

Name und Anschrift des Bewerbers

Ort: _____

Datum: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

Az.-Nr.: _____

Eigenerklärung zur Eignung

(vom Bewerber/Bieter bzw. Mitglied der Bewerber-/Bietergemeinschaft
und ggf. von seinen Nachunternehmern / Unterauftragnehmern soweit diese keine EEE abgeben wollen, auszufüllen)

Bezeichnung der Leistung: Vergabe-Nr. 41/24

Projekt:	Revitalisierung ehemalige Aktienfärberei am Frohnbach
Leistung:	Planungsleistungen Ingenieurbauwerke / Freianlagenplanung LP 5-9 HOAI 2021

<p>Angaben zum Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung</p>	<p><input type="checkbox"/> Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir im Auftragsfall eine Berufshaftpflichtversicherung gemäß Nr. 2 der Vertragsbedingungen mit einer Deckungssumme für Personenschäden in Höhe von _____ Mio € und für sonstige Schäden (Sach- und Vermögensschäden) in Höhe von _____ Mio € abschließen werde(n).</p> <p>Der Nachweis des Versicherers ist als Anlage in Kopie beizufügen. Der Nachweis ist von jedem Mitglied einer Bietergemeinschaft zu führen.</p> <p>Liegt kein aktueller Nachweis vor, der die Mindestanforderungen des AG erfüllt, dann ist eine Erklärung einer Versicherungsgesellschaft mit dem Angebot abzugeben, dass im Auftragsfalle die bestehende Versicherung nach geforderter Summe erhöht oder abgeschlossen wird.</p> <p>Die Erklärung ist vom Bieter oder jedem Mitglied der Bietergemeinschaft auszufüllen.</p>
-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

.....
(Name des Erklärenden)

.....
(Ort)

.....
(Datum) (Unterschrift)

Referenznachweis Bieter
Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in den letzten 20 Geschäftsjahren Leistungen erbracht habe(n), die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind. Bitte zur näheren Beschreibung der Referenzleistungen eine Anlage beifügen. Aus der Beschreibung der Referenzleistungen muss hervorgehen, dass die vom Auftraggeber aufgestellten Mindestanforderungen an die Referenzleistung erfüllt sind. Falls mein(e)/unser(e) Bewerbung/Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich /werden wir für die unten genannten Leistungen eine Bestätigung durch den Auftraggeber, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden, auf gesondertes Verlangen vorlegen.

Bezeichnung der Referenzleistung:	
Verantwortlicher Projektleiter:	
Auftraggeber:	
Ansprechpartner Auftraggeber:	
Telefonnummer Auftraggeber:	
Öffentlicher Auftraggeber:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Referenzbescheinigung liegt vor (keine Mindestanforderung):	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Realisierungszeitraum:	
Beginn:	
Inbetriebnahme durch den Nutzer (Datum)	
Honorarzone gemäß	
Leistungsbild gem. HOAI mit Kurzerläuterung zu eventuellen Besonderheiten, Herausforderungen, Erfolgen	
Erbrachte Leistungsphasen gem. HOAI:	
Gesamtbaukosten (KG 300 bzw. 500) netto in Euro	
Anrechenbare Kosten netto in Euro mit KG	
Honorar in Euro netto	
Es handelt sich um:	<input type="checkbox"/> Neubau <input type="checkbox"/> Sanierung <input type="checkbox"/> beides in Kombination

Es können auch mehr als zwei Referenzen angegeben werden, diese sind dann auf gesonderter Anlage vorzunehmen.

Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes	<input type="checkbox"/>	Ich bin / Wir sind eingetragen im Handelsregister
		unter der Nummer: _____
		beim Amtsgericht: _____
	<input type="checkbox"/>	Ich bin / Wir sind nicht zur Eintragung in das Handelsregister verpflichtet.
		Ich gehöre / Wir gehören zu
	<input type="checkbox"/>	freiberuflichen Ingenieuren
	<input type="checkbox"/> freiberuflichen Architekten	
	<input type="checkbox"/> Ingenieur- und Architektenkammer	
	<input type="checkbox"/> zugelassenen Prüfindingenieuren	
	<input type="checkbox"/> _____	

Insolvenzverfahren		Ja	Nein
Angabe, ob ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt worden ist oder der Antrag mangels Masse abgelehnt oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde	Ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren wurde beantragt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren wurde eröffnet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ein Antrag auf Eröffnung eines Insolvenzverfahrens oder eines vergleichbaren gesetzlich geregelten Verfahrens wurde mangels Masse abgelehnt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ein Insolvenzplan wurde rechtskräftig bestätigt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Falls ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde, werde(n) ich/wir ihn auf Verlangen vorlegen.			
Angabe, ob sich das Unternehmen in Liquidation befindet oder seine Tätigkeit eingestellt hat.	Mein/Unser Unternehmen befindet sich in Liquidation oder hat seine Tätigkeit eingestellt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

.....
(Name des Erklärenden)

.....
(Ort)

.....
(Datum) (Unterschrift)

Ausschlussgründe gemäß § 123 (1) GWB, § 123 (4) Nr. 1 GWB sowie § 124 (2) GWB	
Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt	<input type="checkbox"/> Ich erkläre / Wir erklären, dass für mein/unser Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß § 123 GWB vorliegen bzw. bei nationalen Vergabeverfahren keine schweren Verfehlungen vorliegen, die meine/ unsere Zuverlässigkeit in Frage stellen. Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in den letzten zwei Jahren nicht – gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz oder – gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentendegesetz oder – gem. § 19 Mindestlohngesetz mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden bin/sind.
Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro wird der Auftraggeber von den Bewerbern, welche zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen bzw. von dem Bieter, dessen Angebot beauftragt werden soll, einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister gem. § 150a GewO beim Bundesamt für Justiz anfordern.	
<i>Bezugshinweis: § 123 (4) Nr. 1 GWB</i>	
Angaben, dass die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt ist, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterliegen	<input type="checkbox"/> Ich erkläre / Wir erklären, dass ich/wir meine/unsere Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen, ordnungsgemäß erfüllt habe/haben.

<i>Bezugshinweis: § 125 GWB</i>	
<input type="checkbox"/> Ich erkläre/wir erklären, dass zwar für mein/unser Unternehmen Ausschlussgründe gemäß vorstehender Regelungen vorliegen, ich/wir jedoch für mein/unser Unternehmen Maßnahmen zur Selbstreinigung ergriffen habe(n), durch die für mein/unser Unternehmen die Zuverlässigkeit wiederhergestellt wurde.	
Der Auftraggeber wird von den Bewerbern, welche zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen bzw. von dem Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, Nachweise hinsichtlich einer eventuell durchgeführten Selbstreinigung anfordern.	

Angabe zu den Personen, die die Leistung tatsächlich erbringen bzw. zu den Führungskräften des Unternehmens	
Namen der Personen mit Funktion (auch technische Leitung)	Berufliche Qualifikation
Entsprechende Nachweise in Form von Studiennachweisen oder sonstigen Bescheinigungen bzw. Angaben wie Berufserfahrung und ausgeübten Tätigkeiten, Referenzen zu den Personen sind auf einer gesonderten Anlage mit dem Teilnahmeantrag bzw. Angebot einzureichen.	

..... (Name des Erklärenden) (Ort) (Datum) (Unterschrift)

Anlagen: -
-
-