

CORPORATE DESIGN DER STADT CHEMNITZ

↘ Gestaltungsrichtlinien



INHALT

01	Einleitung	
	Vorwort der Oberbürgermeisterin	3
02	Das Logo	
	Entwicklung	4
	Aufbau	5
	Varianten	6
	Anwendung	7
03	Farbtypik	
	Primärfarben	8
	Sekundärfarben	9
04	Typografie	
	Arial	10
	News Gothic	11
	Trade Gothic	12
	Symbolschriften	13
	Satzregeln	14
05	Anwendung	
	Geschäftsausstattung	15
	Broschüren/Flyer im Format DIN A4	26
	Broschüren/Flyer im Format DIN A5	32
	Broschüren/Flyer im Format DIN Lang	38
	Plakate im DIN-Format	43
	Anzeigen/Postkarten/Sonderformate	47
	Pressemappen	50
	Urkunden	51
	Leitsystem	52
	Impressum	U4

Chemnitz – Stadt der Moderne

Was ist Moderne? Auch wenn die Definition mitunter streitbar scheint und schwer zu fassen – es ist die umfassendste Klammer für das, was Chemnitz ausmacht: Eine starke Wirtschaft mit Mut und Unternehmergeist, herausragende Kunst, vielfältige Kultur und eine Architektursprache, die viele Querverweise zur Klassischen Moderne zieht.

Wenn wir heute von der Moderne sprechen, meinen wir aber ebenso eine Lebensauffassung und Geisteshaltung – für Neues offen sein, sich darauf einlassen. Und so, wie sich die Stadt Chemnitz in den vergangenen Jahren im Zentrum ein neues Gesicht gegeben hat, verdient auch das Aussehen unserer Geschäftsausstattung und Publikationen nach mehr als einem Jahrzehnt eine Erneuerung. Die Entwicklung einer neuen grafischen Linie ist jedoch kein Selbstzweck, sondern spiegelt den Geist einer modernen Stadt. Klar, frisch, modern.

Zugleich wurde in den vorliegenden Entwürfen darauf geachtet, durch Farben und Schriften ein Höchstmaß an Barrierefreiheit zu erreichen. Außerdem galt die Prämisse, bei der Umsetzung des neuen Designs Spareffekte zu schaffen: Dies gelingt zum Beispiel, indem künftig beim Druck der Publikationen weniger Papierreste anfallen, weil die Entwürfe auf vermeidbare Beschnitte verzichten.

Das vorliegende Corporate-Design-Handbuch ist eine wichtige Grundlage, um in all unseren Veröffentlichungen einen einheitlichen Auftritt zu gewährleisten und auf den ersten Blick zu vermitteln: Dieses Faltblatt, dieses Plakat kommt von der Stadt Chemnitz.

Die in diesem Handbuch definierten Richtlinien gelten verbindlich für alle, die bei oder im Auftrag der Stadt Chemnitz gestalterische Aufgaben übernehmen. Ich bitte Sie herzlich, die Vorgaben mit umzusetzen – oder mit uns gemeinsam weiter zu entwickeln, wenn Sie den Bedarf dafür sehen.

Ihre
Barbara Ludwig
Oberbürgermeisterin

Chemnitz, September 2009



Zur Blütezeit der Stadt Chemnitz um die Wende vom 19. zum 20. Jahrhundert befand sich die künstlerische Entwicklung Deutschlands in der Belle Époque. Revolutionäre Stilrichtungen wie der Expressionismus oder der Kubismus im Bereich der bildenden Künste, aber auch die Architektur dieser Zeit werden heute als Klassische Moderne bezeichnet.

Insbesondere der Kubismus, der sich mit dem Übergang von gegenständlichen zu abstrakten Formen beschäftigt, beeinflusste die Entwicklung des Logos. So wird in der Bildmarke die gegenständliche Grundform des Quadrats durch das abgeschnittene „C“ im Kreisabschnitt abstrahiert.

Die gewollte Anlehnung an das international gebräuchliche Copyright-Zeichen eröffnet der Stadt Chemnitz so neue Kommunikationsmöglichkeiten.

Diese Neuausrichtung der Kommunikation verlangt auch im Logo eine konsequente Positionierung. So wurde der Slogan „Stadt der Moderne“ direkt in die Wortmarke integriert.

Die Wortmarke „**CHEMNITZ STADT DER MODERNE**“ ist aus einem neuzeitlichen Schriftschnitt gebildet, der Bezüge zur DIN-Schrift – eine der 100 besten Schriften des vergangenen Jahrhunderts – aufweist. Die kantige, eng laufende Schrift, die den rauhen, doch belebenden Charme der ehemaligen Industriestadt widerspiegelt, ist eine typografische Hommage an die Epoche der Klassischen Moderne und ergibt in Kombination mit der Bildmarke ein stimmiges Gesamtbild. Der Schriftschnitt wird in Versalien allein für die Wortmarke verwendet. Jede weitere Verwendung in Publikationen ist ausgeschlossen. Deshalb wird an dieser Stelle nicht weiter auf den Schrifttyp eingegangen.

Logo-Aufbau

Das Logo

Die **Abstände und Proportionen des Logos** und seiner Elemente sind fest definiert und dürfen nicht verändert werden.

Schutzraum



- ① Das Logo wird von einem **Schutzraum** umgeben, der durch kein anderes grafisches Element überlagert werden darf. Durch den nötigen Mindestabstand zur Umgebung kann das Zeichen seine Symbolkraft entfalten.

Mindestabstand zum Formatrand



- ① Der **Mindestabstand zum Formatrand** bezieht sich auf die Logo-Positionierung bei Sonderformaten. Die Berechnung der genauen Größenverhältnisse wird auf den Seiten 37–39 erklärt.
- ① Bei **DIN-Formaten** richten sich Größe und Positionierung nach dem Layoutraster, wie auf den folgenden Seiten gezeigt wird.

Logo-Varianten

➤ Das Logo

▾ 3-zeilig (Standard-Logo)



① Logodaten auf CD:

Standard-Logo

🌀 C_log_3z_1c

ai / eps / pdf

🌀 C_log_3z_4c

ai / eps / pdf

▾ Werbliche Variante mit gelbem Farbfond



Werbliche Variante

🌀 C_log_3zFond_2c

ai / eps / pdf

🌀 C_log_3zFond_4c

ai / eps / pdf

▾ Strich-Variante



Strich-Variante

🌀 C_log_3z_sw

ai / eps / pdf

▾ Weiß-Variante



Weiß-Variante

🌀 C_log_3z_w

ai / eps / pdf

▾ 2-zeilig (in Ausnahmefällen zu verwenden, z.B. Stempel)



2-zeilige Logo-Variante

🌀 C_log_2z_1c

ai / eps / pdf

🌀 C_log_2z_4c

ai / eps / pdf

🌀 C_log_2z_sw

ai / eps / pdf

🌀 C_log_2z_w

ai / eps / pdf

▾ Mindestgröße



Logo-Anwendung

Das Logo

Die Standard-Anwendung der Wort-Bild-Marke ist die Positionierung ohne Farbfond auf einer hellen bzw. dunklen Fläche.

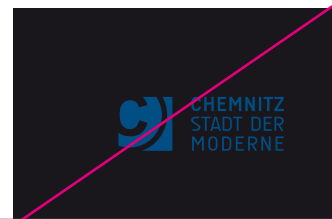
Bei werblichen Publikationen (z. B. touristischen) wird bevorzugt die Variante mit gelbem Farbfond verwendet.

Um eine gleichbleibende, hochwertige Wirkung und eine souveräne Präsenz zu gewährleisten, ist eine falsche Verwendung oder Veränderung von Proportionen oder Elementen der Marke zwingend zu vermeiden, damit die Einheitlichkeit des visuellen Auftretens der Stadt Chemnitz nicht gestört und in der Aussagekraft nicht beeinträchtigt wird.

Standard-Anwendung auf weißen und hellen Hintergründen



ⓘ Niemals blau vor dunklem Hintergrund!



Anwendung der Weiß-Variante auf dunklen Hintergründen (gehoben, edel)



ⓘ Niemals weiß vor hellem Hintergrund!



Anwendung des Standard-Logos mit gelbem Fond auf Bildern und dunklen Hintergründen (werblich)



ⓘ Niemals gelb, gleich vor welchem Hintergrund!

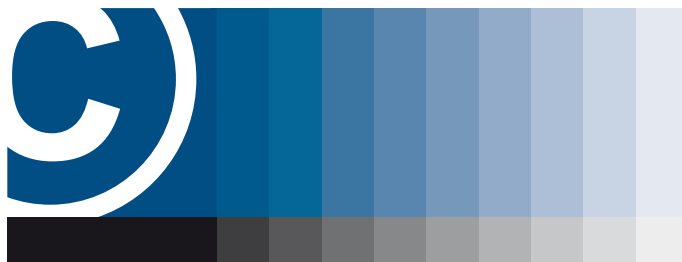


Primärfarben

Farbtypik

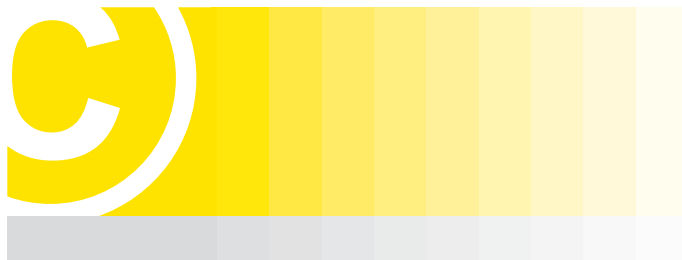
Die Identifikationsfarben der Stadt Chemnitz sind Blau und Gelb. Blau ist dabei die vordergründige der beiden Primärfarben. Gelb wird als Farbfond bei werblicher Anwendung des Logos genutzt, unter anderem auch für die Titelseitengestaltung.

Blau in 10%iger Farbtonabstufung



▼ Pantone	2955
▼ CMYK	100/45/0/40
▼ RGB	0/82/132
▼ Hexadezimal	004E83
▼ RAL	5010 (Enzianblau)
▼ s/w	100% Schwarz

Gelb in 10%iger Farbtonabstufung



▼ Pantone	108
▼ CMYK	0/6/100/0
▼ RGB	251/227/35
▼ Hexadezimal	FFE600
▼ RAL	1018 (Zinkgelb)
▼ s/w	20% Schwarz

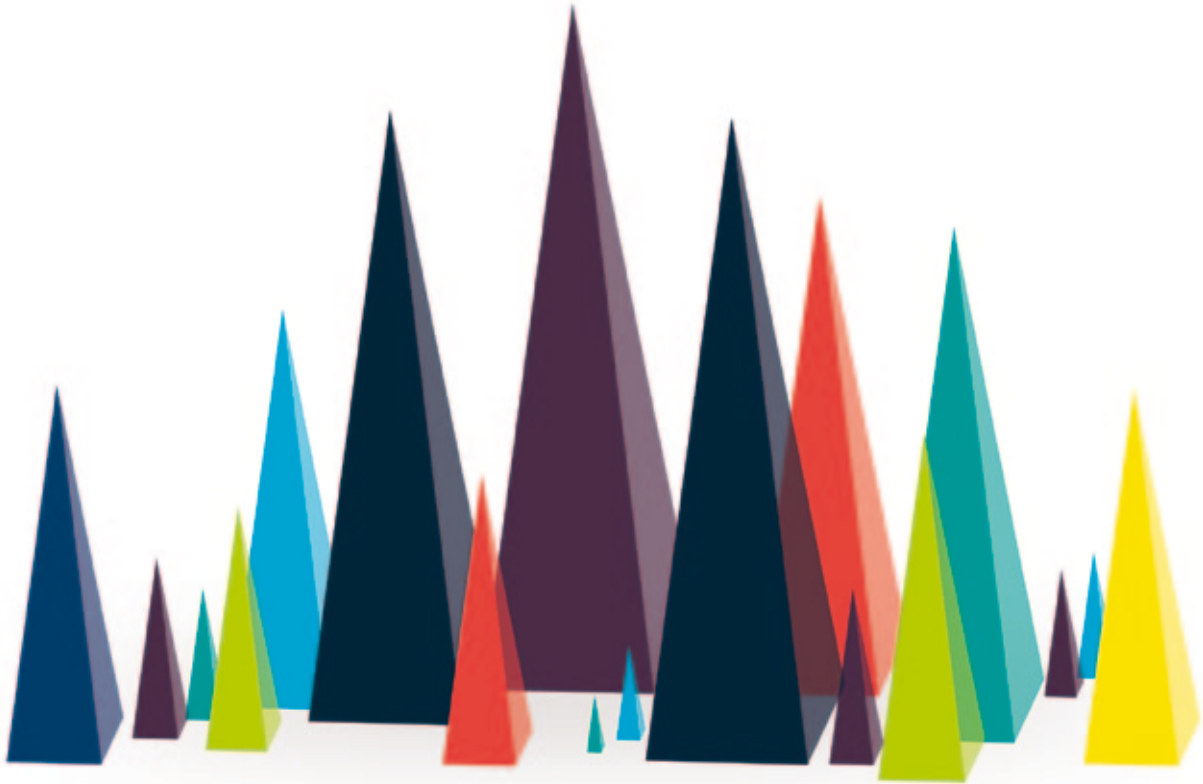
Sekundärfarben

➤ Farbtypik

Um das Farbspektrum auszudehnen, sind den genannten Primärfarben eine Reihe von Sekundärfarben zugeordnet, die erweiterte Möglichkeiten in der Gestaltung zulassen, aber trotzdem ein homogenes Farbklima gewährleisten.

Alle Farben können generell mit Grau kombiniert werden, das durch prozentuale Farbtonabstufung von Schwarz gebildet wird.

Die Primärfarben Blau und Gelb gestalten als visuelle Klammer mit.



▼ Pantone 518 ▼ CMYK 70/100/55/25 ▼ RGB 78/37/66 ▼ Hexa 4E2542

▼ HKS 38 ▼ CMYK 100/60/10/60 ▼ RGB 0/51/86 ▼ Hexa 003356

▼ Pantone 3272 ▼ CMYK 100/0/44/0 ▼ RGB 0/150/152 ▼ Hexa 009698

▼ Pantone 382 ▼ CMYK 29/0/100/0 ▼ RGB 204/210/33 ▼ Hexa CCD221

▼ Pantone 312 ▼ CMYK 96/0/11/0 ▼ RGB 0/159/206 ▼ Hexa 009FCE

▼ HKS 13 ▼ CMYK 0/100/95/0 ▼ RGB 193/0/37 ▼ Hexa C10025

Arial

➤ Typografie

Die Arial ist eine Groteskschrift der Gruppe der serifenlosen Linear-Antiqua. Sie gehört zu den Schriftklassikern des 20. Jahrhunderts. Die Arial ist auf allen gängigen PC-Betriebssystemen kostenfrei verfügbar. Sie wird als Ersatzschrift in den EDV-Systemen, Korrespondenzen sowie online verwendet, da sie plattformübergreifend abgebildet werden kann. Sie ist in Lesbarkeit und Funktionalität barrierefrei.

▾ Regular

abcdefghijklmnop
 qrstuvwxyzäöüß
 ABCDEFGHIJKLMNOP
 QRSTUVWXYZÄÖÜ
 0123456789

▾ Lesbarkeit bei 9 pt. im Fließtext

Wohl auf keine andere Stadt in Deutschland trifft die Bezeichnung Stadt der Moderne so zu wie auf Chemnitz. Erblüht zur Zeit der klassischen Moderne, die nach wie vor Impulse gibt für die dynamische Entwicklung von Wirtschaft und Wissenschaft in Deutschland, steht Chemnitz gleichzeitig für die Einflüsse der kulturellen und architektonischen Moderne. Chemnitz, rund 850 Jahre alt, liegt im Herzen Sachsens. Die Stadt ist die drittgrößte in den neuen Bundesländern. Eine faszinierende Architektur spiegelt den Wandel der Zeit und den Geist derer, die die Stadt prägten: Industriedenkmale, sanierte Gründerzeitviertel wie der Kaßberg, das Kaufhaus Schocken ...

▾ Bold

abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzäöüß
ABCDEFGHIJKLMN
OPQRSTUVWXYZÄÖÜ
0123456789

▾ Lesbarkeit in Zwischenüberschriften (Subheadings)

Chemnitz – Stadt der Moderne
 [12Pt.]
Chemnitz – Stadt der Moderne
 [16Pt.]

▾ Lesbarkeit in Überschriften (Headlines)

CHEMNITZ – STADT DER
 [20Pt.]
CHEMNITZ – STADT DER
 [22Pt.]

News Gothic

➤ Typografie

Die News Gothic ist eine Groteskschrift der Gruppe der serifenlosen Linear-Antiqua. Sie wurde von Morris Fuller Benton entworfen und 1908 von den American Type Founders (ATF) veröffentlicht. Die eng laufende, platzsparende Schrift wurde Anfang des 20. Jahrhunderts besonders in Zeitschriften und Magazinen gern verwendet. Mit der News Gothic werden ausschließlich Headlines und Subheadings in der visuellen Kommunikation für Chemnitz abgesetzt.

▾ Medium

abcdefghijklmnop
 qrstuvwxyzäöüß
 ABCDEFGHIJKLMNOP
 QRSTUVWXYZÄÖÜ
 0123456789

▾ Lesbarkeit in Zwischenüberschriften (Subheadings)

Chemnitz – Stadt der Moderne
[12Pt.]
 Chemnitz – Stadt der Moderne
[16Pt.]

▾ Lesbarkeit in Überschriften (Headlines)

CHEMNITZ – STADT DER
[20Pt.]
 CHEMNITZ – STADT DER
[22Pt.]

▾ Bold

abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzäöüß
ABCDEFGHIJKLMNPO
QRSTUVWXYZÄÖÜ
0123456789

▾ Lesbarkeit in Zwischenüberschriften (Subheadings)

Chemnitz – Stadt der Moderne
[12Pt.]
Chemnitz – Stadt der Moderne
[16Pt.]

▾ Lesbarkeit in Überschriften (Headlines)

CHEMNITZ – STADT DER
[20Pt.]
CHEMNITZ – STADT DER
[22Pt.]

Trade Gothic

➤ Typografie

Die Trade Gothic ist eine Groteskschrift der Gruppe der serifenlosen Linear-Antiqua, die 1948 von dem kalifornischen Buchgestalter Jackson Burke veröffentlicht und bis 1960 auf insgesamt 14 Schriftschnitte erweitert wurde. Mit der Trade Gothic werden ausschließlich Fließtexte (Copytext) in der visuellen Kommunikation für Chemnitz abgesetzt, da sie im Gegensatz zur News Gothic im Mengensatz vom optischen Eindruck her angenehmer läuft.

➤ Regular

abcdefghijklmnop
 qrstuvwxyzäöüß
 ABCDEFGHIJKLMNOP
 QRSTUVWXYZÄÖÜ
 0123456789

➤ Bold

abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzäöüß
ABCDEFGHIJKLMN
OPQRSTUVWXYZÄÖÜ
0123456789

➤ Bold No. 2

abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzäöüß
ABCDEFGHIJKLMN
OPQRSTUVWXYZÄÖÜ
0123456789

➤ Lesbarkeit bei 9 pt. im Fließtext

Wohl auf keine andere Stadt in Deutschland trifft die Bezeichnung Stadt der Moderne so zu wie auf Chemnitz. Erblüht zur Zeit der klassischen Moderne, die nach wie vor Impulse gibt für die dynamische Entwicklung von Wirtschaft und Wissenschaft in Deutschland, steht Chemnitz gleichzeitig für die Einflüsse der kulturellen und architektonischen Moderne.

Chemnitz, rund 850 Jahre alt, liegt im Herzen Sachsens. Die Stadt ist die drittgrößte in den neuen Bundesländern. Eine faszinierende Architektur spiegelt den Wandel der Zeit und ...

Wohl auf keine andere Stadt in Deutschland trifft die Bezeichnung Stadt der Moderne so zu wie auf Chemnitz. Erblüht zur Zeit der klassischen Moderne, die nach wie vor Impulse gibt für die dynamische Entwicklung von Wirtschaft und Wissenschaft in Deutschland, steht Chemnitz gleichzeitig für die Einflüsse der kulturellen und architektonischen Moderne.

Chemnitz, rund 850 Jahre alt, liegt im Herzen Sachsens. Die Stadt ist die drittgrößte in den neuen Bundesländern. Eine faszinierende Architektur spiegelt den Wandel der Zeit und ...

Symbolschriften

➤ Typografie

Symbolschriften (Pi-Zeichenfonts) bestehen vollständig aus grafischen Zeichen, z. B. wissenschaftlichen Symbolen, Pfeilen, Formen und Icons. Sie werden meist als Ideogramme verwendet und auch, um Legenden oder Fließtexten mehr Flexibilität zu geben.

So finden im Corporate Design der Stadt Chemnitz auch Zeichen und Symbole in der visuellen Kommunikation Verwendung.

Webdings



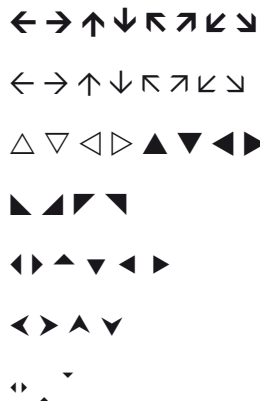
Wingdings



Wingdings 2



Wingdings 3



Beispiele zur Anwendbarkeit von Symbolschriften

ⓘ Hinweis mit Bitte um Beachtung

🌐 www.stadt-der-moderne.de

✉ pressestelle@stadt-chemnitz.de

✉ Postanschrift

☎ 0371 987-654

➤ Villa Feistel

© 2009

Satzregeln

➤ Typografie

Die hier gezeigten **Schriftkombinationen** werden für die visuelle Kommunikation verwendet. Die **Schriftgrößen** dürfen je nach Druckerzeugnis und -format variieren.

Auf den hausinternen EDV-Systemen und Datenbanken wird auf eine geeignete, **systemübergreifende Schrift** zurückgegriffen (Arial).

➤ Überschriften (Headlines) • News Gothic Bold • Versalien

CHEMNITZ – STADT DER

➤ Zwischenüberschriften (Subheadings) • News Gothic Bold

Chemnitz – Stadt der Moderne

➤ Anreißertext (Teasertext) • Trade Gothic Bold

Wohl auf keine andere Stadt in Deutschland trifft die Bezeichnung Stadt der Moderne so zu wie auf Chemnitz. Erblüht zur Zeit der klassischen Moderne, die nach wie vor Impulse gibt für die dynamische Entwicklung von Wirtschaft und Wissenschaft in Deutschland, steht Chemnitz gleichzeitig ...

➤ Fließtext • Trade Gothic Regular

Wohl auf keine andere Stadt in Deutschland trifft die Bezeichnung „Stadt der Moderne“ so zu wie auf Chemnitz. Erblüht zur Zeit der klassischen Moderne, die nach wie vor Impulse gibt für die dynamische Entwicklung von Wirtschaft und Wissenschaft in Deutschland, steht Chemnitz gleichzeitig ...

➤ Hervorhebungen im Fließtext • Trade Gothic Bold No. 2

Wohl auf keine andere Stadt in Deutschland trifft die Bezeichnung **Stadt der Moderne** so zu wie auf Chemnitz. Erblüht zur Zeit der klassischen Moderne, die nach wie vor Impulse gibt für die **dynamische Entwicklung von Wirtschaft und Wissenschaft** in Deutschland, steht Chemnitz gleichzeitig ...

➤ Marginaltext / Bildunterschrift • Trade Gothic Light

➤ Eine faszinierende Architektur spiegelt den Wandel der Zeit und den Geist

- ① Die **farbliche Hervorhebung** bei Marginaltexten kann auch in einer der Sekundärfarben gehalten sein. Dabei sollte stets ein hoher Farbkontrast zwischen Hervorhebung und Schriftfarbe gegeben sein. Alternativ kann die Hervorhebung auch weggelassen werden.

Geschäftsausstattung

➔ Anwendung

Das Layout des allgemeinen Geschäftsbriefbogens berücksichtigt die Vorgaben der DIN 676 Typ B und die Satzregeln der DIN 5008:2005.

Für den allgemeinen Schriftverkehr wird die **systemübergreifende Schriftart** „Arial“ verwendet.

Druckbeispiele in Originalgröße finden Sie auf den Folgeseiten.

➔ Briefbogen

01 Dezernat/Amtsbezeichnung Arial Fett 13pt.
02 Dienststelle Arial 11 pt. - 9pt.; Zeilenabstand im gesamten Block 16pt.
03
04 **Dezernat/Amt Dezernat/Amt**
05 **Dezernat/Amt (auch 2-zeilig, möglich)**
06 Dienststelle (3. oder 2. Zeile)
07
08
09 **Absenderfeld Arial 7 pt., Zeilenabstand 7 pt.**
10 Stadt Chemnitz - Amt für Organisation und Informationsverarbeitung Dienstgebäude Markt 1
09106 Chemnitz (maximal 2-zeilig) 09111 Chemnitz
11 3. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile (maximal 3-zeilig)
12 2. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile
13 1. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile
14 Name bzw. Firma Datum 14. Juni 2009
15 Namenszusatz oder Straße/Hausnummer (Postfach) Unser Zeichen bl-ku
16 Straße/Hausnummer (Postfach) oder PLZ/Ort Durchwahl 0371 488-1501
17 PLZ/Ort oder Länderangabe bzw. Leerzeile Auskunft erteilt Frau Mustermann
18 Länderangabe bzw. Leerzeile (maximal 8-zeilig) Zimmer E011
19 Ihr Schreiben vom 13. Juni 2009
20 E-Mail marianne-mustermann
21 @stadt-chemnitz.de
22 **Betreffzeile (maximal 2-zeilig)**
23 **Betreffzeile Arial Fett 11 pt., Zeilenabstand 14,2 pt.**
24 **Textfeld Arial 11 pt., Zeilenabstand 14,2 pt.**
25 Sehr geehrte Damen und Herren,
26
27 bitte setzen Sie Ihre Texte linksbündig. Trennen Sie Ihre einzelnen Argumentationsbausteine
28 durch 1-zeilige Absätze. Vermeiden Sie manuelle Worttrennungen.
29
30 Gliederung in Abschnitte durch je eine Leerzeile
31
32 Hervorheben wichtiger Angaben (z. B. Fristen, Termine) durch Einrücken und Leerzeilen oder
33 besondere Schriftarten und Schriftstile (auch **S p e r r e n**), beispielsweise wie folgt:
34
35 Verbindlicher Abgabetermin ist **M i t t w o c h**, der **15.06.2009**.
36
37 Die erste Seite des Briefbogens ist ein Vordruck mit Logo und Falz- und Lochmarken.
38 Folgebögen werden auf weißes Schreibpapier gedruckt.
39
40 Automatisierte Schreiben wie z. B. Bescheide werden EDV-basiert samt Logo und Falzmarken in
41 **schwarz** gedruckt.
42
43
44 Mit freundlichen Grüßen
45
46 ggf. i. V. oder i. A. Unterschrift
47
48 Vorname Name
49 Funktionsbezeichnung
50
51
52
53
54
55 **Fußzeile Arial 8 pt., Zeilenabstand 10 pt.**
56 Telefon 0371 488-1501 Erreichbarkeit Bus Öffnungszeiten kein Zugang für
57 Fax 0371 488-1599 und Straßenbahn Mo – Do 08:30 – 12:00 Uhr elektronisch signierte
58 E-Mail sehrlangadressemöglich Haltestelle: 13:30 – 15:00 Uhr sowie für verschlüsselte
@stadt-chemnitz.de Zentralhaltestelle Fr 08:30 – 12:00 Uhr elektronische Dokumente
Internet www.chemnitz.de (maximal 5-zeilig)

Der Abstand der Blöcke zueinander ist im Sinne einer optimalen Platzanpassung an den jeweiligen Inhalt variabel gehalten.

**Dezernat/Amt Dezernat/Amt
Dezernat/Amt (auch 2-zeilig, möglich)**

Dienststelle (3. oder 2. Zeile)



**CHEMNITZ
STADT DER
MODERNE**

Stadt Chemnitz · Amt für Organisation und Informationsverarbeitung ·
09106 Chemnitz (maximal 2-zeilig)

3. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

2. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

1. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

Name bzw. Firma

Namenszusatz oder Straße/Hausnummer (Postfach)

Straße/Hausnummer (Postfach) oder PLZ/Ort

PLZ/Ort oder Länderangabe bzw. Leerzeile

Länderangabe bzw. Leerzeile (maximal 8-zeilig)

Dienstgebäude

Markt 1

09111 Chemnitz

(maximal 3-zeilig)

Datum

14. Juni 2009

Unser Zeichen

bl-ku

Durchwahl

0371 488-1501

Auskunft erteilt

Frau Mustermann

Zimmer

E011

Ihr Zeichen

us-tr

Ihr Schreiben vom

13. Juni 2009

E-Mail

marianne.mustermann

@stadt-chemnitz.de

Betreffzeile (maximal 2-zeilig)

¶

¶

Sehr geehrte Damen und Herren,

¶

bitte setzen Sie Ihre Texte linksbündig. Trennen Sie Ihre einzelnen Argumentationsbausteine durch 1-zeilige Absätze. Vermeiden Sie manuelle Worttrennungen.

¶

Gliederung in Abschnitte durch je eine Leerzeile

¶

Hervorheben wichtiger Angaben (z. B. Fristen, Termine) durch Einrücken und Leerzeilen oder besondere Schriftarten und Schriftstile (auch **S p e r r e n**), beispielsweise wie folgt:

¶

Verbindlicher Abgabetermin ist **M i t t w o c h**, der **15.06.2009**.

¶

Die erste Seite des Briefbogens ist ein Vordruck mit Logo und Falz- und Lochmarken. Folgebögen werden auf weißes Schreibpapier gedruckt.

¶

Automatisierte Schreiben wie z.B. Bescheide werden EDV-basiert samt Logo und Falzmarken in **schwarz** gedruckt.

¶

¶

Mit freundlichen Grüßen

¶

ggf. i. V. oder i. A. Unterschrift

¶

Vorname Name

Funktionsbezeichnung

Telefon 0371 488-1501

Fax 0371 488-1599

E-Mail [sehrlangeadressemoeglich](mailto:sehrlangeadressemoeglich@stadt-chemnitz.de)

@stadt-chemnitz.de

Internet www.chemnitz.de

Erreichbarkeit Bus

und Straßenbahn

Haltestelle:

Zentralhaltestelle

(maximal 5-zeilig)

Öffnungszeiten

Mo – Do 08:30 – 12:00 Uhr

13:30 – 15:00 Uhr

Fr 08:30 – 12:00 Uhr

kein Zugang für

elektronisch signierte

sowie für verschlüsselte

elektronische Dokumente

**Dezernat/Amt Dezernat/Amt
Dezernat/Amt (auch 2-zeilig, möglich)**

Dienststelle (3. oder 2. Zeile)



**CHEMNITZ
STADT DER
MODERNE**

Stadt Chemnitz · Amt für Organisation und Informationsverarbeitung ·
09106 Chemnitz (maximal 2-zeilig)

3. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

2. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

1. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

Name bzw. Firma

Namenszusatz oder Straße/Hausnummer (Postfach)

Straße/Hausnummer (Postfach) oder PLZ/Ort

PLZ/Ort oder Länderangabe bzw. Leerzeile

Länderangabe bzw. Leerzeile (maximal 8-zeilig)

Dienstgebäude

Markt 1

09111 Chemnitz

(maximal 3-zeilig)

Datum

14. Juni 2009

Unser Zeichen

bl-ku

Durchwahl

0371 488-1501

Auskunft erteilt

Frau Mustermann

Zimmer

E011

Ihr Zeichen

us-tr

Ihr Schreiben vom

13. Juni 2009

E-Mail

marianne.mustermann

@stadt-chemnitz.de

Betreffzeile (maximal 2-zeilig)

¶

¶

Sehr geehrte Damen und Herren,

¶

bitte setzen Sie Ihre Texte linksbündig. Trennen Sie Ihre einzelnen Argumentationsbausteine durch 1-zeilige Absätze. Vermeiden Sie manuelle Worttrennungen.

¶

Gliederung in Abschnitte durch je eine Leerzeile

¶

Hervorheben wichtiger Angaben (z. B. Fristen, Termine) durch Einrücken und Leerzeilen oder besondere Schriftarten und Schriftstile (auch **S p e r r e n**), beispielsweise wie folgt:

¶

Verbindlicher Abgabetermin ist **M i t t w o c h**, der **15.06.2009**.

¶

Die erste Seite des Briefbogens ist ein Vordruck mit Logo und Falz- und Lochmarken. Folgebögen werden auf weißes Schreibpapier gedruckt.

¶

Automatisierte Schreiben wie z.B. Bescheide werden EDV-basiert samt Logo und Falzmarken in **schwarz** gedruckt.

¶

¶

Mit freundlichen Grüßen

¶

ggf. i. V. oder i. A. Unterschrift

¶

Vorname Name

Funktionsbezeichnung

Telefon 0371 488-1501

Fax 0371 488-1599

E-Mail sehrlangeadressemoeglich@stadt-chemnitz.de

Internet www.chemnitz.de

Erreichbarkeit Bus

und Straßenbahn

Haltestelle:

Zentralhaltestelle

(maximal 5-zeilig)

Öffnungszeiten

Mo – Do 08:30 – 12:00 Uhr

13:30 – 15:00 Uhr

Fr 08:30 – 12:00 Uhr

kein Zugang für

elektronisch signierte

sowie für verschlüsselte

elektronische Dokumente

100

Pressestelle
Presseinformation

Chemnitz, xx. Monat 2010

Überschrift Arial 16 pt.

Text Arial 11 pt. - Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung.

Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung. Hier steht die eigentliche Meldung.

Tel 0371 488-1531
Fax 0371 488-1595

Mail pressestelle@stadt-chemnitz.de
URL www.chemnitz.de

Geschäftsausstattung

➤ Anwendung

▾ Visitenkarten



① Standard-Visitenkarte
85 x 55 mm



① Der Text der Rückseite wird regelmäßig mit Informationen zur Stadt der Moderne versehen. Die Ämter haben die Wahl, diese auf einem blauen oder weißen Fond zu drucken; Textsatz: News Gothic Bold und Medium, 8 pt. auf 12 pt. Zeilenabstand.

Die Texte für die Rückseiten sind dem Intranet der Stadtverwaltung zu entnehmen.

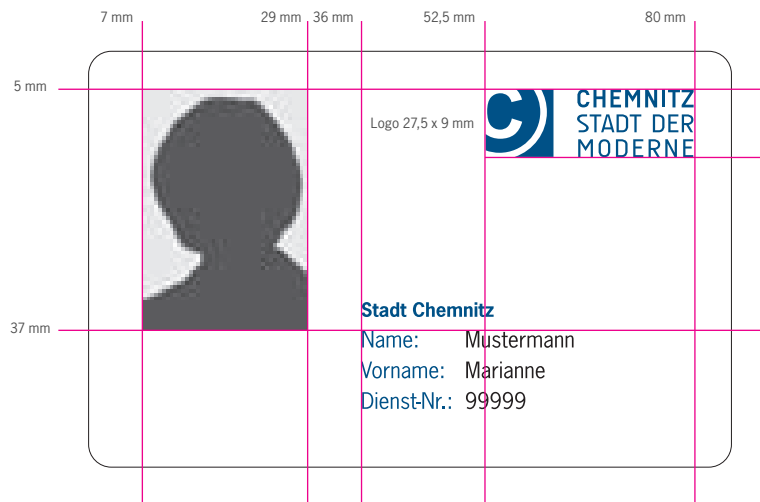
Doppelseitige, mehrsprachige Visitenkarten entfallen. Personen, die fremdsprachige Visitenkarten benötigen, bekommen separate Auflagen in der entsprechenden Fremdsprache.



Geschäftsausstattung

➤ Anwendung

➤ Personal- bzw. Mitarbeiterausweis



Stadt Chemnitz News Gothic Bold 7 pt.

Name: Mustermann News Gothic Bold 8 pt.

Vorname: Marianne News Gothic Bold 8 pt.

Dienst-Nr.: 99999 News Gothic Bold 8 pt.

Zeilendurchschuss 11,5 pt. im ganzen Block

➤ Stempel

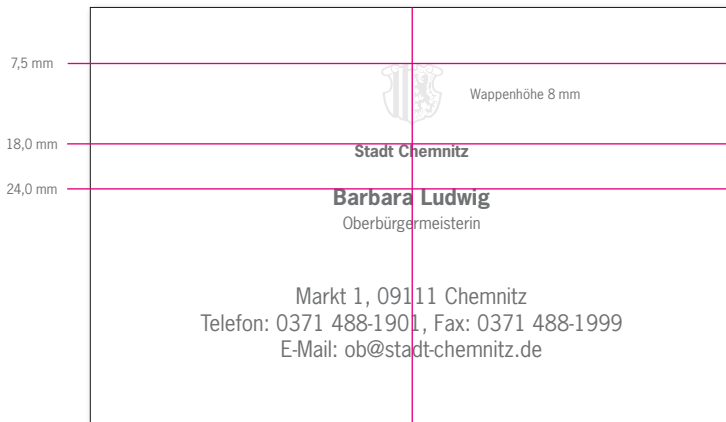


- ① Ob teurere Selbststempler oder einfache Holzstempel bestellt werden, liegt in der Hoheit der Ämter. Grundlage für jede Stempelgröße und -art sind die nebenstehenden Gestaltungsvorgaben für das Stempelbild wie Schrift, Schriftgröße 7 oder 8 pt., Platzierung Logo/Text inkl. Größenverhältnisse. Die Angabe von Sitz/Telefon ist optional.

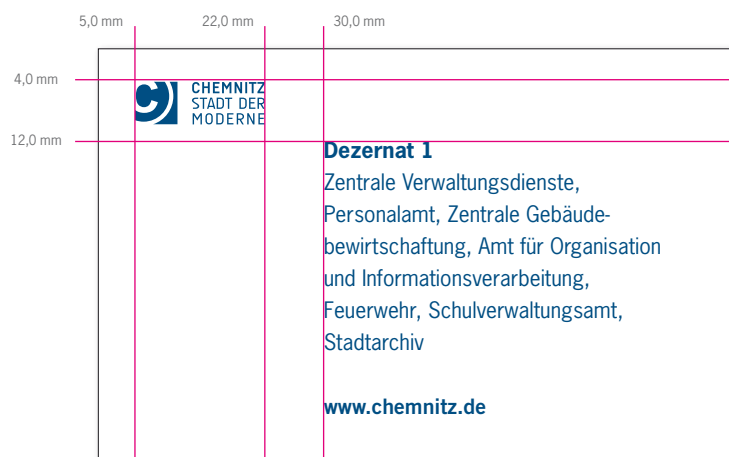
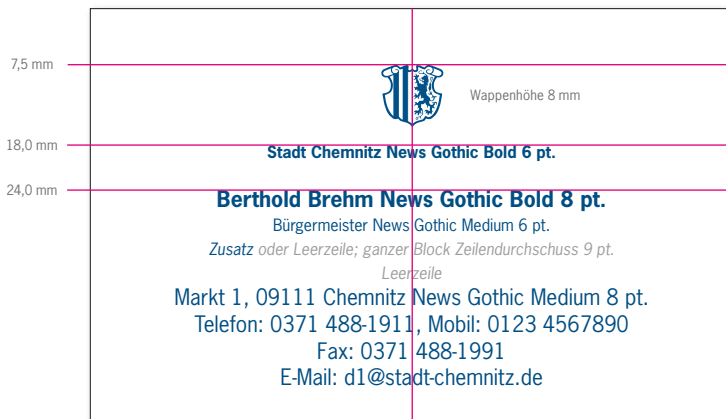
(Abbildungen in Originalgröße)

Geschäftsausstattung

➤ Anwendung



① Sonderform des Layouts: Bürgermeister-Visitenkarten, rückseitig benannte Ämter der Dezernate, Textsatz: News Gothic Bold und Medium wie dargestellt, 8 pt. auf 12 pt. Zeilendurchschuss Stadtwap-pen bei OBM-Visitenkarte geprägt, sonst gedruckt. Ist keine Mobilfunk-Nr. angege-ben, rückt die Fax-Nr. eine Zeile nach oben.





Stadt Chemnitz

Barbara Ludwig
Oberbürgermeisterin

Markt 1, 09111 Chemnitz
Telefon: 0371 488-1901, Mobil: 0123 4567890
Fax: 0371 488-1999
E-Mail: ob@stadt-chemnitz.de



Stadt Chemnitz

Berthold Brehm
Bürgermeister

Markt 1, 09111 Chemnitz
Telefon: 0371 488-1911, Mobil: 0123 4567890
Fax: 0371 488-1991
E-Mail: d1@stadt-chemnitz.de



Stadt Chemnitz

Detlef Nonnen
Bürgermeister
Kämmerer

Markt 1, 09111 Chemnitz
Telefon: 0371 488-1921, Mobil: 0123 4567890
Fax: 0371 488-1992
E-Mail: d2@stadt-chemnitz.de



Stadt Chemnitz

Miko Runkel
Bürgermeister

Markt 1, 09111 Chemnitz
Telefon: 0371 488-1931, Mobil: 0123 4567890
Fax: 0371 488-1993
E-Mail: d3@stadt-chemnitz.de



Stadt Chemnitz

Heidemarie Lüth
Bürgermeisterin

Markt 1, 09111 Chemnitz
Telefon: 0371 488-1951, Mobil: 0123 4567890
Fax: 0371 488-1995
E-Mail: d5@stadt-chemnitz.de



Stadt Chemnitz

Petra Wessler
Bürgermeisterin

Markt 1, 09111 Chemnitz
Telefon: 0371 488-1961, Mobil: 0123 4567890
Fax: 0371 488-1996
E-Mail: d6@stadt-chemnitz.de

➤ Rückseite



CHEMNITZ
STADT DER
MODERNE

Dezernat 1

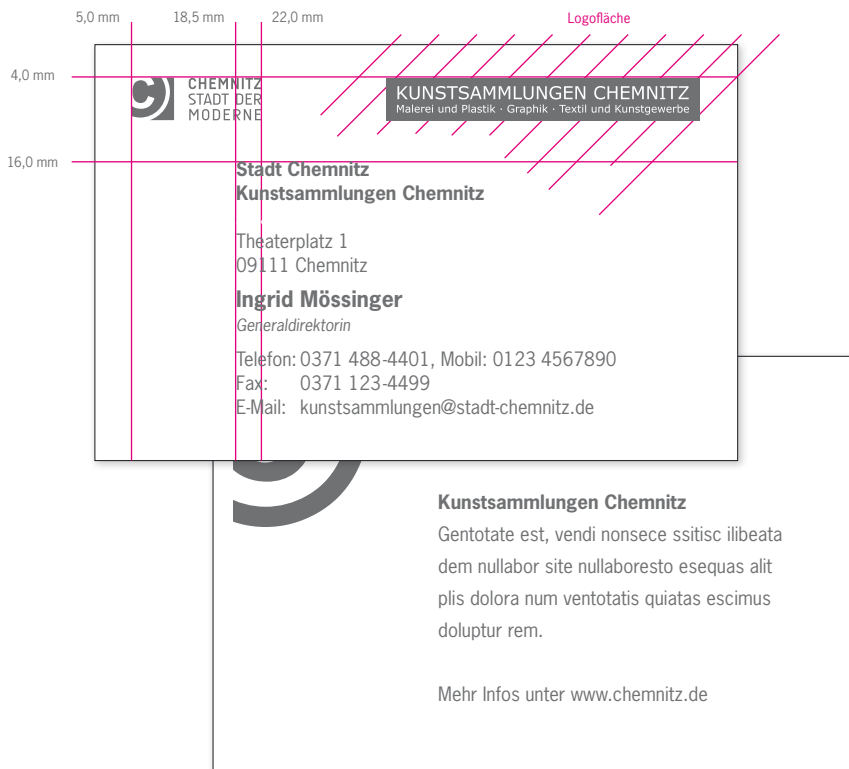
Zentrale Verwaltungsdienste,
Personalamt, Zentrale Gebäude-
bewirtschaftung, Amt für Organisa-
tion und Informationsverarbeitung,
Feuerwehr, Schulverwaltungsamt,
Stadtarchiv

www.chemnitz.de

Geschäftsausstattung

➤ Anwendung

➤ Visitenkarten städtischer Einrichtungen

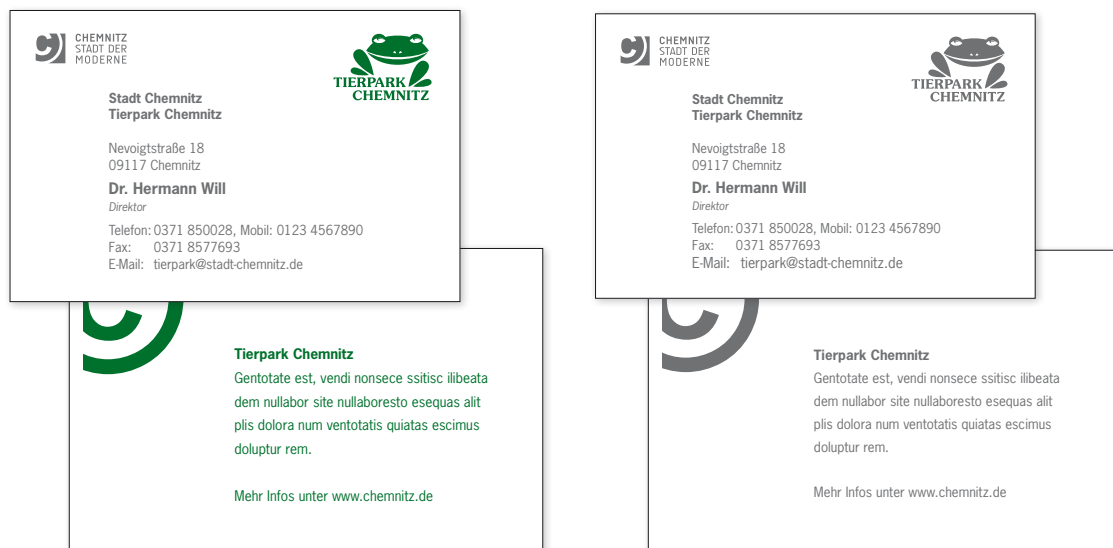


- ① Visitenkarten städtischer Einrichtungen sind, unabhängig eigener Designvorgaben der jeweiligen Einrichtung, dem Layout der Stadt Chemnitz unterzuordnen.

Die Wort-Bild-Marke „Chemnitz – Stadt der Moderne“ macht der eigenständigen Marke der Einrichtung Platz. Die Rückseite steht im gleichen Layoutraster der Standard-Visitenkarten der Stadt für individuelle Informationen zur Verfügung.

Begründete Abweichungen von diesen Vorgaben bitte nur in Absprache mit der Pressestelle der Stadt Chemnitz.

➤ Visitenkarten städtischer Einrichtungen: 4-farbig und schwarz/weiß



[Abbildung 70 %]

- ① Briefbögen und Visitenkarten städtischer Einrichtungen können sowohl 4-farbig als auch schwarz/weiß gedruckt werden.

➤ Bsp. für Briefbögen städtischer Einrichtungen (Folgeseite)

Kunstsammlungen Chemnitz · Theaterplatz 1 · 09111 Chemnitz

3. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

2. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

1. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

Name bzw. Firma

Namenszusatz oder Straße/Hausnummer (Postfach)

Straße/Hausnummer (Postfach) oder PLZ/Ort

PLZ/Ort oder Länderangabe bzw. Leerzeile

Länderangabe bzw. Leerzeile (maximal 8-zeilig)

Das Layout des städtischen Briefbogens bleibt unberührt. Die Wort-Bild-Marke „Chemnitz – Stadt der Moderne“ tritt durch ihre graue Farbgebung in den Hintergrund und verweist damit auf die Eigenmarke der Einrichtung. Diese wird im linken Teil des Kopfes – optisch zentriert zur Gesamthöhe der Marke Chemnitz – positioniert. Gegebene Fluchten sind einzuhalten, eine maßvolle Größenverteilung obliegt dem Gestalter.

Hausanschrift

Kunstsammlungen
ChemnitzTheaterplatz 1
09111 Chemnitz

14. Juni 2009

Datum

Unser Zeichen

bl-ku

Durchwahl

+ 49 (0) 371 488 4401

Auskunft erteilt

Frau Mustermann

Ihr Zeichen

us-tr

Ihr Schreiben vom

13. Juni 2009

E-Mail

marianne.mustermann

@stadt-chemnitz.de

Betreffzeile (maximal 2-zeilig)

¶

¶

Sehr geehrte Damen und Herren,

¶

bitte setzen Sie Ihre Texte linksbündig. Trennen Sie Ihre einzelnen Argumentationsbausteine durch 1-zeilige Absätze. Vermeiden Sie manuelle Worttrennungen.

¶

Gliederung in Abschnitte durch je eine Leerzeile

¶

Hervorheben wichtiger Angaben (z. B. Fristen, Termine) durch Einrücken und Leerzeilen oder besondere Schriftarten und Schriftstile (auch **S p e r r e n**), beispielsweise wie folgt:

¶

Verbindlicher Abgabetermin ist **M i t t w o c h**, der **15.06.2009**.

¶

Die erste Seite des Briefbogens ist ein Vordruck mit Logo und Falz- und Lochmarken. Folgebögen werden auf weißes Schreibpapier gedruckt.

¶

Automatisierte Schreiben wie z.B. Bescheide werden EDV-basiert samt Logo und Falzmarken in **schwarz** gedruckt.

¶

¶

Mit freundlichen Grüßen

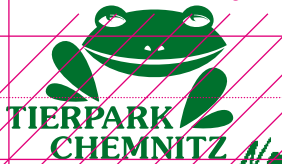
¶

ggf. i. V. oder i. A. Unterschrift

¶

Vorname Name

Funktionsbezeichnung



Logofläche

*Natur hat
entdeckt!*



Tierpark Chemnitz · Nevoigtstraße 18 · 09117 Chemnitz

- 3. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile
- 2. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile
- 1. Zeile Zusatzvermerke oder Leerzeile

Name bzw. Firma

Namenszusatz oder Straße/Hausnummer (Postfach)

Straße/Hausnummer (Postfach) oder PLZ/Ort

PLZ/Ort oder Länderangabe bzw. Leerzeile

Länderangabe bzw. Leerzeile (maximal 8-zeilig)

Das Layout des städtischen Briefbogens bleibt unberührt. Die Wort-Bild-Marke „Chemnitz – Stadt der Moderne“ tritt durch ihre graue Farbgebung in den Hintergrund und verweist damit auf die Eigenmarke der Einrichtung. Diese wird im linken Teil des Kopfes – optisch zentriert zur Gesamthöhe der Marke Chemnitz – positioniert. Gegebene Fluchten sind einzuhalten, eine maßvolle Größenverteilung obliegt dem Gestalter.

Adresse	Tierpark Chemnitz Nevoigtstraße 18 09117 Chemnitz
Datum	14. Juni 2009
Unser Zeichen	bl-ku
Durchwahl	0371 850028
Auskunft erteilt	Frau Mustermann
Ihr Zeichen	us-tr
Ihr Schreiben vom	13. Juni 2009
E-Mail	marianne.mustermann @stadt-chemnitz.de

Betreffzeile (maximal 2-zeilig)



Sehr geehrte Damen und Herren,



bitte setzen Sie Ihre Texte linksbündig. Trennen Sie Ihre einzelnen Argumentationsbausteine durch 1-zeilige Absätze. Vermeiden Sie manuelle Worttrennungen.



Gliederung in Abschnitte durch je eine Leerzeile



Hervorheben wichtiger Angaben (z. B. Fristen, Termine) durch Einrücken und Leerzeilen oder besondere Schriftarten und Schriftstile (auch *S p e r r e n*), beispielsweise wie folgt:



Verbindlicher Abgabetermin ist *M i t t w o c h*, der **15.06.2009**.



Die erste Seite des Briefbogens ist ein Vordruck mit Logo und Falz- und Lochmarken. Folgebögen werden auf weißes Schreibpapier gedruckt.



Automatisierte Schreiben wie z.B. Bescheide werden EDV-basiert samt Logo und Falzmarken in **schwarz** gedruckt.



Mit freundlichen Grüßen



ggf. i. V. oder i. A. Unterschrift



Vorname Name

Funktionsbezeichnung

Telefon 0371 850028
Fax 0371 8577693
E-Mail sehrlangeadressemöglich@stadt-chemnitz.de
Internet www.chemnitz.de

Erreichbarkeit Bus
und Straßenbahn
Haltestelle:
Haltestelle, Linie
(maximal 5-zeilig)

Öffnungszeiten täglich
Nov.-Feb. 09:00 – 16:00 Uhr
Mär.-Okt. 09:00 – 17:00 Uhr
Apr.-Sept. 09:00 – 19:00 Uhr

Tierparkdirektor
Dr. Hermann Will

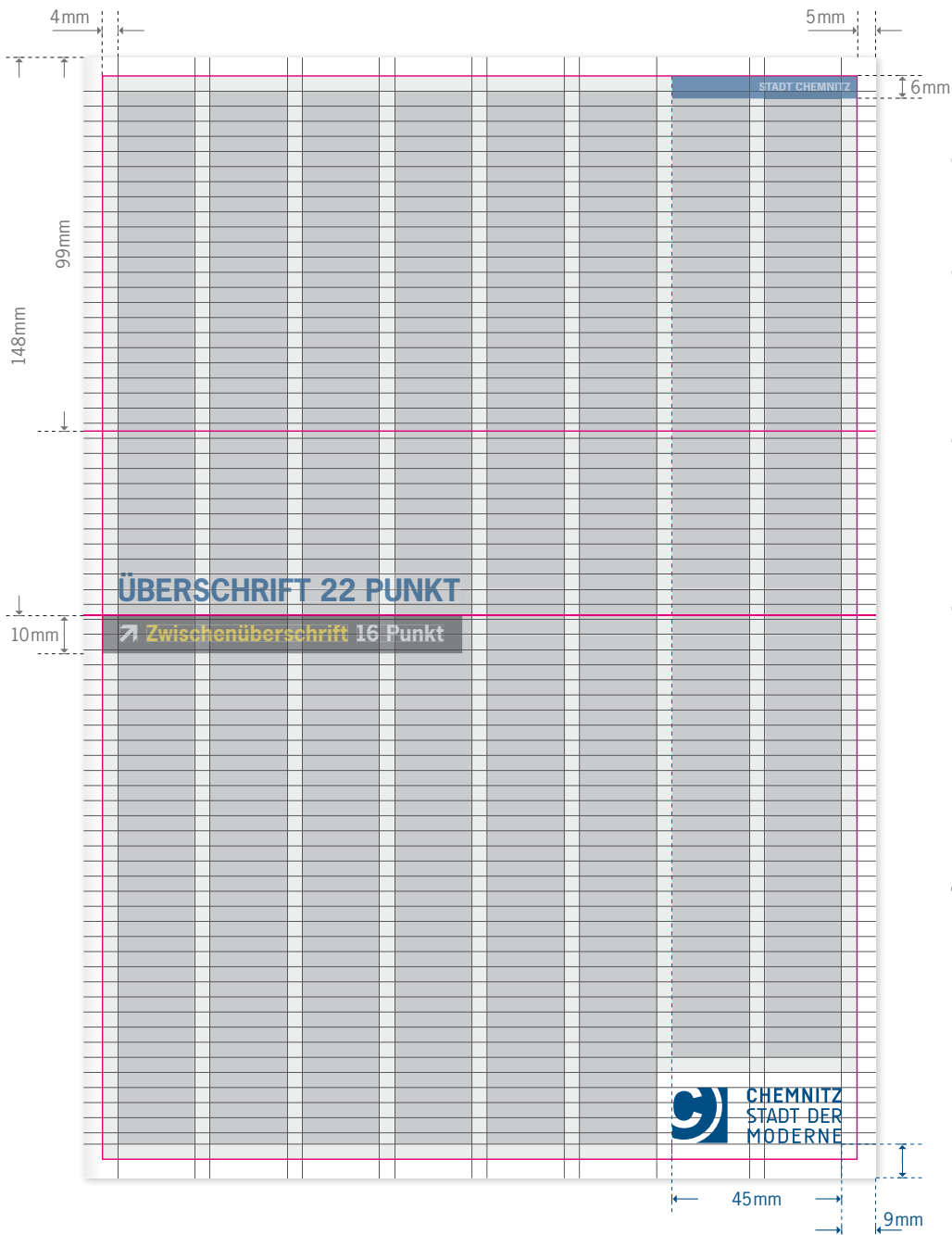
Broschüren/Flyer im Format DIN A4

➤ Anwendung

Für die Broschüren- und Flyergestaltung im DIN A4-Format ist ein **8-spaltiges, flexibel einsetzbares Raster** entwickelt worden. Dabei sind definierte Abstände zum Formatrand einzuhalten. Das Grundlinienraster hat einen Linienabstand von 4 mm, beginnend bei 5 mm Abstand zum oberen Formatrand.

Gestaltungsbeispiele auf den Folgeseiten zeigen, in welcher Form die Corporate Design-Vorgaben umgesetzt werden können, um alle Publikationen in Bildstil und Layout homogen zu gestalten.

➤ Gestaltungsraster einer Titelseite



- ① Die **Platzierung des Logos** orientiert sich bei allen DIN-Formaten am Layoutraster.
- ① Für das Layoutraster aller Broschüren und Flyer im DIN-Format ist ein **5 mm umlaufender, weißer Rand** einzuhalten.
- ① Die Höhe der **schwarzen Farbfläche** ist fest. Die Breite variiert in Abhängigkeit von der Länge der Subheadline.
- ① Die Höhe der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand ist fest. Ihre Breite richtet sich nach der Breite des Logos. Der Hinweis auf die Stadt Chemnitz darf ausschließlich verwendet werden, wenn diese auch Herausgeber ist.
- ① Die **obere Formathälfte** wird bei **städtischen Publikationen** für die Platzierung von Bildern, Grafiken oder auch Überschriften mit großem Schriftgrad genutzt.
- ① Bitte denken Sie daran, bei besonderen Bindearten, wie Ring-Bindung, etc., deren Heftrand in Ihrer Gestaltung zu berücksichtigen und entsprechend vom Raster abzuziehen.

Broschüren/Flyer im Format DIN A4

➤ Anwendung

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



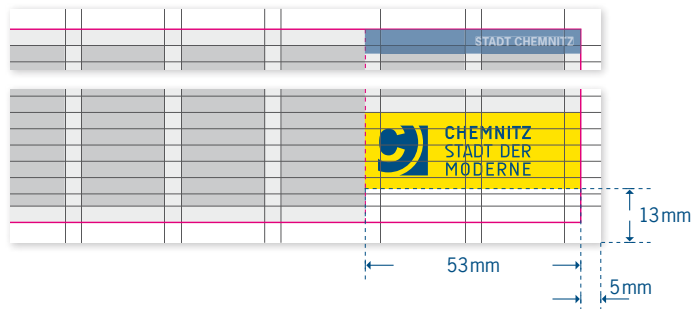
- ① Die **Schriftgröße der Headline** auf ungestalteten Titelseiten kann beliebig variieren, darf aber nicht länger als 3 Zeilen sein.
- ① Bei Titelseiten im DIN-Format kann auch **im unteren Teil der Seite** Fließtext platziert werden.
- ① Bitte denken Sie daran, bei besonderen Bindearten, wie Ring-Bindung, etc., deren Heftrand in Ihrer Gestaltung zu berücksichtigen und entsprechend vom Raster abzuziehen.

Broschüren/Flyer im Format DIN A4

➤ Anwendung

Bei **touristischen Publikationen** wird die werbliche Logo-Variante mit gelbem Farbfond verwendet. Größe und Positionierung richten sich dabei nach dem Layoutraster.

➤ Positionierung der werblichen Logo-Variante bei touristischen Publikationen



- ① Die Breite der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand wird an die Breite des gelben Farbfonds der werblichen Logo-Variante angepasst.

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung touristischer Publikationen



- ① Bei **touristischen Publikationen** kann in der oberen Formathälfte ein Farbfond eingesetzt werden. Dieser variiert im DIN A4-Format zwischen zwei Höhen und zwei Farben, d. h. er kann entweder ein Drittel oder die Hälfte der Formathöhe einnehmen und in einer der Primärfarben (Gelb, Blau) gehalten sein. Wird dieser Farbfond eingesetzt, bietet die untere Formathälfte Platz für Bilder. Alternativ können Bilder auch ganzseitig platziert werden.

Broschüren/Flyer im Format DIN A4

➤ Anwendung

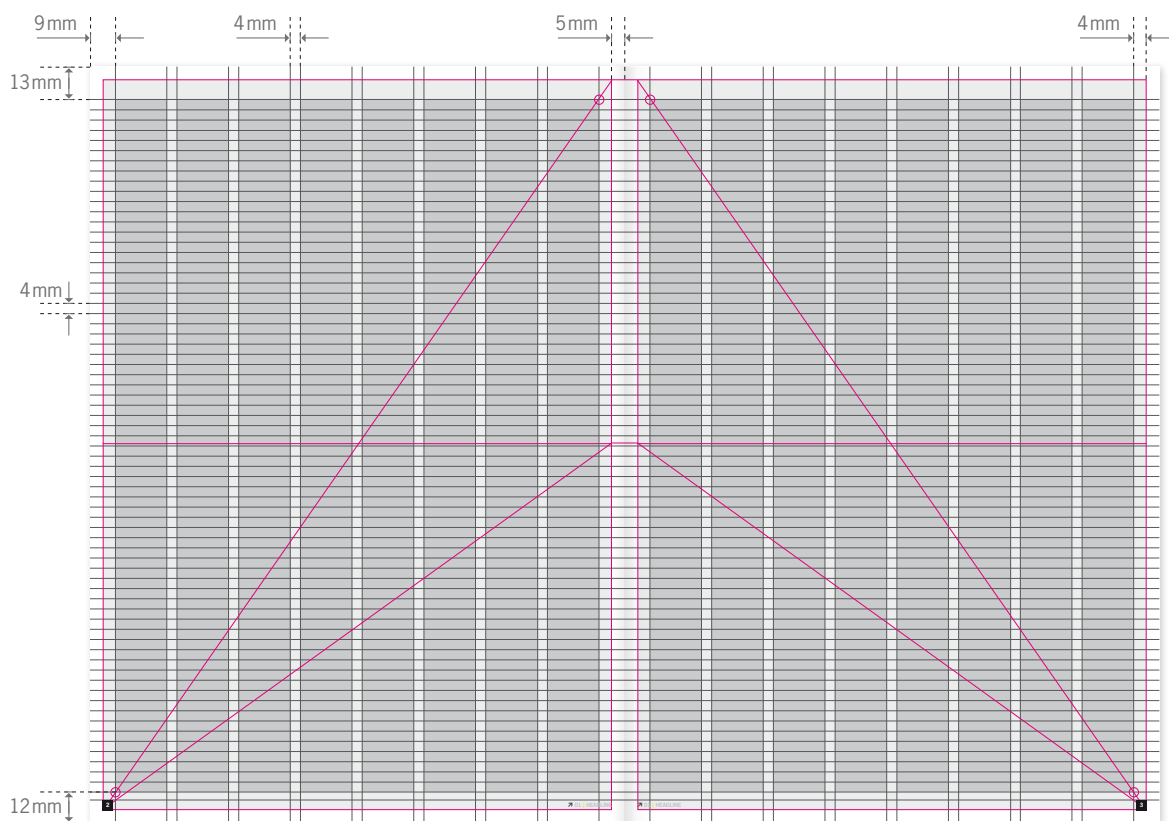
Für Inhaltsseiten wird das **8-spaltige Raster** der Titelseite leicht verändert: Ein symmetrisches Layout ist Basis der Gestaltung. Das Grundlinienraster hat einen Linienabstand von 4 mm beginnend bei 13 mm Abstand vom oberen Formatrand.

Das Layoutraster schafft Konsistenz, ohne streng oder statisch zu wirken. Es eröffnet eine Vielzahl von Möglichkeiten und ist für die Wahl

der Platzierung eher ein Anhaltspunkt als eine Beschränkung. Innerhalb der hier grau dargestellten Spalten können Fließtexte, Marginaltexte und Überschriften frei platziert werden.

Der gelbe bzw. blaue Farbfond der Titelseite darf auch auf Inhaltsseiten eingesetzt werden. Bilder können ganzseitig oder als Freisteller auf gelbem Fond platziert werden.

➤ Gestaltungsraster für Inhaltsseiten



- ① Die **Erweiterung des Bundsteiges** bei umfangreicher Seitenzahl ist durch Reduzierung des Layoutrasters von der Mitte heraus zu berücksichtigen.

Dies gilt vor allem auch für besondere Bindearten, wie Ring-Bindung, etc.

Broschüren/Flyer im Format DIN A4

Anwendung

Beispiellayouts für die Gestaltung von Inhaltsseiten

LIS ADIGNA CONSE DO OD EU FACINCIDUI



Quisic illa feus nomaqscit wad nomamande dip et utrum vel ing eura etiquata et uolati vnozoren zati, wexiclo ilan uenore facis quomad uolapula ditor uenozicu mulfandip et alit et, quam lozan vira zim zantiqua ditor magnis.

Mator u hci in uo feugat et nomamande uenore vnozoren vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis.

Mator u hci in uo feugat et nomamande uenore vnozoren vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis.



„LORE MINCING EUGUE MAGNIS ET, VELIT UT WISISIT IRIL ER SENICIL IUREM ZZRILLAM INIT, VELIQUATE DIONULPUT PRAT, VEL EA CONSEQU ISCILIT AMET WISCIDUNT ALIS ALISIM INCIPIT IL IRIT UT VERAT.“



Quisic illa feus nomaqscit wad nomamande dip et utrum vel ing eura etiquata et uolati vnozoren zati, wexiclo ilan uenore facis quomad uolapula ditor uenozicu mulfandip et alit et, quam lozan vira zim zantiqua ditor magnis.

Mator u hci in uo feugat et nomamande uenore vnozoren vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis.

Mator u hci in uo feugat et nomamande uenore vnozoren vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis.

Mator u hci in uo feugat et nomamande uenore vnozoren vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis.

FAX BESTELLSCHIN


Bitte per FAX an: 0371 3660 212

Best.-Nr.	Artikelbezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis

RECHNUNGSANSCHRIFT

Firma: _____
 Abteilung / Funktion: _____
 Name: _____
 Straße, Nr.: _____
 PLZ / Ort: _____
 Tel. / E-Mail: _____
 Internet: _____
 Datum: _____ Unterschrift: _____

ACIL ING ET LAORE DOLOR IPIT WISI BLAO IM QUATINIS



Putatet iurem Azrili Dolorerit

Quisic illa feus nomaqscit wad nomamande dip et utrum vel ing eura etiquata et uolati vnozoren zati, wexiclo ilan uenore facis quomad uolapula ditor uenozicu mulfandip et alit et, quam lozan vira zim zantiqua ditor magnis.

Mator u hci in uo feugat et nomamande uenore vnozoren vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis. Nam uo feugat et nomamande vira zim zantiqua ditor magnis.

NOS NIAM CONSEQUA DOLORERCIP IPSIM



Putatet iurem Azrili Dolorerit

„PUTPAT, QUISI TAT VELSTRUDIGNA CONSED EUGAIT, VEL DIGNA ADIAT.“

PROFFALES COUINI

DEORS DES PAYS NISS SZ VOUSI WORKING MAN OF ALL COUNTRIES

Putatet iurem Azrili Dolorerit

„PUTPAT, QUISI TAT VELSTRUDIGNA CONSED EUGAIT, VEL DIGNA ADIAT.“

Broschüren/Flyer im Format DIN A4

➤ Anwendung

Das Raster für die **Rückseite einer Broschüre** im DIN A4-Format entspricht dem der Titel-seite. Die Rückseite eines 2-seitigen Flyers

kann dabei alternativ auch das für Inhaltsseiten definierte Raster verwenden.

➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung touristischer Publikationen



➤ Impressum

Herausgeber:
Stadt Chemnitz · Die Oberbürgermeisterin

Ansprechpartner: Amt

Gestaltung: Kreative

Druck: Druckerei

Fotonachweis: S. 1, S. 2 Name; S... usw.
Auflage, Monat, Jahr

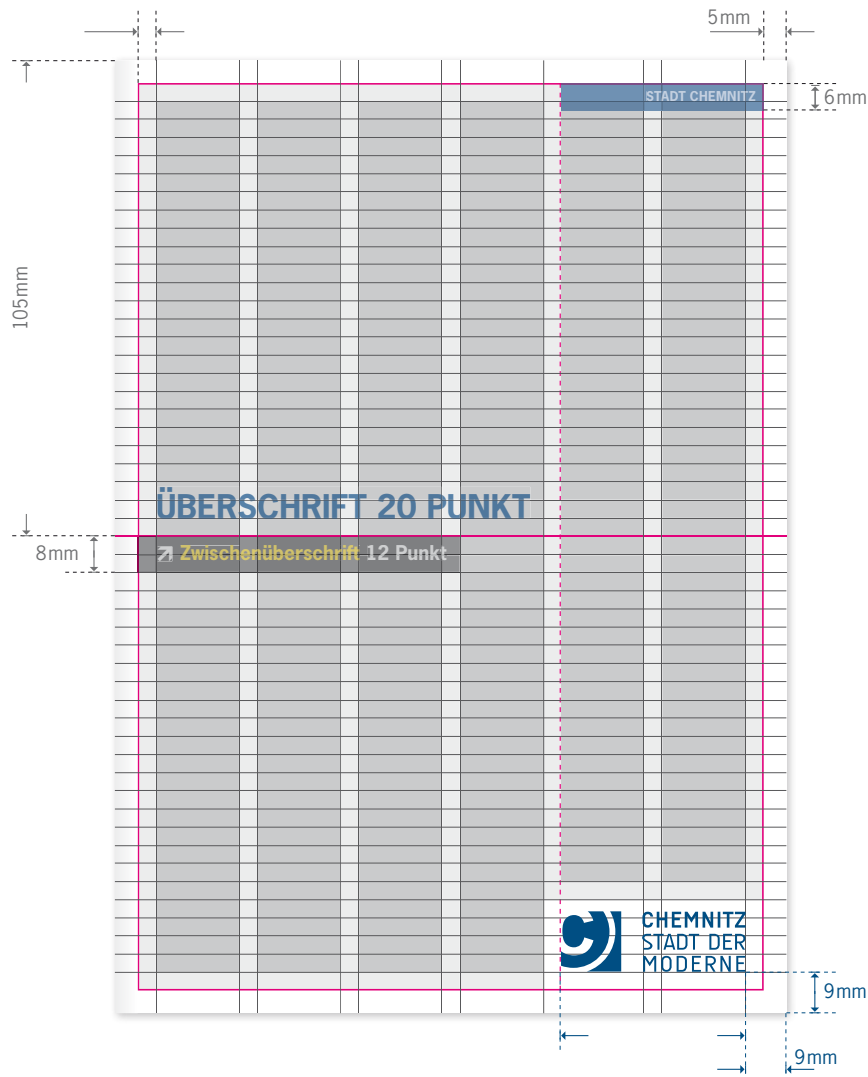
① **Standardangaben des Impressums**, es sind jedoch mindestens der Herausgeber und der Ansprechpartner der Stadt Chemnitz abzu-drucken. Schriftgröße: nicht kleiner als 6pt., in der Regel auf der letzten Umschlagseite positioniert, bei gehobenen Druckwerken auf der letzten Innenseite des Inhaltes. Diese Hinweise sind für alle For-mate gültig.

Broschüren/Flyer im Format DIN A5

➤ Anwendung

Für die Broschüren- und Flyergestaltung im DIN A5-Format ist ein **6-spaltiges, flexibel einsetzbares Raster** entwickelt worden.

➤ Gestaltungsraster einer Titelseite



- ① Die **Platzierung des Logos** orientiert sich bei allen DIN-Formaten am Layoutraster.
- ① Für das Layoutraster aller Broschüren und Flyer im DIN-Format ist ein **5 mm umlaufender, weißer Rand** einzuhalten.
- ① Die Höhe der **schwarzen Farbfläche** ist fest. Die Breite variiert in Abhängigkeit von der Länge der Subheadline.
- ① Die Höhe der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand ist fest. Ihre Breite richtet sich nach der Breite des Logos. Der Hinweis auf die Stadt Chemnitz darf ausschließlich verwendet werden, wenn diese auch Herausgeber ist.
- ① Die **obere Formathälfte** wird bei **städtischen Publikationen** für die Platzierung von Bildern, Grafiken oder auch Überschriften mit großem Schriftgrad genutzt.
- ① Bitte denken Sie daran, bei besonderen Bindearten, wie Ring-Bindung, etc., deren Heftrand in Ihrer Gestaltung zu berücksichtigen und entsprechend vom Raster abzuziehen.

Broschüren/Flyer im Format DIN A5

➤ Anwendung

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



ⓘ Bei Titelseiten im DIN-Format kann auch **im unteren Teil der Seite** Fließtext platziert werden.

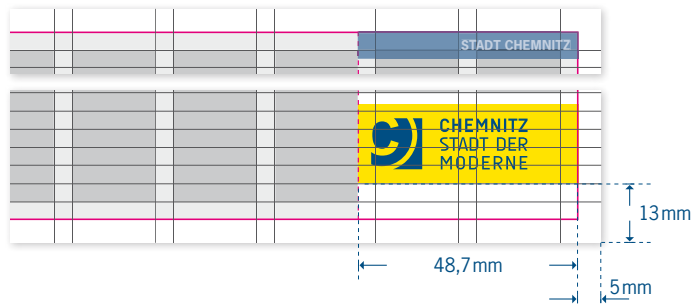


Broschüren/Flyer im Format DIN A5

➤ Anwendung

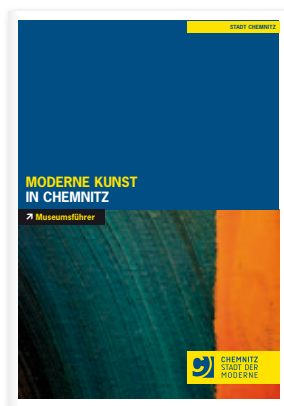
Bei **touristischen Publikationen** wird die werbliche Logo-Variante mit gelbem Farbfond verwendet. Größe und Positionierung richten sich dabei nach dem Layoutraster.

➤ Positionierung der werblichen Logo-Variante bei touristischen Publikationen



- ① Die Breite der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand wird an die Breite des gelben Farbfonds der werblichen Logo-Variante angepasst.

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung touristischer Publikationen



- ① Bei **touristischen Publikationen** kann in der oberen Formathälfte ein Farbfond eingesetzt werden. Im DIN A5-Format ist dessen Höhe fest auf die Hälfte der Formathöhe definiert. Er kann in einer der Primärfarben (Gelb, Blau) gehalten sein. Wird dieser Farbfond eingesetzt, bietet die untere Formathälfte Platz für Bilder. Alternativ können Bilder auch ganzseitig platziert werden.

Broschüren/Flyer im Format DIN A5

➤ Anwendung

Für Inhaltsseiten wird das **6-spaltige Raster** der Titelseite leicht verändert: Ein symmetrisches Layout ist Basis der Gestaltung. Das Layout-raster schafft Konsistenz, ohne streng oder statisch zu wirken.

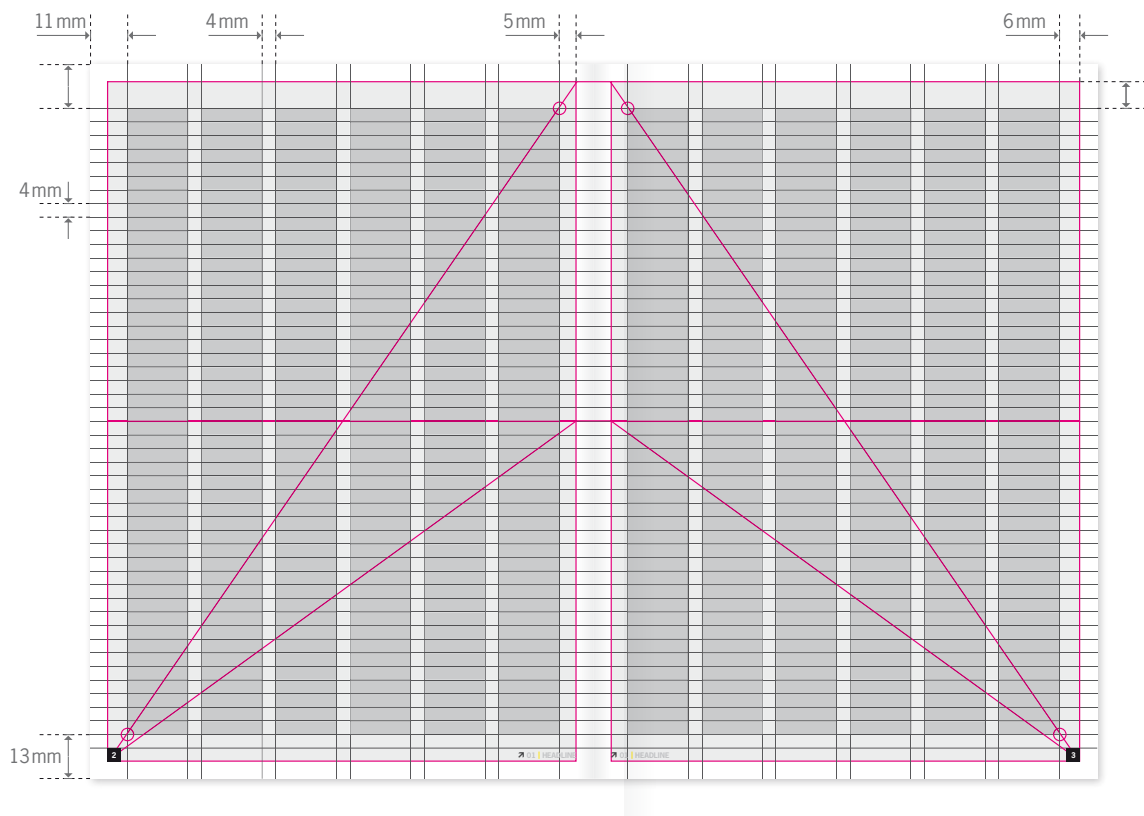
Es eröffnet eine Vielzahl von Möglichkeiten und ist für die Wahl der Platzierung eher ein Anhaltspunkt als eine Beschränkung.

Innerhalb der hier grau dargestellten Spalten können Fließtexte, Marginaltexte und Überschriften frei platziert werden.

Der gelbe bzw. blaue Farbfond der Titelseite darf auch auf Inhaltsseiten eingesetzt werden.

Bilder können ganzseitig oder als Freisteller auf gelbem Fond platziert werden.

➤ Gestaltungsraster für Inhaltsseiten



- ① Die **Erweiterung des Bundsteiges** bei umfangreicher Seitenzahl ist durch Reduzierung des Layout-rasters von der Mitte heraus zu berücksichtigen.

Dies gilt vor allem auch für besondere Bindearten, wie Ring-Bindung, etc.

Broschüren/Flyer im Format DIN A5

Anwendung

Beispiellayouts für die Gestaltung von Inhaltsseiten

LIS ADIGNA CONSE DO OD EU FACICIDUI

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Molor alit endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in ea feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Molor si tet in ea feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

„LORE MINCING EUGUE MAGNIS ET, VELIT UT WISISIT IRIL ER SENISCIL IUREM ZRRILLAM INIT, VELLIQATE DIONULPUT PRAT, VEL EA CONSEQU ISCILIT AMET WISCIDUNT ALIS ALISIM INCIPIT IL IRIT UT VERAT.“

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

FAX BESTELLSCHEIN

Bitte per FAX an: 0371 3660 212

Best.-Nr.	Artikelbezeichnung	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis

RECHNUNGSANSCHRIFT

Form:

Abteilung / Funktion:

Name:

Strasse, Nr.:

PLZ / Ort:

St. / E-Mail:

Internet:

Datum: Unterschrift:

ACIL ING ET LAORE DOLOR IPIT WISI BLOO IM QUATINIS

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

NOS NIAM CONSEQUA DOLORERCIP IPSIM

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

PUTPAT, QUISI LES TRUD DIGNA CONSED EUGAIT, VEL ADIAT.

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Quisici uila feus nonsequipit wisit nonum-sandre dip el illum vel ing exero eliquate et volenti smolorem zanti, verenci blan ver-ure facilq usomdi onulpute dolor sensici-dus nullandipis er allt el irt, quam ipsum nim zrrillat dolore magnis illuat. Ur nos nois nial praesam aut nim ipit wis atuent laborper sequatin esenti.

Magna alisi endio dolope rillaer illupate do ea con ullumy nonsed ercin henim niit, quam dion utpat volore consequim augat, si.

Molor si tet in eu feugat at lumlore comy niolemore dolore magnib ens nullapat. Atumandree incipis ad estrud mimib exerci el ullore er sim augere eum vel utat vercipuso od fat accipit veliscim issis.

Atum zrrilit, vendrem quam deli exer il erositn volobur sum ipsi augat forper ad elit la conum verat. San uie veliquat dolore dolorem elisi. It praestisi. Utpat. Upaton utpat la.

Broschüren/Flyer im Format DIN A5

➤ Anwendung

Das Raster für die **Rückseite einer Broschüre** im DIN A5-Format entspricht dem der Titelseite.

➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung touristischer Publikationen



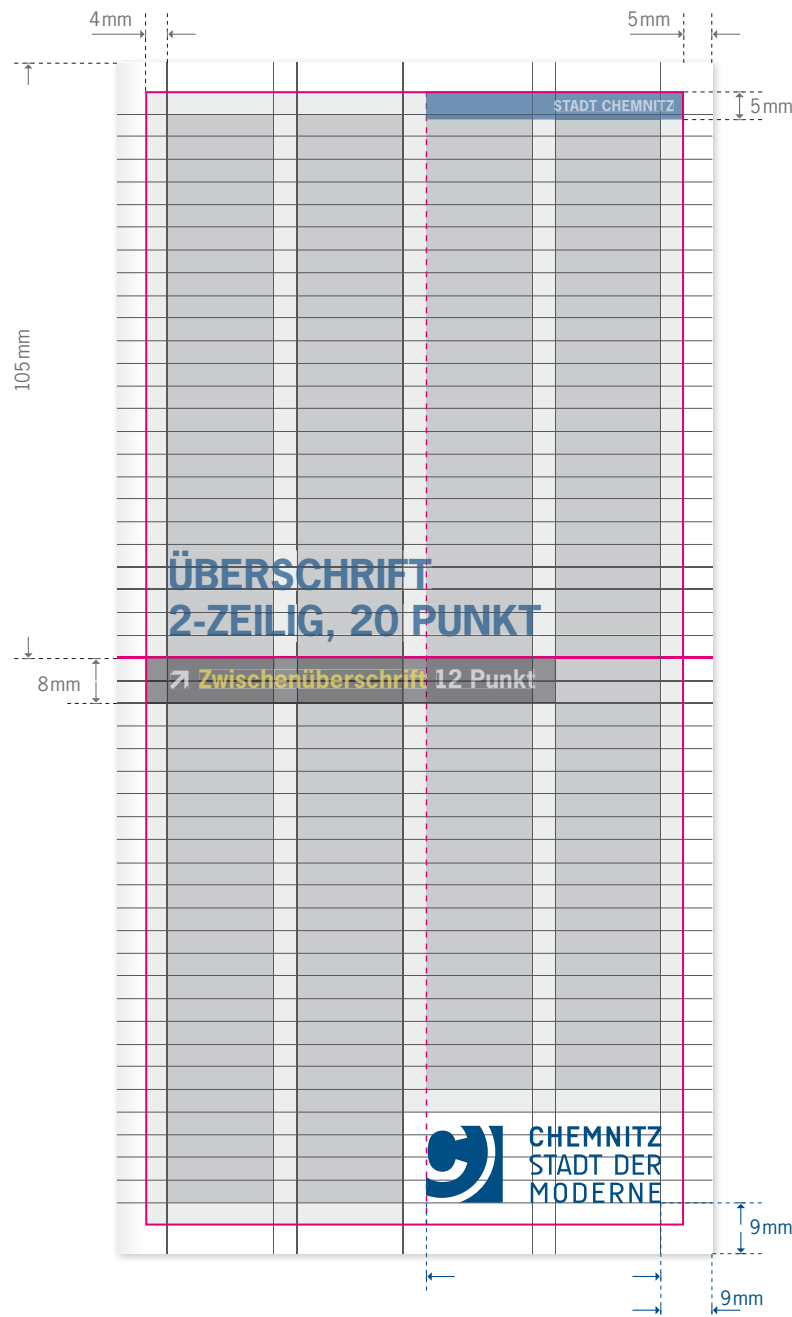
Broschüren/Flyer im Format DIN Lang

➤ Anwendung

Für die Broschüren-/Flyergestaltung im DIN Lang-Format kommt ein **4-spaltiges, flexibel einsetzbares Raster** zum Einsatz.

Publikationen im Format **DIN A6** werden analog zu den Gestaltungsrichtlinien für DIN Lang-Formate gehandhabt.

↘ Gestaltungsraster einer Titelseite



- ① Die **Platzierung des Logos** orientiert sich bei allen DIN-Formaten am Layoutraster.
- ① Für das Layoutraster aller Broschüren und Flyer im DIN-Format ist ein **5 mm umlaufender, weißer Rand** einzuhalten.
- ① Die Höhe der **schwarzen Farbfläche** ist fest. Die Breite variiert in Abhängigkeit von der Länge der Subheadline.
- ① Die Höhe der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand ist fest. Ihre Breite richtet sich nach der Breite des Logos. Der Hinweis auf die Stadt Chemnitz darf ausschließlich verwendet werden, wenn diese auch Herausgeber ist.
- ① Die **obere Formathälfte** wird bei **städtischen Publikationen** für die Platzierung von Bildern, Grafiken oder auch Überschriften mit großem Schriftgrad genutzt.

Broschüren/Flyer im Format DIN Lang

➤ Anwendung

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



ⓘ Bei Titelseiten im DIN-Format kann auch **im unteren Teil der Seite** Fließtext platziert werden.

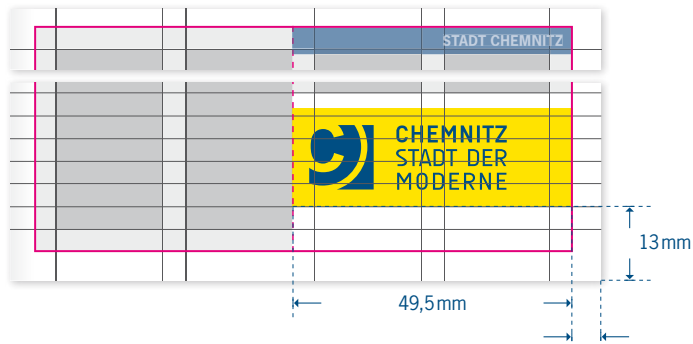


Broschüren/Flyer im Format DIN Lang

➤ Anwendung

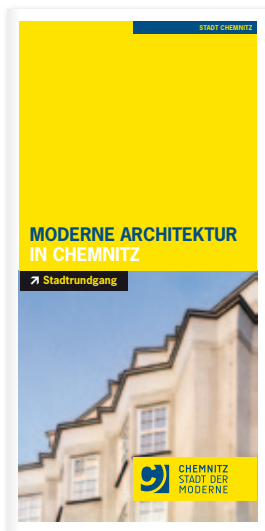
Bei **touristischen Publikationen** wird die werbliche Logo-Variante mit gelbem Farbfond verwendet. Größe und Positionierung richten sich dabei nach dem Layoutraster.

➤ Positionierung der werblichen Logo-Variante bei touristischen Publikationen

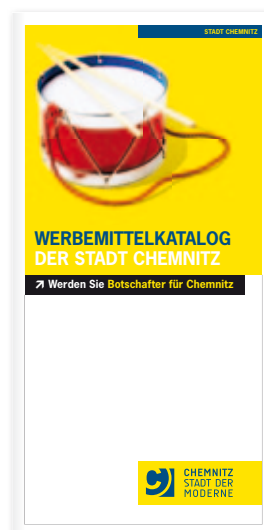


- ① Die Breite der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand wird an die Breite des gelben Farbfonds der werblichen Logo-Variante angepasst.

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung touristischer Publikationen



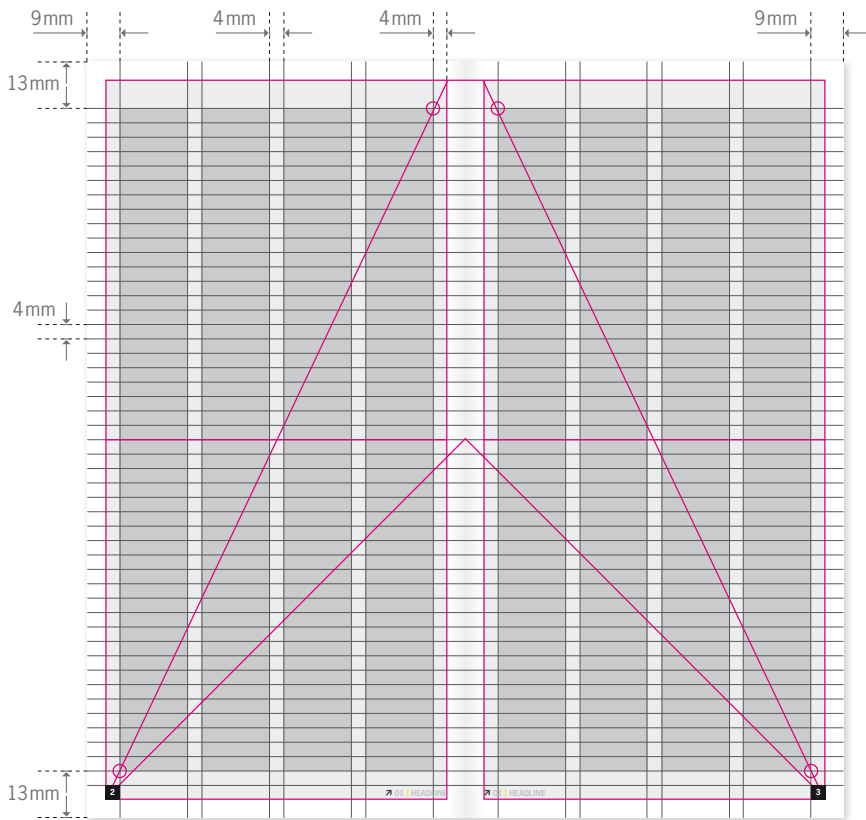
- ① Bei **touristischen Publikationen** kann in der oberen Formathälfte ein Farbfond eingesetzt werden. Im DIN Lang-Format ist dessen Höhe fest auf die Hälfte der Formathöhe definiert. Er kann in einer der Primärfarben (Gelb, Blau) gehalten sein. Wird dieser Farbfond eingesetzt, bietet die untere Formathälfte Platz für Bilder. Alternativ können Bilder auch ganzseitig platziert werden.



Broschüren/Flyer im Format DIN Lang

➤ Anwendung

➤ Gestaltungsraster für Inhaltsseiten



❶ Für Inhaltsseiten wird das **4-spaltige Raster** der Titelseite leicht verändert: Ein symmetrisches Layout ist Basis der Gestaltung. Das Grundlinienraster hat einen Linienabstand von 4 mm beginnend bei 13 mm Abstand vom oberen Formatrand.

❷ Die **Erweiterung des Bundsteges** bei umfangreicher Seitenzahl ist durch Reduzierung des Layoutrasters von der Mitte heraus zu berücksichtigen.

➤ Beispiellayouts für die Gestaltung von Inhaltsseiten

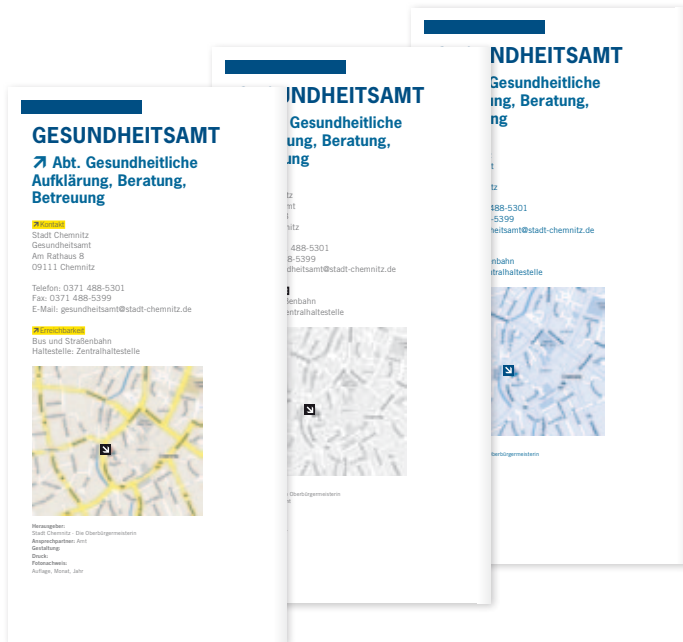


Broschüren/Flyer im Format DIN Lang

➤ Anwendung

Das Raster für die Rückseite eines Flyers im DIN Lang-Format entspricht dem der Titelseite.

➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung touristischer Publikationen



Plakate im DIN-Format

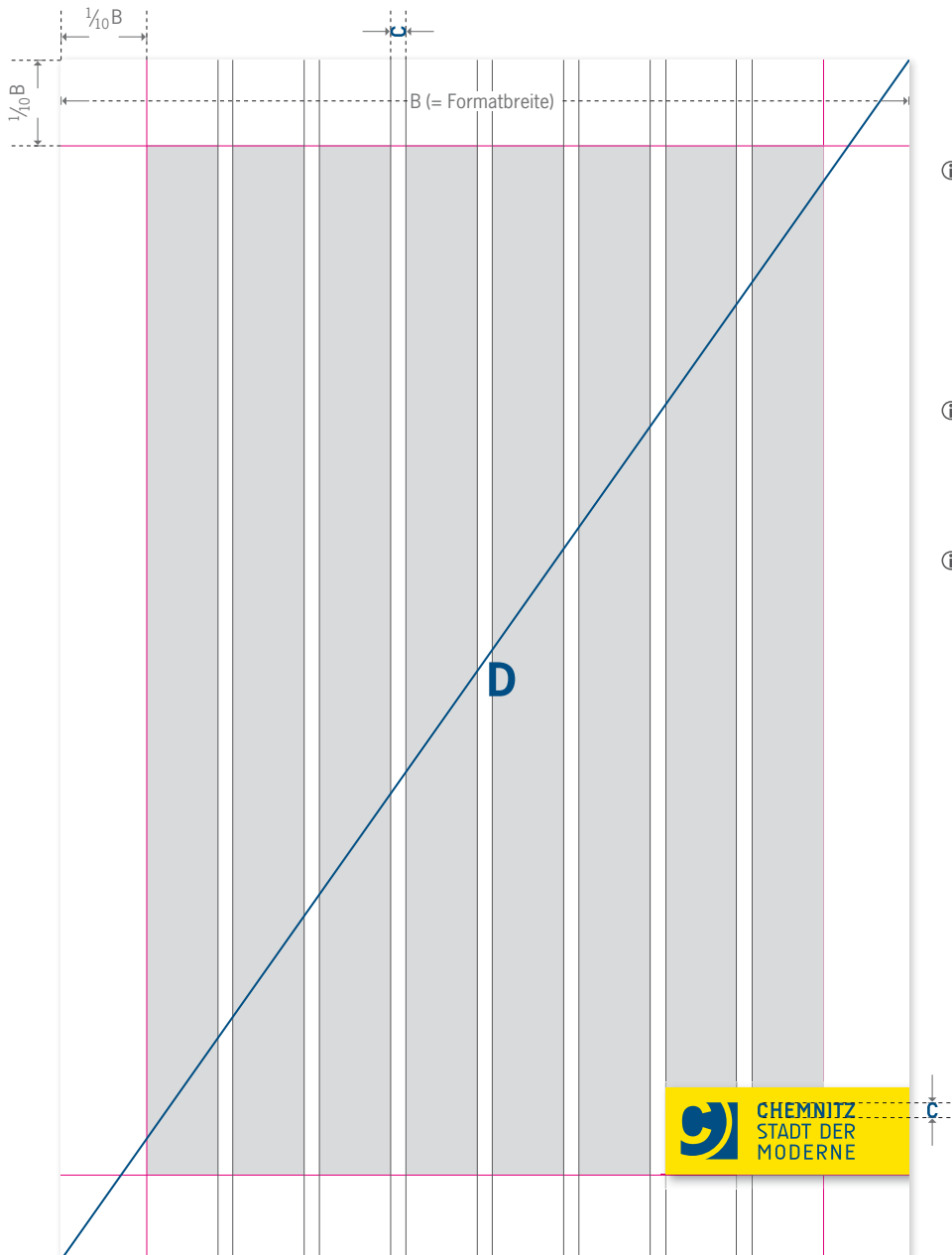
➤ Anwendung

Für die Plakatgestaltung im Hochformat wird ein **8-spaltiges, flexibel einsetzbares Raster** angewandt. Dabei sind die definierten Abstände zum Formatrand einzuhalten.

Das Grundlinienraster kann bei der Gestaltung von Plakaten vernachlässigt werden.

Textinhalte können innerhalb der hier grau gekennzeichneten Flächen platziert werden. Beim Schriftsatz dienen die allgemeinen Satzregeln als Orientierung, Schriftgrößen können jedoch zugunsten besserer Lesbarkeit frei verändert werden.

➤ Gestaltungsraster eines Plakats im Hochformat



- ① Die **Platzierung des Logos** orientiert sich wie bei allen DIN-Formaten am Layoutraster. Die **Breite des Logos** entspricht dabei speziell im Hochformat $1/6$ der Formatdiagonale.
- ① Bei der Gestaltung von Plakaten im Hochformat wird **kein weißer Rand** verwendet.
- ① Elemente aus der Titelseitengestaltung von Broschüren können übernommen werden, sind für die Plakatgestaltung jedoch nicht bindend.

Plakate im DIN-Format

➤ Anwendung

▾ Beispiellayouts für die Plakatgestaltung



Plakate im DIN-Format

➤ Anwendung

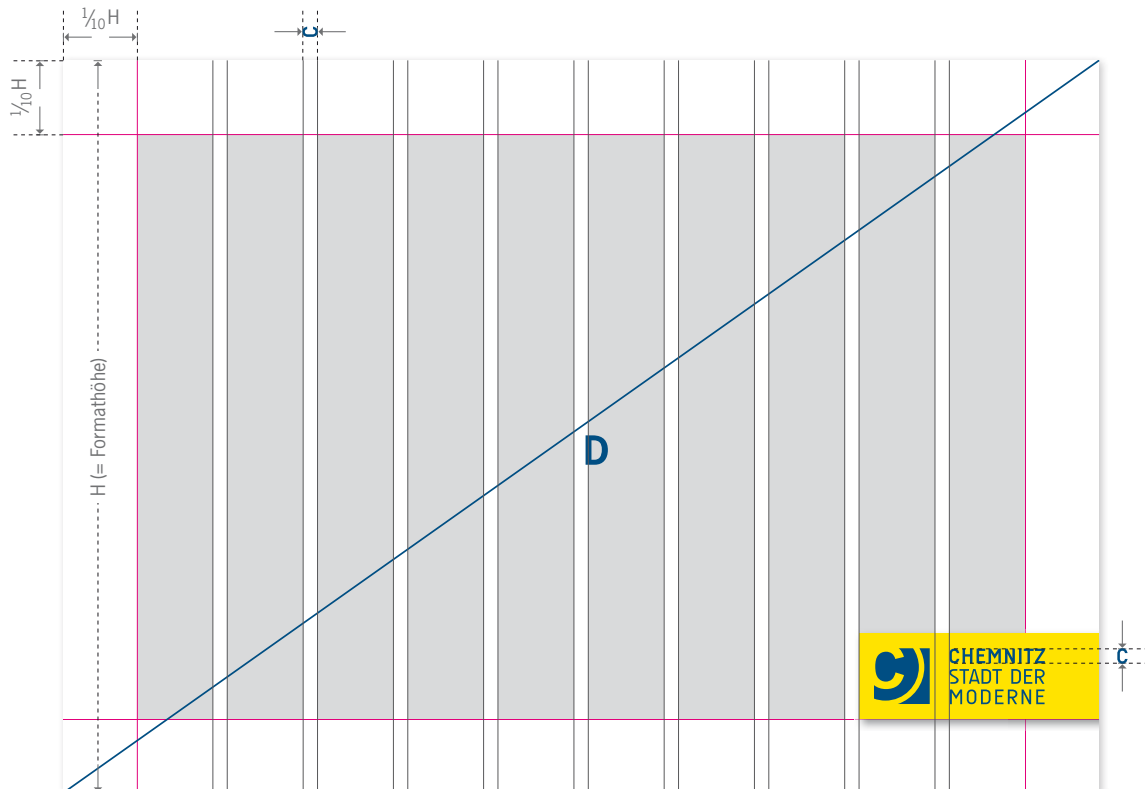
Für die Plakatgestaltung im Querformat wird ein **10-spaltiges Raster** angewandt. Dabei sind fest definierte Abstände zum Formatrand einzuhalten.

Das Grundlinienraster kann bei der Gestaltung von Plakaten vernachlässigt werden.

Textinhalte können innerhalb der hier grau gekennzeichneten Flächen platziert werden.

Beim Satzregeln dienen die allgemeinen Satzregeln als Orientierung, Schriftgrößen können jedoch zugunsten besserer Lesbarkeit frei verändert werden.

▾ Gestaltungsraster eines Plakats im Querformat



- ① Die **Platzierung des Logos** orientiert sich wie bei allen DIN-Formaten am Layoutraster. Die **Breite des Logos** entspricht dabei speziell im Querformat $1/5$ der Formatdiagonale.
- ① Bei der Gestaltung von Plakaten im Querformat wird **kein weißer Rand** verwendet.
- ① Elemente aus der Titelseitengestaltung von Broschüren können übernommen werden, sind für die Plakatgestaltung jedoch nicht bindend.

Plakate im DIN-Format

➤ Anwendung

▾ Beispiellayouts für die Plakatgestaltung



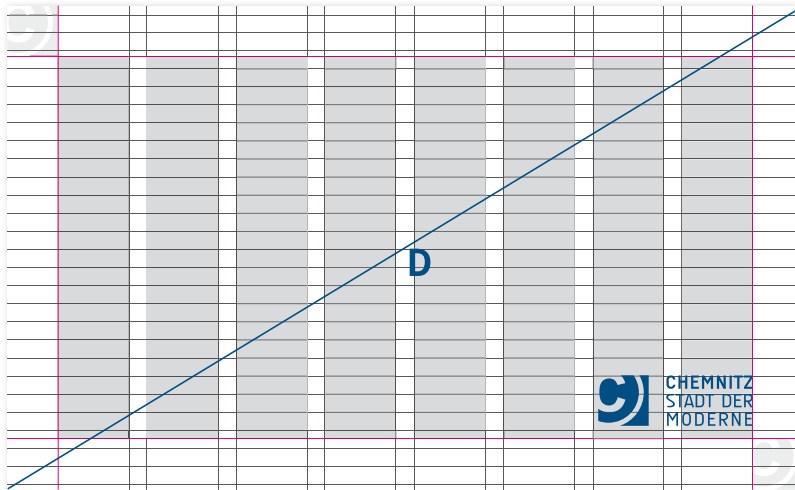
Anzeigen/Postkarten/Sonderformate

Anwendung

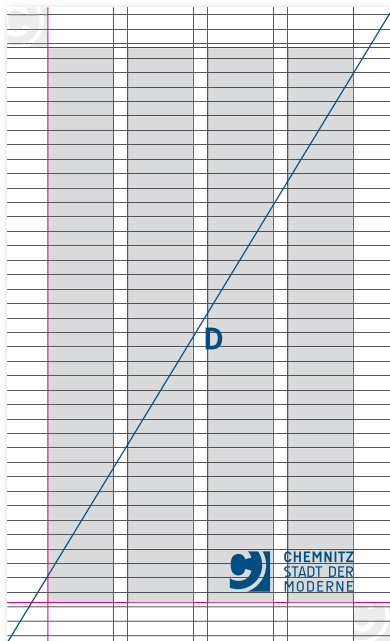
Die Größe des Logos ist bei Sonderformaten abhängig von der Diagonale (d). Dabei entspricht die Breite des Logos 1/6 tel der Formatdiagonale. Die Randbreite ergibt sich jeweils aus Höhe und Breite der Bildmarke.

Im Querformat bietet sich je nach Formatgröße der Anzeige ein 8-spaltiges Raster an. Hochformate sollten je nach Formatgröße in ein 4-spaltiges Raster unterteilt werden.

Werbliche Anzeigen im Querformat (mit Beispiellayouts)



Werbliche Anzeigen im Hochformat (mit Beispiellayouts)



Anzeigen/Postkarten/Sonderformate

➤ Anwendung

➤ Stellenanzeigen (ungestaltet)

STELLENAUSSCHREIBUNG

➤ Die Stadt Chemnitz

Das Gesundheitsamt/Lebensmittelüberwachung und Veterinärwesen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Beratungsärztin/Beratungsarzt

im Kinder- und Jugendgesundheitsdienst.
Befristet ab sofort bis voraussichtlich 00. Monat Jahr, in der Elternzeit der Stelleninhaberin.

Anforderungen

- Fachärztin/Facharzt für Kinderheilkunde und Jugendmedizin, bzw. ein/e in der Kinderheilkunde erfahrene/r Allgemeinmedizinerin/Allgemein...

Aufgaben

- Wahrnehmung ärztlicher Aufgaben auf dem Gebiet des Kinder- und Jugendgesundheitsdienstes – gemäß Gesundheitsdienstgesetz des Freistaates Sachsen, einschließlich notwendiger aufsuchender Hilfen und Mitwirkung...

Die Vergütung erfolgt...

Für Rückfragen steht Dr. Vorname Name, Amtsarzt im Gesundheitsamt/ Lebensmittelüberwachung und Veterinärwesen, Telefon: 0371 488-5301, zur Verfügung.
Vorstellungskosten werden von der Stadt Chemnitz nicht erstattet. Ihre Bewerbungsunterlagen werden Ihnen... Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind bis zum 00. Monat Jahr an die Stadt Chemnitz, Personalamt, 09106 Chemnitz, zu richten.

➤ www.chemnitz.de • Ausschreibungen

- ① Ungestaltete Anzeigen gelten als reine Textanzeigen ohne Gestaltungselemente und berücksichtigen lediglich die im Corporate Design definierten Satzregeln.

➤ Stellenanzeigen (gestaltet)

STADT CHEMNITZ

STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADT CHEMNITZ

Das Gesundheitsamt/Lebensmittelüberwachung und Veterinärwesen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

➤ Beratungsärztin/Beratungsarzt

im Kinder- und Jugendgesundheitsdienst. Befristet ab sofort bis voraussichtlich 00. Monat Jahr, in der Elternzeit der Stelleninhaberin.

Anforderungen

- Fachärztin/Facharzt für Kinderheilkunde und Jugendmedizin, bzw. ein/e in der Kinderheilkunde erfahrene/r Allgemeinmedizinerin/Allgemeinmediziner
- Kenntnisse und An...

Aufgaben

- Wahrnehmung ärztlicher Aufgaben auf dem Gebiet des Kinder- und Jugendgesundheitsdienstes – gemäß Gesundheitsdienstgesetz des Freistaates Sachsen, einschließlich notwendiger aufsuchender Hilfen und Mitwirkung beim...

Die Vergütung erfolgt...

Für Rückfragen steht Dr. Vorname Name, Amtsarzt im Gesundheitsamt/ Lebensmittelüberwachung und Veterinärwesen, Telefon: 0371 488-5301, zur Verfügung.
Vorstellungskosten werden von der Stadt Chemnitz nicht erstattet. Ihre Bewerbungsunterlagen werden Ihnen...

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind bis zum 00. Monat Jahr an die Stadt Chemnitz, Personalamt, 09106 Chemnitz, zu richten.

➤ www.chemnitz.de • Ausschreibungen

- ① Für gestaltete Stellenanzeigen gelten die im Corporate Design definierten Richtlinien zu Farben, Formen und dem Layoutraster für Sonderformate.

STADT CHEMNITZ

Stadt Chemnitz

AMT FÜR ORGANISATION UND INFORMATIONSVERRARBEITUNG

Zum frühestmöglichen Termin ist folgende Stelle zu besetzen:

➤ Amtsleiter/in (Kennziffer 805/18)

erforderliche Qualifikation: Universitätsstudium der Informatik oder ein vergleichbarer Studiengang und mindestens dreijährige Führungs- und Projekterfahrung, insbesondere in der Informationstechnologie (Bewertung mit der Vergütungsgruppe I BAT).

Detaillierte Informationen finden Sie unter:

➤ www.chemnitz.de • Ausschreibungen



Anzeigen/Postkarten/Sonderformate

➤ Anwendung

Anzeigen für öffentliche Ausschreibungen gelten als reine Textanzeigen ohne Gestaltungselemente und berücksichtigen lediglich die im Corporate Design definierten Satzregeln. Dabei kann für den Textsatz das im Amtsblatt geltende Grundlinienraster ignoriert werden.

Die **Headline** „Öffentliche Ausschreibung“ wird grundsätzlich in Versalien gesetzt und die **Subheadline** mit jeweiliger Vergabenummer entspricht dem als Marginaltext definierten Zeichenformat mit weißer Schrift auf schwarzem Grund.

➤ Anzeigen für Öffentliche Ausschreibungen

ÖFFENTLICHE AUSSCHREIBUNG Bauaufträge

➤ Vergabe-Nr.: ESC-SWC/08/B31

- | | |
|--|---|
| [a] Auftraggeber: | Loreet, vent wisim am enisim |
| [b] Vergabeverfahren: | zzrusciduis adit velit prat wis aliquis essed |
| [c] Art des Auftrags: | do conumsa ndreraesenim iurem venim
velis dolestrud te elisit iriure vel iriuscin
henim vel iusto et, qui elesequip ea facilis
acilit nonsecte faccum qui bla commy |
| [d] Ort der Ausführung: | • niam eugait lam, qui bla faccumy |
| [e] Art und Umfang
der Leistung: | • nulla feuisis non hent nullamet, quam
• veliquat nibh etum nummy nostrud ex
ea consequis aut et ad ero od dolut
• lore digna aci ea consequam
• susto dignim zzrit, quate facilis alit wiscilis
nummodo lorero core ming endignit
augait wiscinim dunt lorperiusci tat
quam |
| [f] Aufteilung in Lose: | ate eu feui ex ero odigna conulputem zzril |
| [g] Einbringung von
Planungsleistungen: | ulluptat, quis eum nissed eros num volum
alit dolobortie molore del dolor sis nonullum |
| [h] Ausführungsfrist: | adiamco mmolore veraestio dio ea autpat |
| [i] Anforderung der
Verdingungsunterlagen: | ulput vercilla facin henibh eum veraesto |
| [j] Entgelt für die
Verdingungsunterlagen: | esto consed eugue euis eugue consed erit
praestie erilisi Vullandit in euisci tat inim
zzrusci blandreet lor at dipit adit quis! do
dip eum quatum dolent luptat veraese
quipsuscil ip exer ad minim do commodit
utpat, sum nulla facin ut ing eum venim
eugait ad tatinci eummodit acipit ulpute
magna faccumsan henisi |
| [k] Ende der Angebotsfrist: | Exer in ut am eniametue doloreros nos |
| [l] Angebote sind
zu richten an: | ametum alisit aliquam nonsequi tem
iriurerilla consed magnim iriusto delis nibh |
| [m] Sprache, in der Angebote
abgefasst sein müssen: | et adipit lortie faccum andreril exero con-
sequat iril utpat, sequamet am ipsumsan et |
| [n] Anwesende bei
Eröffnung der Angebote: | wisci blaor alis nostrud molorem iril dolum
vel exer sum zzriustrud min ulla feugero |
| [o] Angebotseröffnung: | odipis num zzrillut ea consequi et vel dipit |
| [p] Ggf. geforderte
Sicherheiten: | lan ut il iriure elis am iriurero core venibh |
| [q] Zahlungsbedingungen: | eupisat iure enibh el illutet adigna cor in
ea feu faciliquip eum alismod olendip eum
er si |
| [r] Rechtsform der
Bietergemeinschaft: | Aliquat, commod ex eu faccum
volor ilit wisi |
| [s] Geforderte Nachweise: | Dunt voluptat utatum vel ipis etum doloree-
tuero ea con heniam iuscipit, si blandigna
alis nos am, sequatie tat |
| [t] Ablauf der Zuschlags-
und Bindefrist: | |
| [u] Nebenangebote/
Änderungen: | |
| [v] Sonstige Angaben: | |

➤ www.chemnitz.de t Ausschreibungen



CHEMNITZ
STADT DER
MODERNE

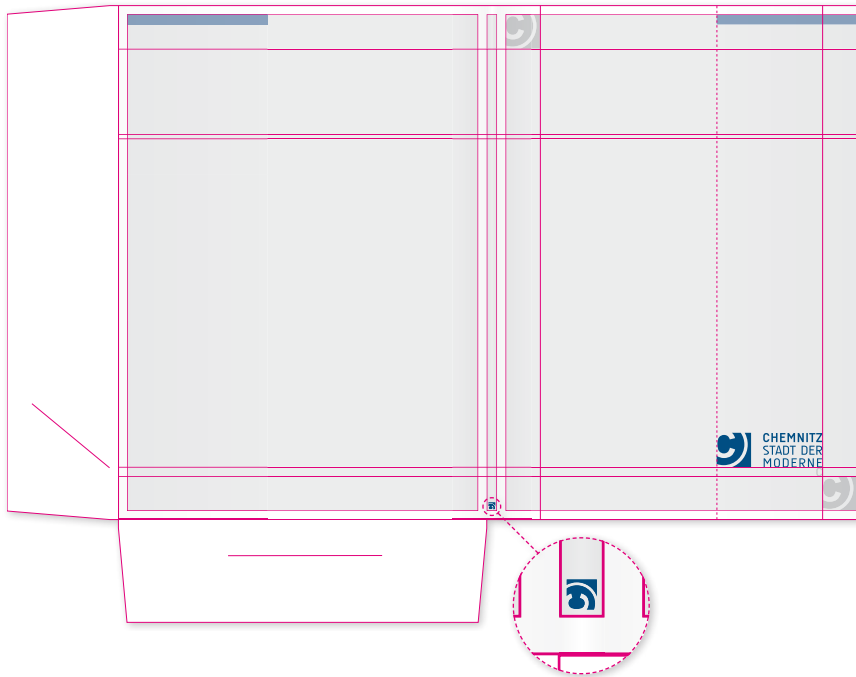
Pressemappen

Anwendung

Bei Pressemappen der Stadt Chemnitz richten sich **Größe und Positionierung des Logos** nach den Regeln für Sonderformate. Dabei ist grundsätzlich das geschlossene Format einer Pressemappe zu berücksichtigen.

So sind auch **Schriftgrößen und -kombinationen** vom geschlossenen Format abhängig und entsprechen den jeweils definierten Satz- und Layoutregeln.

Gestaltungsraster für Pressemappen (die abgebildete Stanzform ist nicht bindend)



① Wie bei allen Printerzeugnissen der Stadt Chemnitz wird auch bei der Gestaltung von Pressemappen ein **5 mm umlaufender, weißer Rand** auf Titel- und Rückseite vorgesehen.

Es besteht die Wahl zwischen weißer und farbig gestalteter Titel- und Rückseite. Die Innenseiten werden stets vollflächig, farbig gestaltet.

Beispiellayouts für Pressemappen; 2 Außenseiten, 1 Innenseite



Urkunden

➤ Anwendung

Vereinzelte Printerzeugnisse für besondere Anlässe, z. B. Urkunden, können freier gestaltet und durch das Wappen der Stadt Chemnitz aufgewertet werden. In der hier gezeigten Urkunde wird beispielsweise Papier mit einer Prägung des Stadtwappens eingesetzt.

▾ Beispiellayout Urkunde klassisch, Wappen geprägt



- ① Die klassische Variante der Urkunde wird stets 1-farbig gedruckt. Es können die Farben Anthrazit und Dunkelblau (aus dem CD) gewählt werden. Das Stadtwappen kann sowohl gedruckt, als auch geprägt werden.

▾ Beispiellayout Urkunde kreativ

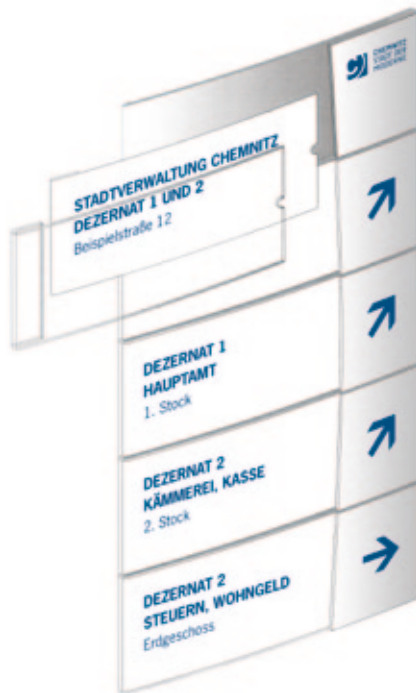


Leitsystem

➤ Anwendung

Das bestehende System für hausinterne und -externe Beschriftung städtischer Gebäude bleibt erhalten. Die Gestaltung wird aber an das neue Corporate Design angepasst.

➤ Mittleres Modul



➤ Kleines Modul (selbstarretierende Abdeckung mit Metallhalterung)



➤ Säulensystem (Bsp. modularer Aufbau)





IMPRESSUM

➤ Herausgeber

Stadt Chemnitz
Die Oberbürgermeisterin

➤ Ansprechpartner

Bürgermeisteramt
Markt 1
09111 Chemnitz

➤ Konzept und Design

simons & schreiber
Werbeagentur GmbH im Stelzenhaus
Weißenfelser Straße 65
D-04229 Leipzig
Telefon: 0341 22622-0
Fax: 0341 22622-41
agentur@simons-schreiber.de
www.simons-schreiber.de

CORPORATE DESIGN DER STADT CHEMNITZ

ANHANG 1

↘ **Gestaltungsrichtlinien für Broschüren im Querformat DIN A4**

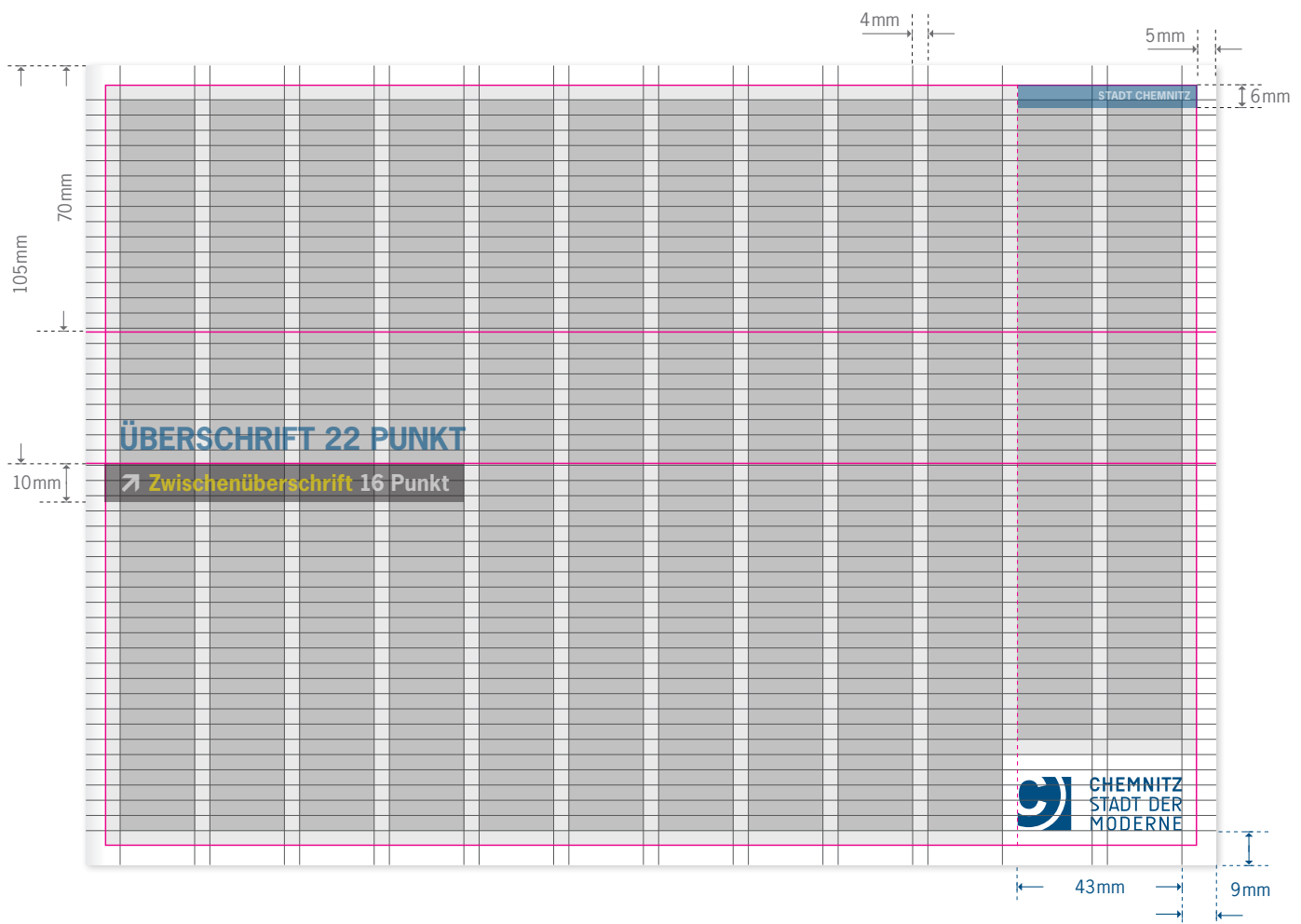
Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

Broschüren im Querformat DIN A4 folgen den gleichen gestalterischen Vorgaben, wie für Hochformate. Sie tragen die gleiche **flexibel einsetzbare Rastereinteilung** und Spaltenhaltigkeit. Die Anzahl der Spalten, in denen die Gestaltung positioniert werden kann, ist vom Heftbund nach rechts von 8 auf 12 Spalten erweitert wurden.

Das Grundlinienraster hat auch hier einen Linienabstand von 4 mm, beginnend bei 5 mm Abstand zum oberen Formatrand. Gestaltungsbeispiele auf den Folgeseiten zeigen, in welcher Form die Corporate Design-Vorgaben umgesetzt werden können, um alle Publikationen in Bildstil und Layout homogen zu gestalten.

▾ Gestaltungs raster einer Titelseite



- ① Die **Platzierung des Logos** orientiert sich bei allen DIN-Formaten am Layoutraster.
- ① Für das Layoutraster aller Broschüren und Flyer im DIN-Format ist ein **5 mm umlaufender, weißer Rand** einzuhalten.
- ① Die Höhe der **schwarzen Farbfläche** ist fest. Die Breite variiert in Abhängigkeit von der Länge der Subheadline.
- ① Die Höhe der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand ist fest. Ihre Breite richtet sich nach der Breite des Logos. Der Hinweis auf die Stadt Chemnitz darf ausschließlich verwendet werden, wenn diese auch Herausgeber ist.
- ① Die **obere Formathälfte** wird bei **städtischen Publikationen** für die Platzierung von Bildern, Grafiken oder auch Überschriften mit großem Schriftgrad genutzt.
- ① Bitte denken Sie daran, bei besonderen Bindearten, wie Ring-Bindung, etc., deren Hefttrand in Ihrer Gestaltung zu berücksichtigen und entsprechend vom Raster abzuziehen.

Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)

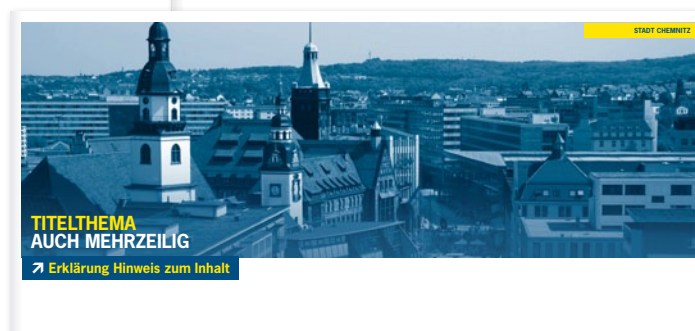
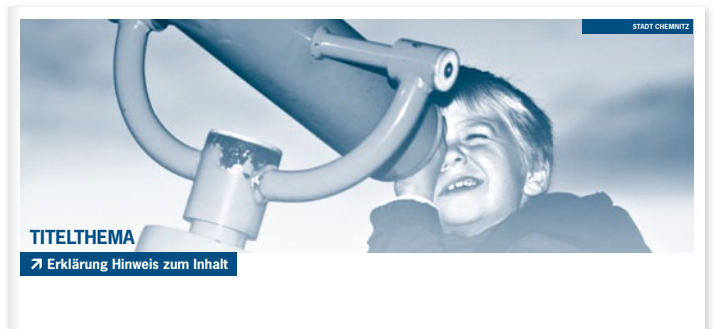


- ① Die **Schriftgröße der Headline** auf ungestalteten Titelseiten kann beliebig variieren, darf aber nicht länger als 3 Zeilen sein.
- ① Ein Corporate Design ist kein Korsett, sondern eine Leitlinie für Kreativität. Siehe nebenstehendes Beispiel: Graupappe, weiß bedruckt.
- ① Bitte denken Sie daran, bei besonderen Bindearten, wie Ring-Bindung, etc., deren Heftrand in Ihrer Gestaltung zu berücksichtigen und entsprechend vom Raster abziehen.

Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

▾ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



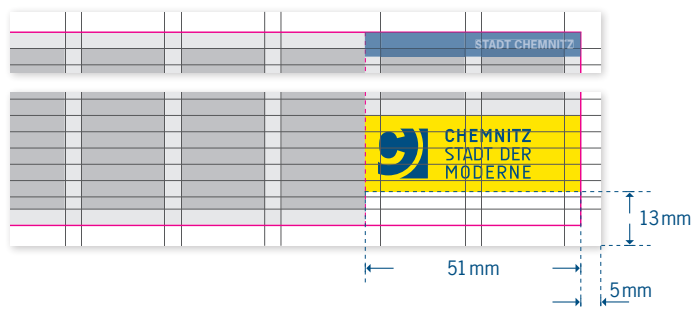
Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

Bei **touristischen und anderen Image-tragenden Publikationen** wird die werbliche Logo-Variante mit gelbem Farbfond verwendet.

Größe und Positionierung richten sich dabei nach dem Layoutraster.

➤ Positionierung der werblichen Logo-Variante bei touristischen Publikationen



- ① Die Breite der **blauen (bzw. gelben) Farbfläche** am oberen Formatrand wird an die Breite des gelben Farbfonds der werblichen Logo-Variante angepasst.

➤ Beispiellayouts für die Titelseitengestaltung touristischer Publikationen



- ① Es kann in der oberen Formathälfte ein Farbfond eingesetzt werden. Er kann in einer der Primärfarben (Gelb, Blau) gehalten sein. Wird dieser Farbfond eingesetzt, bietet die untere Formathälfte Platz für Bilder. Alternativ können Bilder auch ganzseitig platziert werden.

Die Variante der vertikalen 1/3 zu 2/3-Teilung aus dem Hochformaten entfällt bei dem Querformat DIN A4.



Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

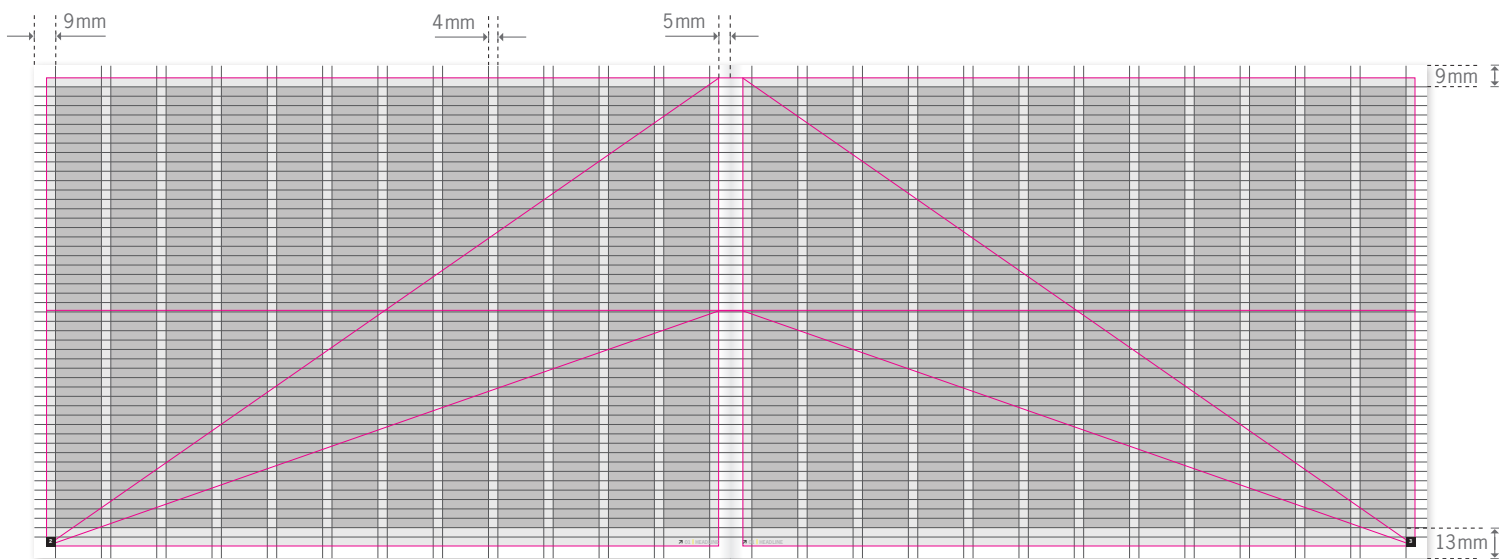
Für Inhaltsseiten wird das **12-spaltige Raster** der Titelseite leicht verändert: Ein symmetrisches Layout ist Basis der Gestaltung. Das Grundlinienraster hat einen Linienabstand von 4 mm beginnend bei 13 mm Abstand vom oberen Formatrand.

Das Layoutraster schafft Konsistenz, ohne streng oder statisch zu wirken. Es eröffnet eine Vielzahl von Möglichkeiten und ist für die Wahl

der Platzierung eher ein Anhaltspunkt als eine Beschränkung. Innerhalb der hier grau dargestellten Spalten können Fließtexte, Marginaltexte und Überschriften frei platziert werden.

Der gelbe bzw. blaue Farbfond der Titelseite darf auch auf Inhaltsseiten eingesetzt werden. Bilder können ganzseitig oder als Freisteller auf farbigem Fond platziert werden.

➤ Gestaltungsraster für Inhaltsseiten



- ① Die **Erweiterung des Bundsteiges** bei umfangreicher Seitenzahl ist durch Reduzierung des Layoutrasters von der Mitte heraus zu berücksichtigen.

Dies gilt vor allem auch für besondere Bindearten, wie Ring-Bindung, etc.

Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

➤ Beispiellayouts für die Gestaltung von Inhaltsseiten

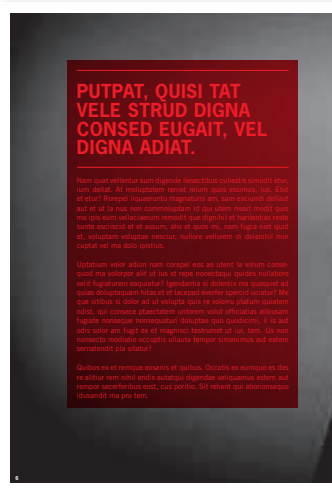


„LORE MINCING EUN
QUE MAGNIS ET, VELIT
UT WISITIS IRIL ER SED
NISCIL IUREM ZZRILY
LAM INIT, VELIQUATE
DIONULPUT PRAT, VEL
EA CONSEQU ISCILIT
AMET WISCIDUNT ALIS
ALISIM INCIPIT IL IRIT
UT VERAT.“



**ACIL ING ET LAORE
DOLOR IPIT WISI BLOA
IM QUATINIS**

➤ Putatet iurem Azril Doloreti



**PUTPAT, QUISI TAT
VELE STRUD DIGNA
CONSED EUGAIT, VEL
DIGNA ADIAT.**

➤ Putatet iurem Azril Doloreti



**WISITIS IRIL ER SENICIL
IUREM ZZRILLAMTAT
UR A DIT, SIM VOLOR
RORUM FACES CORUM
FUGABEA QUIATE NINO
BISQUB IBERSPE ...**



**ACIL ING ET LAORE
DOLOR IPIT WISI BLOA
IM QUATINIS**



**WISITIS IRIL ER
SENICIL IUREM ZZRIL
LAMTAT UR A DIT, SIM
VOLOR RORUM FACES
CORUM FUGABEA
QUIATE NINO**

Broschüren im Querformat DIN A4

➤ Anwendung

Das Raster für die **Rückseite einer Broschüre** im Format DIN A4 quer entspricht dem der Titelseite.

Die Rückseite eines 2-seitigen Folders kann dabei alternativ auch das für Inhaltsseiten definierte Raster verwenden.

➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung städtischer Publikationen (4-farbige, 2-farbige und 1-farbige Varianten)



➤ Beispiellayouts für die Rückseitengestaltung touristischer Publikationen



➤ Impressum

Herausgeber:
Stadt Chemnitz · Die Oberbürgermeisterin
Ansprechpartner: Amt
Gestaltung: Kreative
Druck: Druckerei
Fotonachweis: S. 1, S. 2 Name; S... usw.
Auflage, Monat, Jahr

① **Standardangaben des Impressums**, es sind jedoch mindestens der Herausgeber und der Ansprechpartner der Stadt Chemnitz abdruckbar. Schriftgröße: nicht kleiner als 6pt., in der Regel auf

der letzten Umschlagseite positioniert, bei gehobenen Druckwerken auf der letzten Innenseite des Inhaltes. Diese Hinweise sind für alle Formate gültig.



IMPRESSUM

➤ Herausgeber

Stadt Chemnitz
Die Oberbürgermeisterin

➤ Ansprechpartner

Bürgermeisteramt
Markt 1
09111 Chemnitz

➤ Konzept und Design

simons & schreiber
Werbeagentur GmbH im Stelzenhaus
Weißenfelser Straße 65
D-04229 Leipzig
Telefon: 0341 22622-0
Fax: 0341 22622-41
agentur@simons-schreiber.de
www.simons-schreiber.de

CORPORATE DESIGN DER STADT CHEMNITZ

ANHANG 2

↘ **Gestaltungsrichtlinien für Traueranzeigen**

Traueranzeigen

➤ Anwendung

Traueranzeigen für die Schaltung in Zeitungen/Zeitschriften berücksichtigen die im Corporate Design definierten Satzregeln, nicht jedoch die anderen typischen Gestaltungselemente wie z. B. das städtische Logo oder das Grundlinienraster.

Die **Headline** wird grundsätzlich in Versalien gesetzt. Zu übernehmen ist der schwarze Rand lt. Abbildung.

➤ Traueranzeige

MIT TIEFER ANTEILNAHME
Die Stadt Chemnitz trauert um den langjährigen ...

KLAUS MUSTERMANN

* 00. Monat Jahr † 00. Monat Jahr

Herr Mustermann arbeitete bei der Stadt Chemnitz. Sein Engagement und Pflichtbewusstsein bleiben unvergessen.

Wir nehmen Abschied von einem viel zu früh verstorbenen, von allen geschätzten Mitarbeiter, dem das Wohl unserer Stadt stets am Herzen lag. Wir werden ihm ein ehrendes Andenken bewahren. Unser Mitgefühl gilt seiner Familie.

Barbara Ludwig
Oberbürgermeisterin
der Stadt Chemnitz