

GROSSE KREISSTADT GRIMMA

Vergabebüro



Anlage 5.8

**Leistungsbeschreibung für die Kita „Schmetterling“ in
Grimma OT Beiersdorf**

Inhalt

1.	Allgemeine Informationen	2
1.1	Allgemeine Objektbeschreibung	2
1.2	Ausführungszeiten	2
2.	Auflistung der Reinigungsgegenstände.....	3
3.	Berechnung der verrechenbaren Arbeitstage	6
4.	Legende Reinigungshäufigkeit	7
5.	Zuordnung der Reinigungsgruppen.....	7

1. Allgemeine Informationen

1.1 Allgemeine Objektbeschreibung

Kindertagesstätte „Schmetterling“

Neue Grimmaer Str. 28
04668 Grimma OT Beiersdorf

Gesamtfläche: 364,91 m²

Anzahl Etagen: 1

Der Bieter ist verpflichtet, das Objekt, im Rahmen des vom Auftraggeber festgelegten Besichtigungstermins zu besichtigen und dies auf dem beigefügten Besichtigungsprotokoll gegenüber der Vergabestelle durch Unterschrift und Firmenstempel zu belegen.

Die Besichtigungen finden **am 05.12.2024** statt. Der Termin ist zwingend zu beachten. Die Besichtigung des Objektes wird von Frau Pusch-Bommert oder Frau Quetschke vor Ort schriftlich bestätigt (siehe Anlage 2).

Beginn: 09:00 Uhr Grundschule und Hort „Parkgeister“ Mutzschen

Bitte Planen Sie den ganzen Tag für die Objektbesichtigung ein. Es werden nacheinander alle Objekte angefahren.

Es wird um Anmeldung zum Besichtigungstermin gebeten.

Ist die Besichtigung des Objektes nicht bescheinigt, führt das zum Ausschluss des Angebotes.

1.2 Ausführungszeiten

Objekt: Kita „Schmetterling“ Beiersdorf

- Öffnungszeiten von 06:00 bis 17:00 Uhr
- Ab 10:30 Uhr Hauswirtschaftliche Tätigkeit
- Ab 12:00 Uhr Reinigungszeit (nach Absprache)

Die Ausführungszeiten werden nach Vertragsabschluss individuell mit dem Objektverantwortlichen abgestimmt.

Die Leistungen unterliegen zeitkritischen Bedingungen, die durch Zyklen und Zeitfenster festgelegt sind. Die Reinigung soll grundsätzlich in der zuschlagsfreien Zeit (z. B. Nacht- oder Feiertagszuschlag) erfolgen.

Die Grundreinigung soll nach Absprache im Frühjahr/ Sommer des jeweiligen Jahres eingeplant und durchgeführt werden.

2. Auflistung der Reinigungsgegenstände

Abfallbehälter

Abfallbehälter nach den Vorgaben des Auftraggebers täglich entleeren und erforderlichenfalls mit einem neuen Müllbeutel versehen. Einmal wöchentlich die Behälter nass reinigen. Der Abfall ist zu sammeln und an die dafür vorgesehenen Sammelstellen zu bringen.

Papierkörbe

Papierkörbe entleeren; der Inhalt ist zu sammeln und an die dafür vorgesehenen Sammelstellen zu bringen. Bei Bedarf, jedoch mindestens einmal im Monat, sind die Papierkörbe feucht zu reinigen.

Fensterbänke

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen, soweit freigeräumt, feucht staubwischen

Feuerlöscher

Feuerlöscher feucht reinigen.

Garderobenablagen

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen, soweit freigeräumt, feucht staubwischen

Kühlschränke

Außenseiten der Kühlschränke feucht reinigen

Schmutzfangeinrichtungen

Den Schmutz zurückhaltende Einrichtungen wie Gitterroste und Schmutzfangmatten auskehren oder absaugen.

Schränke reinigen

An Schränken Griffspuren und sichtbare Verschmutzungen entfernen und auf den Schränken feucht staubwischen

Spinnweben

Spinnweben entfernen bis 3,0 Meter Höhe.

Spülmaschine (Küche)

Täglich auswischen

Stühle, Hocker

An Tritten, Hockern und Stühlen, soweit freigeräumt, sichtbare Verschmutzungen entfernen. Mindestens zweimal im Jahr sollten Stühle und Hocker, soweit freigeräumt, allseitig feucht gereinigt werden.

Tische

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen, einmal monatlich die Seitenteile und Unterseite feucht reinigen.

Treppengeländer, Handlauf

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen, feucht reinigen

Türen, Türrahmen, -griffe, -beschläge

Griffspuren und sichtbare Verschmutzungen an Türen entfernen. Türen, Türrahmen, -griffe und -beschläge vollflächig beidseitig feucht reinigen.

Wandschalter/Steckdosen

Griffspuren und sichtbare Verschmutzungen entfernen.

Seifenspender

Sichtbare Verschmutzungen und Griffspuren entfernen, ggf. nach Auftrag Seifenspender bestücken.

Papierhandtuchspender

Sichtbare Verschmutzungen und Griffspuren entfernen, ggf. nach Auftrag Papierhandtuchspender bestücken.

Armaturen

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen.

Duschwannen in den Sanitärräumen (110, 203)

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen, wöchentlich auswischen

Fliesenwände

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen.

Halterung von WC-Bürsten

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen.

Horizontale Flächen

Horizontale Flächen des Einrichtungsmobiliars, soweit freigeräumt, feucht reinigen.

Sonstige abwaschbare Wände

Griffspuren, Spritzer und Flecken entfernen.

Spiegel mit Ablage

Spiegel mit Ablage, soweit freigeräumt, feucht reinigen.

Spritzbereiche

In den Spritzbereichen rund um das WC, der Waschbecken Spritzer und sonstige Verschmutzungen entfernen.

Waschbecken

Entfernen von haftenden und nicht haftenden Verschmutzungen.

WC-Becken mit Sitz

WC-Becken und -Sitze nass reinigen, Sitzpolster sind ggfl. zu entfernen und zu reinigen

WC-Papierhalter

Sichtbare Verschmutzungen und Griffspuren entfernen, ggf. nach Auftrag WC-Papierhalter bestücken und Ersatzrollen bereitlegen.

Fäkalspüle

Sichtbare Verschmutzungen und Griffspuren entfernen, Becken außen und innen nass reinigen

Töpfchenregal (Sanitär Raum 110)

Sichtbare Verschmutzungen und Griffspuren entfernen, feucht Staubwischen

Hart- und elastische Bodenbeläge

Alle Hart- und elastischen Bodenbeläge, einschließlich der Sockelleisten, zuerst staubbindend wischen. Anschließend die Böden nass wischen. Bewegliches Mobiliar ist wegzurücken. Vorliegende Pflegehinweise sind zur Werterhaltung einzuhalten

Stein- und Kunststeinbodenbeläge

siehe „Hart- und elastische Bodenbeläge“

Textilbeläge

Textilbeläge saugen. Es ist darauf zu achten, dass die Staubsauger mit Mikrofiltern (Hepa- oder ULPA-Filter) ausgerüstet sind.

Fußbodenabläufe

Fußbodenabläufe durchspülen.

Die Ausstattung ist von Objekt zu Objekt unterschiedlich. Es ist beim Besichtigungstermin darauf zu achten.

3. Berechnung der verrechenbaren Arbeitstage

Kita „Schmetterling“ Beiersdorf

2025 (Zeitraum 01.03. – 31.12.2025)

5- tägiger Reinigung / Woche 306 Tage, abzüglich
44 Sonntage
44 arbeitsfreie Werktage
5 Feiertage an Werktagen *
5 variable Feiertage (Montag bis Freitag) **
1 Pädagogischer Tag ***
4 Schließtage ****
= 203 Arbeitstage

* Karfreitag, Ostermontag, Christi Himmelfahrt, Pfingstmontag, Buß- und Betttag

** Tag der Deutschen Arbeit, Tag der deutschen Einheit, Reformationstag,
1. u. 2. Weihnachtsfeiertag

*** 02.05.

**** 30.05. , 29. - 31.12.

2026 (Zeitraum 01.01. – 31.12.2026)

5-tägiger Reinigung / Woche 365 Tage, abzüglich
52 Sonntage
52 arbeitsfreie Werktage
5 Feiertage an Werktagen *
3 variable Feiertage (Montag bis Freitag) **
1 Pädagogischer Tag ***
5 Schließtage ****
= 247 Arbeitstage

* Karfreitag, Ostermontag, Christi Himmelfahrt, Pfingstmontag, Buß- und Betttag

** Neujahr, 01.Mai, 1. Weihnachtsfeiertag

*** steht noch nicht fest

**** 15.05. , 28. - 31.12.

2027 (Zeitraum 01.01. – 28.02.2027)

5- tägiger Reinigung / Woche 59 Tage, abzüglich
9 Sonntage
9 arbeitsfreie Werktage
1 variabler Feiertag (Montag bis Freitag) *
= 40 Arbeitstage

* Neujahr

Arbeitstage Zeitraum 01.03.2025 – 28.02.2027

2025: 203

2026: 247

2027: 40

Durchschnittliche Arbeitstage: 245

Der Leistungsnachweis ist reinigungstäglich durch die Reinigungskraft entsprechend der tatsächlich geleisteten Arbeitszeit auszufüllen. Der AN ist verpflichtet die Einhaltung der produktiven Stunden (die Sollzeiten) zu kontrollieren.

4. Legende Reinigungshäufigkeit

Je nach Funktion des Bereiches ist nach der Reinigungshäufigkeit zu unterscheiden; sie ist im Leistungsverzeichnis der laufenden Unterhaltsreinigung festgelegt. Die Reinigung erfolgt werktäglich von Montag bis Freitag. Fallen Feiertage auf Wochentage, so ist die Reinigung zu verlegen, sofern die Reinigung weniger als 5-mal wöchentlich (montags bis freitags) erfolgt.

- 1 wöchentlich einmal durchführen
- 5 wöchentlich fünfmal durchführen (entfällt an Feiertagen)
- M1 monatlich einmal durchführen
- B Arbeiten auf Bestellung (gegen gesonderte Berechnung)

5. Zuordnung der Reinigungsgruppen

Zur besseren Übersicht die Reinigungshäufigkeit sind die einzelnen Räumlichkeiten nach Funktion, Ausstattung und Reinigungsintensität in Reinigungsgruppen zusammengefasst.

- Reinigungsgruppe A = Gruppenräume
- Reinigungsgruppe B = Flure, Eingangshallen und Garderoben
- Reinigungsgruppe C = Sanitäre Anlagen (WC, Waschräume)
- Reinigungsgruppe D = Verwaltungsräume
- Reinigungsgruppe E = Aufenthaltsräume
- Reinigungsgruppe F = Küche
- Reinigungsgruppe G = Treppenhäuser
- Reinigungsgruppe H = Lager- und Technikräume