

# Aufforderung zur Angebotsabgabe und Zuschlagskriterien

Die veröffentlichten Inhalte unterliegen dem deutschen Urheberrecht und Leistungsschutzrecht. Jegliche vom deutschen Urheber- und Leistungsschutzrecht nicht zugelassene Verwertung bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung des Auftraggebers. Es ist nicht erlaubt, Teile aus den Unterlagen zu bearbeiten, zu übersetzen, zu kopieren oder in elektronischer Form zu speichern und an andere Personen weiterzugeben, weder in Kopie, noch auf elektronischem Wege per E-Mail, auf Speichermedien (z.B. CD, USB-Stick usw.), über Datenbanken oder über andere Medien und Systeme. Lediglich die Herstellung von Kopien und Downloads für den persönlichen, privaten und nicht kommerziellen Gebrauch ist erlaubt.

## **Ausschreibung im Offenen Verfahren Projekt 24.1091: Landkreis Bautzen**

### **Aufforderung zur Angebotsabgabe**

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für Ihr Interesse an dieser Ausschreibung. Gemäß Ihrer Abforderung erhalten Sie beiliegend die erforderlichen Unterlagen und Informationen

Auftraggeber:             Landkreis Bautzen  
                                      Bahnhofstraße 9  
                                      02625 Bautzen

Der o.a. Auftraggeber (nachfolgend AG genannt) beabsichtigt, Gebäudereinigungsleistungen zu vergeben. Mit dem Erhalt der Unterlagen werden Sie gebeten, ein auskömmliches Angebot abzugeben.

### **1. Leistungsgegenstand und Losaufteilung**

Die ausgeschriebene Leistung umfasst die Reinigung von Schulen und Turnhallen mit einer Grundfläche von ca. 53.500 Quadratmetern.

Die Ausschreibung enthält 4 Lose für die Unterhalts- und Grundreinigung und ein Los für die Glas- und Rahmenreinigung.

Die exakten Jahresreinigungsflächen sind auf der Exceldatei „Angebotsdatei Projekt 24.1091“ ausgewiesen.

- Los 1: Unterhalts- und Grundreinigung diverser Liegenschaften des Landkreises Bautzen mit rund 2,4 Mio. m<sup>2</sup> Jahresreinigungsfläche
- Los 2: Unterhalts- und Grundreinigung diverser Liegenschaften des Landkreises Bautzen mit rund 2,4 Mio. m<sup>2</sup> Jahresreinigungsfläche
- Los 3: Unterhalts- und Grundreinigung diverser Liegenschaften des Landkreises Bautzen mit rund 330.000 m<sup>2</sup> Jahresreinigungsfläche
- Los 4: Unterhalts- und Grundreinigung diverser Liegenschaften des Landkreises Bautzen mit rund 2,6 Mio. m<sup>2</sup> Jahresreinigungsfläche
- Los 5: Glas- und Rahmenreinigung diverser Liegenschaften des Landkreises Bautzen mit rund 12 Tsd. m<sup>2</sup> Glasflächen

### **2. Leistungsorte**

Die Leistungen sind im Gebiet des Landkreises Bautzen zu erbringen. Die Reinigungszeiten werden vor Auftragsbeginn zwischen AG und AN abgestimmt.

### **3. Leistungszeitraum**

Die Leistung wird über einen Zeitraum von 36 Monaten vergeben. Eine Verlängerung um zweimal ein Jahr ist möglich, wenn er nicht sechs Monate vor Ablauf der jeweiligen Vertragslaufzeit gekündigt wird.

Vertragsbeginn:                             **30.06.2025**  
Vertragsende:                               **21.07.2028**

#### 4. Vergabeunterlagen und Kalkulationsdatei

Ihr Angebot erstellen Sie bitte mit Hilfe der vorbereiteten Kalkulationsdatei (siehe „Angebotsdatei“) und folgender weiterer Vergabeunterlagen

- Leistungsverzeichnisse (Anlage LV)
- Leistungsbeschreibungen (Anlage LB)
- Flächenzusammenstellungen
- Besondere Vertragsbedingungen (Anlage BVB)
- Konzepte
- Nachweis Objektbesichtigung

Die der Ausschreibung zugrundeliegenden Leistungskennzahlen für die jeweiligen Raumgruppen, können Sie dem Tabellenblatt „Leistungswerte“ aus der Angebotsdatei entnehmen. Sie dienen innerhalb der aufgeführten Bandbreiten allein einer Beurteilung der Plausibilität. Der Bieter hat nur mit solchen Leistungswerten zu kalkulieren, für deren Umsetzbarkeit er garantieren kann. Für die Angebotswertung sind einzig die von den Bietern anzugebenden Gesamtstundenzahlen maßgeblich, die unter dem Gesichtspunkt des veröffentlichten Hauptkriteriums mit der dort genannten Gewichtung in die Gesamtauswertung einfließen.

Die **Über-/Unterschreitung der Bandbreite ab 1m<sup>2</sup>/pro Std., führt zum Ausschluss im betroffenen Los.**

#### Hinweis zum Stundenverrechnungssatz:

Bitte beachten Sie, dass der Zuschlag mindestens 70% auf den Tariflohn betragen sollte. Liegt der Aufschlag auf den Mindestlohn unterhalb dieses Wertes, kann dies auf die fehlende Auskömmlichkeit eines Angebotes und auch auf eine Unterschreitung des Mindestlohnes hinweisen und es muss eine Aufklärung durchgeführt werden.

#### 5. Angebot

Auf der Basis der Vergabeunterlagen haben die Bieter ein vollständiges und verbindliches Angebot abzugeben. Aufwendungen, die bei der Angebotserstellung und dem weiteren Verlauf des Verfahrens entstehen, werden nicht erstattet. Das Angebot ist bis zum Ablauf der Angebotsfrist in Textform über die Vergabeplattform einzureichen.

Auf anderem Wege als über die Vergabeplattform übermittelte Angebote (Telefax, E-Mail, Postweg oder fernmündliche Angebote) werden nicht zugelassen. Nach Ablauf der Angebotsfrist eingegangene Angebote werden vom Wettbewerb ausgeschlossen. Bis zum Ablauf der Angebotsfrist können Angebote zurückgezogen werden. Bis zum Einreichungstermin können die Angebote geändert werden.

Ablauf der Angebotsfrist:

**21.02.2025, 10:00 Uhr**

Bieter oder deren Bevollmächtigte sind bei dem nicht-öffentlichen Eröffnungstermin nicht zugelassen. Vom Einreichungstermin an sind die Bieter bis zum Ablauf der Bindefrist an ihr Angebot gebunden.

#### 6. Nebenangebote

Nebenangebote und Änderungsvorschläge sind nicht zugelassen und werden nicht berücksichtigt.

## 7. Freiwillige Objektbegehung

Den Treffpunkt und weitere Informationen zur Objektbesichtigung finden Sie auf dem „Nachweis der Objektbesichtigung“.

Termin für die Objektbesichtigung:

**04.02.2025 09:00 Uhr und 13:00 Uhr**

**06.02.2025 09:00 Uhr und 13:00 Uhr**

Wichtig:

Jeder der an der Objektbegehung teilnehmen möchte, muss sich unbedingt über die Vergabeplattform anmelden. Eine Teilnahme ohne Anmeldung ist nicht möglich.

Alle Fragen müssen schriftlich über die Vergabeplattform gestellt werden.

## 8. Einzureichende Unterlagen

- Angebotsdatei
- Konzepte
- Erklärung zur Eignung
- Nachweis zur Versicherung
- Eigenerklärung BMWK Sanktionen
- Bescheinigung des Finanzamtes über die ordnungsgemäße Zahlung von Steuern und Abgaben.
- Bescheinigung der Krankenkasse, bei der die größte Zahl der versicherungspflichtigen Mitarbeiter versichert ist, über die ordnungsgemäße Entrichtung der Sozial-versicherungsbeiträge.
- Bescheinigung der Berufsgenossenschaft über die ordnungsgemäße Zahlung der Beiträge zur gesetzlichen Unfallversicherung.
- Bescheinigung der Minijobzentrale über die ordnungsgemäße Zahlung der Beiträge für geringfügig Beschäftigte (muss nur vorgelegt werden, wenn der Einsatz solcher Kräfte in der Kalkulation vorgesehen ist).
- Soweit relevant: Bietergemeinschaftserklärung
- Soweit relevant: Erklärung zum Nachunternehmereinsatz
- Soweit relevant: Erklärung zur Eignungsleihe
- Soweit relevant: Verpflichtungserklärung

**Bei offiziellen Bescheinigungen mit Gültigkeitsdauer muss diese Gültigkeitsdauer mind. bis zur Angebotsfrist gelten. Andernfalls darf die Bescheinigung bei Angebotsfrist nicht älter als drei Monate sein.**

## 10. Bietergemeinschaften

Bietergemeinschaften sind zugelassen und werden wie Einzelbieter behandelt, § 43 Abs. 2 VgV. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Antrag eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben, siehe Formblatt Bietergemeinschaftserklärung.

Es ist die Textform gemäß § 126b BGB ausreichend.

## 10. Subunternehmer / Nachunternehmer

Mit dem Angebot ist Art und Umfang des Nachunternehmereinsatzes anzugeben (Formblatt Erklärung zum Nachunternehmereinsatz). Nach Angebotsabgabe sind auf Verlangen des Auftraggebers die Namen zu nennen sowie für alle Nachunternehmer die Verpflichtungserklärung mit Eigenerklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussstatbeständen nach §§ 123, 124 GWB und Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 einzureichen. Für alle Nachunternehmer sind auf Verlangen auch die Bescheinigung des Finanzamts über die ordnungsgemäße Zahlung von Steuern und Abgaben, die Bescheinigung der Krankenkasse (bei der die größte Zahl der versicherungspflichtigen Mitarbeiter versichert ist, über die ordnungsgemäße Entrichtung der Sozialversicherungsbeiträge), die Bescheinigung der Berufsgenossenschaft über die ordnungsgemäße Zahlung der Beiträge zur gesetzlichen Unfallversicherung sowie die Bescheinigung der Minijobzentrale über die ordnungsgemäße Zahlung der Beiträge für geringfügig Beschäftigte (muss nur vorgelegt werden, wenn der Einsatz solcher Kräfte in der Kalkulation vorgesehen ist) einzureichen.

## 11. Eignungsleihe

Der Bieter kann zum Nachweis der Leistungsfähigkeit die Kapazitäten anderer Wirtschaftsteilnehmer in Anspruch nehmen (Eignungsleihe, § 47 Abs. 1 bis 3 VgV). Der Bieter muss bereits mit seinem Angebot folgende Angaben/Nachweise einreichen:

- Erklärung zur Eignungsleihe mit Namen und Rechtsform, sowie den gesetzlichen Vertreter und die Kontaktdaten des Wirtschaftsteilnehmers
- Verpflichtungserklärung mit Eigenerklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussstatbeständen nach §§ 123, 124 GWB und Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014
- Die Eignung muss insoweit für die Wirtschaftsteilnehmer nachgewiesen werden, wie der Bieter zum Nachweis seiner Leistungsfähigkeit die Kapazitäten dieses Wirtschaftsteilnehmers in Anspruch nimmt (vgl. § 47 Abs. 2 VgV).

Ein Bieter kann jedoch im Hinblick auf die Referenzen die Kapazitäten anderer Unternehmen nur dann in Anspruch nehmen, wenn diese diese zugleich als Nachunternehmer eingesetzt werden (vgl. § 47 Abs. 1 S. 3 VgV).

## 12. Bindefrist:

**12.05.2025**

## 13. Angebotsauswertung

Der Zuschlag wird nach § 127 GWB auf das unter Berücksichtigung aller Umstände wirtschaftlichste Angebot jedes Loses erteilt, wenn keine Ausschlussgründe vorliegen, der Bieter geeignet ist und die im Angebot genannten Preise nicht in einem unangemessenen Verhältnis zur Leistung stehen.

### 13.1 Die Zuschlagskriterien, Beschreibung und Gewichtung

**Gemäß § 127 GWB wird der Zuschlag auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt.**

Es erfolgt in den Losen 1 bis 4 eine Bewertung der Angebote nach 4 Zuschlagskriterien, um den wirtschaftlichsten Bieter zu ermitteln.

**1. Anzahl der kalkulatorischen Jahresreinigungsstunden: Punkte  
Die Höchstpunktzahl entnehmen Sie unter Ziffer 13.2 aufgeführten Punktzahlen.**

Bewertet wird die Gesamtreinigungszeit pro Jahr. Die höchste Stundenzahl erhält die volle Punktzahl. Für null Stunden würden rein rechnerisch null Punkte vergeben. Dazwischen erfolgt die Bewertung linear.

**2. Monatliche Stunden für die Objektleitung inkl. Qualitätskontrollen: Punkte  
Die Höchstpunktzahl entnehmen Sie unter Ziffer 13.2 aufgeführten Punktzahlen.**

Wie viele Stunden für die Objektleitung werden angeboten? (Anzahl Stunden pro Monat)?

Der Bieter mit den meisten Stunden pro Monat erhält die höchste Punktzahl.

Danach werden durch einen einfachen Dreisatz die niedrigeren Stunden der folgenden Bieter bewertet.

Die Objektleiterstunden sind verbindlich zu leisten und sollen unter anderem auch für die monatlichen Qualitätskontrollen genutzt werden.

**3. Angebotspreis für ein Jahr, netto: Punkte  
Die Höchstpunktzahl entnehmen Sie unter Ziffer 13.2 aufgeführten Punktzahlen.**

Der Bieter mit den niedrigsten Jahresreinigungskosten erhält die höchste Punktzahl von 45 Punkten, danach werden durch eine lineare Interpolation bis 200% die höheren Preise bewertet. Der doppelte Preis (oder höher) des niedrigsten Preises erhält 0 Punkte.

**4. Qualitätssicherungskonzept, Implementierungskonzept, Umwelt- und Nachhaltigkeitskonzept: Punkte  
Die Höchstpunktzahl entnehmen Sie unter Ziffer 13.2 aufgeführten Punktzahlen**

Im vierten Zuschlagskriterium werden die vom Bieter vorgesehenen Konzepte für die oben angegebenen drei Bereiche bewertet.

Die Bewertung erfolgt nach den auf den nachfolgenden Seiten beschriebenen Punkten und Erläuterungen. Die eingereichten Konzepte der Bieter werden im Auftragsfall zum Bestandteil des abzuschließenden Vertrages.

### 13.2 Erläuterungen Zuschlagskriterien

#### **Qualitätssicherungskonzept – Implementierungskonzept – und Umwelt- und Nachhaltigkeitskonzept**

Die drei Konzepte sollen belegen, wie Sie eine dauerhaft zufriedenstellende Leistungserbringung sicherstellen wollen. Bitte beantworten Sie die Fragen in Anlage 6 – Konzepte direkt in den dafür vorgesehenen Zellen der Excel Datei. Sollten Sie Bilder etc. zur Beantwortung der Fragen liefern wollen, so fügen Sie diese bitte als separate Datei bei. Hierbei ist darauf zu achten, dass an Hand des Dateinamens der Bezug zur Frage zu erkennen ist.

Bitte beachten Sie, dass bei negativer Antwort auf ein A-Kriterium der sofortige Ausschluss aus dem Vergabeverfahren dieser Ausschreibung folgt. Bei den B-Kriterien ist eine abgestufte Bewertung möglich.

Bei der Beantwortung aller Fragen, beschreiben Sie ausschließlich das System, das als Vertragsbestandteil nach Zuschlagserteilung zum Einsatz kommt (verzichten Sie also auf die Darstellung optionaler Systeme, die nicht in Ihrem Angebotspreis inkludiert sind).

Optionale Systeme (also gegen Mehrkosten) werden nicht gewertet bzw. mit null Punkten beurteilt.

### **Erklärungen zu den Bewertungen**

Darstellungen ohne Bezug zur gestellten Frage, standardisierte Ausführungen oder Mengentexte, in denen irgendwo die Antwort stehen könnte, werden mit 0 Punkten in dem jeweiligen Teilkriterium bewertet. 100% der Punkte erhält der Bieter, der die jeweilige Frage vollständig, unzweifelhaft, ausführlich und verbindlich beantwortet hat.

Verzichten Sie daher bei der Beantwortung auf unvollständige, unverbindliche (Antworten im Konjunktiv z.B. *sollte*, *müsste* etc.) bzw. unschlüssige Formulierungen.

**Wichtig: Wenn Sie einfach nur Ihre Standardprospekte vorlegen oder nicht in der richtigen Reihenfolge antworten, ergeben sich daraus weniger Punkte, wenn nicht auf jede Frage eingegangen wird.**

**Die fehlende Abgabe von Konzepten mit A-Kriterien bedeutet einen Ausschluss aus dem Vergabeverfahren.**

**Insgesamt werden über die Konzepte 50 Punkte vergeben.**

### **Möglicher Kontrollzeitraum Frage 12 - Qualitätssicherungskonzept:**

Sollte der Auftraggeber den Referenzgeber innerhalb von drei Tagen zu jeweils unterschiedlichen Zeiten nicht erreichen, fordert der Auftraggeber den Bieter auf, die Auskunft des Referenzgebers selber zu besorgen. Hierfür erhält der Bieter mit der Aufforderung ein Formular vom Auftraggeber, welches vom Referenzgeber ausgefüllt und innerhalb der in der Aufforderung gesetzten Frist eingereicht werden muss. Sollte die Einreichung nicht oder nicht fristgemäß erfolgen, erhält der Bieter in diesem Unterkriterium 0 Punkte.

---

**Auf der nachfolgenden Seite stellen wir Ihnen ein Beispiel zur Verfügung, damit Sie die Auswirkung der Bewertungsstufen 1 – 3 mathematisch nachvollziehen können.**

Bieter	Jährliche Reinigungsstunden*	%tuale Abweichung vom Höchstwert	Punkte für die Leistung = 10	Multiplikation der Punkte x 2	Monatl. Objekt-leiter-stunden**	Punkte für die Stunden = 10	Multiplikation der Punkte x 0,5	Jahresauf-tragswert Netto***	Punkte für den Preis = 10	Multiplikation der Punkte x 4,5	Gesamt-punkte max. 70 Punkte
1	4.381,94	-32,71%	6,73	13,46	6,09	3,82	1,91	79.218,98 €	9,24	41,58	56,95
2	5.221,41	-19,82%	8,02	16,04	12,47	7,83	3,91	94.271,15 €	7,20	32,40	52,35
3	5.835,43	-10,39%	8,96	17,92	3,97	2,49	1,25	100.807,70 €	6,31	28,40	47,56
4	5.421,35	-16,75%	8,32	16,64	14,33	8,99	4,50	86.155,83 €	8,30	37,35	<b>58,49</b>
5	5.121,54	-21,35%	7,86	15,72	9,82	6,16	3,08	98.762,03 €	6,59	29,66	48,46
6	5.280,72	-18,91%	8,11	16,22	13,20	8,29	4,14	102.023,79 €	6,15	27,68	48,04
7	5.536,48	-14,98%	8,50	17,00	<b>15,93</b>	10,00	5,00	88.426,10 €	7,99	35,96	57,96
8	4.001,26	-38,56%	6,14	12,28	1,22	0,77	0,38	<b>73.645,76 €</b>	10,00	45,00	57,66
9	4.397,77	-32,47%	6,75	13,50	13,85	8,70	4,35	85.717,52 €	8,36	37,62	55,47
10	6.512,15	0,00%	10,00	<b>20,00</b>	5,15	3,23	1,62	175.358,41 €	0,00	0,00	21,62
<b>Höch-ster Wert</b>	<b>6.512,15</b>			<b>Höchster Wert</b>	<b>15,93</b>		<b>Niedrigst-er Wert</b>	<b>73.645,76 €</b>		<b>Höchster Wert</b>	<b>58,49</b>

**Erklärungen:**

\* Aus den kalkulierten Jahresreinigungsstunden aller aufgeführten Bieter wird der Höchstwert ermittelt. Bewertet wird die Gesamtreinigungszeit pro Jahr. Die höchste Stundenzahl erhält die volle Punktzahl. Für null Stunden würden rein rechnerisch null Punkte vergeben. Dazwischen erfolgt die Bewertung linear.

\*\* Der Bieter mit den höchsten monatlichen Stunden für die Objektleitung erhält die höchste Punktzahl, danach werden durch einen einfachen Dreisatz die niedrigeren Stunden bewertet.

\*\*\* Der Bieter mit den niedrigsten Jahresreinigungskosten erhält die höchste Punktzahl, danach wird die Punktermittlung durch eine lineare Interpolation bis 200% = 0 Punkte.

Anschließend werden die jeweilig erzielten Punkte aus den Konzepten den Gesamtpunkten aus dem o.a. Beispiel hinzugerechnet.

Der Bieter mit der daraus sich ergebenden höchsten Punktzahl pro Los wird als Bestbieter angesehen und erhält den Zuschlag für das jeweilige Los.

---

**Nachfolgend erhalten Sie die Angabe der jeweiligen Höchstpunkte**



Höchstpunktzahl	Beschreibung	Bewertungsstufe
20	Anzahl der kalkulatorischen Jahresreinigungsstunden	1. Bewertungsstufe
5	Monatliche Stunden der Objektleitung inkl. Qualitätskontrollen	2. Bewertungsstufe
45	Angebotspreis für ein Jahr, netto	3. Bewertungsstufe
<b>70</b>	<b>Zwischensumme 1.-3. Bewertungsstufe</b>	
20	Qualitätssicherungskonzept	4. Bewertungsstufe
15	Implementierungskonzept	
15	Umwelt- und Nachhaltigkeitskonzept	
<b>120</b>	<b>Gesamtsumme</b>	

---

Im Los 5 (Glas- und Rahmenreinigung) wird ausschließlich der Preis bewertet.

### **Bieterfragen**

Fragen von Bietern dürfen, **ohne Ausnahme**, nur über die Vergabepattform gestellt werden. Bis **spätestens 6 Tage vor Ablauf der Angebotsfrist** werden eingegangene Bieterfragen beantwortet, danach nicht mehr.

### **Zuständige Vergabekammer**

Offizielle Bezeichnung: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Postanschrift: Braustraße 2

Ort: Leipzig

Postleitzahl: 04107

Land: Deutschland

E-Mail: [wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de](mailto:wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de)

Telefon: +49 341 / 977-3800

Fax: +49 341 / 977-1049

Internet-Adresse: [www.lds.sachsen.de](http://www.lds.sachsen.de)

Prüfen Sie die Ausschreibungsunterlagen umgehend auf Vollständigkeit und kontaktieren Sie bei Fragen den oben genannten Ansprechpartner.

Wir hoffen, Ihnen mit den Ausschreibungsunterlagen die Arbeit vereinfacht zu haben und wünschen Ihnen viel Erfolg!

### Anlagen

Anlage 2:	Angebotsdatei (Excel)
Anlage 3 LV:	Leistungsverzeichnis
Anlage 4 LB:	Leistungsbeschreibung
Anlage 5:	BVB Besondere Vertragsbedingungen
Anlage 6 KON:	Qualitätssicherungs-, Implementierungs- und Umwelt- und Nachhaltigkeitskonzepte
Anlage 7:	Eigenerklärung BMWK Sanktionen
Anlage 8:	Nachweis Objektbesichtigung