

## Zusätzliche Vertragsbedingungen

### 1. Vertrag

- 1.1 Vertragsbestandteile sind – bei Unstimmigkeiten in der nachfolgenden Reihenfolge
- das Angebot mit dem Leistungsverzeichnis / Preisblatt sowie sämtliche (weitere) Anlagen
  - die Besonderen Vertragsbedingungen
  - diese Zusätzlichen Vertragsbedingungen
  - Technische Daten für die Gerätetypen
  - die Allgemeinen Bedingungen für die Ausführung von Leistungen (VOL/B)
- 1.2 Geschäfts-, Liefer- oder Zahlungsbedingungen des Auftragnehmers werden nicht Bestandteil des Vertrages. Dies gilt auch, wenn anderslautende Regelungen des Auftragnehmers in einem Bestätigungsschreiben des Auftragnehmers enthalten sind. Abweichungen wie auch mündliche Abreden gelten nur, wenn die ausschreibende Stelle sie schriftlich bestätigt hat.
- 1.3 Die Vertrags- und Verhandlungssprache ist deutsch. Sollten Übersetzungen gefertigt werden, gilt allein die Fassung in deutscher Sprache.
- 1.4 Die Rechte und Pflichten der Parteien aus den allgemeinen gesetzlichen Vorschriften bleiben unberührt, soweit in diesen Vertragsbedingungen nichts anderes bestimmt ist.
- 1.5 Durch die Unwirksamkeit einzelner Vertragsbestimmungen wird die Wirksamkeit des Vertrags im Übrigen nicht berührt.
- 1.2. Die Laufzeit des Vertrages beträgt 5 Jahre mit der Verlängerungsoption um 1 weiteres Jahr. Der Vertrag verlängert sich automatisch, wenn dieser nicht 4 Monate vor Vertragsende von einer der Vertragsparteien gekündigt wird.

### 2. Preise

- 2.1 Die Aufträge sind zu den vom Auftraggeber ausbedungenen Preisen auszuführen. Dem Auftragnehmer ist bekannt, dass sich die Preise im Rahmen der jeweils einschlägigen preisrechtlichen Vorschriften zu bewegen haben. Alle Zahlungen erfolgen unter dem Vorbehalt der preisrechtlichen Überprüfung. Dieser Vorbehalt wird vom Auftragnehmer ausdrücklich anerkannt. Er verpflichtet sich eventuelle Überzahlungen zurückzuerstatten.
- 2.2 Für das Vertragsverhältnis gilt die Verordnung PR Nr. 30/53 über die Preise bei öffentlichen Aufträgen.

### 3. Bestellung und Lieferung

- 3.1 Der Abruf der Artikel erfolgt in der Regel EDV-gestützt auf elektronischem Weg.
- 3.2 Erfüllungsort und Ort des Gefahrenüberganges ist der auf der Bestellung genannte Lieferort (Annahmestelle).
- 3.3 Auf Verlangen des Auftraggebers hat der Auftragnehmer alle in der Verpackungsverordnung festgelegten Verpackungen von der Empfangsstelle abzuholen und zu entsorgen. Etwaige Patentgebühren und Lizenzvergütungen sind durch den Preis für die Leistung abgegolten.
- 3.4 Dem Umweltschutz ist bei der Wahl des Transportmittels und der Verpackungsart durch den Auftragnehmer besondere Bedeutung beizumessen.
- 3.5 Jeder Warenlieferung ist ein Leistungsschein auszufüllen und beizulegen.

#### **4. Leistungsschein und Rechnung**

- 4.1. Die Rechnung ist auf das Studierendenwerk Thüringen, Postfach 100822, 07708 Jena auszustellen.
- 4.2. Die Rechnung ist im Format ZUGFeRD ab Version 2.1 ggf. im X- Format einzureichen. Mit einer Übergangsfrist bis zur Verpflichtung zum 01.01.2027 kann die Rechnung ebenfalls elektronisch an die E-Mail-Adresse: rechnungenwesen@stw-thueringen.de eingereicht werden, (ggf. im X- Format geplant).

Folgende Hinweise sind beim Format ZUGFeRD (ggf. X- Format geplant) zu beachten:

- Eine Rechnung pro E-Mail
- Anlagen oder andere rechnungsbegründende Unterlagen sind in den Datensatz einzubinden
- Kein zusätzlicher Versand der Rechnungen per Post

- 4.2. Leistungsschein und Rechnung müssen folgende Angaben enthalten:

Nummer und Datum der Rechnung  
Nummer und Datum des Leistungsscheines,  
Adresse und Kundennummer der Lieferstelle  
Artikelbezeichnung  
Liefermengen mit Mengeneinheiten entsprechend der Ausschreibung  
Einzelpreise entsprechend den Mengeneinheiten der Ausschreibung  
Gesamtpreis

- 4.3. In der Rechnung ist die Leistung in Einzelansätzen nach Einheit und Menge aufzuführen. Auftragnehmer haben die Rechnung mit den Vertragspreisen ohne Umsatzsteuer (Nettopreis) aufzustellen. Von Auftragnehmern aus der Bundesrepublik Deutschland ist die Umsatzsteuer im Falle der Auftragsvergabe mit dem am Tag des Entstehens der Steuer (§ 13 UStG) geltenden Steuersatz zu berechnen und am Schluss hinzuzusetzen.
- 4.4. Die Rechnungslegung erfolgt monatlich Abteilungsbezogen in 6 Einzelrechnungen.
- 4.5. Auftragnehmer aus anderen EU-Mitgliedstaaten haben bei der Aufstellung der Rechnung die besonderen umsatzsteuerrechtlichen Regelungen für den innergemeinschaftlichen Erwerb zu beachten.
- 4.6. Enthält ein Preis je Mengeneinheit Bruchteile der kleinsten Währungseinheit, so ist mit ihnen weiter zu rechnen.
- 4.7. Das Beilegen der Rechnung an die Warenlieferung ist nicht zulässig. Zahlungsverzögerungen durch Rechnungszusendung an den Warenempfänger (Lieferanschrift) gehen zu Lasten des Auftragnehmers.
- 4.8. Zahlungsverzögerungen infolge unvollständig ausgestellter Rechnungen oder fehlender Unterlagen fallen dem Auftragnehmer zur Last.

#### **5. Bezahlung**

- 5.1. Der Auftragnehmer ist verpflichtet, Überzahlungen, die bei der Rechnungsprüfung durch die Aufsichtsinstanzen der anweisenden Behörde oder besondere Prüfungsinstanzen mit Einschluss des Rechnungshofs festgestellt werden, unverzüglich zurückzuerstatten.
- 5.2. Der Auftragnehmer hat eine zu erstattende Überzahlung vom Empfang der Schlusszahlung an mit dem Zinssatz für Kredite des Landes zur Deckung von Ausgaben zu verzinsen.

- 5.3 Die Zahlungen erfolgen monatlich innerhalb von 30 Tagen rein netto.
- 5.4 Die Zahlungsfrist beginnt mit dem auf den Tag des Eingangs der prüfungsfähigen Rechnung folgenden Tag bei der benannten Dienststelle, jedoch nicht vor dem Tag, der auf den Tag der Abnahme der Lieferung oder Leistung folgt, falls die Rechnung vorher eingeht.
- 5.5 Zahlungen einschließlich Voraus- und Abschlagszahlungen können um Forderungsbeträge des Auftraggebers gegen den Auftragnehmer auch dann gekürzt werden, wenn die Forderungsbeträge nicht auf dem gleichen Vertragsverhältnis beruhen.

## **6. Ausführung der Leistungen und Reklamationen**

- 6.1 Die vereinbarten Ausführungsfristen sind verbindlich. Schwierigkeiten, die der fristgerechten Fertigstellung der Leistung oder Einhaltung der Lieferfrist entgegenstehen, hat der Auftragnehmer unter Angabe der Gründe und der zur Behebung der Schwierigkeiten getroffenen Maßnahmen dem Auftraggeber ohne Ausnahme unverzüglich schriftlich anzuzeigen.
- 6.2 Änderungen am Leistungszustand, wie Änderungen in den Verpackungseinheiten, Herstellerwechsel und sonstige Artikeländerungen gegenüber den vertraglich vereinbarten Artikeln, bedürfen der Zustimmung der ausschreibenden Stelle.
- 6.3 Nach einer Reklamation erfolgt die Rechnungslegung auf der Basis der korrigierten Leistungsscheine oder als separate Gutschrift zu den bereits erstellten Rechnungen.

## **7. Einhaltung rechtlicher Bestimmungen und Vorschriften**

- 7.1 Die Eigenschaften vorgelegter Proben und Muster sowie die im Angebot bzw. in den Produktspezifikationen und Datenblättern genannten Eigenschaften der angebotenen Artikel bzw. Dienstleistungen gelten für den gesamten Vertragszeitraum als zugesichert.
- 7.2 Der Auftragnehmer verpflichtet sich, nur Artikel zu liefern, die zum Zeitpunkt der Lieferung den in der Bundesrepublik Deutschland und der EU geltenden Bestimmungen entsprechen.

## **8. Lösung des Vertragsverhältnisses, Verzug**

- 8.1 Der Auftraggeber kann aus wichtigem Grund vom Vertrag zurücktreten oder den Vertrag mit sofortiger Wirkung kündigen. Dieser wichtige Grund liegt insbesondere vor, wenn der Auftragnehmer Personen, die auf Seiten des Auftraggebers mit der Vorbereitung, dem Abschluss oder der Durchführung des Vertrages befasst sind oder ihnen nahestehenden Personen Vorteile anbietet, verspricht oder gewährt. Solchen Handlungen des Auftragnehmers selbst stehen Handlungen von Personen gleich, die von ihm beauftragt oder für ihn tätig sind. Dabei ist es gleichgültig, ob die Vorteile den vorgenannten Personen oder in ihrem Interesse einem Dritten angeboten, versprochen oder gewährt werden.
- 8.2 Der Auftraggeber kann auch dann vom Vertrag zurücktreten oder den Vertrag mit sofortiger Wirkung kündigen, wenn über das Vermögen des Auftragnehmers das Konkursverfahren eröffnet oder dessen Eröffnung mangels ausreichender Konkursmasse abgelehnt wird oder, wenn Forderungen des Auftragnehmers gegen den Auftraggeber gepfändet werden, es sei denn, dass der Auftragnehmer unverzüglich ausreichende Sicherheit anbietet.
- 8.3 Kommt der Auftragnehmer mit der Leistung/Lieferung in Verzug, so ist der Auftraggeber berechtigt, nach seiner Wahl Ersatz des Verzugsschadens oder nach Ablauf einer von ihm gesetzten Nachfrist Schadenersatz wegen Nichterfüllung zu verlangen oder vom Vertrag zurückzutreten. Wird die Leistung bis zum Ablauf der Frist teilweise nicht bewirkt, oder hat der Auftraggeber in Folge des Verzugs kein Interesse mehr an der Erfüllung des Vertrages, so

- 8.4 gelten die Vorschriften des § 326 Abs. 1 Satz 3, Abs. 2 des Bürgerlichen Gesetzbuches. Der Auftragnehmer hat ein Verschulden seiner Erfüllungsgehilfen und der Unterlieferer, soweit letztere nicht vom Auftraggeber vorgeschrieben sind, in gleicher Weise wie eigenes Verschulden zu vertreten.
- 8.5 Bei Ankündigung eines Liefer- oder Leistungsausfalls oder zur Abwendung von drohenden Schäden ist der Auftraggeber berechtigt, den noch nicht vollendeten Teil der Leistungen durch einen Dritten ausführen zu lassen und Ersatz der hierdurch entstehenden Mehrkosten von dem Auftragnehmer zu fordern. Die Verrechnung kann generell mit offenen Forderungen des Auftragnehmers gegenüber dem Auftraggeber (aus allen Leistungsaufträgen) erfolgen.

## **9. Gerichtsstand**

Der Gerichtsstand ist Jena.

- Ende Zusätzliche Vertragsbedingungen -