

Leistungsverzeichnis

Los 3 Bereich Riesa

Projekt: Hausmeisterleistungen/Grünanlagenpflege, Los 3

Bauherr: Landkreis Meißen

Anbieter: _____

Summe Angebot netto: _____ €

19,0% MwSt.: _____ €

brutto: _____ €

Summe geprüft netto: _____ €

19,0% MwSt.: _____ €

brutto: _____ €

Lv: Los 3

3 Lv: Los 3 Bereich Riesa

Grunddaten der Liegenschaften:

01587 Riesa
Lange Straße 51 c, 51 b, 51 a
Gesamtgröße 12.764,00 m²
Freiflächen und Gebäude
Schulgebäude, Turnhalle, Nebengebäude,
Bauhalle, Getränkemarkt

3.1 Getränkemarkt

3.2 Bauhalle

3.3 Schule - Turnhalle - Nebengebäude

Lv: Los 3

3. Kapitel: Los 3 Riesa Lange Straße 51 a, b, c (Bereiche Getränkemarkt, Bauhalle, Schule)

3.1. Bereich: Getränkemarkt

3.1.1. Titel: Rundgänge

3.1.1.1. 12,00 St _____

Innerer Rundgang

Das Gebäude ist mit einem inneren Gebäuderundgang in regelmäßigen Abständen zu kontrollieren.

Während des Rundganges sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

Kontrolle der Haustechnik im Bereich Sanitär, Wasser, Abwasser, Regenwasser auf Funktion.
Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion.
Sicherungsschrank
Verteilungsschränke
Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Schaffen von Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit in allen Raumbereichen des Objektes. Beseitigung von Verunreinigungen.

Anzeige von Mängeln am und im Gebäude, direkt an den Auftraggeber.

Kontrolle der Grundstücksentwässerung am Gebäude.
Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Erfassung von allen Zählerständen an Hauptzählern, für Strom, Wasser, Gas, in einem Kontrollbuch.

Gebäudegröße: 922,00 m²

Die Rundgänge erfolgen monatlich.

Turnus: 1 x im Monat
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Lv: Los 3

3.1.1.2.

12,00 St

Äußerer Rundgang

Das Grundstück um den Getränkemarkt ist mit einem äußeren Rundgang in regelmäßigen Abständen zu kontrollieren.

Der Rundgang umfasst folgende Bereiche:

- Parkplatz am Getränkemarkt
- Fläche am Getränkemarkt straßenseitig

Während des Rundganges sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

Sichtreinigung von Papier, Plastik, Flaschen, Verpackungen und sonstigem Unrat durch Aufsammeln und Entsorgen, inkl. Entsorgungskosten.

Generelle Kontrolle von Ordnung und Sauberkeit.

Die Verkehrssicherheit des gesamten Objektes ist per Sichtkontrolle zu prüfen.

Schäden an Bäumen, Hecken und Bewuchs, durch herabhängendes Buschwerk und Baumwerk, welches abbrechen droht und/oder was in den Verkehrsraum hineinhängt bzw. gewachsen ist, ist unverzüglich dem Auftraggeber zu melden.

Flächenbereiche:

$$551,00 \text{ m}^2 + 116,00 \text{ m}^2 + 134,00 \text{ m}^2 + 115,00 \text{ m}^2 = 916,00 \text{ m}^2$$

Der Rundgang erfolgt 1 x pro Monat.

Turnus: 1 x pro Monat

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Summe Titel 3.1.1. Rundgänge

Lv: Los 3

3.1.2. Titel: Tätigkeiten außen

3.1.2.1.

4,00 St

Rasen mähen straßenseitig und im Grundstück

Rasenfläche mähen zwischen Straße und Gebäude sowie im Grundstück.

Vorher heruntergefallenes Astwerk aufsammeln, transportieren und entsorgen bzw. beseitigen.

Der Rasen ist vor dem Mähen sorgfältig abzugehen und auf Unrat zu durchsuchen, ein Zerhackeln des Unrates ist nicht gestattet.

Hier der Verweis auf Position äußerer Rundgang, Sichtreinigung von Papier.

Steine, die der Ausführung schaden und der Mahd im Wege liegen bzw. diese behindern, sind gesondert abzulesen und ebenfalls abzutransportieren und zu entsorgen.

Bestandsrasen mit geeignetem Mähgerät komplett abmähen.

Mahd aufnehmen, abtransportieren und entsorgen, inkl.

Entsorgungskosten.

Im Preis ist ebenso das vielfach Hin- und Herlaufen auf der Rasenfläche für den Transport des Mähgutes und des Unrates mit einzukalkulieren.

Zu beachten ist, dass der Rasen nicht gleichmäßig eben ist, sondern Unebenheiten wie Huckel, Dellen, Rillen aufweist.

Fläche: ca. 365,00 m²

Turnus: 4 x im Jahr.

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.1.2.2.

365,00 m²

Zusätzliche Rasenmahd

Leistungen wie Position vorher, allerdings als zusätzliche Rasenmahd beauftragt mit gesonderter Anfahrt und Abfahrt.

Die Leistungen selbst bleiben gleich.

Diese Position kommt insbesondere zum Einsatz, wenn durch ein starkes vegetatives Jahr der Rasen schnell wächst und es eine zusätzliche Mahd erforderlich macht.

Fläche: ca. 365,00 m²

Abrechnung nach Rasenfläche.

3.1.2.3.

2,00 St

Hecken, Büsche, Kleinbäume schneiden

Rückschnitt und Freischnitt aller unmittelbar an den Gebäuden wachsender Büsche, Sträucher, Rankpflanzen (Efeu), kleine Bäume, von den Gebäudefassaden. Sowie genereller Rückschnitt der kleineren Baumgruppen und Hecken sowie Buschwerk im Innenhof. Rückschnitthöhe im Preis zu kalkulieren bis ca. 3,0 m Höhe. Efeu von der Hausfassade entfernen.

Das Schnittgut ist aufzunehmen, zu transportieren, aufzuladen und abzutransportieren zur Entsorgung, inkl. Entsorgungskosten.

Lv: Los 3

Hinweis:
Vor den Gebäuden straßenseitig
Bereich Parkplatz
Im Innenbereich des Grundstücks an den Gebäuden.
Im umlaufenden Zaunbereich

Fläche: ca. 365,00 m²

Turnus: 2 x pro Jahr.
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.1.2.4.

2,00 St

Heruntergefallenes Astwerk beseitigen

Heruntergefallenes Astwerk des bestehenden Bewuchs
zusammenlesen und aufladen, transportieren und entsorgen
inkl. Entsorgungskosten.

Fläche: ca. 335,00 m²

Turnus: 2 x im Jahr.
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.1.2.5.

2,00 St

Unkraut beseitigen, befestigter Flächen

Alle befestigten Flächen/Betonflächen Unkraut händig
beseitigen. Aufnahme Unkraut und transportieren, inkl.
Entsorgung und Entsorgungskosten.

Fläche: ca. 250,00 m²

Turnus: 2 x im Jahr.
Abrechnung nach Turnus im Jahr.

3.1.2.6.

2,00 St

Laub kehren und entsorgen

Laub auf den befestigten Flächen zusammenkehren und
aufladen, abtransportieren und entsorgen, inkl.
Entsorgungskosten

Fläche: ca. 250,00 m²

Turnus: 2 x im Jahr
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.1.2.7.

2,00 St

Schnittgerinne kehren, Unkraut wegmachen

Das Schnittgerinne zum Wegebord entlang, Gehweg und
Straßenanschluss sind sauber auszukehren.
Kehrgut aufsammeln, abtransportieren und entsorgen.

Länge: ca. 125,00 m

Turnus: 2 x im Jahr.
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Summe Titel 3.1.2. Tätigkeiten außen

Lv: Los 3

3.1.3. Titel: Tätigkeiten nach Regiestunden

3.1.3.1.	1,00 St	_____	_____
Begehungen Teilnahme an Begehungen im Objekt entsprechend Beauftragung durch AG. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.1.3.2.	1,00 St	_____	_____
Kennzeichnung von Gefahrenzonen Kennzeichnung von Gefahrenzonen durch geeignete Maßnahmen (Absperrungen, Hinweisschilder etc.) Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.1.3.3.	1,00 St	_____	_____
Verkehrssicherung bei Gefahr in Verzug Einleitung unverzüglicher Maßnahmen bei Gefahr in Verzug sowie gegenseitige Information an den AG. Telefonate koordinieren mit Polizei, Rettungsdiensten etc. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.1.3.4.	1,00 St	_____	_____
Verkehrssicherungspflicht bei Glasschäden Sofortige Verkehrssicherungspflicht bei Glasschäden durch Absperrung, Sicherungen. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.1.3.5.	1,00 St	_____	_____
Prov. Verschluss bei Glasschäden Notprovisorium und Absperrung durch prov. Verschluss des defekten Elementes mittels z.B. Spanplatte, OSB Platte oder andere geeignete Maßnahmen. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.1.3.6.	1,00 St	_____	_____
Kehren und Unkraut beseitigen, befestigter Flächen Alle befestigten Flächen/Betonflächen kehren und Unkraut händig beseitigen. Aufnahme Kehrgut / Unkraut und transportieren, inkl. Entsorgung und Entsorgungskosten. Fläche: ca. 551,00 m ² Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			

Lv: Los 3

3.1.3.7.

1,00 St

Kontrolle von Fremdfirmen

Kontrolle der auf dem Grundstück bzw. im Gebäude tätigen Firmen hinsichtlich der Leistungserbringung. Ausschließlich nach Anweisung AG.

Turnus: nach Bedarf
Abrechnung in Regiestunden

Summe Titel 3.1.3. Tätigkeiten nach Regiestunden

Summe Bereich 3.1. Getränkemarkt

Lv: Los 3

3.2. Bereich: Bauhalle

3.2.1. Titel: Rundgänge

3.2.1.1. 12,00 St _____

Innerer Rundgang

Das Gebäude ist mit einem inneren Gebäuderundgang in regelmäßigen Abständen zu kontrollieren.

Die Rundgänge erfolgen monatlich.

Während des Rundganges sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

Kontrolle der Haustechnik im Bereich Sanitär, Wasser, Abwasser, Regenwasser auf Funktion.

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion.

Sicherungsschrank

Verteilungsschränke

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Schaffen von Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit in allen Raumbereichen des Objektes. Beseitigung von Verunreinigungen.

Anzeige von Mängeln am und im Gebäude, direkt an den Auftraggeber.

Kontrolle der Grundstücksentwässerung am Gebäude.

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Kontrolle der Feuerlöscher, der Prüfplaketten.

Eintrag ins Kontrollbuch und Veranlassung der Prüfung bei Erfordernis bzw. nachweisliche Mitteilung an den Auftraggeber.

Erfassung von allen Zählerständen an Zählern und in einem Kontrollbuch eintragen.

Gebäudegröße: ca. 800,00 m² nur Erdgeschoss

Turnus: 1 x im Monat

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Lv: Los 3

3.2.1.2.

12,00 St

Äußerer Rundgang

Das Grundstück um den Getränkemarkt ist mit einem äußeren Rundgang in regelmäßigen Abständen zu kontrollieren.

Der Rundgang umfasst folgende Bereiche:

- Außenbereich Bauhalle

Während des Rundganges sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

Sichtreinigung von Papier, Plastik, Flaschen, Verpackungen und sonstigem Unrat durch Aufsammeln und Entsorgen, inkl. Entsorgungskosten.

Generelle Kontrolle von Ordnung und Sauberkeit.

Die Verkehrssicherheit des gesamten Objektes ist per Sichtkontrolle zu prüfen.

Schäden an Bäumen, Hecken und Bewuchs, durch herabhängendes Buschwerk und Baumwerk, welches abzubrechen droht und/oder was in den Verkehrsraum hineinhängt bzw. gewachsen ist, ist unverzüglich dem Auftraggeber zu melden.

Maßnahmen sind einzuleiten:

Der Auftraggeber ist unverzüglich zu informieren, um weitere Schritte einleiten zu können, wie Feuerwehr und/oder Polizei zu benachrichtigen.

Eintrag in die Arbeitskarte.
Fotobeleg per Handy zum Bauherrn übergeben.
(oder andere geeignet Fotoaufnahmen)

Die betroffenen Flächen sind zu sperren und mittels Warnband abzugrenzen.
Gegebenenfalls möglichen Baumbeschnitt ausführen.

Der Rundgang erfolgt 1 x pro Monat.

Flächenbereich: 2.690,00 m²

Summe Titel 3.2.1. Rundgänge

Lv: Los 3

3.2.2. Titel: Tätigkeiten außen

3.2.2.1.

5,00 St

Rasen mähen im Grundstück

Rasenfläche mähen zwischen Straße und Gebäuden.

Vorher heruntergefallenes Astwerk aufsammeln, transportieren und entsorgen bzw. beseitigen.

Der Rasen ist vor dem Mähen sorgfältig abzugehen und auf Unrat zu durchsuchen, ein Zerhackeln des Unrates ist nicht gestattet.

Hier der Verweis auf Position äußerer Rundgang, Sichtreinigung von Papier.

Steine, die der Ausführung schaden und der Mahd im Wege liegen bzw. diese behindern, sind gesondert abzulesen und ebenfalls abzutransportieren und zu entsorgen.

Bestandsrasen mit geeignetem Mähgerät komplett abmähen.

Mahd aufnehmen, abtransportieren und entsorgen, inkl.

Entsorgungskosten.

Im Preis ist ebenso das vielfach Hin- und Herlaufen auf der Rasenfläche für den Transport des Mähgutes und des Unrates mit einzukalkulieren.

Zu beachten ist, dass der Rasen nicht gleichmäßig eben ist, sondern Unebenheiten wie Huckel, Dellen, Rillen aufweist.

Fläche: ca. 1.490,00 m²

Turnus: 5 x im Jahr.

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.2.2.2.

1.490,00 m²

Zusätzliche Rasenmahd

Leistungen wie Position vorher, allerdings als zusätzliche Rasenmahd beauftragt mit gesonderter Anfahrt und Abfahrt.

Die Leistungen selbst bleiben gleich.

Diese Position kommt insbesondere zum Einsatz, wenn durch ein starkes vegetatives Jahr der Rasen schnell wächst und es eine zusätzliche Mahd erforderlich macht.

Fläche: ca. 1490,00 m²

Abrechnung nach Rasenfläche.

3.2.2.3.

2,00 St

Hecken, Büsche, Kleinbäume schneiden

Rückschnitt und Freischnitt aller unmittelbar an den Gebäuden wachsender Büsche, Sträucher, Rankpflanzen (Efeu), kleine Bäume, von den Gebäudefassaden. Sowie genereller Rückschnitt der kleineren Baumgruppen und Hecken sowie Buschwerk. Rückschnitthöhe im Preis zu kalkulieren bis ca. 3,0 m Höhe. Efeu von der Hausfassade entfernen.

Das Schnittgut ist aufzunehmen, zu transportieren, aufzuladen und abzutransportieren zur Entsorgung, inkl. Entsorgungskosten.

Fläche: ca. 750,00 m²

Turnus: 2 x pro Jahr.

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Lv: Los 3

3.2.2.4.	2,00 St	_____	_____
Heruntergefallenes Astwerk beseitigen Heruntergefallenes Astwerk des bestehenden Bewuchses zusammenlesen und aufladen, transportieren und entsorgen inkl. Entsorgungskosten. Fläche: ca. 2.690,00 m ² Turnus: 2 x im Jahr. Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
3.2.2.5.	2,00 St	_____	_____
Unkraut beseitigen, befestigter Flächen Alle befestigten Flächen/Betonflächen Unkraut händig beseitigen. Aufnahme Unkraut und transportieren, inkl. Entsorgung und Entsorgungskosten. Fläche: ca. 1200,00 m ² Turnus: 2 x im Jahr. Abrechnung nach Turnus im Jahr.			
3.2.2.6.	2,00 St	_____	_____
Laub kehren und entsorgen Laub auf den befestigten Flächen zusammenkehren und aufladen, abtransportieren und entsorgen, inkl. Entsorgungskosten Fläche: ca. 1200,00 m ² Turnus: 2 x im Jahr Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
3.2.2.7.	2,00 St	_____	_____
Schnittgerinne kehren, Unkraut wegmachen Das Schnittgerinne zum Wegebord entlang, Gehweg und Straßenanschluss sind sauber auszukehren. Kehrgut aufsammeln, abtransportieren und entsorgen. Länge: ca. 55,00 m Turnus: 2 x im Jahr. Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
3.2.2.8.	52,00 St	_____	_____
Papierkörbe außen leeren Regelmäßige Entleerung der Papierkörbe im Außenbereich. Entsorgung in die dafür vor Ort stehenden Container. Turnus: 1 x pro Woche. (52 Wochen pro Jahr) Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
Summe Titel 3.2.2. Tätigkeiten außen			_____

Lv: Los 3

3.2.3. Titel: Tätigkeiten nach Regiestunden

3.2.3.1.	1,00 St	_____	_____
Begehungen Teilnahme an Begehungen im Objekt entsprechend Beauftragung durch AG. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.2.3.2.	1,00 St	_____	_____
Kennzeichnung von Gefahrenzonen Kennzeichnung von Gefahrenzonen durch geeignete Maßnahmen (Absperrungen, Hinweisschilder etc.) Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.2.3.3.	1,00 St	_____	_____
Verkehrssicherung bei Gefahr in Verzug Einleitung unverzüglicher Maßnahmen bei Gefahr in Verzug sowie gegenseitige Information an den AG. Telefonate koordinieren mit Polizei, Rettungsdiensten etc. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.2.3.4.	1,00 St	_____	_____
Verkehrssicherungspflicht bei Glasschäden Sofortige Verkehrssicherungspflicht bei Glasschäden durch Absperrung, Sicherungen. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.2.3.5.	1,00 St	_____	_____
Prov. Verschluss bei Glasschäden Notprovisorium und Absperrung durch prov. Verschluss des defekten Elementes mittels z.B. Spanplatte, OSB Platte oder andere geeignete Maßnahmen. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.2.3.6.	1,00 St	_____	_____
Kehren und Unkraut beseitigen, befestigter Flächen Alle befestigten Flächen/Betonflächen kehren und Unkraut händig beseitigen. Aufnahme Kehrgut / Unkraut und transportieren, inkl. Entsorgung und Entsorgungskosten. Fläche: ca. 1.449,00 m ² Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			

Lv: Los 3

3.2.3.7.

1,00 St

Kontrolle von Fremdfirmen

Kontrolle der auf dem Grundstück bzw. im Gebäude tätigen Firmen hinsichtlich der Leistungserbringung. Ausschließlich nach Anweisung AG.

Turnus: nach Bedarf
Abrechnung in Regiestunden

Summe Titel 3.2.3. Tätigkeiten nach Regiestunden

Lv: Los 3

3.3. Bereich: Schule - Turnhalle - Nebengebäude

Der innere Rundgang erfolgt in der Schule, der Turnhalle und dem Nebengebäude.

Die Gebäude sind 14-tägig mit einem Rundgang zu kontrollieren.

Hinweis:

Für die Hausmeistertätigkeit werden vom AG Räumlichkeiten zur Verfügung gestellt.

Die regelmäßige Reinigung der Räume sowie das erforderliche Realisieren von Ordnung und Sauberkeit in diesen Räumen, sind vom AN eigenverantwortlich und selbständig, regelmäßig auszuführen. Diese Leistungen werden vom AG nicht zusätzlich vergütet. Diese Tätigkeiten sind mit den Einheitspreisen der anderen Leistungen abgegolten und in der Kalkulation der Leistungen entsprechend zu berücksichtigen.

Lv: Los 3

3.3.1. Titel: Rundgänge

3.3.1.1. 250,00 St _____

Absicherung Havarie- und Notruf

Tägliche Absicherung der Havarie- und Notrufbereitschaft innerhalb der vertraglich geregelten Arbeitszeit.

Turnus: täglich von Montag bis Freitag
ca. 50 Wochen x 5 Tage = 250 St.
Abrechnung im Turnus pro Jahr

3.3.1.2. 26,00 St _____

Innerer Rundgang Schulgebäude

Schulgebäude:

Während des Rundganges sind folgende Bereiche zu kontrollieren und entsprechende Tätigkeiten auszuführen. Es gibt Tätigkeiten die bei jedem Rundgang zu erledigen sind und es gibt Tätigkeiten die in abweichendem Turnus auszuführen sind.

Die turnusmäßige Erledigung der Arbeiten wird in den Arbeitskarten vermerkt.

Bereiche / Leistungen als Sichtkontrolle und / oder Tätigkeiten:

Der Kontrollrundgang beginnt im Kellergeschoss und wird über die einzelnen Etagen nach oben fortgesetzt.

Es werden alle Treppenhäuser und Flure sowie alle zu kontrollierenden Räume (Technikräume) abgelaufen, dabei werden in den entsprechenden Bereichen folgende Sichtkontrollen und Tätigkeiten ausgeführt:

Kontrolle der Haustechnik im Bereich, Sanitär, Wasser, Abwasser, Regenwasser, alle Anlagen auf Funktion kontrollieren.

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/ oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Heizungsanlage auf Funktion. Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion.

Sicherungsschrank

Verteilungsschränke

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/ oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion. Erforderliche Leuchtmittelbestellungen beim AG melden. Leuchtmittel bestellen und Organisation überwachen. Leuchtmittel wechseln.

Prüfen der entsprechenden Sicherungen in der Verteilung.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Feuerlöscher, der Prüfplaketten.

Eintrag ins Kontrollbuch und Veranlassung der Prüfung bei Erfordernis bzw. nachweisliche Mitteilung an den Auftraggeber.

Lv: Los 3

12 St. Feuerlöscher
Turnus: monatlich

Monatliche Kontrolle der Brandschutztüren.
Kontrolle der Prüfbücher zu den Brandschutztüren.
Eintrag ins Kontrollbuch und Veranlassung der Prüfung bei
Erfordernis bzw. nachweisliche Mitteilung an den
Auftraggeber.
Brandschutztüren: 6 St.
Turnus: monatlich

Kontrolle der Einhaltung des Haus- und Brandschutzes sowie
der allgemeinen Verkehrssicherheit.
Es ist dafür zu sorgen, dass die Fluchtwege frei sind, sonstige
Gefahren und Hindernisse nicht vorhanden sind bzw. beseitigt
werden, die BMA und EMA sind auf Störungs- oder
Alarmmeldungen zu prüfen.
Führen eines hauseigenen Kontrollbuches, mit Eintragung
jeder Kontrolle.
Bei Havarien den Auftraggeber sofort informieren.
Fotonachweis per Handyfoto oder andere geeignete
Nachweise.
Flächen: 330,00 m²
Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Fahrstuhlfunktion.
Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/
oder den Auftraggeber.
Eintaktung und Organisation der Wartung im vorgeschrieben
Zyklus. Test des Notrufes.
Führung und Verwaltung des Wartungsbuches.
Turnus: monatlich

Schaffen von Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit im Objekt.
Turnus: 14-tägig

Erfassung von allen Zählerständen an Hauptzählern,
Zwischenzählern für Strom, Wasser, Gas Fernwärme, in
einem Kontrollbuch, sowie das selbstständige Melden der
Zählerstände an die Stadtwerke Riesa.
Turnus: monatlich

Der innere Rundgang wird fortgesetzt in den Räumen der
Turnhalle und dem Nebengebäude als Sichtkontrolle Anzeige
von Mängeln am und im Gebäude, direkt an den
Auftraggeber.
Turnus: nach Bedarf

Gebäudegröße, Grundfläche:
Schule ca. 760,00 m²
Anbau ca. 212,00 m²
Kellergeschoss - Erdgeschoss - 1. Obergeschoss -
2. Obergeschoss

Turnus: 14-tägig
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.3.1.3.

26,00 St

Innerer Rundgang Turnhalle

Der innere Rundgang erfolgt in der Turnhalle. Das
Gebäude ist 14-tägig mit einem Rundgang zu
kontrollieren.

Lv: Los 3

Turnhalle

Während des Rundganges sind folgende Bereiche zu kontrollieren und entsprechende Tätigkeiten auszuführen. Es gibt Tätigkeiten die bei jedem Rundgang zu erledigen sind und es gibt Tätigkeiten die in abweichendem Turnus auszuführen sind.

Die turnusmäßige Erledigung der Arbeiten wird in den Arbeitskarten vermerkt.

Bereiche / Leistungen als Sichtkontrolle und / oder Tätigkeiten:

Der Kontrollrundgang beginnt im Erdgeschoss und wird nach oben fortgesetzt.

Es werden alle Flure, das Treppenhaus, die Duschräume, die WC-Räume, die Umkleieräume abgelaufen, dabei werden in den entsprechenden Bereichen folgende Sichtkontrollen und Tätigkeiten ausgeführt:

Kontrolle der Fenster

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Haustechnik im Bereich Sanitär, Wasser, Abwasser, Regenwasser auf Funktion.

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Heizung/Heizkörper auf Funktion. Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion.

Sicherungsschrank

Verteilungsschränke

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion. Erforderliche Leuchtmittelbestellungen beim AG melden. Leuchtmittel bestellen und Organisation überwachen. Leuchtmittel wechseln.

Prüfen der entsprechenden Sicherungen in der Verteilung.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Hebeanlage im Kellergeschoss

Turnus: 14-tägig

Schaffen von Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit in allen Raumbereichen des Objektes. Beseitigung von Verunreinigungen.

Turnus: 14-tägig

Anzeige von Mängeln am und im Gebäude, direkt an den Auftraggeber.

Turnus: nach Bedarf

Kontrolle der Grundstücksentwässerung am Gebäude.

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Lv: Los 3

Kontrolle der Feuerlöscher, der Prüfplaketten.
Eintrag ins Kontrollbuch und Veranlassung der Prüfung bei
Erfordernis bzw. nachweisliche Mitteilung an den
Auftraggeber.

2 St. Feuerlöscher

Turnus: monatlich

Kontrolle der Einhaltung des Haus- und Brandschutzes sowie
der allgemeinen Verkehrssicherheit.

Es ist dafür zu sorgen, dass die Fluchtwege frei sind, sonstige
Gefahren und Hindernisse nicht vorhanden sind bzw. beseitigt
werden, die BMA und EMA sind auf Störungs- oder
Alarmmeldungen zu prüfen.

Führen eines hauseigenen Kontrollbuches, mit Eintragung
jeder Kontrolle.

Bei Havarien den Auftraggeber sofort informieren.

Fotonachweis per Handyfoto oder andere geeignete
Nachweise.

Turnus: 14-tägig

Gebäudegröße: 330,00 m² x 2 Etagen = 660,00 m²

Bruttogrundfläche: 330,00 m²

Turnus: 14-tägig

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.3.1.4.

26,00 St

Innerer Rundgang Nebengebäude

Der innere Rundgang erfolgt im Nebengebäude.

Das Gebäude ist 14-tägig mit einem Rundgang zu
kontrollieren.

Nebengebäude

Während des Rundganges sind folgende Bereiche zu
kontrollieren und entsprechende Tätigkeiten auszuführen. Es
gibt Tätigkeiten die bei jedem Rundgang zu erledigen sind und
es gibt Tätigkeiten die in abweichendem Turnus auszuführen
sind.

Die turnusmäßige Erledigung der Arbeiten wird in den
Arbeitskarten vermerkt.

Bereiche / Leistungen als Sichtkontrolle und / oder Tätigkeiten:

Der Kontrollrundgang beginnt im Erdgeschoss und wird in das
Kellergeschoss über die Außentreppe fortgesetzt.

Es werden alle Räume des Nebengebäudes abgelaufen, dabei
werden in den entsprechenden Bereichen folgende
Sichtkontrollen und Tätigkeiten ausgeführt:

Kontrolle der Haustechnik im Bereich Sanitär, Wasser,
Abwasser, Regenwasser auf Funktion.

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/
oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Heizung/Heizkörper auf Funktion. Bei Störungen
sofortige Information an den Serviceleister und/oder den
Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion.

Sicherungsschrank

Verteilungsschränke

Lv: Los 3

Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der elektrischen Anlagen auf Funktion.
Erforderliche Leuchtmittelbestellungen beim AG melden.
Leuchtmittel bestellen und Organisation überwachen.
Leuchtmittel wechseln.
Prüfen der entsprechenden Sicherungen in der Verteilung.

Turnus: 14-tägig

Schaffen von Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit in allen Raumbereichen des Objektes. Beseitigung von Verunreinigungen.

Turnus: 14-tägig

Anzeige von Mängeln am und im Gebäude, direkt an den Auftraggeber.

Turnus: nach Bedarf

Kontrolle der Grundstücksentwässerung am Gebäude.
Bei Störungen sofortige Information an den Serviceleister und/oder den Auftraggeber.

Turnus: 14-tägig

Kontrolle der Feuerlöscher, der Prüfplaketten.
Eintrag ins Kontrollbuch und Veranlassung der Prüfung bei Erfordernis bzw. nachweisliche Mitteilung an den Auftraggeber.

1 St. Feuerlöscher

Turnus: monatlich

Kontrolle der Einhaltung des Haus- und Brandschutzes sowie der allgemeinen Verkehrssicherheit.

Führen eines hauseigenen Kontrollbuches, mit Eintragung jeder Kontrolle.

Bei Havarien den Auftraggeber sofort informieren.
Fotonachweis per Handyfoto oder andere geeignete Nachweise.

Turnus: 14-tägig

Gebäudegröße: 170,00 m² x 2 Etagen = 340,00 m²

Bruttogrundfläche: 170,00 m²

Turnus: 14-tägig

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Lv: Los 3

3.3.1.5.

12,00 St

Äußerer Rundgang Schule, Turnhalle, Nebengebäude

Das Grundstück um das Schulgebäude ist mit einem äußeren Rundgang in regelmäßigen Abständen zu kontrollieren.

Der Rundgang umfasst folgende Bereiche:

- Schulhof mit Spielplatz
- Fläche am Schulgebäude straßenseitig
- Parkplatz Musikschule
- Befestigte Fläche zwischen Turnhalle und Nebengebäude
- Kellerniedergang Nebengebäude

Während des Rundganges sind folgende Tätigkeiten auszuführen:

Sichtreinigung von Papier, Plastik, Flaschen, Verpackungen und sonstigem Unrat durch Aufsammeln und Entsorgen, inkl. Entsorgungskosten.

Generelle Kontrolle von Ordnung und Sauberkeit.

Die Verkehrssicherheit des gesamten Objektes ist per Sichtkontrolle zu prüfen.

Schäden an Bäumen, Hecken und Bewuchs, durch herabhängendes Buschwerk und Baumwerk, welches abubrechen droht und/oder was in den Verkehrsraum hineinhängt bzw. gewachsen ist, ist unverzüglich dem Auftraggeber zu melden.

Maßnahmen sind einzuleiten:

Der Auftraggeber ist unverzüglich zu informieren, um weitere Schritte einleiten zu können, wie Feuerwehr und/oder Polizei zu benachrichtigen.

Eintrag in die Arbeitskarte.

Fotobeleg per Handy zum Bauherrn übergeben.

(oder andere geeignet Fotoaufnahmen)

Die betroffenen Flächen sind zu sperren und mittels

Warnband abzugrenzen.

Gegebenenfalls möglichen Baumbeschnitt ausführen.

Fußroste an allen Eingängen kontrollieren.

Rinne im Pflasterbereich des Haupteinganges kontrollieren.

Gullys kontrollieren.

Flächenbereich: 2.690,00 m²

Der Rundgang erfolgt 1 x pro Monat.

Turnus: 1 x monatlich

Summe Titel 3.3.1. Rundgänge

Lv: Los 3

3.3.2. Titel: Tätigkeiten innen Nebengebäude

3.3.2.1.	12,00 St	_____	_____
Kontrolle Absperreinrichtungen Hebeanlage Kontrolle der Absperreinrichtungen und Schieber auf Zustand der äußerlichen Korrosion. Ergebnis in der Arbeitskarte eintragen. Über Schäden und Mängel den AG. informieren. Fotodokumentation per Foto.			
Turnus: monatlich Abrechnung im Turnus pro Jahr			
3.3.2.2.	12,00 St	_____	_____
Kontrolle Rückstauverschlüsse Hebeanlage Kontrolle der Rückstauverschlüsse auf Funktion und Zustand. Ergebnis in der Arbeitskarte eintragen. Über Schäden und Mängel den AG. informieren. Fotodokumentation per Foto.			
Turnus: monatlich Abrechnung im Turnus pro Jahr			
3.3.2.3.	12,00 St	_____	_____
Kontrolle Stärkeabscheider Hebeanlage Kontrolle des Stärkeabscheiders, auf Funktion und Zustand. Gegebenenfalls Entfernung von Verkrustungen und Ablagerungen. Ergebnis in der Arbeitskarte eintragen. Über Schäden und Mängel den AG. informieren. Fotodokumentation per Foto.			
Turnus: monatlich Abrechnung im Turnus pro Jahr			
3.3.2.4.	12,00 St	_____	_____
Kontrolle von Abdeckungen Hebeanlage Kontrolle und Reinigung von Abdeckungen Ergebnis in der Arbeitskarte eintragen. Über Schäden und Mängel den AG. informieren. Fotodokumentation per Foto.			
Turnus: monatlich Abrechnung im Turnus pro Jahr			
3.3.2.5.	12,00 St	_____	_____
Reinigung Probeentnahme-Einrichtungen Hebeanlage Kontrolle der Probeentnahmeeinrichtung, auf Funktion und Zustand. Gegebenenfalls Reinigung der Probeentnahmeeinrichtung von Verkrustungen und Ablagerungen. Ergebnis in der Arbeitskarte eintragen. Über Schäden und Mängel den AG. informieren. Fotodokumentation per Foto.			
Turnus: monatlich Abrechnung im Turnus pro Jahr			

Lv: Los 3

3.3.2.6.	12,00 St	_____	_____
Füllen Abscheideranlage mit Wasser			
Kontrolle und bei Bedarf Füllung der Abscheideranlage mit Wasser bis zum Ruhewasserspiegel.			
Turnus: monatlich			
Abrechnung im Turnus pro Jahr			
Summe Titel 3.3.2. Tätigkeiten innen Nebengebäude			_____

Lv: Los 3

3.3.3. Titel: Tätigkeiten außen

3.3.3.1.

6,00 St

Rasen mähen straßenseitig

Rasenfläche mähen zwischen Straße und Gebäude sowie am Westgiebel der Schule und im Bereich Parkplatz Ostseite der Schule.

Vorher heruntergefallenes Astwerk aufsammeln, transportieren und entsorgen bzw. beseitigen.

Der Rasen ist vor dem Mähen sorgfältig abzugehen und auf Unrat zu durchsuchen, ein Zerhackeln des Unrates ist nicht gestattet.

Hier der Verweis auf Position äußerer Rundgang, Sichtreinigung von Papier.

Steine, die der Ausführung schaden und der Mahd im Wege liegen bzw. diese behindern, sind gesondert abzulesen und ebenfalls abzutransportieren und zu entsorgen.

Bestandsrasen mit geeignetem Mähgerät komplett abmähen.

Mahd aufnehmen, abtransportieren und entsorgen, inkl.

Entsorgungskosten.

Im Preis ist ebenso das vielfach Hin- und Herlaufen auf der Rasenfläche für den Transport des Mähgutes und des Unrates mit einzukalkulieren.

Zu beachten ist, dass der Rasen nicht gleichmäßig eben ist, sondern Unebenheiten wie Huckel, Dellen, Rillen aufweist.

Fläche: ca. 880,00 m²

Turnus: 6 x im Jahr.

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.3.3.2.

880,00 m²

Zusätzliche Rasenmahd straßenseitig

Leistungen wie Position vorher, allerdings als zusätzliche Rasenmahd beauftragt mit gesonderter Anfahrt und Abfahrt.

Die Leistungen selbst bleiben gleich.

Diese Position kommt insbesondere zum Einsatz, wenn durch ein starkes vegetatives Jahr der Rasen schnell wächst und es eine zusätzliche Mahd erforderlich macht.

Fläche: ca. 880,00 m²

Abrechnung nach Rasenfläche.

3.3.3.3.

4,00 St

Gullys, Einläufe reinigen

Gullys reinigen wie folgt. Löcher und Schlitze im Deckel freimachen.

Deckel aushängen und Laubfangkorb herausheben, den Korb leeren und wieder einhängen.

Deckel wieder in den Gully auflegen.

Das Material der Reinigung ist aufzuladen wegzufahren und zu entsorgen inkl. Entsorgungskosten.

Anzahl der Gullys 3 St. im hinteren

Grundstücksbereich/Innenhof.

Turnus: 4 x im Jahr

Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Lv: Los 3

3.3.3.4.

4,00 St

Rinne reinigen

Rinne im Pflasterbereich des Haupteinganges reinigen wie folgt: Löcher und Schlitze in der Abdeckung freimachen. Abdeckung aushängen und Rinnenkörper reinigen. Abdeckung wieder anbringen nach der Reinigung. Das Material der Reinigung ist aufzuladen wegzufahren und zu entsorgen inkl. Entsorgungskosten.

Rinnenlänge 7,0 m

Turnus: 4 x im Jahr.
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

3.3.3.5.

2,00 St

Fußroste Unterhaltsreinigung

Fußroste an allen Eingängen unterhaltsreinigen, durch kontrollieren, entleeren, säubern nach Bedarf.

Größe: bis 1,50 m x 1,50 m
Anzahl Fußroste: 3

Turnus: 2 x im Jahr
Abrechnung im Turnus pro Jahr

3.3.3.6.

2,00 St

Hecken, Büsche, Kleinbäume schneiden

Rückschnitt und Freischnitt aller unmittelbar an den Gebäuden wachsender Büsche, Sträucher, Rankpflanzen (Efeu), kleine Bäume, von den Gebäudefassaden. Sowie genereller Rückschnitt der kleineren Baumgruppen und Hecken sowie Buschwerk im Innenhof. Rückschnitthöhe im Preis zu kalkulieren bis ca. 3,0 m Höhe. Efeu von der Hausfassade entfernen.

Das Schnittgut ist aufzunehmen, zu transportieren, aufzuladen und abzutransportieren zur Entsorgung, inkl. Entsorgungskosten.

Hinweis:
Vor den Gebäuden straßenseitig
Bereich Parkplatz
Im Innenbereich des Grundstücks an den Gebäuden.
Im umlaufenden Zaunbereich

Fläche: ca. 640,00 m²

Turnus: 2 x pro Jahr.
Abrechnung im Turnus pro Jahr.

Lv: Los 3

3.3.3.7.	2,00 St	_____	_____
Heruntergefallenes Astwerk beseitigen Heruntergefallenes Astwerk (größere Äste z.B. nach Stürmen) des bestehenden Bewuchses zusammenlesen und aufladen, transportieren und entsorgen inkl. Entsorgungskosten. Fläche: ca. 980,00 m ² Turnus: 2 x im Jahr. Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
3.3.3.8.	2,00 St	_____	_____
Unkraut beseitigen, befestigter Flächen Alle befestigten Flächen/Betonflächen, Hauseingang straßenseitig Unkraut händig beseitigen. Aufnahme Unkraut und transportieren, inkl. Entsorgung und Entsorgungskosten. Fläche: ca. 690,00 m ² Turnus: 2 x im Jahr. Abrechnung nach Turnus im Jahr.			
3.3.3.9.	3,00 St	_____	_____
Laub kehren und entsorgen Laub auf den befestigten Flächen und Hauseingang zusammenkehren und aufladen, abtransportieren und entsorgen, inkl. Entsorgungskosten Fläche: ca. 1.670,00 m ² Turnus: 3 x im Jahr Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
3.3.3.10.	4,00 St	_____	_____
Schnittgerinne kehren, Unkraut wegmachen Das Schnittgerinne zum Wegebord entlang, Gehweg und Straßenanschluss sind sauber auszukehren. Kehrgut aufsammeln, abtransportieren und entsorgen. Maß: 90,00 m Turnus: 4 x im Jahr. Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
3.3.3.11.	52,00 St	_____	_____
Papierkörbe außen leeren Regelmäßige Entleerung der Papierkörbe im Außenbereich. Entsorgung in die dafür vor Ort stehenden Container. Turnus: 1 x pro Woche. (52 Wochen pro Jahr) Abrechnung im Turnus pro Jahr.			
Summe Titel 3.3.3. Tätigkeiten außen			_____

Lv: Los 3

3.3.4. Titel: Tätigkeiten nach Regiestunden

3.3.4.1.	1,00 St	_____	_____
Begehungen Teilnahme an Begehungen im Objekt entsprechend Beauftragung durch AG. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.3.4.2.	1,00 St	_____	_____
Kennzeichnung von Gefahrenzonen Kennzeichnung von Gefahrenzonen durch geeignete Maßnahmen (Absperrungen, Hinweisschilder etc.) Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.3.4.3.	1,00 St	_____	_____
Verkehrssicherung bei Gefahr in Verzug Einleitung unverzüglicher Maßnahmen bei Gefahr in Verzug sowie gegenseitige Information an den AG. Telefonate koordinieren mit Polizei, Rettungsdiensten etc. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.3.4.4.	1,00 St	_____	_____
Prov. Verschluss bei Glasschäden Notprovisorium und Absperrung durch prov. Verschluss des defekten Elementes mittels z.B. Spanplatte, OSB Platte oder andere geeignete Maßnahmen. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.3.4.5.	1,00 St	_____	_____
Kehren und Unkraut beseitigen, befestigter Flächen Alle befestigten Flächen/Betonflächen kehren und Unkraut händig beseitigen. Aufnahme Kehrgut / Unkraut und transportieren, inkl. Entsorgung und Entsorgungskosten. Ausschließlich nach Anweisung AG. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			
3.3.4.6.	1,00 St	_____	_____
Kontrolle von Fremdfirmen Kontrolle der auf dem Grundstück bzw. im Gebäude tätigen Firmen hinsichtlich der Leistungserbringung. Ausschließlich nach Anweisung AG. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden			

Lv: Los 3

3.3.4.7.	Sperrmüllentsorgung Container bestellen lassen bzw. Beauftragung zur Stellung organisieren und Bereitstellung überwachen. Sperrmüll vor das Gebäude stellen und/oder in den dafür bereitgestellten Container füllen. Turnus: nach Bedarf Abrechnung nach Regiestunden	1,00 St	_____	_____
3.3.4.8.	zusätzlicher Winterdienst Durchführung des Winterdienstes auf dem Gelände und den dazugehörigen Anliegerflächen sofern dies über den separat beauftragten Winterdienst hinaus erforderlich ist. Räumen der Hauszugänge, Treppen, Geh- und Zufahrtswege von Eis- und Schnee (Fahrspur in Fahrbreite), Abstumpfen bei Glätte. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden	1,00 St	_____	_____
3.3.4.9.	Beschaffung Streugut Beschaffung und Bevorratung mit Streugut beim und durch den AN. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden	1,00 St	_____	_____
3.3.4.10.	Beseitigung von Streugut Beseitigung von Streugut nach der Winterperiode. Turnus: nach Bedarf Abrechnung in Regiestunden	1,00 St	_____	_____
Summe Titel 3.3.4. Tätigkeiten nach Regiestunden			_____	_____

Lv: Los 3

Abschnitt 3.1. Getränkemarkt _____ €

Abschnitt 3.2. Bauhalle _____ €

Abschnitt 3.3. Schule - Turnhalle - Nebengebäude _____ €

Kapitel 3. Bereich Riesa _____ €

Gesamt netto _____ €

zzgl. 19,0% MwSt. _____ €

Gesamt brutto _____ €

Ort/ Datum/ Stempel/ Unterschrift