

Leistungsverzeichnis

Für den Standort 62. Oberschule, Fidelio-F.-Finke-Straße 15 in 01326 Dresden, schreibt die Landeshauptstadt Dresden, Amt für Schule Schließdienst aus.

Eine Objektbesichtigung vor Angebotsabgabe wird empfohlen und ist terminlich mit Herrn Beck, Bereichsleiter Ost, 0173 599 339, tbeck@dresden.de oder mit Herrn Schirmer, Hausmeister unter 0173 5999 270 abzustimmen.

Im Sinne der Gleichbehandlung werden bei einer Objektbesichtigung keinerlei Fragen beantwortet. Fragen werden ausschließlich über die Vergabeplattform beantwortet.

Der Auftragnehmer hat sich nach Zuschlagserteilung, wenn nicht bereits erfolgt, über die örtlichen Verhältnisse des ihm übertragenen Einsatzgebietes zu unterweisen und sein Personal über die vereinbarten Verpflichtungen zu belehren sowie in die örtlichen Begebenheiten einzuweisen.

ANFORDERUNGEN:

Der Auftragnehmer übernimmt den Schließdienst mit Kontrollfunktion und damit die Verantwortung zur Abwendung von Gefahren für die übertragenen Leistungen während der Nutzung des Objekts.

Das eingesetzte Personal des Auftragnehmers muss fachlich, körperlich und gesundheitlich in der Lage sein, die Leistungen / Arbeiten durchzuführen und über die erforderlichen Vorschriften sowie in die Bedienung der eingesetzten Geräte eingewiesen sein.

HINWEIS:

Das Leistungsverzeichnis einschließlich der zugehörigen Anlagen ist dem eingesetzten Personal bekannt zu machen/ auszuhändigen, um eine ordnungsgemäße Ausführung der Leistungen zu sichern. Die übergebenen Unterlagen haben dabei ausschließlich für die ordnungsgemäße Ausführung der Leistungen zu dienen. Anderweitige Verwendung bzw. Weitergabe an Dritte ist untersagt.

Preiskalkulation:

- im Auftragsfall sind min. 3 Berechtigte für die Alarmanlage zu benennen
- Durchführung der Außenkontrolle und Innenkontrolle im Objekt durch stichprobenartig visuelle Kontrollen der Bereiche.
- Verschlusskontrollen sämtlicher Türen und Fenster, sowie Raumlicht
- Scharfschaltung des Gebäudes

Es sind die gesetzlichen Mindestlöhne und alle Verpflichtungen nach dem geltenden Arbeitnehmerentendegesetz strikt einzuhalten. Ein Verstoß dagegen hat den Ausschluss vom Vergabeverfahren zur Folge.

Die Kalkulationen sind so zu bemessen, dass sie für die Vertragslaufzeit auskömmlich sind. Eine Kalkulation der Stundenverrechnungssätze ist dem AG nach Aufforderung vorzulegen.

Ergänzung:

Im Leistungsumfang ist die Absicherung einer Vertretung durch den Auftragnehmer enthalten. Zusätzlicher Personaleinsatz, welche durch den Auftraggeber gestellt werden, gehen zu Lasten des Auftragnehmers.

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
Gruppe 1	<p>Schließdienstleistungen</p> <p>Schließdienst nur während des Schulbetriebes beinhaltet das Schließen von Grundstücksumfriedungen, Zugangsbereichen der Gebäude. Der Verschlusskontrollgang erfolgt zu Dienstschluss gegen 17 Uhr, nach Vorgabe durch den Hausmeister bzw. Schulleitung, als Außen- und Innenkontrollgang, sowie Verschlusskontrolle der Fenster.</p> <p>Anforderungen:</p> <p>Der Auftragnehmer verpflichtet sich nur fachkundige und zuverlässige Arbeitskräfte einzusetzen. Die eingesetzten Arbeitskräfte müssen die körperlichen Voraussetzungen mitbringen. Nachfolgende Anforderungen an das eingesetzte Personal sind zu beachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Urteilsfähigkeit über Ausmaß und Umfang gemeldeter Ereignisse, Fähigkeit zur selbstständigen und unabhängigen Arbeit - ausgeprägte Service- und Kundenorientierung - flexibles Reagieren auf Kundenanforderung - Verantwortungsbewusstsein - Zuverlässigkeit - Verschwiegenheit über Vorkommnisse oder Gespräche während der Dienstzeit - gepflegtes und freundliches Auftreten, gute Umgangsformen <p>Dienstkleidung, Telefonausstattung sowie persönliche Schutzausrüstung und sonstige Hilfsmittel sind vom Auftragnehmer zu stellen.</p> <p>Hinweise:</p> <p>Für die Weihnachtsferien/ Jahreswechsel wird weder eine Schließung noch Scharfschaltung/ Entschärfung benötigt, da die Schule über den gesamten Zeitraum geschlossen ist.</p> <p>- Einweisung und Vorstellung erfolgt durch die objektbezogenen Hausmeister vor Ort.</p>		
1.1	<p>Verschluss Montag bis Freitag</p> <p>beginnend: 17 Uhr umfassend 2 Stunden mal 1 Mitarbeiter betreffend alle Zugangstüren im gesamten Objekt, sowie Scharfschaltbereiche und Zimmer</p> <p>Abrechnung erfolgt unter Vorlage Stundennachweis mit Abzeichnung</p>	<p>1. Faktor (Wert und Bezeichnung / Einheit): 1 Person</p> <p>2. Faktor (Wert und Bezeichnung / Einheit): 80 Stunden pro Monat</p> <p>3. Faktor (Wert und Bezeichnung / Einheit): 17 Vertragslaufzeit in Monate</p> <p>Nettopreis in Euro <input type="text"/></p> <p>Preis pro: 1 Stunde</p> <p>USt.: 19 %, falls abweichend _____ %</p>	
1	Kontaktdaten		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
F 1.1	zu 1: Firmenanschrift		
	Fragetitel	Antwort	
	1.1 Firmenanschrift Bitte geben Sie die Anschrift der Niederlassung an!		
	1.2 Ansprechpartner/in für die Auftragsabwicklung Wer ist Ansprechpartner/in für die Auftragsabwicklung im Falle der Auftragserteilung?		

Skonto

Ein angebotenes Skonto wird nur berücksichtigt, wenn als Zahlungsziel mindestens 14 Tage angegeben werden!

1. Gewährung von _____ % Skonto bei Zahlung innerhalb von _____ Tagen
2. Gewährung von _____ % Skonto bei Zahlung innerhalb von _____ Tagen

Wertungsschema

Das wirtschaftlichste Angebot erhält den Zuschlag.

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Preis Das wirtschaftlichste Angebot erhält den Zuschlag.		100 %

Angebot

Mit Unterzeichnung des Angebotes erkennt der Bieter die Forderungen und Angaben des Leistungsverzeichnisses an und bestätigt die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.	Beschreibung	Betrag
	Gesamtangebotssumme ohne USt. (EUR):	<input type="text"/>
	Gesamtangebotssumme inkl. USt. (EUR):	<input type="text"/>