

## **Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes**

### **An alle ausgewählten Bewerber**

### **Bitte um Angebotsabgabe und Erarbeitung einer Präsentation**

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Auftrag des Amtes für Gebäudemanagement der Stadt Leipzig dürfen wir Ihnen zum bisherigen erfolgreichen Abschneiden im Verfahren zur Vergabe der Planung der Technischen Ausrüstung in den Anlagengruppen 4 – 5 zu o.g. Projekt gratulieren. Ihr Büro wurde aufgrund Ihrer eingereichten Bewerbungsunterlagen für die Präsentations- und Angebotsphase ausgewählt.

Folgende Unterlagen werden Ihnen aktualisiert zur Verfügung gestellt:

- Vertragsentwurf
- Anlage 2 - Leistungsbeschreibung

Zum weiteren Procedere hier einige Hinweise:

#### **1. Honorarangebot:**

Bereits mit den Ausschreibungsunterlagen hatten wir Ihnen ein Vertragsmuster und Anlagen übermittelt, die mit dieser Angebotsaufforderung aktualisiert wurden. Bitte reichen Sie als Ihr Honorarangebot den aktualisierten, ausgefüllten und unterzeichneten Vertragsentwurf mit dem ausgefüllten Honorardatenblatt, das ebenfalls als Anlage dieser Aufforderung beiliegt, ein.

Fristende für die Abgabe des Angebotes ist der **11.03.2024 (14:00 Uhr)**. Das Angebot ist in digitaler Form über die Plattform eVergabe.de vorzulegen.

Die Wertung der Honorarangebote erfolgt gemäß Ziffer 5 des Dokumentes „Hinweise und Festlegungen des Auftraggebers zur Wertung der Zuschlagskriterien“.

#### **2. Vergabeverhandlung:**

Gleichzeitig dürfen wir Sie zu einem Verhandlungsgespräch einladen.

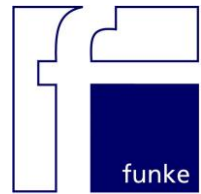
Termin: Die Verhandlungen finden voraussichtlich am **27.03.2024** statt.  
Ort: Technisches Rathaus, Haus B, Prager Str. 118 – 136, 04317 Leipzig

Der genaue Termin und Verhandlungsraum werden jedem Büro mit separater Nachricht mitgeteilt.

Wir gehen von einer Vergabeverhandlung **als Präsenzveranstaltung** aus. Sollten die Hygieneregeln es für notwendig erachten lassen, ist auch mit einer Vergabeverhandlung als Videokonferenz (MS Teams) zu planen. Für den Fall der Videokonferenz wird vom Bieter die Voraussetzung für eine rückkopplungsfreie digitale Bild-Ton-Verbindung erwartet. Sollte eine Videokonferenz durchgeführt werden, wird dies separat mitgeteilt.

Neben einer Preisverhandlung ist innerhalb des etwa 60-minütigen Verhandlungsgesprächs eine maximal 30-minütige Präsentation Ihres Büros vorgesehen. Innerhalb der Präsentation stellen Sie uns Ihre Auseinandersetzung mit der Aufgabenstellung, das Projektteam und Ihre Herangehensweise beim Abnahme- und Inbetriebnahmeprozess vor.

Die Anforderungen an die Präsentation und deren Wertung erkennen Sie in den „Hinweisen und Festlegungen des AG zur Wertung der Zuschlagskriterien“.



**Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes**

**Bitte reichen Sie uns Ihre Präsentation in digitaler Form bis zum 26.03.2024 (14 Uhr) über eVergabe.de ein.** Die Präsentation ist (bei einer Präsenzveranstaltung) noch 3-mal als Papierausdruck (geheftet oder gebunden) vor Beginn der Vergabeverhandlung zu übergeben.

Seitens der Bieter ist es notwendig, dass eine Person anwesend ist, die befugt ist, bindende Erklärungen abzugeben. Hierzu sollte eine Vollmacht vorgelegt werden (allgemeine Handlungsvollmacht oder hierauf beschränkte Vollmacht / Ausnahme: anwesender Geschäftsführer). Idealerweise ist auch die zuständige Person für die Projektleitung anwesend.

Bitte teilen Sie uns bis **zum 26.03.2024 (14 Uhr)** mit, wer aus Ihrem Haus an der Verhandlung teilnimmt (Angabe Name und Funktion).

Wir hoffen, dass Sie uns mit Ihrem Honorarangebot und Ihrer Präsentation von Ihrer Leistungsfähigkeit überzeugen können. Bitte reichen Sie eventuelle Fragen zum Honorarangebot oder zur Vergabeverhandlung spätestens 1 Woche vor dem Abgabetermin des Angebotes bzw. vor dem Termin der Verhandlungen ein, damit wir genügend Zeit für die Beantwortung haben und Ihnen noch genügend Zeit bleibt, um unsere Antworten entsprechend zu berücksichtigen.

Mit freundlichen Grüßen  
Bastian Heinlin

**Kontakt:**  
Funke Management + Bauberatung  
Prager Straße 60  
D – 04317 Leipzig  
Telefon: (0341) 479 25 56  
Telefax: (0341) 495 66 24  
E-Mail: [Kontakt@Funke-MB.de](mailto:Kontakt@Funke-MB.de)  
Internet: [www.Funke-MB.de](http://www.Funke-MB.de)



**Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes**

**Anlage - Zusammenfassung anstehende Termine / Fristen**

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 04.03.2024                  | Einreichung eventueller Fragen zum Honorarangebot   |
| 11.03.2024 (bis 14:00 Uhr): | Upload Honorarangebot auf eVergabe.de   |
| 20.03.2024                  | Einreichung eventueller Fragen zur Vergabeverhandlung   |
| 26.03.2024 (bis 14:00 Uhr): | Upload Präsentationsunterlage auf eVergabe.de und<br>Angabe der Teilnehmer des Bieters zur Vergabeverhandlung |
| 27.03.2024                  | Vergabeverhandlungen<br>(Termine werden mit separater Nachricht über eVergabe.de mitgeteilt).                 |