</sup>
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft (Kopie oder Original) des zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen.<sup>1,2</sup>

### 2.3 Leistungsbezogene Unterlagen

- Produktdatenblätter angebotener Fabrikate
- zu 106 – Angabe der Aufteilung der Leistungsbereiche innerhalb der Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (Angabe der von jedem Mitglied der Bieter-/Arbeitsgemeinschaft übernommenen Leistungen anhand der Teilleistungen der Leistungsbeschreibung (Ordnungszahlen des Leistungsverzeichnisses oder Leistungsbereiche)), wenn das Angebot von einer Bietergemeinschaft abgegeben wird.<sup>1,4</sup>

Fortsetzung auf Seite 4 beachten.

## 2.4 Sonstige Unterlagen

- Urkalkulation**  
Die (als papiergebundenes Dokument auf dem Postweg bzw. direkt oder als digitale Datei elektronisch zu übermittelnde) Urkalkulation wird für die Prüfung der Preise geöffnet; im Anschluss wieder verschlossen/verwahrt. Der Bieter darf die Einsichtnahme des Auftraggebers in die Urkalkulation nicht an Bedingungen (z.B. mit einem Sperrvermerk gekennzeichnete Umschlag, wonach die Öffnung der Urkalkulation nur im Beisein des Bieters erfolgen darf oder kennwortgeschützte Dokumente, für die der Bieter die Herausgabe des Kennworts an Bedingungen knüpft) knüpfen. Eine Rückgabe einer vom Bieter auf dem Postweg eingereichten Urkalkulation erfolgt durch den Auftraggeber nicht.  
Mit Auftragserteilung hat der Auftragnehmer die Urkalkulation beim Auftraggeber zu hinterlegen, falls die Urkalkulation nicht bereits zu einem früheren Zeitpunkt vom Bieter angefordert wurde.
- Preisermittlungsunterlagen (z.B. Auszüge aus der Urkalkulation) zur Aufklärung auffälliger Einheitspreise**
- zur Umsatzhöhe: Bestätigung durch Wirtschaftsprüfer/Steuerberater oder entsprechend testierte Gewinn-/Verlustrechnungen<sup>1</sup>**

## Anmerkungen (Endnoten)

- 1 Falls Kopien (auch: Telekopien, digital erfasste Dokumente etc.) vorgelegt werden, behält sich die Vergabestelle vor, die Vorlage der Originale zu verlangen. Auf gesondertes Verlangen sind durch den Bieter die Originale der Vergabestelle zur Einsichtnahme vorzulegen. Nach Einsichtnahme werden dem Bieter die Originale zurückgegeben, wenn dies verlangt wird.
- 2 Falls die Gültigkeit der Unterlage begrenzt ist, muss die Unterlage im Zeitpunkt der Vorlage beim Auftraggeber noch gültig sein. Vorgelegte, jedoch ungültige Unterlagen stehen fehlenden gleich und können zum Angebotsausschluss führen. Falls der Gültigkeitszeitraum der Unterlage nicht begrenzt ist, darf das Dokument – bezogen auf den Tag seiner Ausstellung – im Zeitpunkt der Vorlage beim Auftraggeber nicht älter als 6 Monate sein.  
Die vorstehenden Anforderungen an die Gültigkeit gelten für Unterlagen, die in einem allgemein zugänglichen Präqualifikationsverzeichnis abrufbar hinterlegt sind, als erfüllt.
- 3 Falls die Zahl aller gemeldeten Beschäftigten nicht mit der Zahl der insgesamt im Unternehmen beschäftigten Arbeitskräfte übereinstimmt, sind die Gründe dieser Abweichung vom Bieter zu erläutern und aufzuklären.
- 4 Ist die Abgabe elektronischer Angebote zugelassen, so genügt es bei erstmaliger Vorlage der geforderten Erklärung, diese zunächst in Textform vorzulegen. Auf gesondertes Verlangen ist die Erklärung im Original eigenhändig durch Namensunterschrift unterzeichnet (Schriftform) bzw. versehen mit einer fortgeschrittenen elektronischen oder qualifizierten elektronischen Signatur / mit einem fortgeschrittenen elektronischen oder qualifizierten elektronischen Siegel bei der Vergabestelle einzureichen.