

Leistungsverzeichnis

Hinweis der Vergabestelle: Nicht zwingend dem Angebot beizufügen.

Dieses so genannte "Leistungsverzeichnis" ist für das Angebot entbehrlich. Diese Datei wird automatisch durch die Vergabesoftware generiert, die der Landkreis Wittenberg zur Erstellung der Bekanntmachung und der Vergabeunterlagen nutzt. Sie werden ausdrücklich darauf hingewiesen, dass dieses Dokument nicht in die Angebotswertung einfließt. Mit dem Angebot sollte stattdessen u. a. die Anlage "Preisblatt Zusammenfassung" vollständig ausgefüllt eingereicht werden.

Ausfüllhinweise: Sie müssen alle farblich unterlegten, unterstrichenen Felder ausfüllen. Optional können Sie Angaben in Feldern machen, die nur unterstrichen, aber nicht farblich unterlegt sind. Tragen Sie in der Spalte "Mengen- und Preisangaben" alle notwendigen, geforderten Angaben ein (Preise und Kosten jeweils ohne gesetzliche USt.). Ist eine Preiseinheit ungleich 1 vorgegeben (z.B. 1.000), so geben Sie bitte den Preis netto pro Einheit bezogen auf die Preiseinheit an (z.B. 10,00 EUR pro 1.000 Mengeneinheiten). Beziehen Sie in Rahmenvertragspositionen Ihren angebotenen Preis auf die angegebene geschätzte Menge. Geben Sie in der Spalte "Gesamtbetrag netto (EUR)" für jede Position den Betrag an, der für die Position aus den Einzelangaben zu kalkulieren ist. Beispiel für eine Position mit angegebener Menge und gefordertem Preis: Die Menge ist mit dem Preis netto pro Einheit in Euro zu multiplizieren.

Nr.	Bezeichnung	Mengen- und Preisangaben	Gesamtbetrag netto (EUR)
1	Gesamtsumme gem.Preisblatt/Finanzierungsplan	Menge: 1 Gesamtsumme gem. Preisblatt Preiseinheit: 1 Gesamtsumme gem. Preisblatt Nettopreis in Euro <input type="text"/> USt.: 0 %, falls abweichend _____ %	<input type="text"/>

Wertungsschema

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Konzeption	<hr/>	20 %
1.1	Darlegung der bisherigen Erfahrungen mit der gBB	<hr/>	50 %
1.2	Darstellung der Arbeitsweise sowie Zielstellungen bei der Umsetzung der gBB (Einzelfälle, Gruppen- und Netzwerkarbeit, Beratungsinhalte)	<hr/>	50 %
2	Organisatorische Voraussetzungen		30 %

Nr.	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
2.1	örtliche Lage der Beratungsstelle		60 %
2.2	Bewerber ist Träger der freien Wohlfahrtspflege, Körperschaft, Anstalt oder Stiftung des öffentlichen Rechts		40 %
3	Beratungsstunden je Beraterstelle / je Woche Über der preislich insgesamt möglichen Höchstgrenze, für alle Beraterstellen zusammen, liegende Angebote werden nicht gewertet. Die Beratungstätigkeit sollte idealerweise in Vollzeitbeschäftigung erfolgen. Die regelmäßige Wochenarbeitszeit je Berater sollte aber 30 Stunden nicht unterschreiten. Für die Bewertung der Beratungsstunden je Beraterstelle wird eine Punkteskala von 0 bis 3 Punkten festgelegt. Maximal können 12 Punkte erreicht werden (siehe Anlage Zuschlagskriterien).		50 %

Angebot

Mit Unterzeichnung des Angebotes erkennt der Bieter die Forderungen und Angaben des Leistungsverzeichnisses an und bestätigt die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.	Beschreibung	Betrag
	Gesamtangebotssumme ohne USt. (EUR):	<input type="text"/>
	Gesamtangebotssumme inkl. USt. (EUR):	<input type="text"/>