

# Leistungsverzeichnis

## Rahmenvertrag Kommunikationsdienstleistungen

Rahmenvertrag mit einer Full-Service-Werbe- und Kommunikationsagentur zur Erbringung von Marketing-, PR- und Kommunikationsdienstleistungen

**Ausfüllhinweise:** Sie müssen alle farblich unterlegten, unterstrichenen Felder ausfüllen. Optional können Sie Angaben in Feldern machen, die nur unterstrichen, aber nicht farblich unterlegt sind. Tragen Sie in der Spalte "Mengen- und Preisangaben" alle notwendigen, geforderten Angaben ein (Preise und Kosten jeweils ohne gesetzliche USt.). Ist eine Preiseinheit ungleich 1 vorgegeben (z.B. 1.000), so geben Sie bitte den Preis netto pro Einheit bezogen auf die Preiseinheit an (z.B. 10,00 EUR pro 1.000 Mengeneinheiten). Beziehen Sie in Rahmenvertragspositionen Ihren angebotenen Preis auf die angegebene geschätzte Menge. Geben Sie in der Spalte "Gesamtbetrag netto (EUR)" für jede Position den Betrag an, der für die Position aus den Einzelangaben zu kalkulieren ist. Beispiel für eine Position mit angegebener Menge und gefordertem Preis: Die Menge ist mit dem Preis netto pro Einheit in Euro zu multiplizieren.

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
<b>Gruppe 1</b>	Erbringung von Marketing-, PR- und Kommunikationsdienstleistungen  Rahmenvertrag mit einer Full-Service-Werbe- und Kommunikationsagentur zur Erbringung von Marketing-, PR- und Kommunikationsdienstleistungen		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1	<p>Die Stadt Chemnitz</p> <p>Chemnitz ist eine kreisfreie Stadt im Südwesten des Freistaates Sachsen.</p> <p>"C the Unseen" lautet auffordernd das Motto von Chemnitz als Kulturhauptstadt Europas 2025. Das Motto bezieht sich zu allererst auf die Menschen, die Macherinnen und Macher, die der Stadt schon immer ihre besondere Prägung gaben - mit Erfindungsreichtum, Mut, Bodenständigkeit und Weitsicht. "C the Unseen" hat aber auch damit zu tun, dass die drittgrößte Stadt in Ostdeutschland bei vielen nicht unbedingt in der Rubrik "aufregende Entdeckung" gelistet ist. Dabei ist Chemnitz voller fesselnder Geschichten. Zum Beispiel die vom Sächsischen Manchester. Sie beginnt vor über 200 Jahren in einer noch unbedeutenden 10.000-Seelen-Gemeinde, wo mit viel Wissen aus England die erste Fabrik Sachsens entstand. Sie erzählt auch von schwerer Industriearbeit und kulturellem Reichtum, von feinsten Strümpfen für die ganze Welt und Lokomotiven für Europa - und sie endet in der führenden Industriestadt Deutschlands mit 360.000 Einwohnern, deren Zentrum nach einem Bombenangriff am 5. März 1945 in Schutt und Asche lag.</p> <p>Eine weitere einzigartige Geschichte handelt vom Wiederaufbau nach dem Krieg. Chemnitz wird zur sozialistischen Musterstadt der DDR mit breiten Aufmarschstraßen, mächtigen Bauten und der Umbenennung 1953 in Karl-Marx-Stadt. Passend kommt 1971 noch das Monument, der Kopf dazu. So gibt es heute kaum eine andere Stadt, in der sich die Ostmoderne besser studieren lässt: Schmuckelemente aus Beton, serielle Wohnbauten, schlichter Pragmatismus.</p> <p>Dann die politische Wende - und wieder eine neue unglaubliche Geschichte: von Werksschließungen und Massenentlassungen. 70.000 meist junge Menschen verlassen die Stadt, suchen neue Perspektiven. Andere trauen sich Unternehmensgründungen zu, sorgen für den wirtschaftlichen Aufschwung. So zählt die Stadt heute wieder über 16.000 Unternehmen.</p> <p>Dann aber marschieren 2018 Neonazis. Nicht plötzlich, aber unerwartet gut vernetzt. Chemnitz macht Angst. Aber Chemnitz macht auch Mut - die Kultur setzt Zeichen, die Stadtgesellschaft ringt um Standpunkte. Mit dem KOSMOS entsteht ein einzigartiges Stadtfestival, das deutschlandweit seines Gleichen sucht. Spannende Zeiten in der Stadt mit den knapp 250.000 Einwohnern und den zwei Namen: Chemnitz - Karl-Marx-Stadt - Chemnitz. Das taugt vielleicht nicht zum Sehnsuchtsort, aber allemal für aufregende Entdeckungen, für die Liebe auf den zweiten Blick.</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.2	<p>Beschreibung der Leistung</p> <p>Mehr als 4.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadt Chemnitz (Auftraggeberin) engagieren sich für die Belange der Stadt und deren Bürgerinnen und Bürgern. Organisiert in mehr als 26 Ämtern und Behörden kommunizieren sie mit den Bürgerinnen und Bürgern, mit Vereinen, Unternehmen, politischen Organisationen und anderen Institutionen sowie Gästen aus dem In- und Ausland über diverse Kanäle und Medien darunter Website, Social Media, Printpublikationen und Veranstaltungen u. v. m.</p> <p>Für die Umsetzung von Kommunikations- und Marketingmaßnahmen, insbesondere für die Gestaltung von Publikationen und Medien aber auch für die Erstellung von Content in Form von Texten und Bewegtbildbeiträgen oder auch die Herstellung und Lieferung von Werbemitteln sucht die Stadt Chemnitz eine Full-Service-Kommunikationsagentur (Auftragnehmerin) als Partnerin für ein Jahr mit Option auf halbjährliche Verlängerung für maximal 4 Jahre.</p> <p>Von der Auftragnehmerin ist ein Kommunikations-Full-Service zu realisieren. Dieser Service umfasst die unter 1.2.1 und 1.2.2 beschriebenen Leistungen.</p>		
1.2.1	<p>Leistungen der Auftragnehmerin</p> <p># Kreation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Satz und Gestaltung von Entwürfen für klassische und digitale Medien auf Grundlage des Corporate Designs (CD) der Stadt Chemnitz bzw. eines vorgegebenen Designs bspw. einzelner Ämter und Behörden sowie freie kreative Gestaltung von Publikationen und Medien.</li> <li>- Recherche und Erwerb geeigneter Bildmotive im Namen der Auftraggeberin</li> <li>- Bildbearbeitung</li> <li>- Texten und Redaktion</li> <li>- Korrekturlesen und bei Bedarf Lektorat</li> <li>- Illustration</li> <li>- Entwicklung von Storyboards/Treatments/Regieplänen für Film-, Funk- und Fernsehwerbung (klassisch und online)</li> <li>- Entwicklung von Claims, Slogans, Jingles</li> <li>- Contentkreation, Storytelling</li> <li>- Korrektur und Weiterentwicklung von Entwürfen</li> </ul> <p># Finalisierung (Reinzeichnungen, Rein-Layouts)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herstellung aller für die Produktion erforderlichen Reinzeichnungen/Rein-Layouts beziehungsweise Illustrationen und Durchführung der entsprechenden Arbeiten in der Produktionsvorstufe.</li> </ul>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.2.2	<p>Weitere Leistungen der Auftragnehmerin (Projektaufträge)</p> <p>Auf besonderen Wunsch der Auftraggeberin kann die Auftragnehmerin neben den Leistungen nach Abschnitt A die folgenden Aufgaben auf der Basis genehmigter Kostenvoranschläge beziehungsweise auf Grund eines gesonderten Projektauftrages übernehmen:</p> <p># Analyse und Werbevorbereitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des Marktes und der Konkurrenzsituation für die zu realisierenden Maßnahmen bzw. zu erstellenden Medien.</li> <li>- Untersuchung und Bewertung von Zielgruppenstruktur und -verhalten auf der Grundlage vorhandener Studien oder sonstiger, allgemein zugänglicher Sekundärmaterialien.</li> <li>- Erarbeitung von Vorschlägen für ergänzende Markt-, Produkt- und Verbraucheruntersuchungen und Empfehlungen geeigneter Marktforschungs-Institute für ihre Durchführung.</li> </ul> <p># Werbeberatung/Strategie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kommunikationsstrategische, werbefachliche und werbetechnische Beratung in allen Fragen der klassischen, digitalen und crossmedialen werblichen Kommunikation einschließlich Social Media, Influencer Marketing, Content Marketing, Community Management, Bürgerbeziehung (im Sinne von CRM)</li> <li>- Formulierung der Werbeziele auf der Grundlage der mit der Auftraggeberin abgestimmten Kommunikationsziele.</li> <li>- Entwicklung der Kommunikationsstrategie und Werbekonzeption für alle Medien, Netzwerke, Blogs, Foren und sonstige Werbemöglichkeiten.</li> <li>- Controlling: Auswertung von Maßnahmen zur Optimierung des Werbeeinsatzes.</li> </ul> <p># Media</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mediaplanung und Mediaschaltung</li> </ul> <p># Werbemittel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herstellung und/oder Bestellung von Werbemitteln/Merchandise und Qualitätsprüfung der Produkte</li> </ul> <p># Film</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Digitale Film-, Animationsfilm- und Videoproduktionen, auch unter Nutzung von Virtual Reality (VR) und Augmented Reality (AR)</li> </ul> <p># Promotion</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
	<p>- Beratung, Planungs- und Durchführungsarbeiten im Promotion-Bereich, Außendiensttagungen, Fachveranstaltungen, Symposien.</p> <p># Ausstellungen, Messe und Eventmarketing</p> <p>- Konzeption und Kuration, Entwicklung, Umsetzung, Koordination und Überwachung von Ausstellungen, Messen und Events.</p> <p># Sponsoring</p> <p>- Entwicklung und Umsetzung von Sponsoring-Konzepten.</p> <p># Radio/Funk</p> <p>- Entwicklung und Umsetzung von Radiospots (online und offline)</p> <p>- Entwicklung und Umsetzung von Podcasts</p>		
1.2.3	<p>Hinweis</p> <p>Im Corporate Design der Stadt Chemnitz werden folgende zum Teil lizenzierten Schriften verwendet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arial</li> <li>- News Gothic (Medium, Bold)</li> <li>- Trade Gothic (Regular, Bold, Bold No. 2)</li> <li>- Webdings</li> <li>- Wingdings</li> <li>- Wingdings 2</li> <li>- Wingdings 3</li> </ul> <p>Diese sind von der Auftragnehmerin auf eigene Kosten zu erwerben.</p>		
1.3	<p>Verpflichtung zur Barrierefreiheit</p> <p>Alle beschriebenen Leistungen werden unter der Prämisse der Barrierefreiheit erbracht.</p> <p>Grundlage sind folgende Richtlinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* UN-Behindertenrechtskonvention (<a href="https://www.behindertenrechtskonvention.info/">https://www.behindertenrechtskonvention.info/</a>)</li> <li>* Barrierefreie-Informationstechnik-Verordnung - BITV 2.0 (<a href="https://www.gesetze-im-internet.de/bitv_2_0/BJNR184300011.html">https://www.gesetze-im-internet.de/bitv_2_0/BJNR184300011.html</a>)</li> <li>* Behindertengleichstellungsgesetz (<a href="https://www.gesetze-im-internet.de/bgg/">https://www.gesetze-im-internet.de/bgg/</a>)</li> </ul> <p>Nützliche Seiten zur barrierefreien Gestaltung: <a href="https://www.leserlich.info/">https://www.leserlich.info/</a></p> <p>Weiterführende Informationen unter: <a href="https://www.bundesfachstelle-barrierefreiheit.de">https://www.bundesfachstelle-barrierefreiheit.de</a></p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.4	<p>Vom Rahmenvertrag ausgeschlossene Leistungen</p> <p>Explizit nicht Gegenstand dieses Rahmenvertrages sind folgende Leistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Überarbeitung und Neugestaltung der Marke der Stadt Chemnitz</li> <li>- Überarbeitung und Neugestaltung des kleinen und großen Wappens der Stadt Chemnitz</li> <li>- Überarbeitung und Neuerstellung des Corporate Designs der Stadt Chemnitz</li> <li>- Konzeption, Entwicklung und Design von Webseiten (Corporate, Microsites, Webshops)</li> <li>- Webprogrammierung</li> </ul>		
1.5	<p>Übergabe der Leistung an die Auftraggeberin</p> <p>Erstellt die Auftragnehmerin Konzepte oder Entwürfe werden diese als bearbeitbare pdf-Datei (nach Vereinbarung auch als *.ppt, *.jpg, *.gif o. ä.) an die Auftraggeberin gesendet.</p> <p>Entwürfe liest die Auftragnehmerin einmal Korrektur. Sie werden in Abstimmung mit Auftraggeberin in zwei Schleifen weiterentwickelt. Korrekturen und Weiterentwicklungen des Entwurfs innerhalb dieser zwei Schleifen sind in den Preisen laut Preisblatt enthalten. Den Aufwand für darüberhinausgehende Korrekturen berechnet die Auftragnehmerin nach Stundensätzen für Satz und Gestaltung laut Preisblatt.</p> <p>Das Korrekturlesen durch die Auftragnehmerin umfasst überwiegend die deutsche und englische Sprache.</p> <p>Die finale Datenübergabe erfolgt als barrierearme pdf-Ansichtsdatei, pdf-Druckdatei und im Einzelfall auf Nachfrage der Auftraggeberin als offene Dateien (InDesign). Für konzeptionelle Aufträge oder Produktionsanfragen (bspw. Video oder Merch) werden die zu übergebenden Formate bei der Beauftragung projektbezogen vereinbart.</p>		
1.6	<p>Fotos, Grafiken, Musik (nachfolgend Werke genannt)</p> <p>Zur Bilderung oder auch Vertonung von Publikationen und Medien werden lizenzfreie Werke bevorzugt.</p> <p>Die Auftraggeberin stellt der Auftragnehmerin entweder eigene oder lizenzfreie Werke zur Verfügung oder die Auftragnehmerin recherchiert lizenzfreie Werke.</p> <p>Ausgenommen von der Lizenzfreiheit sind Werke, die im Ausnahmefall bei Agenturen/Stockarchiven für die jeweilige Leistung eingekauft werden müssen. Hier gelten die gesonderten Konditionen der Agenturen/Stockarchive.</p> <p>Bei der Bereitstellung von lizenzierten Werken durch die Auftragnehmerin müssen alle rechtlichen Anforderungen erfüllt sein (inkl. Schutz von Urheber- und Persönlichkeitsrechten sowie die erforderlichen Nutzungsrechte).</p> <p>Sämtliche von den jeweiligen Agenturen/Stockarchiven getroffenen Einschränkungen zu Lizenzen und ihrem Gebrauch sind zu beachten und der Auftraggeberin mitzuteilen.</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.7	<p>Lieferfristen für Entwürfe</p> <p>Für Standardprodukte gelten folgende Fristen:</p> <p>Faltblätter, Flyer, Handzettel, Plakat, Karten, etc.: 1 Werktag            Broschüren bis 20 Seiten: 2 Werktage            Broschüren ab 21 bis 40 Seiten: 3 Werktage            Broschüren ab 41 bis 60 Seiten: 4 Werktage            Broschüren ab 61 bis 96 Seiten: 6 Werktage</p> <p>Darüber hinaus werden Fristen für die Erbringung von Leistungen für jeden Auftrag einzeln vereinbart.</p> <p>Fristen sind verbindlich. Im Einzelfall nach Absprache können Fristen im Rahmen des Projektmanagements fortentwickelt werden.</p>		
1.8	<p>Nutzungsrechte</p> <p>Die Übertragung der Nutzungsrechte für entstandene Leistungen an die Auftraggeberin erfolgt inhaltlich, örtlich und zeitlich unbegrenzt für alle Medien sowie mit dem Recht zur Übernahme bzw. Änderung der Entwürfe durch Dritte. Davon ausgenommen sind lizenzierte Werke laut Absatz "Fotos, Grafiken, Musik".</p> <p>Zieht die Auftragnehmerin zur Vertragserfüllung Dritte heran, wird sie die Nutzungsrechte an deren Leistungen im Umfang der vorstehenden Regelung für die Auftraggeberin erwerben und der Auftraggeberin übertragen sowie in Rechnung stellen. Sollten diese Rechte im Einzelfall in diesem Umfang nicht erhältlich oder deren Erwerb nur mit unverhältnismäßig hohen Kosten möglich sein, wird die Auftragnehmerin die Auftraggeberin darauf hinweisen und nach ihren Weisungen verfahren. Dadurch entstehende Mehrkosten trägt die Auftraggeberin.</p> <p>Die Auftraggeberin ist berechtigt, die Nutzungsrechte ganz oder teilweise auf Tochtergesellschaften und Eigenbetriebe zu übertragen.</p>		
1.9	<p>Beauftragung</p> <p>Dezernate, Ämter und Beauftragte der Stadt Chemnitz sind berechtigt Aufträge zu erteilen.</p> <p>Der Rahmenvertrag umfasst sowohl Standardprodukte mit Festpreisen als auch Leistungen, die über Stundensätze abgerechnet werden.</p>		
1.9.1	<p>Beauftragung von Standardprodukten</p> <p>Als Standardprodukt versteht die Auftraggeberin einen grafischen Entwurf bspw. für ein Plakat. Grundlage für diesen Entwurf ist das Corporate Design Handbuch der Stadt Chemnitz. Das Handbuch gibt vor, welche Schriften, Farben und Proportionen im Layout Anwendung finden sollen. Bei Standardprodukten liefert die Auftraggeberin die Inhalte, spricht den Text und zumeist auch das Bildmaterial. Die Leistung der Auftragnehmerin umfasst den Satz und die Gestaltung nach Handbuch und ein einmaliges Korrekturlesen der Texte, außerdem die in diesem Leistungsverzeichnis beschriebenen Korrekturschleifen. Die Standardprodukte können durch die Auftraggeberin bei der Auftragnehmerin zum bezuschlagten Preis direkt beauftragt werden.</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.9.2	<p>Beauftragung nach Stundensätzen</p> <p>Leistungen die nach einem Stundensatz abgerechnet werden, bedürfen eines projektbezogenen Angebots. Die Auftragnehmerin erstellt das Angebot auf der Grundlage der bezuschlagten Stundensätze und der von der Auftraggeberin übermittelten Leistungsbeschreibung für das einzelne Projekt. Die Angebote werden durch die Auftragnehmerin in einer individuell festgelegten Frist (mindestens ein Arbeitstag) per E-Mail an die Auftraggeberin zurückgeschickt. Daraufhin erfolgt die Beauftragung durch die Auftraggeberin.</p>		
1.9.3	<p>Herstellung/Bestellung von Werbemitteln/Merchandise</p> <p>Bestellt die Auftraggeberin über die Auftragnehmerin Werbemittel oder Merchandise, erstellt die Auftragnehmerin hierfür ein separates Angebot. Die Auftragnehmerin erstellt das Angebot auf der Grundlage der von der Auftraggeberin übermittelten Leistungsbeschreibung bzw. Liste von Werbemitteln/Merchandise.</p>		
1.10	<p>Grundsätze der Zusammenarbeit</p> <p>Die Auftragnehmerin erbringt die beauftragten Leistungen sach-, termin- und fachgerecht. Es gelten die vereinbarten Anforderungen und Qualitätskriterien (bspw. Barrierefreiheit, Konformität mit Gestaltungsrichtlinien) oder - sofern dazu nichts vereinbart ist - nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung.</p> <p>Auftragnehmerin und Auftraggeberin verständigen sich in regelmäßigen Abständen über Fortschritte und Hindernisse bei der Durchführung der beauftragten Leistungen. Bei Abweichungen von dem vereinbarten Vorgehen oder vom Corporate Design, bei der voraussichtlichen Entstehung von Mehrkosten oder Zweifeln an der Richtigkeit der Vorgehensweise des anderen unterrichten sie sich unverzüglich gegenseitig.</p> <p>Die Auftragnehmerin setzt zur Erfüllung ihrer Leistungspflichten qualifiziertes und zuverlässiges Personal ein. Die Auftragnehmerin entscheidet nach eigenem, pflichtgemäßem Ermessen, welche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zur vertragsgemäßen Leistungserbringung eingesetzt oder ausgetauscht werden. Die Auftragnehmerin behält sich die Möglichkeit vor, eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter aus einem wichtigen oder berechtigten Grund durch eine andere Mitarbeiterin oder einen anderen Mitarbeiter mit der notwendigen Qualifikation zu ersetzen. Sie ist gegenüber ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern unabhängig von deren Einsatzort ausschließlich weisungsbefugt. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Auftragnehmerin werden nicht in den Betrieb der Auftraggeberin eingegliedert und treten in kein Arbeitsverhältnis zur Auftraggeberin.</p> <p>Die Auftragnehmerin ist hinsichtlich der Art der Durchführung der beauftragten Leistungen nach Zeit und Ort grundsätzlich frei.</p>		



Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.11	<p>Mitwirkung der Auftraggeberin</p> <p>Die Auftraggeberin wird der Auftragnehmerin alle für deren Arbeit erforderlichen oder dienlichen Daten und Informationen über Marketingziele, Zielgruppe, Märkte und Produkte unaufgefordert zur Verfügung stellen. Die Auftraggeberin schickt alle für die Bearbeitungen des Auftrags notwendigen Zuarbeiten per E-Mail bzw. Downloadlink an die Auftragnehmerin.</p> <p>Die Auftragnehmerin verpflichtet sich zur streng vertraulichen Behandlung solcher Daten und Informationen.</p> <p>Die Auftraggeberin wird die Auftragnehmerin bei der Erfüllung ihrer vertraglich geschuldeten Leistung in angemessenem Umfang unterstützen. Dazu gehört insbesondere die rechtzeitige Zurverfügungstellung von Informationen und Datenmaterial.</p> <p>Die Auftraggeberin wird Genehmigungen so rechtzeitig erteilen, dass der Arbeitsablauf der Auftragnehmerin und damit die Realisierung der Maßnahme nicht beeinträchtigt wird.</p> <p>Sofern die Auftraggeberin der Auftragnehmerin Materialien und/oder Inhalte (z. B. Markenlogos, Werbetexte, Produkte) überlässt, sichert sie zu, dass diese frei von Rechten Dritter sind und deren Nutzung bzw. Veröffentlichung nicht in irgendeiner Form gegen geltendes Recht verstößt. Zu den überlassenen Inhalten gehören auch solche Inhalte und deren Quellen, die die Auftraggeberin der Auftragnehmerin im Hinblick auf die Durchführung der beauftragten Leistungen empfiehlt oder vorschlägt. Sollte die Auftragnehmerin aufgrund solcher vom Kunden stammenden Inhalte von Dritten in Anspruch genommen werden, stellt die Auftraggeberin die Auftragnehmerin von diesen Ansprüchen (inklusive der notwendigen Rechtsverfolgungskosten) auf erstes Anfordern frei.</p>		
1.12	<p>Einsatz von Subunternehmern und Beanspruchung von Fremdleistungen</p> <p>Die Auftragnehmerin hat das Recht, zur Erfüllung der beauftragten Leistungspflichten Subunternehmer oder freie Mitarbeiter (Dienstleister) einzusetzen. Diese gelten als Erfüllungsgehilfen (§ 278 BGB) der Auftragnehmerin. Die von der Auftragnehmerin beauftragten Dienstleister haben die in diesem Vertrag beschriebenen Verpflichtungen, die für die Auftragnehmerin gelten, insbesondere die Geheimhaltung und den Datenschutz, ebenso einzuhalten und zu beachten.</p> <p>Fremdleistungen Dritter (z. B. Produktion, Programmierung, Druck, Lektorat, Übersetzungen, rechtliche Beratung, Messebau, Fotografen, etc.) werden von der Auftragnehmerin im Auftrag gegenüber der Auftraggeberin gesondert ausgewiesen. Sofern nicht anders vereinbart, werden Fremdleistungen entweder im Namen und auf Rechnung der Auftraggeberin beauftragt oder im Namen der Auftragnehmerin und auf Rechnung der Auftraggeberin.</p>		
1.13	<p>Vertragsstrafen</p> <p>Wird das Corporate Design der Stadt Chemnitz oder das von der Auftraggeberin vorgegebene Layout nicht beachtet bzw. eingehalten, wird die Korrektur seitens der Auftragnehmerin nicht in Rechnung gestellt.</p> <p>Der Vertrag mit der Auftragnehmerin kann gekündigt werden, wenn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- das Corporate Design der Stadt Chemnitz wiederholt nicht beachtet wird,</li> <li>- Fristen nicht eingehalten werden,</li> <li>- Eignungs- oder Qualitätskriterien lt. Bewertungsmatrix nicht mehr erfüllt sind.</li> </ul>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14	<p>Ausschreibungsverfahren und Vorgaben zur Vergabedurchführung</p> <p>Die Vergabe wird in Form eines Verhandlungsverfahrens mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb durchgeführt. Als Vergabezeitraum werden ca. 5 Monate geplant (Zeitraum Ausschreibung des Teilnahmewettbewerbs bis zum Zuschlag).</p> <p>Die Durchführung der Phasen Teilnahmewettbewerb sowie Verhandlungsverfahren wird in den folgenden Punkten ausführlich beschrieben. Mit dem Teilnahmewettbewerb werden bis zu drei geeignete Unternehmen (Bieter) ermittelt, mit denen verhandelt werden soll. Die Auftraggeberin behält sich vor, den Auftrag auf der Grundlage des Erstangebotes zu vergeben, ohne in Verhandlungen einzutreten.</p> <p>Durch das Verhandlungsverfahren sollen Unstimmigkeiten zum Leistungsverzeichnis und den darin enthaltenen Forderungen aufgeklärt werden können. Ziel der Verhandlungen ist die Verbesserung der Angebote in beiderseitigem Sinne. Es dürfen im Rahmen der Verhandlung keine Änderungen an den Mindestanforderungen und Zuschlagskriterien zur Vergabe erfolgen. Über Änderungen an den Ausschreibungsunterlagen gem. Verhandlungsergebnis werden alle an der Verhandlungsrunde teilnehmenden Unternehmen schriftlich informiert.</p> <p>Vor der letzten Aufforderung zur Angebotsabgabe werden durch die Auftraggeberin die Ausschreibungsunterlagen an das vorliegende Verhandlungsergebnis angepasst, sodass die Bieter für die Erbringung der Leistung bestmöglich kalkulieren können. Die Auftraggeberin behält sich dabei das Recht vor, nicht alle Verhandlungsrunden durchzuführen und bereits vorzeitig zur Abgabe der endgültigen Angebote dieser Ausschreibung aufzurufen ("Last Call"). Im Laufe des Verhandlungsverfahrens kann die Auftraggeberin einzelne Bieter von der Teilnahme am Verhandlungsverfahren ausschließen und den Bieterkreis reduzieren. Der Bieter wird darüber schriftlich unter Benennung der Gründe für den Ausschluss vom weiteren Verfahren informiert.</p> <p>Die Vergabe erfolgt elektronisch über eine Vergabeplattform. Auf dieser Plattform laden die Bewerberinnen und Bewerber bzw. späteren Bieterinnen und Bieter die notwendigen Vergabe- und Bewerbungsunterlagen hoch. Zur Einreichung der Unterlagen bei der Auftraggeberin ist nach dem Hochladen der Unterlagen auf der Plattform auch das Absenden notwendig. Hierfür ist das Betätigen der Schaltfläche "Absenden" erforderlich.</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14.1	<p>Teilnahmewettbewerb</p> <p>Im Rahmen eines öffentlichen Teilnahmewettbewerbs werden alle geeigneten Unternehmen aufgefordert, sich an dieser Vergabe zu beteiligen. Mit Abgabe der geforderten Unterlagen weist jedes teilnehmende Unternehmen die wirtschaftliche, finanzielle, technische und berufliche Leistungsfähigkeit zur Umsetzung der in dieser Ausschreibung geforderten Anforderungen nach. Zudem wird durch das Unternehmen mit Teilnahme am Wettbewerb die Bereitschaft bestätigt, über den geforderten Zeitraum an sämtlichen weiteren Verhandlungsrunden teilzunehmen sowie die aus dem Verhandlungsverfahren erzielten Abstimmungsergebnisse für die Auftraggeberin umzusetzen.</p> <p>Durch die Auftraggeberin wird über die in diesem Ausschreibungsabschnitt einzureichenden Unterlagen die Eignung für die Umsetzung des Projekts anhand vorgegebener Kriterien geprüft. Dabei werden die eingereichten Unterlagen durch eine neutrale Jury, bestehend aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Pressestelle, hinsichtlich der in Bewertungsmatrix 1 (Anlage) benannten Kriterien bewertet. An der Teilnahme zum Verhandlungsverfahren werden die Bewerberinnen und Bewerber mit den besten Punktzahlen eingeladen, maximal drei. Bei Punktgleichheit nach der Bewertung behält sich die Auftraggeberin vor, vier Bewerberinnen und Bewerber zum Verhandlungsverfahren einzuladen. Die eingeladenen Bewerberinnen und Bewerber bestätigen die Teilnahme. Sollte eine ausgewählte Bewerberin oder ein ausgewählter Bewerber nicht am weiteren Verlauf der Ausschreibung teilnehmen wollen, rückt automatisch die nächste Bewerberin oder der nächste Bewerber nach.</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14.2	<p>Eignungskriterien der Auftragnehmerin im Teilnahmewettbewerb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nachweis der geforderten Qualifikation der im Rahmen des Vertrags mitarbeitenden Teammitglieder (Fachrichtungen: Kommunikationsmanagement, Grafikdesign, Gestaltung, Marketing, PR, Projektmanagement oder vergleichbare Ausbildungen/Studienabschlüsse) (Abschlüsse und ggf. Weiterbildungen aller am Projekt beteiligten Personen auflisten)</li> <li>- Nachweis, dass mind. eine Person der im Rahmen des Vertrags mitarbeitenden Teammitglieder Erfahrung in der Zusammenarbeit mit einer Körperschaft des öffentlichen Rechts hat (bspw. Kommunen, Behörden, o. ä.) (unterschriebene Eigenerklärung mit Dauer der Erfahrung in ganzen Jahren abgeben)</li> <li>- Nachweis der eingesetzten Programme und vorhandenen technischen Mittel zur Umsetzung des Auftrages (Adobe Creative Suite/Cloud, Microsoft Office) (Auflistung)</li> <li>- Nachweis der durchschnittlichen Anzahl der festangestellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Angabe der Anzahl der Grafikerinnen und Grafiker (mindestens drei Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, davon mindestens zwei Grafikerinnen und Grafiker), (unterschriebene Eigenerklärung abgeben)</li> <li>- Benennung von mind. einer festen Ansprechperson und deren Stellvertretung (unterschriebene Eigenerklärung abgeben)</li> <li>- Die Vertretung muss vollumfänglich vertretungsbefugt sein. (unterschriebene Eigenerklärung abgeben)</li> <li>- Die direkte Kommunikation mit den Urhebern der jeweils beauftragten Leistung (bspw. Grafiker/-innen, Texter/-innen o. ä.) muss möglich sein. (unterschriebene Eigenerklärung abgeben)</li> <li>- Bei Bedarf ist im Ausnahmefall die Anreise nach Chemnitz für die persönliche Abstimmung zu einem Auftrag möglich. (unterschriebene Eigenerklärung abgeben)</li> <li>- Die Amts- und Verkehrssprache ist Deutsch. (unterschriebene Eigenerklärung abgeben)</li> <li>- Nachweis von mindestens einer, maximal fünf Referenzen über die Zusammenarbeit mit Behörden, bzw. deren Tochtergesellschaften und Körperschaften des öffentlichen Rechts (Liste) mit einem Beispiel zu jeder einzelnen Referenz (Ansichtsdatei einer selbst gestalteten Publikation nach einem vorgegebenen Corporate Design der vergangenen drei Jahre mit Urhebereintrag im Impressum) sowie einer Beschreibung des Leistungsspektrums für jeden einzelnen Referenz-Kunden und der Ansichtsdatei.</li> <li>- Nachweis von einer Referenz für eine freie, kreative Kommunikationskampagne mit verbaler Beschreibung der strategischen Herangehensweise an diese Kampagne sowie deren kreative Idee und Ansichtsdatei eines Beispiels aus der Kampagne.</li> <li>- Nachweis von zwei Referenzen für Text und Redaktion mit Textbeispiel und Angabe der Zielgruppe.</li> <li>- Nachweis von einer Referenz für Film-/Videoproduktion mit Beispiel (als Link zum Anschauen) und Beschreibung der Dramaturgie und filmischen Idee.</li> </ul>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14.3	<p>Verhandlungsverfahren</p> <p>Mit Start des Verhandlungsverfahrens werden die Bieterinnen und Bieter aufgefordert ein Angebot und eine Arbeitsprobe als Verhandlungsgrundlage einzureichen. In dieser Verhandlungsphase sollen gemeinsam mit den teilnehmenden Bieterinnen und Bieter die Anforderungen an die Vergabe geschärft und gemeinsam notwendige Konkretisierungen an den Vergabeunterlagen, insbesondere am Leistungsverzeichnis, besprochen werden.</p> <p>Von der Auftragnehmerin werden zur Einreichung der Angebotsunterlagen neben dem ausgefüllten Preis- und Vertragsangaben auch eine Arbeitsprobe in Form eines Kurzkonzeptes inkl. Gestaltungsvorschlägen und Textbausteinen erwartet.</p> <p>Der Aufwand für die Erarbeitung des Kurzkonzeptes wird von der Auftraggeberin pauschal mit 200,00 Euro brutto entschädigt.</p> <p>Für die Erstellung der ersten (vollständigen) Angebotsunterlagen werden den Bieterinnen und Bieter 30 Kalendertage zur Verfügung gestellt. Für die anschließenden Angebote werden den Bieterinnen und Bieter entsprechend der Verhandlungsergebnisse angemessene Bearbeitungsfristen zur Erstellung von Folgeangeboten zur Verfügung gestellt (ca. 10-14 Kalendertage). Für eine Verhandlungsrunde werden ca. 20 Arbeitstage eingeplant. Die Durchführung der Verhandlungstermine ist in Präsenz vorgesehen.</p> <p>Mit Abgabe der Unterlagen dürfen Vorschläge für Verhandlungsinhalte für das Verhandlungsverfahren durch die Bieterinnen und Bieter eingereicht werden. Die Auftraggeberin ist nicht gezwungen, diese Unterlagen bei der Vorbereitung der folgenden Verhandlungstermine zu berücksichtigen.</p> <p>Für den ersten Verhandlungstermin ist eine Präsentation (ca. 30-45 min) vorgesehen. Hierbei präsentiert sich der/die Bieterin und Bieter selbst sowie das einzureichende Kurzkonzept inkl. Gestaltungsentwurf und Textbausteinen.</p> <p>Die Verhandlung erfolgt in maximal zwei Verhandlungsrunden.</p> <p>Das wirtschaftlichste Angebot ist nicht gleichzeitig das preiswerteste Angebot. Die eingereichten Angebote werden durch eine neutrale Jury, bestehend aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Pressestelle, bewertet. Grundlage für die Bewertung sind die Bewertungskriterien lt. Bewertungsmatrix 2 (Anlage).</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14.4	<p>Abgabe von Angebot und Arbeitsprobe in der Verhandlungsphase</p> <p>Geeignete Bieterinnen und Bieter werden aufgefordert, ihr Angebot über die Vergabeplattform abzugeben. Die Angebotsabgabe erfolgt in Form von Preisangeboten für Standardprodukte und Leistungen, die nach Stundensätzen abgerechnet werden sowie in Form einer Arbeitsprobe.</p> <p>Die Arbeitsprobe umfasst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurzkonzept zur Vermarktung der Internationalen Stefan-Heym-Förderpreise der Stadt Chemnitz (Umfang max. 2 DIN-A4-Seiten, inkl. Strategie und Umsetzungspläne)</li> <li>- zzgl. Textbausteine zur Vermarktung der Internationalen Stefan-Heym-Förderpreise der Stadt Chemnitz</li> <li>- zzgl. Werbemotiv zur Vermarktung der Internationalen Stefan-Heym-Förderpreise der Stadt Chemnitz</li> </ul> <p>Als Ausgangsmaterial zu Erstellung der Arbeitsprobe erhalten die Bieter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ein Briefing (Briefing Arbeitsprobe.pdf)</li> <li>- die Leitlinie zur Vergabe der Internationalen Stefan-Heym-Förderpreise der Stadt Chemnitz (Leitlinie_InternationaleStefanHeymFörderpreise_StadtChemnitz_2020.pdf)</li> <li>- ein Foto von Stefan Heym (h_epd_00287562.jpg, © epd-bild / Rolf Zöllner)</li> <li>- das Corporate Design der Stadt Chemnitz/Gestaltungsrichtlinien (cd_handbuch.pdf)</li> </ul>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14.5	<p>Bewertungskriterien</p> <p># Qualität der Konzeptidee/Strategie (10 %) In die Bewertung dieser Kategorie fließen ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurzkonzept beachtet die Vorgaben aus dem Briefing.</li> <li>• Zielgruppen und Herausforderungen sind detailliert analysiert.</li> <li>• Konzeptidee und Strategie sind zielgruppenorientiert.</li> <li>• Konzeptidee und Strategie sind besonders kreativ.</li> <li>• Intensive Auseinandersetzung mit dem Thema und der Aufgabe ist erkennbar.</li> </ul> <p>Pro Kriterium gibt es einen Punkt. Es können maximal fünf Punkte für diese Bewertungskategorie erreicht werden.</p> <p># Qualität der Kreation (Gestaltung und Text) (30 %) In die Bewertung dieser Kategorie fließen ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• korrekte Anwendung/Umsetzung des Corporate Designs des Stadt Chemnitz</li> <li>• Barrierefreiheit wurde beachtet.</li> <li>• Gestaltung ist besonders kreativ.</li> <li>• Text spricht die Zielgruppe an.</li> <li>• Text ist inhaltlich verständlich.</li> <li>• Gestaltung und Text sind in sich stimmig und folgen der skizzierten Strategie.</li> </ul> <p>Pro Kriterium gibt es einen Punkt. Es können maximal sechs Punkte für diese Bewertungskategorie erreicht werden.</p> <p># Qualität der Umsetzungspläne (20 %) In die Bewertung dieser Kategorie fließen ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzungspläne sind gut beschrieben.</li> <li>• Die Maßnahmen sind im Rahmen des vorgegebenen Budgets und der Zeitschiene realistisch umsetzbar.</li> <li>• Die Maßnahmen sind aufeinander abgestimmt.</li> <li>• Maßnahmen sind auf die Zielgruppe abgestimmt.</li> <li>• Meilensteine sind erkennbar.</li> <li>• Umsetzungspläne sind besonders innovativ.</li> </ul> <p>Pro Kriterium gibt es einen Punkt. Es können maximal sechs Punkte für diese Bewertungskategorie erreicht werden.</p> <p># Preis (40 %) &gt; Preis (Teil 1: Standardprodukte) In die Bewertung des Kriteriums fließen mit folgender Wichtung ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Angebotspreis für Standardprodukte (45 %)</li> </ul> <p>5 = günstigster Angebotspreis Alle weiteren Angebote werden in prozentualer Abstufung zum günstigsten Angebotspreis bewertet.</p> <p>&gt;Preis Teil 2 (Stundensätze) In die Bewertung des Kriteriums fließen mit folgender Wichtung ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• angebotene Stundensätze für Leistungen abseits der Standardprodukte (55 %)</li> </ul> <p>5 = günstigster Angebotspreis Alle weiteren Angebote werden in prozentualer Abstufung zum günstigsten Angebotspreis bewertet.</p>		

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.14.6	<p>Zuschlagserteilung</p> <p>Der Vertrag wird mit einer Auftragnehmerin geschlossen. Es müssen alle genannten Eignungskriterien erfüllt sein.</p> <p>Die Bieterin oder der Bieter mit der höchsten Punktzahl nach dem Verhandlungsverfahren erhält den Zuschlag.</p>		
<b>Gruppe 1.1</b>	<p>Standardprodukte nach vorgegebenem Layout</p> <p>Als Standardprodukt versteht die Auftraggeberin einen grafischen Entwurf bspw. für ein Plakat. Grundlage für diesen Entwurf ist das Corporate Design Handbuch der Stadt Chemnitz. Das Handbuch gibt vor, welche Schriften, Farben und Proportionen im Layout Anwendung finden sollen. Bei Standardprodukten liefert die Auftraggeberin die Inhalte, spricht den Text und zumeist auch das Bildmaterial. Die Leistung der Auftragnehmerin umfasst den Satz und die Gestaltung nach Handbuch und ein einmaliges Korrekturlesen der Texte, außerdem die in diesem Leistungsverzeichnis beschriebenen Korrekturschleifen.</p>		
1.1.1	<p>Plakat</p> <p>DIN-Format, CLP, MLP, Sonderformat 1 Seite</p>	<p><b>Mindestbestellmenge:</b> 35 Stück</p> <p><b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 71 Stück</p> <p><b>Maximalbestellmenge:</b> 365 Stück</p> <p><b>Preiseinheit:</b> 1 Stück</p> <p><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/></p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>	
1.1.2	<p>Flyer</p> <p>DIN-Format oder Quadrat 2 Seiten</p>	<p><b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stück</p> <p><b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 37 Stück</p> <p><b>Maximalbestellmenge:</b> 116 Stück</p> <p><b>Preiseinheit:</b> 1 Stück</p> <p><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/></p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>	



Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.3	Faltblatt  DIN-Format oder Quadrat 4 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 8 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.4	Faltblatt  DIN-Format oder Quadrat 6 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 8 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 46 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 80 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.5	Faltblatt  DIN-Format oder Quadrat 8 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 3 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.6	Leporello  DIN-Format 10 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 5 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 8 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.7	Postkarte/Citycard  DIN A6 2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 7 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 23 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 72 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.8	Klappkarte  DIN-Format oder Quadrat 4 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 6 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 33 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 68 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.9	Bautafel  Bautafel bspw. 2500 x 1600 mm 1 Seite	<b>Mindestbestellmenge:</b> 5 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 11 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 56 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.10	Printanzeige  diverse Formate 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 5 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 10 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 52 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.11	Social-Media-Post  diverse Formate 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 4 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 8 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 40 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.12	Road Side Screen (RSS)/LED-Videoboard  bspw. 576 x 408 Pixel 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 3 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 6 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 36 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.13	Hintergrundprojektion  Bspw. 1920x1200 Pixel 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 7 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.14	Beachflag  bspw. 794 x 1618 mm 2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 13 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 16 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.15	Fahne  bspw. 1189 x 841 mm 2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.16	Roll-up  85 mm x 2000 mm 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 6 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 40 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.17	Presserückwand  4000 x 3000 mm 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.18	Aufkleber  diverse Formate 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 12 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.19	Bauzaunbanner  3400 x 1730 mm 1 Seite	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 12 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.20	Banner (z. B. Mesh)  Sonderformate (für TIETZ, Rathaus, o. ä.) 1 Seite	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 12 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.21	Urkunde  DIN-Format 1 Seite	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 12 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.22	KAPA-Schild/Symbolischer Scheck  diverse Formate 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 20 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.23	Einlegemappe  diverse Formate 4 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.24	Piktogramm  1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 3 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.25	Stele  600 x 2200 mm 2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.26	Haftnotiz/Klebezettel  bspw. 50 x 75 mm, #75 x 100 mm 1 Seite	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.27	Tragetasche/Beutel 2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.28	Schlüsselband 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.29	Schlüsselanhänger 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.30	Standardtasse Standardtasse 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2 Stück <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.1.31	T-Shirt  T-Shirt 1 Motiv	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.32	Visitenkarte  2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 3 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.1.33	Ticket/Eintrittskarte  2 Seiten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1 Stück  <b>Maximalbestellmenge:</b> 4 Stück  <b>Preiseinheit:</b> 1 Stück  <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/>  <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
<b>Gruppe 1.2</b>	Stundensätze  Alle Leistungen, die nicht als Standardprodukt definiert sind, werden über Stundensätze abgerechnet.		<input type="text"/>
<b>Gruppe 1.2.1</b>	Satz und Gestaltung		<input type="text"/>



Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.2.1.1	Satz und Gestaltung  Satz und Gestaltung (freie, kreative Gestaltung bzw. Satz und Gestaltung von Produkten, die nicht Standardprodukte sind bspw. Broschüren oder Korrekturarbeiten in Entwürfen) 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 280 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 2.800 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 5.600 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.1.2	Illustration  Illustration 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.1.3	Bildbearbeitung  Bildbearbeitung, Retusche, Collage u. ä. 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.1.4	Bildrecherche  (lizenzfreie und lizenzierte Werke) 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.2.1.5	Personalisierung von Dokumenten (von Einladungen, Tickets, o. ä. mit Anrede) 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
<b>Gruppe 1.2.2</b>	Text und Redaktion		<input type="text"/>
1.2.2.1	Texten Text schreiben 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.2.2	Redaktion, Contentkreation, Storytelling Text-, Seiten-, Inhaltsplanung, Stories finden 1 h	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.2.2.3	<p>Lektorat</p> <p>Lektorat 1 Normseite (1.500 Zeichen ohne Leerzeichen)</p> <p>Das Lektorat bezieht sich auf die Überarbeitung von Texten, um deren sprachliche, stilistische und inhaltliche Qualität zu verbessern, bspw. die sprachliche Klarheit, Ausdrucksweise, Kohärenz, Stil, Logik und die allgemeine Struktur des Textes.</p>	<p><b>Mindestbestellmenge:</b> 1 Normseite</p> <p><b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 173 Normseite</p> <p><b>Maximalbestellmenge:</b> 400 Normseite</p> <p><b>Preiseinheit:</b> 1 Normseite</p> <p><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/></p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>	<input type="text"/>
<b>Gruppe 1.2.3</b>	Kommunikationsstrategie		<input type="text"/>
1.2.3.1	<p>Analyse</p> <p>z. B. Konkurrenz, Zielgruppen, Marktforschung 1 h</p>	<p><b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde</p> <p><b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde</p> <p><b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde</p> <p><b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde</p> <p><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/></p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>	<input type="text"/>
1.2.3.2	<p>Strategie</p> <p>für die Themen Kommunikation, Marketing, Social Media, Werbung</p>	<p><b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde</p> <p><b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde</p> <p><b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde</p> <p><b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde</p> <p><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/></p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>	<input type="text"/>
<b>Gruppe 1.2.4</b>	Ton/Film/Video		<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1.2.4.1	Entwicklung von Storyboards Treatments/ Regieplänen  Entwicklung von Storyboards Treatments/ Regieplänen für Film- und Videoproduktion	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.4.2	1 Kameramann inkl. Technik (Drehtag)  1 Kameramann inkl. Technik (Drehtag)	<b>Mindestbestellmenge:</b> 2 Drehtag <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 20 Drehtag <b>Maximalbestellmenge:</b> 40 Drehtag <b>Preiseinheit:</b> 1 Drehtag <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.4.3	Postproduktion  Filmschnitt, Grafikarbeit, Untertitel, Musik (GEMA-frei) & Audioschnitt	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>
1.2.4.4	Animation, Virtual Reality (VR) und Augmented Reality (AR)  kurze Animationsfilme VR und AR bspw. für Apps	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
<b>Gruppe 1.2.5</b>	Ausstellungen, Messe und Eventmarketing		
1.2.5.1	Konzeption und Kuration, Umsetzung  Planung und Konzeption von Ausstellungen/Messen Kuration und Umsetzung	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	
<b>Gruppe 1.2.6</b>	Sponsoring		
1.2.6.1	Entwicklung und Umsetzung von Sponsoring-Konzepten  Entwicklung und Umsetzung von Sponsoring-Konzepten	<b>Mindestbestellmenge:</b> 10 Stunde <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 100 Stunde <b>Maximalbestellmenge:</b> 200 Stunde <b>Preiseinheit:</b> 1 Stunde <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	
<b>Gruppe 1.2.7</b>	Vertrieb		
1.2.7.1	Verteilung von Printprodukten und Werbemitteln  Anfahrt pro Adresse im Stadtgebiet Chemnitz	<b>Mindestbestellmenge:</b> 100 Adresse <b>Geschätzte Bestellmenge:</b> 1.000 Adresse <b>Maximalbestellmenge:</b> 2.000 Adresse <b>Preiseinheit:</b> 1 Adresse <b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/> <b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %	

**Skonto**

Ein angebotenes Skonto wird nur berücksichtigt, wenn als Zahlungsziel mindestens 14 Tage angegeben werden!

1. Gewährung von \_\_\_\_\_ % Skonto bei Zahlung innerhalb von \_\_\_\_\_ Tagen
2. Gewährung von \_\_\_\_\_ % Skonto bei Zahlung innerhalb von \_\_\_\_\_ Tagen

**Wertungsschema**

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
<b>1</b>	<b>Preis</b>		<b>40 %</b>
1.1	<b>Preis Teil 1 (Standardprodukte)</b>		45 %
1.2	<b>Preis Teil 2 (Stundensätze)</b>		55 %
2	<b>Qualität der Konzeptidee/Strategie</b> <b>Dateianhang:</b> Bewertungsmatrix2_Kommunikationsdienstleistungen_Verhandlungsverfahren.pdf		10 %
3	<b>Qualität der Kreation (Gestaltung und Text)</b>		30 %
4	<b>Qualität der Umsetzungspläne</b>		20 %

**Angebot**

<b>Mit Unterzeichnung des Angebotes erkennt der Bieter die Forderungen und Angaben des Leistungsverzeichnisses an und bestätigt die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.</b>	<b>Beschreibung</b>	<b>Betrag</b>
	<b>Gesamtangebotssumme ohne USt. (EUR):</b>	<input type="text"/>
	<b>Gesamtangebotssumme inkl. USt. (EUR):</b>	<input type="text"/>