

Bewerbungsbedingungen des Auftraggebers für die Vergabe von Leistungen

1 Allgemeines

- 1.1 Der Auftraggeber verfährt nach der Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen - ausgenommen Bauleistungen – Abschnitt 1 (VOL/A) sowie nach den für Ihn geltenden Bestimmungen des Sächsischen Vergabegesetzes, ohne das diese Vertragsbestandteile werden. Ein Rechtsanspruch des Bieters auf Anwendung besteht nicht.
- 1.2 Die der Aufforderung zur Angebotsabgabe nicht beigefügten Unterlagen können im Dienstgebäude des Auftraggebers zu den gewöhnlichen Geschäftszeiten eingesehen werden.

2 Verfahrensbedingungen

- 2.1 Angebote können schriftlich und elektronisch in Textform abgegeben werden. Das Angebot ist in deutscher Sprache abzufassen. Für das Angebot sind die vom Auftraggeber übersandten Vordrucke oder Dateien zu benutzen; die Verwendung selbstgefertigter Abschriften oder Kurzfassungen ist nur gestattet, sofern ausdrücklich zugelassen.
- 2.2 Das Angebot muss vollständig sein, es muss die Preise und die in den Verdingungsunterlagen geforderten Angaben oder Erklärungen enthalten. Ein Verfahren nach § 16 Abs. 2 VOL/A (Nachforderung von fehlenden Erklärungen und Nachweisen) behält sich der Auftraggeber vor. Angebote, welche nicht die geforderten Angaben und Erklärungen enthalten, werden nicht gewertet.
- 2.3 Änderungen des Bieters an seinen Eintragungen müssen zweifelsfrei sein. Diese dürfen nicht per Korrekturflüssigkeit, Korrekturroller, Korrekturstift, etc. vorgenommen werden. Änderungen und Ergänzungen an den Verdingungsunterlagen sind unzulässig. Soweit Erläuterungen zur besseren Beurteilung des Angebots erforderlich erscheinen, können sie dem Angebot auf besonderer Anlage beigefügt werden. Muster und Proben müssen als zum Angebot gehörig gekennzeichnet sein. In den Vertragsunterlagen ausdrücklich erwünschte oder zugelassene Änderungsvorschläge oder Nebenangebote müssen auf einer separaten Anlage aufgeführt und als solche deutlich gekennzeichnet werden.
- 2.4 Auf Anlagen ist im Angebotsvordruck hinzuweisen. Das Angebot, die Leistungsverzeichnisse, Anlagen, deren vorgegebene Form eine Unterschrift oder eine Namenseintragung vorsieht, sowie Erklärungen des Bieters sind mit Namen (Firma) des Bieters, dem Datum und bei elektronischer Angebotsabgabe mit dem Namen der für den Bieter handelnden natürlichen Person zu versehen. Bei schriftlicher Angebotsabgabe sind Angebotsvordruck, Preisblätter und Erklärungen des Bieters mit Namen (Firma) des Bieters sowie mit Datum und Unterschrift zu versehen. Angebote, die die vorstehenden Voraussetzungen nicht erfüllen, müssen von der Wertung ausgeschlossen werden.
- 2.5 Der Verweis auf eigene Geschäftsbedingungen in den Angebotsunterlagen, auch auf der Rückseite (z. B. bei Briefbögen), führt zum Ausschluss des Angebotes. Diesbezügliche Angaben sind zu streichen.
- 2.6 Der Bieter hat grundsätzlich mittels eigener Anlagen für den Auftraggeber leicht ersichtlich nachzuweisen, dass die Anforderungen der Leistungsbeschreibung dieser Ausschreibung erfüllt werden. Der Bieter hat insbesondere auf den von Ihm zu erstellenden Anlagen für das ausgeschriebene Objekt nachvollziehbar darzulegen:
Objektorganisation – Aufbau der Reinigungsorganisation für die angebotene Leistung; Beschreibung der Maßnahmen der Qualitätssicherung und des Reklamationsmanagements; Einsatzstruktur der Reinigungskräfte, Beschreibung der zum Einsatz kommenden Reinigungsverfahren mit Benennung von Gerätschaften und Reinigungsmitteln. Zu den einzelnen Verfahren/Geräten ist die damit erzielbare Stundenleistung zu benennen.
Der Bieter hat im Weiteren auf einer Anlage Kalkulationsblatt der Stundenverrechnungssätze seine Kalkulation offen zu legen. Die Offenlegung der Kalkulation der Stundenverrechnungssätze des Bieters dient der Prüfung der Plausibilität des Angebotes und der Prüfung der Ein-

haltung der Pflichten nach Arbeitnehmerentsendegesetz (AentG). Das Kalkulationsblatt wird durch die Vergabestelle vertraulich behandelt.

- 2.7 Für die Bearbeitung des Angebots wird keine Vergütung gewährt.
- 2.8 Mit Angebotsabgabe unterliegt der Bewerber auch den Bedingungen über nicht berücksichtigte Angebote (§ 19 VOL/A).
- 2.9 Das Angebot gilt als abgelehnt, wenn bis zum Ablauf der Zuschlagfrist kein Zuschlag erteilt worden ist. Hierzu ergeht keine besondere Mitteilung. Will der Bieter jedoch ausdrücklich über die Ablehnung seines Angebotes unterrichtet werden, so muss er dies schriftlich beantragen und einen adressierten Freiumschlag für die Rückantwort beifügen.
Die Bestimmungen nach § 8 des Sächsischen Vergabegesetzes bleiben hiervon unberührt.
- 2.10 Schadenersatzansprüche wegen Versagen des Zuschlages oder wegen Aufhebung der Ausschreibung sind ausgeschlossen.
- 2.11 Für die Angabe der erforderlichen Referenzen sind die Vordrucke (Referenztemplate) des Auftraggebers zu verwenden.
- 2.12 Durch den Bieter bzw. einen Vertreter des Bieters sind die für das Angebot vorgesehenen Reinigungsobjekte selbst in Augenschein zu nehmen. (Objektbesichtigung) Der Auftraggeber vergibt hierzu rechtzeitig Besichtigungstermine. Über die Teilnahme an den Besichtigungsterminen vergibt der Auftraggeber schriftliche Teilnahmebestätigungen. Die Vorlage dieser Teilnahmebestätigungen mit dem Angebot ist Voraussetzung für die Wertung des Angebotes.

3 Unklarheiten in den Verdingungsunterlagen

- 3.1 Enthalten die Verdingungsunterlagen nach Auffassung des Bieters Unklarheiten, welche die Preisermittlung beeinflussen können, so hat er den Auftraggeber vor Angebotsabgabe in Textform darauf hinzuweisen, auch wenn er den Hinweis schon vorher in anderer Form gegeben hat.
Leistungsbezogene Fragen der Bieter im Rahmen der Angebotserstellung können bis 17.04.2025 über das Vergabeportal gestellt werden. Der Bieter hat bei Anfragen seine vollständige Firmenanschrift und eine E-Mail-Adresse anzugeben.
- 3.2 Werden im Rahmen der Beantwortung von Fragen einem Bieter Aufklärungen über die geforderte Leistung oder die Grundlagen zu seiner Preisermittlung gegeben, werden diese Aufklärungen auch für die anderen Bewerber öffentlich gemacht.
Alle Antworten auf Bieterfragen sowie eventuelle Ergänzungen oder Änderung an den Vergabeunterlagen werden ausschließlich auf dem Vergabeportal "evergabe.de" (<https://www.evergabe.de/>) unter der gleichen ID Nr. wie der zur Bekanntmachung dieser Vergabe veröffentlicht und stehen dort ebenfalls zum Download zur Verfügung. Nur Bewerber, die sich zum Download der Vergabeunterlagen auf dem Vergabeportal "evergabe.de" registriert haben, erhalten eine automatische Mitteilung über diese Bieterinformationen. Anderen Bewerbern obliegt es eigenverantwortlich, sich über Antworten auf Bieterfragen sowie eventuelle Ergänzungen oder Änderung an den Vergabeunterlagen zu informieren. Wir weisen darauf hin, dass die Nichtbeachtung dieser Bieterinformationen zu fehlerhaften Angeboten führen könnte.

4 Wettbewerbsbeschränkende Absprachen

Angebote von Bietern, die sich im Zusammenhang mit diesem Vertragsverfahren an einer wettbewerbsbeschränkenden Absprache beteiligen, werden ausgeschlossen.

Hierunter sind insbesondere Verabredungen oder Empfehlungen über:

- Gewinnaufschläge,
- Gewinnbeteiligungen,
- die zu fordernden Preise,
- Entrichtung von Ausfallentschädigung oder Abstandszahlungen, u. a.,
- Zahlungs-, Lieferungs- oder andere Vertragsbedingungen, soweit sie mittelbar den Preis beeinflussen; es sei denn, dass sie im Einzelfall ausnahmsweise zulässig sind.

zu verstehen.

5 Weitervergabe an Unterauftragnehmer, Eignungsleihe

- 5.1 Beabsichtigt der Bieter, Teile der Leistung von anderen Unternehmen ausführen zu lassen oder sich bei der Erfüllung eines Auftrages im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche, finanzielle, technische oder berufliche Leistungsfähigkeit anderer Unternehmen zu bedienen, so muss er die hierfür vorgesehenen Leistungen/Kapazitäten in einer Anlage zu seinem Angebot benennen.
- 5.2 Eine Eignungsleihe für die Haupttätigkeit der angebotenen Leistung ist nicht zulässig.
- 5.3 Der Bieter hat grundsätzlich für die Erfüllung der angebotenen Reinigungsleistungen ausschließlich eigenes Personal einzusetzen. Dies gilt nicht für Nebenleistungen und hochspezialisierte Sonderreinigungen bis zu einem Wertumfang von max.10% des Auftragswertes und für einen befristeten Ersatz für regelmäßige eigene Reinigungsleistungen bis zu max. 20 Reinigungstage pro Jahr und Objekt.
- 5.4 Bei der Weitergabe von Teilleistungen an Unterauftragnehmer ist der Auftragnehmer verpflichtet:
1. bevorzugt Unternehmen der mittelständischen Wirtschaft zu beteiligen, soweit es mit der vertragsgemäßen Ausführung des Auftrags zu vereinbaren ist,
 2. Nachunternehmer davon in Kenntnis zu setzen, dass es sich um einen öffentlichen Auftrag handelt,
 3. bei der Weitergabe von Lieferungen und Dienstleistungen die Allgemeinen Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen der Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen (VOL/B) zum Vertragsbestandteil zu machen,
 4. den Nachunternehmern keine, insbesondere hinsichtlich der Zahlungsweise, ungünstigeren Bedingungen aufzuerlegen, als zwischen dem Auftragnehmer und dem öffentlichen Auftraggeber vereinbart sind.

6 Bietergemeinschaften

- 6.1 Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben,
- in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist,
 - in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist,
 - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,
 - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.
- 6.2 Jedes Mitglied der Bietergemeinschaft hat die für die Zuverlässigkeit und Leistungsfähigkeit geforderten Erklärungen und Nachweise für seinen Teilleistungsbereich zu erbringen und mit dem Angebot abzugeben.
- 6.2 Bietergemeinschaften, bei welchen sich Mitglieder auch einzeln direkt um diesen Auftrag bewerben, werden nicht zugelassen.

7 Erklärungen

Auf Verlangen hat der Bieter Bescheinigungen über im Angebotsvordruck abgegebene formale Erklärungen vorzulegen.

8 Auskunft aus dem Gewerbezentralregister

Der Auftraggeber kann zusätzliche Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister, nach § 150a der Gewerbeordnung anfordern. Bei Aufträgen ab einer Höhe von 30.000 Euro muss der öffentliche Auftraggeber für die Bieterin / den Bieter, die oder der den Zuschlag erhalten soll, vor Zuschlagserteilung eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister einholen.

9 Fristen

- a. Ablauf der Angebotsfrist: 06.05.2025, 10:00 Uhr
 b. Ablauf der Zuschlags-/Bindefrist: 30.05.2025

Der Auftraggeber behält sich eine Verlängerung der Zuschlagsfrist vor. Wenn der AG von der Verlängerung Gebrauch macht, hat der Bieter Anspruch darauf, den Vertragsbeginn in gleicher Weise zu verschieben.

- 9.1 Das Angebot ist in deutscher Sprache abzufassen.
 Der Schriftverkehr mit dem Auftraggeber ist ausschließlich in deutscher Sprache zu führen.
- 9.2 Ergänzend zu den Verdingungsunterlagen gilt ausschließlich deutsches Recht.

10 Zuschlag

Der Zuschlag erfolgt auf das wirtschaftlichste Angebot.

Die Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes erfolgt auf das jeweilige Los bezogen.

Los 1 - Unterhaltsreinigung

Kriterien für die Angebotswertung:

- | | |
|--|----------|
| 1. Gesamtpreis (Gesamtjahrespreis nach Preisblatt) | 70 v. H. |
| 2. Kalkulationswertnote | 20 v. H. |
| 3. Einsatzzeit Objektverantwortliche | 10 v. H. |

Die Einzelwertung erfolgt über eine Punktwertematrix im additiven Verfahren gemäß nachfolgenden Regelungen:

(1) Kriterium Gesamtpreis:

Der Preis (in €) wird aus der nachgerechneten Gesamtjahrespreis (VJ1 + VJ2) nach den Preisblättern Anlage 3a und 3b ermittelt.

Für die Angebotswertung wird der Preis (in €) wie folgt in eine Punkteskala von 1 bis 10 Punkten normiert: 10 Punkte erhält das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis.

0 Punkte erhält ein Angebot mit dem Doppelten des niedrigsten Gesamtpreises.

Die Punktermittlung für die dazwischen liegenden Preise erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu zwei Stellen nach dem Komma.

(2) Kriterium Kalkulationswertnote:

Die Kalkulationswertnote berücksichtigt die „Leistung in qm/h“. Aus den Preisblättern Anlage 3a und 3b werden die pro Jahr für die Auftragsausführung benötigten Gesamtstunden ermittelt. Aus den Gesamtstunden aller wertbaren Angebote wird der Durchschnittswert errechnet.

10 Punkte erhält ein Angebot mit dem Wert: Durchschnittswert + 30%

10 Punkte erhalten alle darüber liegenden Angebote

0 Punkte erhält ein Angebot mit der Hälfte des Durchschnittswertes

Die Punktermittlung für die Angebote mit dazwischen liegenden Gesamtstunden erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu zwei Stellen nach dem Komma.

(3) Kriterium Einsatzzeit der Objektverantwortlichen:

Ausgehend davon, dass mit höheren Einsatzzeiten des Objektverantwortlichen vor Ort eine bessere Reinigungsqualität, eine bessere Ablauforganisation und ein besseres Zusammenwirken mit dem AG erreicht wird, werden die im Angebotsschreiben benannten und später vertraglich zu vereinbarenden Einsatzstunden pro Jahr wie folgt bewertet:

Aus dem Einsatzstunden aller wertbaren Angebote wird der Durchschnittswert ermittelt

10 Punkte erhält ein Angebot mit dem Wert: Durchschnittswert + 20%

10 Punkte erhalten alle darüber liegenden Angebote

0 Punkte erhält ein Angebot mit der Hälfte des Durchschnittswertes

Die Punktermittlung für die Angebote mit dazwischen liegenden Einsatzstunden erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu zwei Stellen nach dem Komma.

Los 2 – Glas- und Rahmenreinigung

Kriterien für die Angebotswertung:

1. Gesamtpreis (Gesamtjahrespreis nach Preisblatt) 80 v. H.
2. Kalkulationswertnote 20 v. H.

Die Einzelwertung erfolgt über eine Punktwertematrix im additiven Verfahren gemäß nachfolgenden Regelungen:

(1) Kriterium Gesamtpreis:

Der Preis (in €) wird aus der nachgerechneten Gesamtjahrespreis (VJ1 + VJ2) nach den Preisblättern Anlage 3c und 3d ermittelt.

Für die Angebotswertung wird der Preis (in €) wie folgt in eine Punkteskala von 1 bis 10 Punkten normiert: 10 Punkte erhält das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis.

0 Punkte erhält ein Angebot mit dem Doppelten des niedrigsten Gesamtpreises.

Die Punktermittlung für die dazwischen liegenden Preise erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu zwei Stellen nach dem Komma.

(2) Kriterium Kalkulationswertnote:

Die Kalkulationswertnote berücksichtigt die „Leistung in qm/h“. Aus den Preisblättern Anlage 3c und 3d werden die pro Jahr für die Auftragsausführung benötigten Gesamtstunden ermittelt. Aus den Gesamtstunden aller wertbaren Angebote wird der Durchschnittswert errechnet.

10 Punkte erhält ein Angebot mit dem Wert: Durchschnittswert + 30%

10 Punkte erhalten alle darüber liegenden Angebote

0 Punkte erhält ein Angebot mit der Hälfte des Durchschnittswertes

Die Punktermittlung für die Angebote mit dazwischen liegenden Gesamtstunden erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu zwei Stellen nach dem Komma.

Der Auftraggeber informiert die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, unverzüglich nach Abschluss der Bewertung der Angebote schriftlich gem. § 8 SächsVergabeG. In dieser Vorabinformation werden den nicht berücksichtigten Bietern die Gründe für die Nichtberücksichtigung ihres Angebotes und der Name des Bieters, dem der Zuschlag erteilt werden

soll, mitgeteilt. Gleichzeitig erfolgt eine Information an den/die Bieter der/die das wirtschaftlichste Angebot abgegeben hat/haben.

Die Mitteilung erfolgt spätestens 10 Kalendertage vor der beabsichtigten Zuschlagserteilung auf elektronischem Weg oder per Fax. Die Frist beginnt am Tage nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber. Auf den Tag des Zugangs der Information beim Bieter kommt es nicht an. Nach Ablauf der 10-tägigen Frist wird die Beauftragung erfolgen.

Die detaillierten Prüfergebnisse aller Bieter werden den einzelnen Bietern nicht bekannt gegeben (Wettbewerbsschutz).

11 Vertraulichkeit

Die Vergabeunterlagen dürfen nur zur Erstellung eines Angebotes und ggf. zur Erfüllung des Auftrages verwendet werden. Jede Nutzung für andere Zwecke ist untersagt. Jede Veröffentlichung (auch auszugsweise) ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung des Auftraggebers zulässig. Wird kein Angebot abgegeben, so sind die Vergabeunterlagen in eigener Zuständigkeit zu vernichten.

Auch nach Beendigung der Angebotsphase haben alle Empfänger der Vergabeunterlagen über die bekannt gewordenen projektbezogenen Informationen Verschwiegenheit zu bewahren. Sie haben hierzu auch die, bei der Erstellung des Angebotes beschäftigten, Mitarbeiter/innen zu verpflichten.

Im Falle der Beteiligung von Unterauftragnehmern gelten diese Bestimmungen entsprechend.

Der Auftraggeber behandelt die eingehenden Angebotsunterlagen und die dazugehörigen Unterlagen vertraulich und verwahrt sie sorgfältig. In Anwendung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) weisen wir darauf hin, dass die vom Bieter anzugebenden personenbezogenen Daten im Vergabeverfahren freiwillig offengelegt werden. Der öffentliche Auftraggeber darf ein Angebot ausschließen, in dem die Angaben fehlen, um die Erfüllung der Eignung prüfen und bewerten zu können.