

Vergabeverfahren – „Pflege- und Entwicklungsplan für das Naturschutzgroßprojekt  
Trockenhänge an Saale und Unstrut“

**Formular zur Eigenerklärung**

**Teil I: Angaben zum Wirtschaftsteilnehmer**

**A: Angaben**

Identität	
<b>Firmenbezeichnung/Name:</b>	
<b>Postanschrift:</b>	
Straße:	
PLZ/Ort:	
<b>Kontaktperson(en):</b>	
Telefon:	
E-Mail:	
Internetadresse:	
<b>Zweigstellen, Niederlassungen:</b>	
<b>Rechtsform gemäß § 43 (1) VgV:</b> (freiberuflicher Architekt, Ingenieur, GbR, PartG, PartGmbH, GmbH, AG ...)	
<b>Umsatzsteuer-Identifikationsnummer:</b>	

Allgemeine Angaben				
Handelt es sich bei dem Wirtschaftsteilnehmer um ein <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> Kleinst- unternehmen	<input type="checkbox"/> kleines Unternehmen	<input type="checkbox"/> mittleres Unternehmen	<input type="checkbox"/> großes Unternehmen
<b>Bei Bietergemeinschaften:</b> Bitte geben Sie für alle Mitglieder die Einordnung des Unternehmens an.				

<sup>1</sup> **Kleinstunternehmen:** Unternehmen, die weniger als 10 Personen beschäftigen und deren Jahresumsatz und/oder Jahresbilanzsumme 2 Mio. EUR nicht übersteigt.

**Kleine Unternehmen:** Unternehmen, die weniger als 50 Personen beschäftigen und deren Jahresumsatz und/oder Jahresbilanzsumme 10 Mio. EUR nicht übersteigt.

**Mittlere Unternehmen:** Unternehmen, bei denen es sich weder um Kleinstunternehmen noch um kleine Unternehmen handelt, die weniger als 250 Personen beschäftigen und deren Jahresumsatz 50 Mio. EUR nicht übersteigt und/oder deren Jahresbilanzsumme 43 Mio. EUR nicht übersteigt.

**Große Unternehmen:** Unternehmen, die mehr als 250 Personen beschäftigen und deren Jahresumsatz mehr als 50 Mio. EUR beträgt und/oder deren Jahresbilanzsumme mehr als 43 Mio. EUR beträgt.

Der Wirtschaftsteilnehmer bestätigt gemäß <b>§ 73 (3) VgV</b> , dass seine Architekten- und Ingenieurleistungen <b>unabhängig von Ausführungs- und Lieferinteressen</b> vergeben werden.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Der Wirtschaftsteilnehmer hat gemäß <b>§ 53 (8) VgV</b> anzugeben, ob für den Auftragsgegenstand <b>gewerbliche Schutzrechte</b> bestehen, beantragt sind oder erwogen werden.  <b>Falls ja</b> , machen Sie bitte weitere Angaben zu den gewerblichen Schutzrechten:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Die <b>Einwilligungserklärung Datenschutz</b> ist als Anlage beizufügen. (Formblatt im Anhang)	<b>Anlage 1</b>

<b>Art des Angebots</b>	
<b>Bieter ist ein/e:</b>	<input type="checkbox"/> Einzelbieter <input type="checkbox"/> Bietergemeinschaft
<b>Bei einer Bietergemeinschaft:</b> a) Angabe, welche Funktion der Wirtschaftsteilnehmer in der Gruppe ausübt b) Angabe, welche weiteren Wirtschaftsteilnehmer mit ihm gemeinsam am Vergabeverfahren teilnehmen c) ggf. Bezeichnung der teilnehmenden Gruppe	
Bei einer <b>Bietergemeinschaft</b> ist die <b>Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft</b> als Anlage beizufügen. (Formblatt im Anhang).	<b>Anlage 2</b>
Bei einer <b>Bietergemeinschaft</b> gemäß <b>§ 43 (2) VgV</b> ist <ul style="list-style-type: none"> <li>das <b>Formular zur Eigenerklärung</b> und</li> <li>die <b>Einwilligungserklärung Datenschutz</b> von <b>jedem</b> Mitglied separat vorzulegen.</li> </ul>	<b>Anlage 3</b> <b>Anlage 1</b>

## **B: Angaben zu Unterauftragnehmern**

<b>Vergabe von Unteraufträgen gemäß § 36 VgV</b>	
<b>Beabsichtigt</b> der Wirtschaftsteilnehmer einen Teil des Auftrags an Dritte weiterzugeben?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Falls ja</b> , sind <ul style="list-style-type: none"> <li>das <b>Verzeichnis der Nachunternehmerleistungen</b> (Formblatt im Anhang),</li> </ul>	<b>Anlage 4</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• die <b>Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen</b> (§ 36 VgV) (Formblatt im Anhang),</li> <li>• die <b>Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit</b> vom <b>Nachunternehmer</b> (Formblatt im Anhang),</li> <li>• die <b>Eigenerklärung zu Tariftreue, Mindeststundenentgelt und Entgeltgleichheit (§ 11 TVergG LSA)</b> vom <b>Nachunternehmer</b> (Formblatt im Anhang) und</li> <li>• die <b>Einwilligungserklärung Datenschutz</b> (Formblatt im Anhang) beizufügen.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Anlage 5</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Anlage 6</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Anlage 7</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Anlage 1</b></p>
<p>Es ist in jedem Fall das Formular <b>Eigenerklärung zum Nachunternehmereinsatz</b> beizufügen. (Formblatt im Anhang)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Anlage 8</b></p>

**C: Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen (Eignungsleihe)**

<p>Hinweis: Um die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle sowie die technische und berufliche Leistungsfähigkeit zu erbringen, kann der Bewerber bzw. Bieter nach § 47 (1) VgV die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen. Es muss in diesem Fall keine Bietergemeinschaft gebildet werden.</p> <p>Unter <b>Eignungsleihe</b> versteht man also die Inanspruchnahme z. B. von Referenzen oder Qualifikationen von Personen anderer Unternehmen, durch die der Auftrag im Umfang der Eignungsleihe ausgeführt werden soll. Sofern von anderen Unternehmen bestimmte Qualifikationen oder Referenzen benötigt werden, um die geforderten Mindestanforderungen erfüllen zu können, handelt es sich um Eignungsleihe. In diesem Fall ist die Verpflichtungserklärung des entsprechenden Unternehmens vorzulegen (Formblatt im Anhang, Anlage 4).</p> <p>Gemäß § 47 (3) verlangt der Auftraggeber eine gemeinsame Haftung des Bieters sofern dieser die Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch nimmt. Des Weiteren verlangt er die Auftragsausführung des anderen Unternehmens für Leistungen entsprechend des Umfangs der Eignungsleihe.</p> <p>Unternehmen, deren Kapazitäten der Bieter für die Erfüllung der Eignungskriterien in Anspruch nehmen will, bei denen Ausschlussgründe nach §§ 123 und 124 GWB vorliegen, muss der Bieter gemäß § 47 (2) VgV ersetzen.</p>	
<p>Nimmt der Wirtschaftsteilnehmer gemäß <b>§ 47 (1) VgV</b> zur Erfüllung der Eignungskriterien <b>Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch?</b></p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> ja</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> nein</p>
<p><b>Falls ja, sind:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• das <b>Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen (§ 47 VgV)</b> (Formblatt im Anhang),</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Anlage 9</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• die <b>Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (§ 47 VgV)</b> (Formblatt im Anhang) und</li> <li>• die <b>Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit</b> (Formblatt im Anhang) als Anlagen beizufügen.</li> </ul>	<p><b>Anlage 5</b></p> <p><b>Anlage 6</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

## Teil II: Ausschlussgründe

### A: Zwingende und fakultative Ausschlussgründe

#### Ausschlussgründe §§ 123, 124 GWB

Das Vorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123 und 124 GWB gegenüber dem Bieter führt zum Ausschluss des Angebotes.

Hinweis: Ab einer Auftragssumme von 30.000 EUR (netto) wird der Auftraggeber für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister gemäß § 6 WRegG beim Bundeskartellamt anfordern.

Bei Vorlage von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124 GWB gegenüber einem Nachunternehmer sind diese zu ersetzen.

Die **Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit** ist als Anlage beizufügen.  
(Formblatt im Anhang)

**Anlage 6**

#### Ausschlussgründe nach § 16 Tariftreue- und Vergabegesetz Sachsen-Anhalt (TVergG LSA)

Hinweis: Die Nichtabgabe oder verspätete Abgabe einer Erklärung zu Tariftreue, Mindeststundenentgelt und Entgeltgleichheit (gemäß § 11 TVergG LSA) kann nach § 16 (1) TVergG LSA zum Ausschluss des Angebotes führen.

Die **Eigenerklärung zu Tariftreue, Mindeststundenentgelt und Entgeltgleichheit** ist als Anlage beizufügen. (Formblatt im Anhang)

**Anlage 7**

### B: Ausschlussgründe im Zusammenhang mit Sanktionen gegen Russland im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge und Konzessionen

Mit der am 8. April 2022 im EU-Amtsblatt veröffentlichten Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, wurden seit Ausbruch des russischen Angriffskriegs gegen die Ukraine erstmals auch Sanktionen erlassen, die die Vergabe und die Ausführung öffentlicher Aufträge und Konzessionen ab Erreichen der EU-Schwellenwerte nach § 106 GWB betreffen.

#### Eigenerklärung zur Verordnung (EU) Nr. 2022/576

Ich erkläre / wir erklären, dass ich / mein Unternehmen nicht zu den in **Artikel 5 k)** Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der aktuellen Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 genannten Personen und Unternehmen gehören, die einen **Bezug zu Russland im Sinne der Vorschrift aufweisen**, insbesondere

1. a) durch die **russische Staatsangehörigkeit** oder die **Niederlassung in Russland**,
2. b) dessen **Anteile zu über 50%** unmittelbar oder mittelbar von einem unter Buchstabe a) genannten Personen/Unternehmen etc. gehalten werden,

3. c) die im **Namen oder auf Anweisung** einer **der** unter Buchstabe a) oder b) **genannten Organisationen etc. handeln.**

Ich / Wir erkläre/n weiterhin, dass auch **keine Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Eignungsverleiher beauftragt werden, die zu den in Buchstabe a) bis c) genannten Unternehmen gehören bzw. dass diese beauftragten Leistungen weniger als 10 % des Auftragswertes betragen.**

### Teil III: Eignungskriterien

#### A: Befähigung zur Berufsausübung gem. § 44 (1) VgV

Angaben zur Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister	
Eintrag im <b>Handels- oder Partnerschaftsregister?</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Bei nein:</b> Begründung (z. B. freiberufliche*r Architekt*in oder freiberufliche*r Ingenieur*in, Ingenieur- oder Architektenkammer)	

#### B: Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben zur Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung im Zusammenhang mit der zu vergebenden Leistung gemäß § 45 (1) Nr. 3 VgV (Hinweis: Betrachtung je Schadensfall oder pro Versicherungsjahr)	
<b>Name der Versicherungsgesellschaft:</b>	
<b>Deckungssumme Personenschäden:</b>	
<b>Deckungssumme Sach- und Vermögensschäden:</b>	
<b>Maximierung im Schadenfall:</b>	<b>-fach</b>
Nachweis der Versicherung:	<b>Anlage 10</b>
<p>Werden die gemäß Vergabebekanntmachung geforderten Deckungssummen in Höhe von mindestens 2,0 Mio. EUR für Personenschäden, mindestens 1,0 Mio. EUR für Sachschäden und mindestens 100.000 EUR für Vermögensschäden und die geforderte <b>zweifache Maximierung</b> nicht erreicht, so ist eine Erklärung des Versicherers beizufügen, dass</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die Deckungssummen / die Maximierung im Auftragsfall angepasst werden <u>oder</u></li> <li>• im Auftragsfall eine objektbezogene Versicherung abgeschlossen wird.</li> </ul> <p><b>Bei Bietergemeinschaften ist der Nachweis von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.</b></p> <p>Der Nachweis des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate zum Schlusstermin der Angebotsfrist sein. Der Nachweis ist als Anlage beizufügen.</p>	

## C: Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

### Angaben zu Referenzen über früher ausgeführte Dienstleistungsaufträge im Zusammenhang mit der zu vergebenden Leistung gemäß § 46 (3) Nr. 1 VgV

#### Referenzliste - Projekte gesamt

#### Zwei Mindestreferenzen (Die Nichterfüllung der Mindestanforderungen führt zum Ausschluss des Angebotes):

Planung eines komplexen Großprojekts der Landschaftsplanung wie ein Pflege- und Entwicklungsplan (Leistungsbild gemäß § 27 HOAI) oder ein FFH-Managementplan.

Planungsleistungen des Bieters beinhalten:

- Leistungsphasen 1-4 gemäß HOAI für die o. g. Planungsleistungen bzw. Fertigstellung Schlussfassung der Pläne
- Abschluss der Planung der Leistungsphase 4 gemäß HOAI für die o.g. Planungsleistungen bzw. Fertigstellung Schlussfassung der Pläne liegt im Zeitraum 01.01.2019 bis 30.11.2024
- Gesamtauftragswert für das komplexe Großprojekt der Landschaftsplanung beträgt mindestens 100.000 EUR netto
- Planungsraum beträgt mindestens 500 ha

Hinweis: Bei Eignungsleihe ist die Referenzliste von allen Unternehmen zu erbringen, deren Kapazitäten in Anspruch genommen werden sollen.

Die **Referenzliste – Projekte gesamt** ist als Anlage beizufügen. (Formblatt im Anhang)

**Anlage 11**

### Angaben zu Referenzen über früher ausgeführte Dienstleistungsaufträge im Zusammenhang mit der zu vergebenden Leistung gemäß § 46 (3) Nr. 1 VgV

#### Referenzliste – Kartierung

#### Zwei Mindestreferenzen je Bereich (Die Nichterfüllung der Mindestanforderungen führt zum Ausschluss des Angebotes):

Kartierungsleistungen des Bieters in den Bereichen:

- Biotoptypen des Offenlands
- FFH-Lebensraumtypen des Offenlands
- Gefäßpflanzen
- Mollusken
- Heuschrecken
- Tagfalter/Widderchen
- Avifauna der Offen- und Halboffenlebensräume

Die Kartierungsleistungen des Bieters beinhalten:

- Leistungserbringung im Zeitraum vom 01.01.2019 bis 30.11.2024



Hinweis: Bei Eignungsleihe ist die Referenzliste von allen Unternehmen zu erbringen, deren Kapazitäten in Anspruch genommen werden sollen.

Die **Referenzliste – Kartierung** ist als Anlage beizufügen.  
(Formblatt im Anhang)

**Anlage 12**

**Angaben zum Projektteam (Organigramm des kompletten Projektteams mit Angabe von Berufsqualifikation, Berufserfahrung, Aufgabe im Projekt)**

Organigramm des Projektteams beinhaltet mindestens:

- namentliche Benennung der Mitglieder des kompletten Projektteams (einschließlich Nachunternehmer) mit Benennung der Aufgaben im Projekt
- Angaben zur beruflichen Qualifikation und Berufserfahrung für alle Mitglieder des Projektteams
- Erklärung zum geplanten Personaleinsatz über den Projektzeitraum
- Hierarchie und Vertreterregelungen

Darstellung von

- Projektleitung,
- stellvertretender Projektleitung sowie
- Projektbearbeitenden (Dipl.-Ing., Techn./wissenschaftl. Mitarbeitende, Techn. Zeichnende/sonstige Mitarbeitende)

(ggf. für alle Mitglieder der Bietergemeinschaft / Nachunternehmer) mit Abdeckung der folgenden Planungsleistungen in Bezug auf die HOAI:

- Planungsleistungen gemäß § 27 (Leistungsbild Pflege- und Entwicklungsplan) in Verbindung mit Anlage 8 HOAI für die Leistungsphasen 1 - 4
- Besondere Leistungen gemäß § 27 (Leistungsbild Pflege- und Entwicklungsplan) in Verbindung mit Anlage 9 HOAI
  - Biotoptypen- und LRT-Kartierung des Offenlands
  - Floristische Kartierungen Gefäßpflanzen
  - faunistische Kartierungen Artengruppe Mollusken
  - faunistische Kartierungen Artengruppe Heuschrecken
  - faunistische Kartierungen Artengruppe Tagfalter/Widderchen
  - faunistische Kartierungen Artengruppe Avifauna der Offen- und Halboffenlebensräume

**Anlage 13**

Die Darstellung zum Projektteam soll Aussagen zur Verfügbarkeit, zur örtlichen Präsenz und zu Vertretungsregelungen des Bieters enthalten.

**Ausbildungsnachweise über die berufliche Befähigung der Projektleitungen gemäß § 46 (1) i. V. m. § 46 (3) Nr. 2 und 6 VgV**

**Mindestanforderungen (Die Nichterfüllung der Mindestanforderungen führt zum Ausschluss des Angebotes):**

- Berufliche Qualifikation: mind. Abschluss Master, Diplom oder vergleichbarer Abschluss in Biologie, Landschaftsplanung/-ökologie, Geographie oder vergleichbaren Studienfächern
- Berufserfahrung: mind. 5 Jahre

Hinweise: Projektleitung und stellv. Projektleitung dürfen nicht in Personalunion auftreten. Die Berufserfahrung wird ermittelt ab dem Datum des geforderten Studienabschlusses bis zum Fristende zur Einreichung der Angebote.

**Angaben zur vorgesehenen Projektleitung**

<b>Name der Projektleitung:</b>	
<b>Berufliche Qualifikation:</b> (Nachweis mittels Vorlage erfolgreicher Studien-/Berufsabschlüsse als Zeugniskopien oder spezieller Zertifikate)	<b>Anlage 14</b>
<b>Berufserfahrung in Jahren:</b> (Mindestforderung = 5 Jahre, Unterschreitung führt zum Ausschluss des Angebotes)	

**Angaben zur vorgesehenen stellvertretenden Projektleitung**

<b>Name der stellv. Projektleitung:</b>	
<b>Berufliche Qualifikation:</b> (Nachweis mittels Vorlage erfolgreicher Studien-/Berufsabschlüsse als Zeugniskopien oder spezieller Zertifikate)	<b>Anlage 15</b>
<b>Berufserfahrung in Jahren:</b> (Mindestforderung = 5 Jahre, Unterschreitung führt zum Ausschluss des Angebotes)	

**Angaben zur technischen Ausstattung gemäß § 46 (3) Nr. 9 VgV**

**Eigenerklärung zum GIS-Arbeitsplatz  
Mindestanforderung (Die Nichterfüllung der Mindestanforderungen führt zum Ausschluss des Angebotes):**

- Zwei ausreichend dimensionierte GIS-Arbeitsplätze mit aktuell lizenzierter Software sind vorhanden oder
- werden nach Zuschlagserteilung vorhanden sein.

Die <b>Eigenerklärung – GIS-Arbeitsplatz</b> ist als Anlage beizufügen. (Formblatt im Anhang)	<b>Anlage 16</b>
-----------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

#### **Teil IV: Abschlusserklärung**

Der Bieter erklärt förmlich mit Abgabe des Angebotes, dass die von ihm in den Teilen I bis III angegebenen Informationen genau und korrekt sind und er sich der Konsequenzen einer schwerwiegenden Täuschung bewusst ist.

\_\_\_\_\_,  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name und Firmenbezeichnung in Textform

## Liste der Anlagen

Hinweise: Unterlagen, die nur in bestimmten Fällen – wie vorab beschrieben – einzureichen sind, sind *kursiv* gedruckt.

Bei Bietergemeinschaften/Nachunternehmereinsatz:

\* Unterlagen, die von allen Mitgliedern einer Bietergemeinschaft vorzulegen sind

\*\* Unterlagen, die von allen Nachunternehmern vorzulegen sind

<b>1*/**</b>	Einwilligungserklärung Datenschutz	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>2</b>	<i>Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (Formblatt 234)</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>3*</b>	<i>Formular zur Eigenerklärung weitere/s Mitglied/er Bietergemeinschaft</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>4</b>	<i>Verzeichnis der Nachtunternehmerleistungen (Formblatt 233)</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>5</b>	<i>Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen (Formblatt 236)</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>6*/**</b>	Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>7*/**</b>	Eigenerklärung zu Tariftreue, Mindeststundenentgelt und Entgeltgleichheit (§ 11 TVergG LSA) (Formblatt TVergG LSA)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>8*</b>	Eigenerklärung zum Nachunternehmereinsatz (§ 14 Abs. 2 und Abs. 4 TVergG LSA) (Formblatt TVergG LSA)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>9</b>	<i>Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen (Formblatt 235)</i>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>10*</b>	Nachweis über eine bestehende Berufshaftpflichtversicherung des Bieters bzw. eine Bestätigung des Versicherers über eine Erhöhung der Police auf die geforderten Summen und Maximierung im Auftragsfalle	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>11**</b>	Referenzliste – Projekte gesamt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>12**</b>	Referenzliste – Kartierung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>13</b>	Organigramm des Projektteams	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>14</b>	Ausbildungsnachweis Projektleitung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>15</b>	Ausbildungsnachweis stellvertretende Projektleitung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>16</b>	Eigenerklärung – GIS-Arbeitsplatz	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein