

# Leistungsverzeichnis

## Leistungsverzeichnis Reinigungsleistungen Martin-Andersen-Nexö-Gymnasium

Die Landeshauptstadt Dresden schreibt die Reinigungsdienstleistung; Unterhalts-, Grund- und Glasreinigung für das

Martin-Andersen-Nexö-Gymnasium  
Haydenstr. 49  
01309 Dresden

aus.

Das Schulleben der Schule begann 1908 im damals neu erbauten Gebäude auf der Kretschmerstraße. Ab 1986 hieß sie dann "Spezialschule Martin-Andersen-Nexö mathematisch-naturwissenschaftlich-technischer Richtung".

Im Jahr 2008 zieht das Martin-Andersen-Nexö-Gymnasium von der Kretschmerstraße in das rekonstruierte Erlwein-Schulgebäude auf der Haydenstraße um.

Das Gebäudekomplex besteht aus einem Alt- und Neubau sowie einer 2-Feld-Turnhalle.

Es ist ein Aufzug vorhanden. (Größe 2 m<sup>2</sup>)

Eine Objektbesichtigung wird empfohlen und kann in Terminabsprache mit dem Ansprechpartner durchgeführt werden.

Ansprechpartner:  
Hausmeister, Herrn Scholze, Telefon 0173-5999-259

Im Sinne der Gleichbehandlung werden bei einer Objektbesichtigung keinerlei Fragen beantwortet. Fragen werden ausschließlich über die e-Vergabepattform beantwortet.

Der Auftraggeber behält sich vor, innerhalb der Angebotsaufklärung einen Kalkulationsnachweis für den angebotenen Stundenverrechnungssatz (SVS), mit welchem ab Ausführungsbeginn kalkuliert wurde, anzufordern.

Dabei muss erkennbar sein, dass bei der Kalkulation des SVS auch der Gültigkeitszeitraum berücksichtigt wurde, für den ein allgemein verbindlicher gesetzlicher Mindestlohn festgelegt wurde.

Nach außer Krafttreten der Neunten Verordnung über zwingende Arbeitsbedingungen in der Gebäudereinigung (9. GebäudeArbbV) ist für die verbleibenden Monate der Vertragslaufzeit weiterhin mit den in der 9. GebäudeArbbV zuletzt festgelegten Mindestlöhnen zu kalkulieren.

Bei Nichteinhaltung von gesetzlichen Mindestlöhnen nach dem geltenden Arbeitnehmer-Entsendegesetz (AEntG) erfolgt der Ausschluss vom Vergabeverfahren. Die Verpflichtungen gemäß AEntG sind strikt einzuhalten.

Grundlage zur Kalkulation sind durchschnittlich 193 Schultage im Jahr. Die tatsächlichen Schultage für die Laufzeit des Vertrages richten sich nach dem vom Sächsischen Staatsministerium für Kultus festgelegten Ferienkalenders für Sachsen.

Reinigungshäufigkeit jährlich (Tage x wöchentlich)

|        |   |
|--------|---|
| 270,20 | Schultage/Jahr (siebenmal wöchentlich)      |
| 231,60 | Schultage/Jahr (sechsmal wöchentlich)       |
| 193,00 | Schultage/Jahr (fünfmal wöchentlich)        |
| 154,40 | Schultage/Jahr (viermal wöchentlich)        |
| 115,80 | Schultage/Jahr (dreimal wöchentlich)        |
| 96,50  | Schultage/Jahr (zweieinhalbmal wöchentlich) |
| 77,20  | Schultage/Jahr (zweimal wöchentlich)        |
| 38,60  | Schultage/Jahr (einmal wöchentlich)         |

Für verschiedene Reinigungsarten werden Richtwerte in Quadratmeter pro Stunde vorgegeben. Von den genannten Richtwerten darf bis +/- 20 Prozent abgewichen werden.

Angebote, die die genannten Richtwerte für die Unterhalts-, Grund-, Glas- und Sonderreinigung in m<sup>2</sup>/h und Arbeitskraft (AK) nicht erfüllen, werden von der Wertung ausgeschlossen.

Alle Reinigungsarbeiten sind unter Einhaltung der erforderlichen Maßnahmen für Arbeitssicherheit und Umweltschutz gemäß den aktuell geltenden gesetzlichen Bestimmungen durchzuführen. Entsprechend der Grundsätze der handwerksgerechten Reinigung, hat der Auftragnehmer (AN) auf Anforderung des Auftraggebers (AG) nachzuweisen, dass die zur Reinigung eingesetzten Betriebsmittel und Arbeitsstoffe im Hinblick auf Arbeitssicherheit, Umweltverträglichkeit und Oberflächenschonung geeignet sind und fachkundig angewandt werden. Die Sicherheitsdatenblätter und die Produktbeschreibungen der eingesetzten Chemie sind dem AG auf Verlangen vorzulegen.

Die unter die Reinigung fallenden Leistungen sind während der Vertragsdauer stets in der Weise vorzunehmen, dass nach erfolgter Reinigung ein einwandfrei sauberer und hygienischer Reinigungszustand gegeben ist.

Die Oberflächen sind so zu reinigen und zu pflegen, dass keine Schäden an diesen durch die Reinigungsarbeiten/ Reinigungsmittel entstehen.

Grundlage der zum Einsatz kommenden Maschinen, Reinigungsgeräte und -untersilien bildet der jeweils aktuelle Stand der Technik.

Um eine einwandfreie Qualitätssicherung zu gewährleisten, ist nach Zuschlagserteilung namentlich zu benennender, reinigungstechnisch qualifizierter Objektverantwortlicher einzusetzen, der in der regulären Dienstzeit, unter Angabe einer Telefonnummer, erreichbar ist. Zusätzlich ist eine dem Objekt zugeordnete Objektleitung einzusetzen.

Der Auftragnehmer (AN) ist verpflichtet, sein Reinigungspersonal durch fachkundige Kontrollpersonen (Objektverantwortlicher) einzuweisen und laufend zu beaufsichtigen. Bei Personalwechsel führt der Vorarbeiter des AN eine ausreichende Einweisung des Personals durch, sodass eine reibungslose vertragsgemäße Leistungserbringung sichergestellt wird.

Der Objektverantwortliche führt regelmäßig, in den ersten sechs Wochen ab Vertragsbeginn mindestens einmal wöchentlich Kontrollen durch. Danach sind regelmäßig, in Absprache oder gemeinsam mit dem Ansprechpartner des AG im Objekt die Eigenkontrollen durchzuführen.

Die Ergebnisse sind in einem Kontrollbericht zu dokumentieren, vom Ansprechpartner des Objektes gegenzeichnen zu lassen und auf Aufforderung dem AG vorzulegen. Im Kontrollbericht muss ersichtlich sein, welche Mängel festgestellt wurden, wie deren Beseitigung erfolgte und was verbessert wurde.

Der AN ist verpflichtet zur Einhaltung der Unfallverhütungsvorschriften die Bereiche, die nach dem Reinigen noch feucht sind, mit dem Warnzeichen W011 "Warnung vor Rutschgefahr" gemäß ASR A1.3 i. V. m. ASR A1.5/1.2 zu kennzeichnen.

Liegen keine Pflegeanleitungen vor, sind die Beläge so zu reinigen und zu pflegen, dass keine Schäden durch Reinigungsarbeiten oder -mittel auf den Oberflächen entstehen.

KOSTEN für eventuelle Genehmigungen, Gerüste, Leiterarbeiten, Absperrungen sowie aller Hilfsmittel zur Reinigung trägt der AN, sie sind im Angebotspreis einzukalkulieren.

Änderungen der Reinigungszeiten dürfen nur in Absprache mit dem Ansprechpartner des AG im Objekt oder dessen Vertreter erfolgen.

Der Leistungsnachweis ist reinigungstäglich durch die Reinigungskraft entsprechend der tatsächlich geleisteten Arbeitszeit auszufüllen (siehe Anlagen - Monatsstundennachweis).

Der AN ist verpflichtet die Einhaltung der produktiven Stunden (die Sollzeiten) zu kontrollieren.

Festgestellte Mängel und Schäden an Gebäuden, Installationen, Einrichtungen und Einrichtungsgegenständen sind dem AG zu melden.

Nach der Zuschlagserteilung werden dem AN die Hausordnung, Brandschutzordnung sowie die Objektgrundrisse durch einen im Objekt tätigen Ansprechpartner des AG übergeben. Der AN gibt seinen im Objekt tätigen Mitarbeitern die vorstehend übergebenen Unterlagen bekannt.

Im Objekt sowie Außengelände besteht striktes Rauch- und Alkoholverbot, worüber das Reinigungspersonal vom AN belehrt werden muss.

Durch den Ansprechpartner im Objekt oder dessen Vertreter dürfen gegenüber dem AN keine Sonder- oder Zusatzleistungen beauftragt werden.

#### Anlagen

- Definitionen Reinigungsleistungen
- Leistungsverzeichnis für die Unterhaltsreinigung
- Flächenverzeichnis
- Kontrollliste REi - externe Dienstleister
- Monatsstundennachweis
- Bilder von der Schule
- Pflegehinweise

**Ausfüllhinweise:** Sie müssen alle farblich unterlegten, unterstrichenen Felder ausfüllen. Optional können Sie Angaben in Feldern machen, die nur unterstrichen, aber nicht farblich unterlegt sind. Tragen Sie in der Spalte "Mengen- und Preisangaben" alle notwendigen, geforderten Angaben ein (Preise und Kosten jeweils ohne gesetzliche USt.). Ist eine Preiseinheit ungleich 1 vorgegeben (z.B. 1.000), so geben Sie bitte den Preis netto pro Einheit bezogen auf die Preiseinheit an (z.B. 10,00 EUR pro 1.000 Mengeneinheiten). Beziehen Sie in Rahmenvertragspositionen Ihren angebotenen Preis auf die angegebene geschätzte Menge. Geben Sie in der Spalte "Gesamtbetrag netto (EUR)" für jede Position den Betrag an, der für die Position aus den Einzelangaben zu kalkulieren ist. Beispiel für eine Position mit angegebener Menge und gefordertem Preis: Die Menge ist mit dem Preis netto pro Einheit in Euro zu multiplizieren.

| Nr.             | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-----------------|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Gruppe 1</b> | Schulgebäude<br><br>Kostenstelle: 4051401105<br><br>Die Reinigungszeiten des Schulgebäudes sind von Montag bis Freitag ab 18 Uhr bis 22 Uhr. |                          |                          |

| Nr.               | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Gruppe 1.1</b> | <p>Unterhaltsreinigung</p> <p>(Anlage Zusammengefasstes Flächenverzeichnis)</p> <p>Die Flächenmaße enthalten die lichten Maße von Mauerkante zu Mauerkante unverstellt.</p> <p>Die im Flächenverzeichnis aufgeführten Treppen sind von der Draufsicht (nur Trittstufen) gemessen und nicht abgerollt (Tritt und Setzstufen).</p> <p>Raumart A = Klassenzimmer<br/> Raumart B = Speiseraum<br/> Raumart C = Gänge, Treppen, Foyer<br/> Raumart D = WC, WR, Bad, Dusche, Umkleieräume<br/> Raumart E, E2 = Verwaltungs- und Vorbereitungsräume<br/> Raumart F = Sportfläche<br/> Raumart G = Aula<br/> Raumart H = Bibliothek<br/> Raumart I = Laborräume<br/> Raumart J = Technische Kabinette</p> <p>Durch den Objektleiter bzw. dessen Vertreter ist ein detaillierter Reinigungsplan zu erarbeiten. Änderungen des Reinigungsplanes sind mit dem Vertreter des AG abzustimmen. Dem Amt für Schulen, SG 40.12, Vergaben und Verträge) ist eine Kopie des geänderten Reinigungsplanes zuzuleiten.</p> <p>Für die Unterhaltsreinigung sind entsprechende Reinigungs- und Pflegemittel einzusetzen.</p> <p>Die Reinigung ist pünktlich, gründlich und schonend durchzuführen und umfasst die fachgerechte Säuberung und Pflege aller Flächen und Gegenstände, die sich in den Räumen befinden.</p> <p>Die zur Reinigung eingesetzten Maschinen, Geräte und Gegenstände sind nach Gebrauch zu säubern und zu desinfizieren.</p> <p>Reinigungstägliche UNTENARBEITEN</p> <p>Alle Fußbodenbeläge außer Textil- und Teppichböden sind zweistufig nass zu reinigen.</p> <p>Dabei ist für den jeweiligen Belag eine geeignete Reinigungs- bzw. Pflegemittel zu verwenden und diese sind sauber und gleichmäßig aufzubringen.</p> <p>Textile Bodenbeläge jeglicher Art, Teppiche sowie textile Schmutzfangmatten und Sauberlaufzonen werden gründlich gesaugt bzw. bürstgesaugt. Es ist dabei auf einen regelmäßigen Filterwechsel zu achten.</p> <p>Parkettböden sind mit geeigneten Pflegemitteln nebelfeucht zu reinigen.</p> <p>Reinigungstägliche OBENARBEITEN</p> <p>Um eine Keimverschleppung auszuschließen, hat die Oberflächenreinigung mit farblich getrennten Reinigungstüchern zu erfolgen. Die Reinigung aller Gegenstände über dem Boden wird daher in vier Kategorien eingeteilt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kategorie A: WC-Becken und Urinale - rot</li> <li>- Kategorie B: Waschbecken und Fliesen - gelb</li> </ul> |                          |                          |

| Nr. | Bezeichnung   | Mengen- und Preisangaben | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-----|---|--------------------------|--------------------------|
|     | <p>- Kategorie C: sonst. Einrichtungsgegenstände - blau<br/>- Kategorie D: (Tee-) Küchen - grün</p> <p>Alle Einrichtungen und Einrichtungsgegenstände sind mit geeigneten Reinigungs- und Pflegemitteln schlierenfrei zu reinigen. Griffspuren, Spritzer, Flecken und andere Verschmutzungen an den Einrichtungen und Einrichtungsgegenständen sind bis zu einer Höhe von 160 cm, soweit vom Nutzer freigeräumt, feucht zu reinigen. Küchenzeilen sind von außen, soweit vom Nutzer freigeräumt, je nach Beschaffenheit mit geeigneten Reinigungs- und Pflegemitteln feucht oder nass zu reinigen.</p> <p>Alle Räume sind unter Wegrücken der beweglichen Einrichtungsgegenstände sowie wieder zurückzustellen zu reinigen.<br/>Alle Wand- und Hängelampen sowie jegliche Lampenkörper sind unter Einhaltung der Sicherheitsvorschriften zu reinigen. Glasanteile oder Reflektoren werden trockengewischt. Glaslampen sind schlierenfrei zu reinigen.</p> <p>In allen Sanitärbereichen (WCs und dazugehörige Vorräume) sind Fußböden, Fliesen und Trennwände, Duschen, Duschvorhänge, Türen, Waschbecken, Spiegel, Toiletten, Urinale und jegliche Armaturen innen und außen zu reinigen. Es sind die jeweils obere und untere Fläche der Toilettensitze, WC-Bürsten mit Halterung, Türgriffe und Griffe der Spülvorrichtungen sowie jegliche weitere in den Sanitärbereichen befindliche Armaturen mit geeigneten Mitteln zweistufig nass zu reinigen.<br/>Dabei sind Verschmutzungen (Griffspuren, Spritzer, Flecke), Urin- und Kalkansätze zu entfernen. WC-Ersatzrollen sind bereitzustellen.</p> <p>Abläufe und Fußbodenabläufe sind durchzuspülen und die Sperrflüssigkeit laufend aufzufüllen, um eine Geruchsbildung zu vermeiden.<br/>Spiegel und Ablagen sind, soweit freigeräumt, nass sowie Leuchten feucht (unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften) zu reinigen. An WC-, Handtuch- und Seifenspendersichtbare Verschmutzungen und Griffspuren sind zu entfernen und entsprechend zu bestücken.</p> <p>Das Verbrauchsmaterial wird von AG bereitgestellt und ist nach Absprache mit dem Hausmeister aufzufüllen.</p> <p><b>TROCKENREINIGUNG</b></p> <p>Entfernen aller Spinnweben. Entstauben aller Mauerabsätze bzw. -vorsprünge und Geländer, Handläufe, Einrichtungen und Einrichtungsgegenständen in einer Höhe bis 160 cm. Entstauben aller Wand- und Hängelampen sowie Lampenkörper, unter Einhaltung der Sicherheitsvorschriften zu reinigen.</p> <p><b>ENTSORGUNG</b></p> <p>Papierkörbe, Abfallbehälter und Aktenvernichter sind reinigungstäglich zu leeren, je nach Verschmutzung innen und außen zu reinigen und mit Beuteln (werden durch den AG zur Verfügung gestellt) zu bestücken.</p> <p>Eine getrennte Entsorgung der Abfälle ist in die jeweiligen Container im Außengelände des Objektes vorzunehmen.<br/>Konkrete Informationen zur genauen Verfahrensweise bzgl. der Mülltrennung und des Ablageortes erhalten Sie vom Ansprechpartner des AG bzw. dessen Vertreter vor Ort.</p> <p>Die auf dem Reinigungswagen befindlichen Reinigungsmittel sind vor Fremdzugriffen zu sichern und so herzurichten, dass alle getrennt zu haltenden Wertstoffe separat leicht</p> |                          |                          |

| Nr.   | Bezeichnung   | Mengen- und Preisangaben  | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------|---|---|--------------------------|
|       | <p>erfasst werden können.</p> <p><b>BESONDERHEITEN</b><br/>Weiterhin findet die Anlage über die Begriffsbestimmungen bei Reinigungsleistungen auf diese Ausschreibung ihre Anwendung.</p> |   |                          |
| 1.1.1 | <p>Raumart A</p> <p>Klassenzimmer</p> <p>einzuhaltender Richtwert 250 m<sup>2</sup>/h</p>   | <p><b>Fläche:</b> 2.098 m<sup>2</sup></p> <p><b>Häufigkeit:</b> 193 pro Jahr</p> <p><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24</p> <p><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br/>_____</p> <p><b>Stundensatz in Euro</b> _____</p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>    |                          |
| 1.1.2 | <p>Raumart B</p> <p>Speiseräume</p> <p>Achtung: Tägliches Hochstuhlen ist durch die Reinigungsfirma vorzunehmen!</p>  | <p><b>Fläche:</b> 218,29 m<sup>2</sup></p> <p><b>Häufigkeit:</b> 193 pro Jahr</p> <p><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24</p> <p><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br/>_____</p> <p><b>Stundensatz in Euro</b> _____</p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p>   |                          |
| 1.1.3 | <p>Raumart C</p> <p>Gänge, Treppen</p> <p>einzuhaltender Richtwert 300 m<sup>2</sup>/h</p>  | <p><b>Fläche:</b> 2.572,12 m<sup>2</sup></p> <p><b>Häufigkeit:</b> 193 pro Jahr</p> <p><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24</p> <p><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br/>_____</p> <p><b>Stundensatz in Euro</b> _____</p> <p><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %</p> |                          |

| Nr.   | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben   | Gesamtbetrag netto (EUR)                             |
|-------|--|--|--|
| 1.1.4 | Raumart D<br>Toiletten, Duschen, Umkleieräume<br>einzuhaltender Richtwert 80 m <sup>2</sup> /h | <b>Fläche:</b> 275,41 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 193 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 551 1010 607" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 640 1268 696" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %      | <input data-bbox="1299 322 1482 383" type="text"/>   |
| 1.1.5 | Raumart E<br>Verwaltungs- und Vorbereitungsräume   | <b>Fläche:</b> 938,67 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 38,6 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 1025 1010 1081" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 1115 1268 1171" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input data-bbox="1299 797 1482 857" type="text"/>   |
| 1.1.6 | Raumart G<br>Aula  | <b>Fläche:</b> 225,12 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 77,2 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 1496 1010 1552" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 1585 1268 1641" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input data-bbox="1299 1272 1482 1332" type="text"/> |

| Nr.   | Bezeichnung   | Mengen- und Preisangaben  | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------|---|---|--------------------------|
| 1.1.7 | Raumart H<br>Bücherei   | <b>Fläche:</b> 57,07 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 193 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %   | <input type="text"/>     |
| 1.1.8 | Raumart I<br>Laborräume<br>einzuhaltender Richtwert 220 m <sup>2</sup> /h           | <b>Fläche:</b> 434,89 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 96,5 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| 1.1.9 | Raumart J<br>Technische Kabinette<br>einzuhaltender Richtwert 200 m <sup>2</sup> /h | <b>Fläche:</b> 531,55 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 96,5 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |



| Nr.                   | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-----------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Gruppe<br/>1.2</b> | <p>Grundreinigung</p> <p>(Flächenverzeichnis siehe Anlage)<br/>Die Belagarten sind dem Flächenverzeichnis zu entnehmen.</p> <p>Die Grundreinigung ist einmal jährlich in den FERIEN durchzuführen.</p> <p>Die Absprachen zur Ausführung der Grundreinigung sind mit der Schulleitung und dem Hausmeister durchzuführen.</p> <p>Alle Grundreinigungen enthalten auch die Reinigung aller Einrichtungen und Einrichtungsgegenstände bis zu einer maximalen Höhe von 10 m von außen, die je nach Beschaffenheit mit geeigneten Pflegemitteln feucht oder nass zu reinigen sind.</p> <p>Alle Türen sind einschließlich der Rahmen, Falze und Zargen zu reinigen, anschließend mit geeigneter Pflegemittel zu behandeln.</p> <p>Räume mit PVC - Böden</p> <p>Es sind haftende Verschmutzungen und / oder abgenutzte Pflegefilme oder andere Rückstände, die das Aussehen der Oberfläche beeinträchtigen, zu entfernen.</p> <p>Ziel / Ergebnis: Oberflächen sollen frei von haftenden Verschmutzungen bzw. abgenutzten Pflegefilmen oder anderen Rückständen sein; weiterhin sollen Oberflächen schlieren- und fleckenfrei sein, soweit dies nach dem Stand der Technik möglich ist.<br/>Die Einpflege hat durch eine zweifache rutschhemmende Versiegelung zu erfolgen.</p> <p>Räume mit Fliesen und Sicherheitsfliesen sowie Steinböden</p> <p>Es sind haftende Verschmutzungen und / oder abgenutzte Pflegefilme oder andere Rückstände, die das Aussehen der Oberfläche beeinträchtigen, zu entfernen.</p> <p>Ziel / Ergebnis: Oberflächen sollen frei von haftenden Verschmutzungen bzw. abgenutzten Pflegefilmen oder anderen Rückständen sein; weiterhin sollen Oberflächen schlieren- und fleckenfrei sein, soweit dies nach dem Stand der Technik möglich ist. Die Trittsicherheit der Fußböden darf nicht beeinträchtigt werden.</p> <p>Räume mit Textilbelag</p> <p>Grundreinigung der textilen Beläge erfolgt durch Shampooierung oder Sprühextraktion.</p> <p>Ziel / Ergebnis: Oberfläche soll frei von haftenden, in die Polschicht (Flor) eingedrungenen Verschmutzungen und Flecken, ebenso von aufliegendem Staub und Flaum, sein.</p> <p>Räume mit Parkett</p> <p>Gründlich nebelfeucht wischen und anschließend mit geeigneten Pflegemittel zu behandeln.</p> <p>Ziel / Ergebnis: Oberfläche soll frei von haftenden Flecken und Verschmutzungen sein, sowie der Schutz des Parkettes durch die Einpflege gewährleistet sein.</p> <p>Weiterhin findet die Anlage über die Begriffsbestimmungen bei Reinigungsleistungen auf diese Ausschreibung ihre Anwendung.</p> |                          |                          |

| Nr.               | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben  | Gesamtbetrag netto (EUR)                             |
|-------------------|--|---|--|
| 1.2.1             | Grundreinigung   | <b>Fläche:</b> 7.351,12 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 551 1010 607" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 640 1268 696" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %   | <input data-bbox="1299 322 1476 378" type="text"/>   |
| <b>Gruppe 1.3</b> | Sonderreinigung  |   | <input data-bbox="1299 799 1476 855" type="text"/>   |
| 1.3.1             | Wandfliesen Sanitärbereich scheuern<br>einzuhaltender Richtwert 80 m <sup>2</sup> /h     | <b>Fläche:</b> 826,23 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 5 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 1124 1010 1180" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 1214 1268 1270" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input data-bbox="1299 896 1476 952" type="text"/>   |
| 1.3.2             | Fußbodenfliesen Sanitärbereich scheuern<br>einzuhaltender Richtwert 90 m <sup>2</sup> /h | <b>Fläche:</b> 275,41 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 5 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 1590 1010 1646" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 1680 1268 1736" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input data-bbox="1299 1373 1476 1429" type="text"/> |

| Nr.               | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Gruppe 1.4</b> | <p>Glasreinigung</p> <p>Die Reinigungsflächen sind einfach von Mauerkante zu Mauerkante gemessen (lichtes Maß).<br/> <b>ACHTUNG:</b> Zur Reinigung von verschiedenen Flächen sind Hilfsmittel erforderlich! (siehe Fotos)</p> <p>Die Glasreinigung ist einmal jährlich in den FERIEN durchzuführen.</p> <p>Die Absprachen zur Ausführung der Glasreinigung sind mit der Schulleitung und dem Hausmeister durchzuführen.</p> <p>Die Glasreinigung umfasst das Reinigen von Fenstern, Fensterrahmen, Fensterbänken, Dachverglasungen, Oberlichtern, Glastüren und Glaswänden.</p> <p>Die Glasflächen sind wie folgt zu bearbeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nass einwischen sowie mit dem Ledertuch oder Gummiwischer trocknen</li> <li>- das Reinigungswasser ist häufig zu wechseln</li> <li>- nach der Reinigung müssen die Glasflächen staub-, schlieren- und wasserfleckenfrei sein</li> <li>- das abgelaufene Schmutzwasser auf Rahmen und Fensterbänken ist zu entfernen</li> </ul> <p>Die Rahmen einschließlich der Falze sind wie folgt zu bearbeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mit einer geeigneten Lösung reinigen und anschließend staub-, schlieren- und wasserfleckenfrei trocken wischen</li> <li>- das abgelaufene Schmutzwasser auf Fensterbänken ist zu entfernen</li> <li>- die bei der Arbeit entstandenen Verunreinigungen sind zu beseitigen</li> </ul> <p>Sonstiges</p> <p>Verbundfenster sind aufzuschrauben und nach der Reinigung wieder zu verschrauben.</p> <p>Fensterbänke, Heizkörper und Einrichtungsgegenstände sind in geeigneter Weise vor Beschädigung und Verschmutzungen zu schützen.<br/> Es ist nicht gestattet, Heizkörper und Brüstungskanäle zu betreten.</p> <p>Für verursachte Schäden haftet der Auftragnehmer in voller Höhe.</p> <p>Der Auftragnehmer ist verpflichtet, nur einwandfreie und nicht ätzende Reinigungs- und Pflegemittel zu verwenden, die eine Schädigung der zu behandelnden Flächen und Einrichtungsgegenstände ausschließen. Die eingesetzten Mittel dürfen zu keiner Gesundheitsbeeinträchtigung führen und müssen umweltverträglich sein.<br/> Dazu ist von der Reinigungsfirma der Nachweis zu führen.</p> <p>Die Durchführung der Fensterreinigung erfolgt zügig hintereinander.</p> |                          |                          |

| Nr.             | Bezeichnung   | Mengen- und Preisangaben  | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-----------------|---|---|--------------------------|
| 1.4.1           | Brandschutztüren mit Glasanteil<br>zweiseitig mit Rahmen zu reinigen<br>einmal im Quartal   | <b>Fläche:</b> 350 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 4 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %   | <input type="text"/>     |
| 1.4.2           | Metallglasfassade<br>zweiseitig zu reinigen   | <b>Fläche:</b> 340 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %   | <input type="text"/>     |
| 1.4.3           | Glasreinigung<br>zweiseitig zu reinigen   | <b>Fläche:</b> 1.070 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| <b>Gruppe 2</b> | Turnhalle<br>Kostenstelle: 4051405205<br>Die Reinigungszeiten der Tunhalle sind von Montag bis Freitag ab 5 Uhr bis 7 Uhr.<br>(trocken) | <input type="text"/>  |                          |

| Nr.               | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben   | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------------------|--|--|--------------------------|
| <b>Gruppe 2.1</b> | Unterhaltsreinigung<br>Beschreibung siehe unter Gruppe 1.1   |  |                          |
| 2.1.1             | Raumart C<br>Gänge, Treppen<br>einzuhaltender Richtwert bis 300 m <sup>2</sup> /h                  | <b>Fläche:</b> 383,2 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 231,6 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 680 1008 734" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 763 1267 817" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %     |                          |
| 2.1.2             | Raumart D<br>Toiletten, Duschen, Umkleieräume<br>einzuhaltender Richtwert bis 80 m <sup>2</sup> /h | <b>Fläche:</b> 144,3 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 231,6 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 1151 1008 1205" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 1234 1267 1288" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % |                          |
| 2.1.3             | Raumart E<br>Verwaltungs- und Vorbereitungsräume   | <b>Fläche:</b> 20,8 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 38,6 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="743 1621 1008 1675" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1002 1704 1267 1758" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %   |                          |

| Nr.               | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben  | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------------------|--|---|--------------------------|
| 2.1.4             | Raumart F<br>Spielfläche<br><br>(mit Automaten zu reinigen und Pflegehinweise beachten)                    | <b>Fläche:</b> 968 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 231,6 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| <b>Gruppe 2.2</b> | Grundreinigung - Turnhalle<br>Beschreibung siehe unter Gruppe 1.2  |   | <input type="text"/>     |
| 2.2.1             | Grundreinigung   | <b>Fläche:</b> 1.567,9 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| <b>Gruppe 2.3</b> | Sonderreinigung  |   | <input type="text"/>     |
| 2.3.1             | Wand- und Fußbodenfliesen Sanitärbereich scheuern<br><br>einzuhaltender Richtwert bis 90 m <sup>2</sup> /h | <b>Fläche:</b> 721,5 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 5 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %   | <input type="text"/>     |

| Nr.               | Bezeichnung   | Mengen- und Preisangaben   | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-------------------|---|--|--------------------------|
| 2.3.2             | Decken - und Lüftungsgitter<br><br>ca. 2,50 m Höhe zu reinigen<br>Ein- und Ausgänge von Decken und<br>Lüftungsgittern (einschließlich Ein- und<br>Ausgänge von Lüftungsmodulen) | <b>Fläche:</b> 89,25 m <sup>2</sup><br><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %  | <input type="text"/>     |
| 2.3.3             | Metall-Lamellen   | <b>Fläche:</b> 173,25 m <sup>2</sup><br><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| 2.3.4             | Ferienreinigung Raumart C, D, F<br><br>Sommer-, Winter- und Herbstferien (10<br>Wochen)<br>Reinigung erfolgt dreimal wöchentlich  | <b>Fläche:</b> 1.495 m <sup>2</sup><br><br><b>Häufigkeit:</b> 30 pro Jahr<br><br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| <b>Gruppe 2.4</b> | Glasreinigung<br><br>Beschreibung siehe unter Gruppe 1.4  |  | <input type="text"/>     |

| Nr.   | Bezeichnung   | Mengen- und Preisangaben   | Gesamtbetrag netto (EUR)                             |
|-------|---|--|--|
| 2.4.1 | Brandschutztüren mit Glasanteil<br>zweiseitig mit Rahmen zu reinigen<br>einmal im Quartal | <b>Fläche:</b> 90 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 4 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="746 555 1010 607" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1005 640 1268 701" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %      | <input data-bbox="1299 322 1482 383" type="text"/>   |
| 2.4.2 | Tribünengeländer - Glas<br>zweiseitig zu reinigen<br>einmal im Quartal                    | <b>Fläche:</b> 51 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 4 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="746 1032 1010 1084" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1005 1117 1268 1178" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %  | <input data-bbox="1299 797 1482 857" type="text"/>   |
| 2.4.3 | Metallglasfassade<br>zweiseitig zu reinigen   | <b>Fläche:</b> 310 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input data-bbox="746 1503 1010 1554" type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input data-bbox="1005 1588 1268 1648" type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input data-bbox="1299 1272 1482 1332" type="text"/> |



| Nr.             | Bezeichnung  | Mengen- und Preisangaben  | Gesamtbetrag netto (EUR) |
|-----------------|--|---|--------------------------|
| 2.4.4           | Glasreinigung<br>zweiseitig zu reinigen  | <b>Fläche:</b> 115 m <sup>2</sup><br><b>Häufigkeit:</b> 1 pro Jahr<br><b>Laufzeit in Monaten:</b> 24<br><b>Flächenleistung in m<sup>2</sup>/h</b><br><input type="text"/><br><b>Stundensatz in Euro</b> <input type="text"/><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ % | <input type="text"/>     |
| <b>Gruppe 3</b> | <b>Stundenverrechnungssätze bei Bedarf</b><br><br>Für nicht benannte Leistungen in Gruppe 1 und 2.<br>Zusätzlich erforderliche Leistung werden ausschließlich durch den AG angewiesen,<br>die Abrechnung erfolgt nach tatsächlich erbrachter Leistung! |   | <input type="text"/>     |
| 3.1             | <b>Stundenverrechnungssatz Sonderreinigung</b><br><br>Entfernen von Verschmutzungen unerwünschter Stoffe auf Oberflächen des Objektes<br>(wie Fäkalien, Erbrochens - Aufzählung ist nicht abschließen)   | <b>1. Faktor (Wert und Bezeichnung / Einheit):</b> 1 Stunde<br><br><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/><br><br><b>Preis pro:</b> 1 Stunde<br><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %  | <input type="text"/>     |
| 3.2             | <b>Stundenverrechnungssatz für Glasreinigung</b><br><br>Entfernen von Verschmutzungen unerwünschter Stoffe auf Glasflächen des Objektes<br>(wie Vogelkot - Aufzählung ist nicht abschließen)   | <b>1. Faktor (Wert und Bezeichnung / Einheit):</b> 1 Stunde<br><br><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/><br><br><b>Preis pro:</b> 1 Stunde<br><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %  | <input type="text"/>     |
| 3.3             | <b>m<sup>2</sup>-Preis für Grundreinigung</b><br><br>Entfernen von Verschmutzungen und Einpflege von Flächen des Objektes  | <b>1. Faktor (Wert und Bezeichnung / Einheit):</b> 1 m <sup>2</sup><br><br><b>Nettopreis in Euro</b> <input type="text"/><br><br><b>Preis pro:</b> 1 m <sup>2</sup><br><br><b>USt.:</b> 19 %, falls abweichend _____ %  | <input type="text"/>     |

## Wertungsschema

| Nr. | Bezeichnung  | Antwort  | Kriteriengewichtung |
|-----|--|--|---------------------|
| 1   | <p><b>Preis</b></p> <p>Das preisniedrigste wertbare Angebot erhält 100 Punkte. Alle anderen wertbaren Angebote werden wie folgt bewertet:<br/>preisniedrigstes Angebot x 100 geteilt durch zu wertendes Angebot.</p>   |  | 40 %                |
| 2   | <p><b>Qualität</b></p>   |  | 60 %                |
| 2.1 | <p><b>Kalkulierte produktive Stunden</b></p> <p>Der Bieter mit der höchsten Stundenzahl erhält 100 Punkte.</p> <p>Die Punktzahl aller weiteren Angebote wird wie folgt berechnet:</p> <p>Anzahl der Stunden des zu wertenden Angebotes x 100 geteilt durch Anzahl der Stunden des höchsten Angebotes.</p>  |  | 40 %                |
| 2.2 | <p><b>Qualitätskontrollen</b></p> <p><b>Fragetext:</b></p> <p>Wie oft pro Monat (nach der Anlaufphase von 6 Wochen) werden dokumentierte Qualitätskontrollen durch den Objektverantwortlichen des AN durchgeführt?</p> <p>Die Kontrollen müssen in mehreren, ständig wechselnden Räumen aus verschiedenen Raumarten erfolgen.</p> <p>Geben Sie die Anzahl der Kontrollen pro Monat als ganze Zahl an!</p> <p>Der Bieter mit der höchsten Anzahl an Qualitätskontrollen erhält 100 Punkte.</p> <p>Die Punktzahl aller weiteren Angebote wird wie folgt berechnet:</p> <p>Anzahl der Kontrollen des zu wertenden Angebotes x 100 geteilt durch Anzahl der Kontrollen des höchsten Angebotes.</p> | <p><b>Antwort - Angabe als ganze Zahl</b></p> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 150px; margin-top: 5px;"></div> | 30 %                |

| Nr. | Bezeichnung  | Antwort   | Kriteriengewichtung |
|-----|--|---|---------------------|
| 2.3 | <p><b>Einsatzstunden<br/>Objektverantwortliche/r</b></p> <p><b>Fragetext:</b></p> <p>Zur Organisation und Durchführung der fristgerechten und vertragskonformen Leistungserbringung ist es notwendig, die Führung, Anleitung, Schulung des Reinigungspersonals im Objekt einem erfahrenen Objektverantwortlichen zu übertragen.</p> <p>Geben Sie an, wie viele Einsatzstunden Sie für den/der Objektverantwortlichen unproduktive Einsatzstunden pro Monat im Objekt planen?</p> <p>Die angegebenen unproduktive Einsatzstunden müssen auf die konkrete Tätigkeit im Objekt bezogen sein und dürfen nur die Einweisung, Führung, Anleitung, Schulung des Reinigungspersonals (wie Arbeitszeitrachweis, Verwendung von Arbeitsmitteln und Arbeitsstoffen, Abrechnungen - Aufzählung nicht abschließend) beinhalten!</p> <p>Der Bieter mit der höchsten Anzahl an Objektleiterstunden erhält 100 Punkte.</p> <p>Die Punktzahl aller weiteren Angebote wird wie folgt berechnet:</p> <p>Objektleiterstunden des zu wertenden Angebotes geteilt durch Anzahl der Objektleiterstunden des höchsten Angebotes x 100.</p> | <p><b>Antwort - Angabe als Dezimalzahl</b></p> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> | 30 %                |

**Angebot**

|  |  |                      |
|--|--|----------------------|
| <b>Mit Unterzeichnung des Angebotes erkennt der Bieter die Forderungen und Angaben des Leistungsverzeichnisses an und bestätigt die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.</b> | <b>Beschreibung</b>                          | <b>Betrag</b>        |
|  | <b>Gesamtangebotssumme ohne USt. (EUR):</b>  | <input type="text"/> |
|  | <b>Gesamtangebotssumme inkl. USt. (EUR):</b> | <input type="text"/> |