

KCLW-V01(EG)
(Angebotsaufforderung)

<input checked="" type="checkbox"/> Leistungsbeschreibung Los 1 bis 17	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Besondere Vertragsbedingungen (BVB) / KCLW-V03a	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Zusätzliche Vertragsbedingungen (ZVB) / KCLW-V03b	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Muster-Rahmenvertrag / KCLW-RV01	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Anlage Kooperationspartner / KCLW-RV03	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Verschwiegenheitsverpflichtung-Datengeheimnis / KC-DSMS-FB-00002	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Es ist beabsichtigt, die in beiliegender Leistungsbeschreibung bezeichneten Leistungen zu vergeben im Namen und auf Rechnung der:

Klinikum Chemnitz gGmbH
Flemmingstraße 2
D - 09116 Chemnitz

2. **Kommunikation und zusätzliche Auskünfte**

2.1. **Kommunikation**

Die Kommunikation erfolgt **elektronisch**:

- ausschließlich über die Vergabeplattform www.evergabe.de
- bis zur Angebotsabgabe über die Vergabeplattform www.evergabe.de, danach über die Vergabeplattform oder in Textform über folgende Kontaktdaten bzw. über beauftragte Personen:

Name: Silvio Müller
E-Mail: si.mueller@skc.de
Telefon: 0371 – 333 32715
Fax: 0371 – 333 32737

2.2. **Zusätzliche Auskünfte**

Zusätzliche Auskünfte oder Einsichten zu den Vergabeunterlagen werden bei der Vergabestelle bzw. oben genannten Kontakt zu den üblichen Bürozeiten erteilt.

Zusätzliche Fragen zu den Vergabeunterlagen bzw. dem Anschreiben sind rechtzeitig (spätestens 6 bzw. 4 Tage vor Angebotsabgabe) und schriftlich (gemäß Pkt. 2.1.) an die Vergabestelle zu richten um nachfolgende Fristen und Abläufe beim AG nicht zu gefährden. Auf die Fristen des § 20 Abs. 3 VgV wird ausdrücklich hingewiesen.

Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen, bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebotsfrist.

3. **Vorlage von Nachweisen/ Unterlagen/ Angaben** für den Bieter und die ihm nach Formblatt KCLW-V05 verpflichteten Unternehmen

3.1. **Zum Nachweis der Eignung** sind mit Angebotsabgabe folgende Erklärungen/ Unterlagen (soweit erforderlich ausgefüllt) vorzulegen:

Bezeichnung des Nachweises:	nicht älter als
Nachweis Betriebshaftpflichtversicherungsdeckung (siehe auch Anlage „Besondere Vertragsbedingungen/KCLW-V03a“)	aktuelle Fassung
<i>Sollte eine Versicherung in der erforderlichen Größenordnung noch nicht vorliegen ist es ausreichend, wenn Sie zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe Ihre aktuellen Deckungssummen beilegen und darüber hinaus erklären, im Falle einer Zuschlagserteilung die entsprechenden Deckungssummen nachzuweisen. (zu kennzeichnen mit Anlage A)</i>	

**3.2. Sonstige einzureichende zum Angebot gehörige leistungsbezogene Nachweise/
Unterlagen**

Bezeichnung des Nachweises:	nicht älter als:
Aktuelle Listenpreisliste des angebotenen Loses / Hersteller (zu kennzeichnen mit Anlage B1 ... B17 o. ä.)	aktuelle Fassung

3.3. Präqualifizierung

Legt der Bieter mit dem Angebot eine aktuelle Bescheinigung über die Eintragung in der Präqualifizierungsdatenbank für Liefer- und Dienstleistungen (PQ-VOL, AVPQ) vor, entfällt die Notwendigkeit der Vorlage der Nachweise aus obiger Ziffer 3.1., sofern diese aktuell und wie gefordert in der o. g. Präqualifizierungsdatenbank hinterlegt sind.

3.4. Nachforderung

Fehlende Nachweise/ Unterlagen (gemäß Pkt. 3), deren Vorlage mit dem Angebot gefordert waren, werden

einmalig nachgefordert.

Sollten entsprechend nachgeforderte Nachweise und Unterlagen nicht innerhalb der in der Nachforderung angegebenen Frist zugesendet werden, kann das Angebot ausgeschlossen werden.

4. - frei -

5. Es gelten die beigefügten Bewerbungsbedingungen.

5.1. Die Vergabe nach Losen wird vorbehalten

Ja, Angebote können abgegeben werden:

nur für ein Los für ein oder mehrere Lose für alle Lose
Näheres siehe Leistungsbeschreibung

5.2. Nebenangebote

Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nr. 4 der Bewerbungsbedingungen KCLW-V06(EG) gilt nicht.

5.3. Zuschlagskriterien bei Haupt- und Nebenangeboten

Das wirtschaftlich günstigste Angebot bezüglich:

Folgenden Kriterien in Reihenfolge ihrer Wichtigung:

- Eignung des Bieters in Bezug auf Zuverlässigkeit, Reaktionszeiten, Einhaltung der Lieferbedingungen, Servicequalität 60 %
- Preis 40 %

5.4. Abwicklung von Verhandlungsverfahren

Die Abwicklung in verschiedenen, aufeinander folgenden Phasen zur Begrenzung der Zahl der Angebote

ist nicht beabsichtigt.

6. Angebote können abgegeben werden:

- elektronisch in Textform.
- elektronisch mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
- elektronisch mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.

7. Angebotsabgabe

Falls Sie nicht die Absicht haben, ein Angebot abzugeben, werden Sie gebeten, die Vergabestelle baldmöglichst davon zu unterrichten (kann bei offenen Verfahren entfallen).

Für die elektronische Angebotsabgabe gilt:

Das Angebotsschreiben ist wie im Pkt. 6 vorgegeben zu signieren und zusammen mit den Anlagen bis zum Einreichungstermin auf der Vergabeplattform „www.eVergabe.de“ einzureichen.

8. Nachprüfungsstelle

- Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesregierung Leipzig,
Braustraße 2, 04107 Leipzig (§ 156 GWB)

Mit freundlichen Grüßen



A. Arlt
Geschäftsführerin
Klinikum Chemnitz Logistik-
und Wirtschaftsgesellschaft mbH