

<ul style="list-style-type: none"> • Darstellung des Büro- und Projektorganigramm (Personaleinsatzkonzept über Projektverlauf) • Darstellung Stellvertreterregelungen für Projektleiter, stellv. Projektleiter und Objektüberwacher 	0-5 Punkte	10%						
2.1.4 Projektkoordination:								
<ul style="list-style-type: none"> • Organisation mit weiteren Projektbeteiligten, einschließlich Informationsaustausch (z.B. mit Auftraggeber, Fachplaner, ggf. Nutzer) • Betreuung der Maßnahme während der Planungs- und Bauzeit, u.a. Art und Häufigkeit der Präsenz am Ausführungsort 	0-5 Punkte	10%						
SUMME Projektorganisation- und -koordination		30%						
2.2. Herangehensweise an die Aufgabenstellung - (Darstellung auf max. 6 Seiten DIN A4)								
2.2.1 Darstellung der Herangehensweise an das Projekt:								
<ul style="list-style-type: none"> • Darstellung zur Vorgehensweise für die Planung zum Rechenzentrum im Städtischen Klinikum • Konzept zur Integration der 3 Granularitätsniveaus einschließlich Monitoring • Vorgehensweise zur Planung, Bereitstellung und Ertüchtigung der erforderlichen Medienversorgungen (ELT, Datennetz, etc.) im Bestand im laufenden Betrieb • Erläuterungen zum energieeffizienten, klimaneutralen u. nachhaltigen Planen und Bauen für das vorgesehene Rechenzentrum 	0-5 Punkte	20%						
2.2.2 Terminmanagement:								
Darstellung des projektbezogenen Ablaufplanes, Erläuterung der Projektmeilensteine bis zur Fertigstellung (z.B. Meilensteinplan), vorgesehene Terminplanungsinstrumente, Berücksichtigung von Fachplanungen sowie von Prüf- und Genehmigungszeiträumen, Verfahrensweise bei Terminabweichungen	0-5 Punkte	10%						
2.2.3 Kostenmanagement:								
Erläuterung zur wirtschaftlichen Realisierung (Bewertung des Kostenrahmens, Risikofaktoren), eigene Erfahrungen für Basiskosten, Instrumente des Kostenmonitorings, Verfahrensweise bei Kostenabweichungen	0-5 Punkte	10%						
SUMME Herangehensweise an die Aufgabenstellung		40%						
GESAMTSUMME		100%						