

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 1

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau - Schloss „Hartenfels“
Schloßstraße 27
04860 Torgau

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungsgebäude Flügel A
Verwaltungsgebäude Flügel B
Verwaltungsgebäude Flügel C
Verwaltungsgebäude Flügel D
Verwaltungsgebäude Flügel E
Rosengarten
Außen-, Wege-, Hof-, und Parkflächen

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	06.00 Uhr – 14.30 Uhr 06.00 Uhr – 14.30 Uhr 06.00 Uhr – 14.30 Uhr 06.00 Uhr – 14.30 Uhr 06.00 Uhr – 14.30 Uhr	6.00 Uhr	Auf Abruf bei Notwendigkeit (In der Regel durch Sicherheitsdienst)
Samstag Sonntag	Auf Anforderung bei Sonderbelegung (ca. 20 Veranstaltungen im Jahr)		

Besonderheiten:

- Absicherung Bärenbestand (Wildtierhaltung).

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden						X
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)	X					
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			X
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			X
1.3.3 Sonstige Zähler			X			X
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X					X
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung		X				
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper		X				
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)					X	X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume				X		
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes					X	
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						X
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						X
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						X

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge		X				
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprechanlage Aufzüge		X				
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitrechner, Gebäudeleittechnik		X				
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle		X				
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten- WC)		X				
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen		X				
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage			X			
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage	X					X
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage		X				
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						X
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	X
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage			X			
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen	X					
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						X
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						X
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2X		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach					X	X
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich					X	
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmearmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	X
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)						X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen – 4 Versammlungsräume mit täglichen Veranstaltungen	X					X
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen					X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut					X	X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze						X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tennisfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau – Schloss „Hartenfels“						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienst- schluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/ -ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst- 10h/Woche						
14.13 Beflaggung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflaggung an Wochenenden und Feiertagen					X	X
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende					X	
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof vorwiegend am Freitag und den Wochenenden, ca. 20mal jährlich (siehe Anlage 3)					X	
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)		X				
14.17 Durchführung der Personenbefreiung in Aufzügen während der Geschäftszeit und Absicherung über Bereitschaftsdienst						X
14.18 Unterstützung beim Auf- und Abbau von Ausstellungen im Fl. B+D (Ausstellungswechsel halbjährlich bei 3 Ausstellungen)					X	
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (60 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)					X	
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)					X	
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)					X	

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 2

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau
Südring 17
04860 Torgau

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungsgebäude
Nebengebäude
Garagen
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	6.00 bis 14.30 Uhr 6.00 bis 14.30 Uhr 6.00 bis 14.30 Uhr 6.00 bis 14.30 Uhr 6.00 bis 14.30 Uhr	5.00 Uhr Hoftor und Unscharfschaltung EMA	Entfällt erfolgt durch Reinigungsfirma (Im Notfall auf Abruf Scharfschaltung durch Sicherheitsdienst)
Samstag Sonntag	Auf Anforderung bei Sonderbelegung (ca. 10 Veranstaltungen im Jahr)		

Besonderheiten:

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			
1.3.3 Sonstige Zähler			X			
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)					X	X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume				X		
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes					X	
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						X
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						X
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						X

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprochanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitnehmer, Gebäudetechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle						
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen		X				
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage	X					
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage		X				
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						X
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)					X	
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	X
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage			X			
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen						X
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						X
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2X		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach					X	X
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinfäulen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmearmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	X
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)						X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen					X	
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen					X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze						X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tennisfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Südring						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragsarbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/ -ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen); Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser					X	
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst – 10h/Woche						
14.13 Beflaggung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflaggung an Wochenenden und Feiertagen					X	X
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende					X	
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (60 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 3

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau
Fischerstraße 26
04860 Torgau

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungsgebäude
Wege-, Hof-, Parkflächen
Garagen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag	6.00 – 14.30 Uhr	Entfällt	Mo.-Do. 16.00 Uhr Fr. 14.00 Uhr
Dienstag	6.00 – 14.30 Uhr		
Mittwoch	6.00 – 14.30 Uhr		
Donnerstag	6.00 – 14.30 Uhr		
Freitag	6.00 – 14.30 Uhr		
Samstag	Auf Anforderung		
Sonntag	Sonderbelegung		

Besonderheiten:

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden						X
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X		X	
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X		X	
1.3.3 Sonstige Zähler			X		X	
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)					X	X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume				X		
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes					X	
3.6.3 Rasenkanten stechen						
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen					X	
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprochanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudelotrechner, Gebäudelottechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle						
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen						
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage	X					
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						X
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien						X

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	X
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten					X	X
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen	X					
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinflüfter)						X
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2 X		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach						
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinfäufen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabseidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabseidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmearmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	X
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)						X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen					X	
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen					X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze						X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tenntenfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau Fischerstraße						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragsarbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienst- schluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/-ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst- 10h/Woche						
14.13 Beflagung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflagung an Wochenenden und Feiertagen						
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende						
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (60 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 4

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)
Puschkinstraße 3+3a
04860 Torgau

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungs- und Schulungsgebäude
Leerstandsgebäude
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungs- und Schulungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag	06.30 Uhr – 14.00 Uhr		
Dienstag	06.30 Uhr – 14.00 Uhr	6.00 Uhr	21.00 Uhr
Mittwoch	06.30 Uhr – 14.00 Uhr	(Eingangstor +	erfolgt durch Volkshochschule
Donnerstag	06.30 Uhr – 14.00 Uhr	Parkplatztür EMA	(Scharfschaltung EMA 21.00Uhr
Freitag	06.30 Uhr – 14.00 Uhr	unscharf schalten)	durch SW)
Samstag	Auf Anforderung		
Sonntag	Sonderbelegung		

Besonderheiten:

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			
1.3.3 Sonstige Zähler			X			
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern	X					
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)						X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume						X
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze						X
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes						X
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						X
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						X
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						X

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprechanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitrechner, Gebäudeleittechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle		X				
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen						
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage		X				
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage		X				
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)		X				
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)		X				
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser						
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)	
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus
	tägl. wöchentl. monatl. jährl. auf Anford. bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen	
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen	
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen	
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)	X
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art	
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter	
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen	
7.2.1 Schultafeln	X
7.2.2 Leitern	X
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien	
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungstücken der Schüler	
7.3 Schreinerarbeiten	
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln	
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken	
7.3.3 Reparatur von Garderoben	
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores	
7.4 Glasarbeiten	
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)	
7.5 Anstricharbeiten	
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich	X
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten	
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)	X
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten	X
7.7 Sanitär	
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen	X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen	X
7.7.4 Kontrolle Desieranlage	
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle	X
7.7.6 Rückspülfilter spülen	X

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus				
	tägl. wöchentl. monatl. jährl. auf Anford. bei Notw.				
7.8 Lüftung					
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen					
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)					
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern					
7.9 Dach					
7.9.1 Sichtkontrolle	2X	X			
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)					
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach		X	X		
7.10 Beschläge					
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken			X	X	
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich					
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen				X	
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabseidern					
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabseidern					
7.11.4 Ersatz von Entnahmearmaturen Außenbewässerung				X	X
7.12 Sonstige Reparaturen					
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen				X	X
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)				X	X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug					
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste					
8. Herrichten von Räumen					
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen				X	
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen				X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)					
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X				X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X				X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X				X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X	X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze					X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X	

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporeinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tennisfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Vorunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Vorunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Torgau und Volkshochschule (VHS)						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)						X
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/-ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst- 10h/Woche						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.12 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.13 Beflagung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflagung an Wochenenden und Feiertagen						
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende						
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
14.13 Beflagung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflagung an Wochenenden und Feiertagen						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (60 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 5

Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau
Solarstraße 27
4860 Torgau

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungs- und Gewerbegebäude
Hof-, Parkflächen
Hinterhof

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Fernwärme

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungs-/Gewerbegebäude	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	6.30 Uhr bis 18.30 Uhr 6.30 Uhr bis 18.30 Uhr 6.30 Uhr bis 18.30 Uhr 6.30 Uhr bis 18.30 Uhr 6.30 Uhr bis 18.30 Uhr	6.30 Uhr	18.30 Uhr
Samstag Sonntag	Auf Anforderung		

Besonderheiten:

	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X	X	X	
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			
1.3.3 Sonstige Zähler			X			
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			X
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)						X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume						
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege						
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes						X
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						

Inspektionstätigkeiten	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X					
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung						
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge		X				
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprechanlage Aufzüge		X				
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitreechner, Gebäudeleittechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle						
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen			X			
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes						
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage						
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					X
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser						X
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien						

	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
<i>7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen</i>						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
<i>7.2 Sicht- und Funktionskontrollen</i>						
<i>7.2.1 Schultafeln</i>						
7.2.2 Leitern			X			
<i>7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien</i>						
<i>7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler</i>						
<i>7.3 Schreinerarbeiten</i>						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
<i>7.3.3 Reparatur von Garderoben</i>						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
<i>7.4 Glasarbeiten</i>						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						X
<i>7.5 Anstricharbeiten</i>						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
<i>7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauanteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich</i>						
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten					X	
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	
<i>7.7 Sanitär</i>						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen						X
<i>7.7.4 Kontrolle Dosieranlage</i>						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen						
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle						
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach						
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken						X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinfriedungen					X	X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmemarmaturen Außenbewässerung						
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderobenhaken und -leisten)						
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen						
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen						
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze						X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tonnenfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

	Technologie- und Gründerzentrum (TGZ) Torgau					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						
14.2 Ausübung des Hausrechts	X					
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/ -abgabe					X	X
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)						
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises						
14.12 Kinderfahrdienst 10h/Woche						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (40 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 6

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz
Friedrich-Naumann-Promenade 9
04758 Oschatz

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungsgebäude
Nebengebäude mit Garagen
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen inkl. Dachbegrünung
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	6.00 – 14.30 Uhr 6.00 – 14.30 Uhr 6.00 – 14.30 Uhr 6.00 – 14.30 Uhr 6.00 – 14.30 Uhr	6.00 Uhr	Entfällt erfolgt durch Reinigungsfirma
Samstag Sonntag			

Besonderheiten:

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			
1.3.3 Sonstige Zähler			X			
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)					X	X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume				X		
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter und Aschenbecher im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X			X	
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes					X	
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern					X	
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						X
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						X

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notspruchanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitreehner, Gebäudeleittechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle		X				
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen						
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage	X					
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben		X				
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						X
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	X
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	X
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen						
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						X
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2 X		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach					X	X
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmemarmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	X
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)						X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen					X	
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen					X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze						X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tonnenfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Oschatz						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft					ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/ -ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen); Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser					X	
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst - 10h/Woche						
14.13 Beflagung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflagung an Wochenenden und Feiertagen					X	X
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (60 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 7

Landratsamt Nordsachsen Eilenburg (1. Und 2.OG) und
Betreuungsangebot Eilenburg (EG)
Dr.- Belian- Str.1
04838 Eilenburg

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Haus 1 (Hort im EG, Verwaltung im 1. Und 2.OG)
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung über Schule "Am Bürgergarten" Schule zur Lernförderung, Dr.-Belian-Str. 2 in 04838 Eilenburg

betriebsübliche Zeiten:

	Gebäude - Hortbereich	aufschließen	zuschließen
Montag	06.00 Uhr – 15.00 Uhr	entfällt	entfällt
Dienstag	06.00 Uhr – 15.00 Uhr		
Mittwoch	06.00 Uhr – 15.00 Uhr		
Donnerstag	06.00 Uhr – 15.00 Uhr		
Freitag	06.00 Uhr – 15.00 Uhr		
Samstag			
Sonntag			

Besonderheiten:

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			
1.3.3 Sonstige Zähler			X			
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern	X					
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)						X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume						X
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes						X
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						X
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						X
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						X

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude						
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung						
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprechanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitreechner, Gebäudeleittechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle		X				
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen			X			
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes			X			
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage		X				
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)		X				
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)		X				
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
<i>7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen</i>						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln			X			
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler					X	
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						X
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	X
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen					X	X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			X
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			X

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen	X					
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						X
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						x
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2 x		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach					X	X
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern			X			
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmearmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen						X
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)						X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug					X	X
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen					X	X
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen						
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze				X		X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tennenfläche, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.5 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Betreuungsangebot und Verwaltung Eilenburg Haus 1						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/ -ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen); Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.9 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)						
14.10 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises						
14.11 Kinderfahrdienst- 0h/Woche						
14.13 Beflaggung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflaggung an Wochenenden und Feiertagen						
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende					X	
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (20 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 8

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4
Dr.-Belian-Straße 4
04838 Eilenburg

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungsgebäude
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag	06.30 Uhr – 14.30 Uhr	6.00 Uhr	Entfällt erfolgt durch Bürgerbüro (Im Ausnahmefall durch HM nach Absprache)
Dienstag	06.30 Uhr – 14.30 Uhr		
Mittwoch	06.30 Uhr – 14.30 Uhr		
Donnerstag	06.30 Uhr – 14.30 Uhr		
Freitag	06.30 Uhr – 14.30 Uhr		
Samstag			
Sonntag			

Besonderheiten:

- Sonderveranstaltung im Raum 205: ca. 10 Veranstaltungen im Jahr (Montag bis Freitag nach Dienstende).

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X				X	
1.2 Sonstige Probleme des Kunden						
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler			X			
1.3.3 Sonstige Zähler			X			
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung					X	
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)					X	X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume				X		
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes					X	
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste						
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)		X				
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge		X				
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprechanlage Aufzüge		X				
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitnehmer, Gebäudeleittechnik		X				
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle		X				
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)		X				
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen		X				
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage			X			
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage		X				
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben		X				
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten	X					
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						X
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)					X	X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	X
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen						
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2x		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach						
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmemarmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)					X	X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen					X	
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen					X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze				X		X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tonnenfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 4						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/-ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst- 0h/Woche						
14.13 Beflagung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflagung an Wochenenden und Feiertagen					X	X
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende					X	
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (10 h/a)						
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 9

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5
Dr.-Belian-Straße 5
04838 Eilenburg

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Verwaltungsgebäude
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	Verwaltungsgebäude	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	06.30 Uhr – 14.30 Uhr 06.30 Uhr – 14.30 Uhr 06.30 Uhr – 14.30 Uhr 06.30 Uhr – 14.30 Uhr 06.30 Uhr – 14.30 Uhr	6.00 Uhr	Entfällt erfolgt durch Bürgerbüro (Im Ausnahmefall durch HM nach Absprache)
Samstag Sonntag			

Besonderheiten:

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen		X			X	
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)		X			X	
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler		X			X	
1.3.3 Sonstige Zähler						
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung	X				X	
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung						
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper			X			
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)					X	X
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume				X		
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege		X				
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes					X	
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						X
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste						
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude	X				X	
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung	X				X	
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)		X				
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile		X				
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge		X				
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprechanlage Aufzüge		X				
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitnehmer, Gebäudeleittechnik		X				
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle		X				
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)		X				
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen		X				
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage			X			
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes		X				
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage		X				
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)		X				
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile	X					

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers	X					
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel		X				
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten		X				
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben		X				
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnus-mäßig umschalten		X				
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten		X				
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten	X					
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen	X					
5.8 Heizkörper entlüften					X	X
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruck und ggf. nachfüllen Heizungswasser			X			
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						X
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						X
7.1.2 RCD Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)			X			
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						X
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						X
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern			X			
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						X
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						X
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						X
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden					X	X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)					X	X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²					X	X
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)					X	X
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken					X	X
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich					X	
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)					X	
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten					X	X
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						X
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)					X	X
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen					X	
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle			X			
7.7.6 Rückspülfilter spülen			X			

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen						
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle				2x		X
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach						
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken					X	X
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinfäufen						X
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmemarmaturen Außenbewässerung						X
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen					X	
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderoben-haken und -leisten)					X	X
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen					X	X
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen					X	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze				X		X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost				X		

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tonnenfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – Haus 5						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten		X				
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen		X				
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit		X				
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						X
14.2 Ausübung des Hausrechts					X	X
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragearbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft	X				ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/-ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)					X	
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises					X	
14.12 Kinderfahrdienst- 0h/Woche						
14.13 Beflagung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflagung an Wochenenden und Feiertagen					X	X
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende					X	
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (10 h/a)						
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 10

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage
Dr.-Belian-Straße 7a
04838 Eilenburg

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

PKW-Garage
Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Keine Heizungsanlage

betriebsübliche Zeiten:

	PKW-Garage	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	Keine Schließzeiten (Hausmeister und Mitarbeiter besitzen Schlüssel)	Entfällt	Entfällt
Samstag Sonntag			

Besonderheiten:

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung						
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)			X			
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler						
1.3.3 Sonstige Zähler						
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung						
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung						
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper						
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)						
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume						
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen						X
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege						X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel						X
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren						
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangsätze						
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat						X
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes						X
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen						
3.7.3 Flächen wässern						
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste						
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)						
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)						

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1-Schließung der Gebäude						
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung						
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)		X				
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile						
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprochanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitreechner, Gebäudeleittechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle						
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten- WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen						
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes						
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage						
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren- in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren- in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren- in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren- in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile		X				

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers						
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe- und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel						
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten						
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.7 Wasserdrukmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen						
5.8 Heizkörper entlüften						
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruk und ggf. nachfüllen-Heizungswasser						
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien					X	

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						
7.1.2 RCD-Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)						
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern						
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstoren						
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden						X
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						X
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²						
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)						
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken						
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich						
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)						
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten						
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)						
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen						
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle						
7.7.6 Rückspülfilter spülen						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage	
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus
	tägl. wöchentl. monatl. jährl. auf Anford. bei Notw.
7.8 Lüftung	
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen	
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)	
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern	
7.9 Dach	
7.9.1 Sichtkontrolle	
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)	
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach	
7.10 Beschläge	
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken	
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich	
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen	
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern	
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern	
7.11.4 Ersatz von Entnahmearmaturen Außenbewässerung	
7.12 Sonstige Reparaturen	
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen	
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderobenhaken und -leisten)	
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug	
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste	
8. Herrichten von Räumen	
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen	
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen	
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)	
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut	
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze	
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost	

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tennisfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Eilenburg – PKW-Garage					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten						
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen						
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit						
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen					X	
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr					X	
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						
14.2 Ausübung des Hausrechts						
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragsarbeiten)					X	
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariebereitschaft					ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/-ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Fahrzeugpflege PKW (Innen und Außen);- Kontrolle Motorölstand und Scheibenwischwasser						
14.10 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)						
14.11 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises						
14.12 Kinderfahrdienst - 0h/Woche						
14.13 Beflaggung gemäß Verwaltungsvorschrift der Sächsischen Staatskanzlei + Sonderbeflaggung an Wochenenden und Feiertagen						
14.14 Absicherung Veranstaltungen nach Dienstende						
14.15 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.16 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (10 h/a)					X	
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						

LEISTUNGSPROGRAMM HAUSMEISTERDIENSTE

Einrichtung/Objekt:

Objektnummer: 11

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch
Richard-Wagner-Straße 7a
04509 Delitzsch

Angaben zum Objekt (Bestandteile):

Außen-, Wege-, Hof-, Parkflächen
Grün- und Gehölzflächen
Verkehrsflächen außerhalb des Grundstücks (Gehwege u. ä.)

Bezeichnung der Heizungsanlage:

Gasheizung

betriebsübliche Zeiten:

	PKW-Garage	aufschließen	zuschließen
Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag	06.30 Uhr – 20.00 Uhr 06.30 Uhr – 20.00 Uhr 06.30 Uhr – 20.00 Uhr 06.30 Uhr – 20.00 Uhr 06.30 Uhr – 16.00 Uhr	Entfällt	Entfällt (Im Notfall auf Abruf)
Samstag Sonntag	Auf Anforderung Winterdienst für die Private Mieteinheit (Haus A) lt. Satzung		

Besonderheiten:

- Präsenzzeit des Hausmeisters innerhalb der betriebsüblichen Zeit mind. 2-3 Std. täglich oder mind. 2 Tage pro Woche für jeweils 5-6 Stunden.
- Hausmeisterdienste beinhalten die Grünpflege, die Graupflege, den Winterdienst und die Kontrolle der Außenanlagen (Funktionstüchtigkeit Außenbeleuchtung, etc.).
- Technische Ausstattung für Grün- und Graupflege muss Dienstleister erbringen.
- **Winterdienst:** Die Parkflächen sowie die innen liegenden befahrbaren Flächen werden über einen gesonderten Vertrag mit den Kreiswerken Delitzsch beräumt. Es fallen also nur die Gehwege, Plätze und Eingangsbereiche einschl. Stufen in den Winterdienst. Die Beräumung dieser Flächen sollte dann bis 6.30 Uhr erfolgt sein.

6 Hauseingänge; 15 Stufen; 130,5 m²

Haus A	6 Stufen	16 m ²	Haupteingang
Haus A	keine Stufen	21 m ²	Hintereingang*
Haus B	2 Stufen	17,5 m ²	MA-Eingang
Haus B	5 Stufen	14 m ²	Seiteneingang
Haus C	keine Stufen	44 m ²	Haupteingang
Haus C	keine Stufen	14 m ²	Hintereingang
Haus C	2 Stufen	4 m ²	Seiteneingang

***Haus A** - es handelt sich um eine private Mieteinheit, welche entsprechend der öffentlichen Satzung, siehe Punkt 3.2.4 der Leistungsbeschreibung auch an den Wochenenden zu beräumen ist.

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
1. Allgemeine Betreuung						
1.1 Kontrolle der Einhaltung der Hausordnung	X					
1.2 Sonstige Probleme des Kunden					X	
1.2.1 Kontrolle Klimawerte im Ausstellungsbereich Fl. D (Übermittlung der Klimawerte per E-Mail von der GLT)						
1.3 Erfassen von Zählerständen						
1.3.1 Hauptzähler (Strom, Gas, Wasser)						
1.3.2 Neben- und Zwischenzähler						
1.3.3 Sonstige Zähler						
2. Aufgaben im Zusammenhang mit der Gebäudereinigung						
2.1 Absprachen Reinigungsfirma, Abnahme Reinigung						
2.2 Abnahme Grund- und Glasreinigung						
2.3 Außenreinigung Beleuchtungskörper						
2.4 Leerung und Säuberung von Abfallbehältern, Aschenbechern						
2.5 Beseitigung grober Verschmutzung (u.a. auch bei Körperausscheidungen im Gebäude und Außenanlagen)						
2.6 Kehren und Feuchtwischen der Kellerräume						
3. Sauberhalten des Grundstückes und der Außenanlagen						
3.1 Säubern und Kehren der zum Haus gehörenden Platz- und Wegeflächen inkl. Hauszugängen		X				
3.2 Kehren öffentlicher Gehwege						X
3.3 Befreiung o. g. Bereiche von Unkraut unter Einsatz vereinbarter Mittel		X				
3.4 Abfallbehälter im Außenbereichen leeren	X					
3.5 Reinigen der Wasserläufe und Gullideckel inkl. Schmutzfangeinsätze			X			
3.6 Rasenflächen						
3.6.1 Säuberung o.g. Flächen von Laub, Papier und sonstigem Unrat		X				
3.6.2 Rasen mähen, Mahdregime erfolgt nach Grünflächenkonzept, Entsorgung des Schnittgutes						X
3.6.3 Rasenkanten stechen						X
3.6.4 Rasenflächen düngen						
3.6.5 Rasenflächen wässern						
3.7 Gehölzflächen						
3.7.1 Flächen von Unrat, Steinen und Müll räumen						X
3.7.2 Flächen ausmähen und entsorgen					X	
3.7.3 Flächen wässern						
3.7.4 Flächen düngen						
3.8 Bäume schneiden, entfernen abgestorbener, vertrockneter, kranker oder beschädigter Äste					X	X
3.9 Hecken schneiden, Schnittgut entsorgen						X
3.10 Jahreszeitliche Pflanzung (nur Arbeitsleistung)					X	
3.11 Pflege jahreszeitlicher Bepflanzungen (wässern und düngen)					X	

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
4. Schließdienst / Kontrollgänge						
4.1 Schließung der Gebäude						
4.2 Kontrollgänge Fensterschließung						
4.3 Überwachung der haustechnischen Anlagen (Sichtkontrollen)						
4.3.1. Überwachung Feuerlöscher (Sichtkontrolle)						
4.3.2. Überwachung von Dichtigkeit der Druckleitungen, Hähne und Ventile						
4.3.3 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Aufzüge						
4.3.4 Kontrolle Funktionstüchtigkeit Notsprochanlage Aufzüge						
4.3.5 Kontrolle Verbindung zum Gebäudeleitnehmer, Gebäudetechnik						
4.3.6 Kontrolle Sicherheitsbeleuchtung an zentr. Überwachungsstelle						
4.3.7 Kontrolle Notrufanlagen (z.B. Behinderten-WC)						
4.3.8 Kontrolle kraftbetätigte Türen						
4.3.9 Kontrolle Hebeanlage						
4.3.10 Kontrolle Klimasplittgerät Außen- und Inneneinheit während des Kühl- bzw. Heizbetriebes						
4.3.11 Kontrolle/Rücksetzung Einbruchmeldeanlage						
4.3.12 Kontrolle RWA/BMA-Anlage						
4.3.13 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.14 Kontrolle Feststellanlagen Brandschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.15 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit normaler Nutzung (z.B. Verwaltung)						
4.3.16 Kontrolle Feststellanlagen Rauchschutztüren in Objekten mit besonderer Nutzung (z.B. Schulen)						
4.3.17 Überprüfung der Beleuchtung des Gebäudes sowie der öffentlich zugängigen Grundstücksteile						

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
5. Bedienung bzw. Überwachung der Heizungsanlage						
5.1 Bedienung der Heizungsanlage nach den technischen Vorschriften des Herstellers						
5.2 Funktionskontrolle sämtlicher Ventile, Ausläufe- und Stoffbuchsen, umgehende Beseitigung kleiner Mängel						
5.3 Kesselthermostat und Temperaturen nach Jahreszeit regeln, Zeituhren einregeln und beobachten						
5.3.1 Klassenraumheizungsregelung gemäß Nutzungszeiten am PC eingeben						
5.4 Umwälz- und Ladepumpen für Kesselheizung prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.5 Brauchwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.6 Warmwasserzirkulation prüfen und turnusmäßig umschalten						
5.7 Wasserdruckmanometer beobachten, Druck sicherstellen, Wasser auffüllen						
5.8 Heizkörper entlüften						
5.9 Brennvorräte überprüfen und Nachbestellung						
5.10 Tankanlage inklusive Komponenten/Sichtkontrolle						
5.11 Kontrolle Heizwasserdruk und ggf. nachfüllen-Heizungswasser						
5.12 Kondensatwasserpumpen kontrollieren						
6. Entgegennahme von Lieferungen						
6.1 Annahme der bestellten Unterrichtsmittel, Ausrüstungen und Materialien						

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	Auf Anford.	Bei Notw.
7. Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsleistungen						
7.1 Instandhaltungsarbeiten an elektr. Anlagen und Betriebsmitteln durch, gemäß gesetzlicher Bestimmungen, befähigte Personen						
7.1.1 Auswechseln von Schraubensicherungen						
7.1.2 RCD-Schutzschalter (FI) Testtaste drücken (in Abstimmung mit AG)						
7.1.3 Kontrolle und Auswechseln von Leuchtmitteln aller Art						
7.1.4 Wiedereinschalten ausgelöster Leitungsschutzschalter und RCD (FI) Schutzschalter						
7.2 Sicht- und Funktionskontrollen						
7.2.1 Schultafeln						
7.2.2 Leitern						
7.2.3 Lehr- und Unterrichtsmaterialien						
7.2.4 Anbringen von Bilderleisten und Ausstellungsstücken der Schüler						
7.3 Schreinerarbeiten						
7.3.1 Ausbessern von Schäden an Möbeln						
7.3.2 Gangbarmachen von Türen, Fenstern und Einbauschränken						
7.3.3 Reparatur von Garderoben						
7.3.4 Reparatur von Rollläden, Jalousien, Lamellenstores						
7.4 Glasarbeiten						
7.4.1 Ausführung von Sicherungsmaßnahmen bei Glasschäden						
7.4.2 Beseitigung von Glasschäden (außer Sicherheits- und Isolierglas)						
7.5 Anstricharbeiten						
7.5.1 Malerarbeiten bis ca. 100m ²						
7.5.2 Kleinere Schönheitsreparaturen (z. B. ausbessern von Anstrichschäden nach kleineren betrieblichen Einbauten, wie Regalen und Hängeschränken etc.)						
7.5.3 Beseitigung von Wasserflecken						
7.5.4 Anstricharbeiten von Holzbauteilen und -elementen im Innen- und Außenbereich						
7.6 Fußboden-, Fliesen- und Plattenarbeiten						
7.6.1 Beseitigung von Beschädigungen an Fußbodenbelägen, (z. B. befestigen und erneuern loser Ecken, Kantenschutz- und Profilschienen durchgetretener Stellen)						
7.6.2 Auswechseln von defekten Fliesen- und Deckenplatten						
7.7 Sanitär						
7.7.1 Beseitigung von Verstopfungen						
7.7.2 Auswechseln von defektem Zubehör an Sanitärobjekten (z. B. Spiegelhalterungen, Papierhalter, Erneuerung von Dichtungen, Batterien bzw. Akkus etc.)						
7.7.3 Reparatur von Auslaufarmaturen						
7.7.4 Kontrolle Dosieranlage						
7.7.5 Rückspülfilter Sichtkontrolle						
7.7.6 Rückspülfilter spülen						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
7.8 Lüftung						
7.8.1 Funktionskontrolle aller Lüftungsanlagen						
7.8.2 Wechseln von Luftfiltern (Kleinlüfter)						
7.8.3 Einstellen von Temperatur und Luftfeuchtigkeitsreglern						
7.9 Dach						
7.9.1 Sichtkontrolle						
7.9.2 Abdichtungen kleinerer Art (Flachdach)						
7.9.3 Reinigung von Dachrinnen/Abläufen/Flachdach						
7.10 Beschläge						
7.10.1 Gangbarmachen, auswechseln und reparieren von Beschlägen an Türen, Fenstern und Schränken						
7.11 Be- und Entwässerung Außenbereich						
7.11.1 Beseitigung von Verstopfungen an Hofeinläufen						
7.11.2 Kontrolle von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.3 Leeren von Öl-, Benzin- und Fettabscheidern						
7.11.4 Ersatz von Entnahmemarmaturen Außenbewässerung						
7.12 Sonstige Reparaturen						
7.12.1 Beseitigung von Schäden geringen Umfangs an Einfriedungen und Hofbefestigungen						
7.12.2 Reparatur oder Ersatz von kleineren Einbauten (z. B. Garderobenhaken und -leisten)						
7.12.3 Reparatur von Fahrrädern, Rollern, Dreirädern, Spielzeug						
7.12.4 Reparatur oder Ersatz beschädigter Roste						
8. Herrichten von Räumen						
8.1 Ausführung der entsprechenden Herrichtung der Räume für Veranstaltungen						
8.2 Materialausgabe bei Veranstaltungen						
9. Winterdienst (Gelände und Anliegerflächen gem. örtl. Satzungen)						
9.1 Räumen von Hauszugängen, Geh- und Zufahrtswegen von Schnee und Eis und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.2 Räumen der öffentlichen Gehwege von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.3 Räumen der Parkplätze von Eis und Schnee und abstumpfen dieser mit vereinbartem Streugut	X					X
9.4 Beschaffung und Bevorratung mit Streugut				X		X
9.5 Beseitigung des Streugutes nach Schneeschmelze						X
9.6 Schutz von Leitungen vor Frost						

Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch						
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
10. Betreuung der Schulsporteinrichtungen (Sporthallen)						
10.1 Beseitigung bzw. Ausbessern von kleineren Schäden						
10.2 Überprüfung Ordnung und Sicherheit (Kontrollgänge)						
10.3 Wartung, Pflege Tonnenfläche, Tartanbahn, Sprunggrube entspr. Anlage						
10.4 Wege, Sandflächen sauber halten, v. Unkraut befreien						
10.5 Verunreinigter Sand aus den Gruben entfernen und entsorgen, neuen Sand nachfüllen						
10.6 Schwimmbadtechnik (Kontrolle, Einstellung lt. Anhang)						
10.7 Sicht- und Funktionskontrolle Sportgeräte						
10.8 Kontrolle nachweispflichtiger Sportgeräte						
10.9 Entnahme / Abrechnung Duschgeld						
11. Hallenwart						
11.1 Annahme/Ausgabe von Sportgeräten an Vereine u.a.						
11.2 Kontrolle Hallenbelegungsplan						
11.3 Einstellen techn. Anlagen nach Hallennutzungsplänen (Heizung, Lüftung, Beleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung, Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage, etc.)						
11.4 Kontrolle und Mitarbeit energiesparende Nutzung (Beleuchtung, Lüftung, Heizung)						
11.5 Führen d. Hallenbuches und Meldung von Vorkommnissen an AG						
12. Betreuung von Kinderspielplätzen						
12.1 Spielplatzanlagen inkl. Wege und Sandflächen sowie Ausstattungsgegenstände sauber halten, Beseitigung von Unkraut						
12.2 Sicht- und Funktionskontrolle Spielgeräte						
12.3 Funktionskontrolle Spielplatzgelände						
12.4 Verunreinigten Sand aus Sandgruben entfernen und sauberen Sand nachfüllen						
12.6 Abfallbehälter im Spielplatzbereich leeren und säubern						

	Landratsamt Nordsachsen Verwaltungsstandort Delitzsch					
Inspektionstätigkeiten	Kontrollturnus					
	tägl.	wöchentl.	monatl.	jährl.	auf Anford.	bei Notw.
13. Abfallentsorgung						
13.1 Abfallentsorgungsplatz bzw. -raum sauber halten						
13.2 Abfall- und Wertstofftonnen bzw. -container aus- und einstellen						
13.3 Kontrolle der Wertstoffbehälter auf Sortenreinheit						
13.4 Sperrmüll aus Gemeinschaftsbereich für die Abfuhr bereitstellen						
13.5 Sonderreinigung nach Sperrmüllabfuhr						
14. Sonstiges						
14.1 Verteilung Sanitärartikel / Desinfektionsmittel						
14.2 Ausübung des Hausrechts						
14.3 Aufräum- und Umräumungsarbeiten (z. B. Möbel-, Aktentransporte, Vertragsarbeiten)						
14.4 Wäschetausch						
14.5 Havariobereitschaft					ständig nach Dienstschluss	
14.6 Bedienung Klingel						
14.7 Schlüsselannahme/-ausgabe						
14.8 Wartung, Instandsetzung und Pflege von Unterrichtsmaterialien						
14.9 Kurierfahrten (innerhalb des Landkreises)						
14.10 Durchführung von Dienstgängen, Posttausch zwischen den Verwaltungsgebäuden des Landkreises						
14.11 Kinderfahrdienst 10h/Woche						
14.12 Absicherung Veranstaltungen auf dem Schlosshof (siehe Anlage 3)						
14.13 Absicherung von denkmalpflegerischen Arbeiten (siehe Anlage 5)						
15. Realisierung von nicht im Leistungsprogramm aufgeführte Leistungen (0 h/a)						
16. Wildtierhaltung						
16.1 Absicherung der Arbeiten als 2. Aufsichtsperson (siehe Anhang 1)						
16.2 Ausführung von Hilfsarbeiten am Wochenende und Feiertagen (siehe Anhang 1)						
16.3 In Ausnahmefällen Absicherung der Bärenbetreuung mit 2 Personen (siehe Anhang 1)						