

- Bietergemeinschaft -

Formular zur Angebotserstellung VgV-Verfahren

**„Reiche Zeche“ - Umbau/Sanierung der oberirdischen
Gebäude der Schachtanlage,
genutzt als Forschungs- und Lehrbergwerk
der TU Bergakademie Freiberg**

Technische Ausrüstung ALG 1, 2, 3, 4, 5, 6

Einsendefrist für die Bewerbungsunterlagen: gemäß Vergabebekanntmachung

Die Unterlagen sind über die Vergabeplattform evergabe.de einzureichen.

Auftraggeber: TU Bergakademie Freiberg
Akademiestraße 6, 09599 Freiberg

Hinweise für die Bewerbung:

- Alle Angebotsunterlagen sind digital über die Vergabeplattform einzureichen.
- Änderungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig.
- Um die Vollständigkeit zu gewähren, sind zwingend, die zur Verfügung gestellten Vordrucke zu verwenden.

Nicht deutschsprachige Nachweise in einer beglaubigten Übersetzung der Bewerbung beizulegen.

- Dieses Formular ist zu verwenden durch Bietergemeinschaften. (Einzelbewerber benutzen das Formular zur Angebotserstellung-Einzelbewerber“).
- Das Formular kann mit gängiger pdf-Software (bspw. Adobe Reader) bzw. handschriftlich eingescannt ausgefüllt werden.

Eingangsdatum Bewerbungsbogen:

Bewerber-Nummer:

1. Allgemeine Informationen

Name der Bietergemeinschaft		
Bevollmächtigter Vertreter der Bietergemeinschaften Name / Anschrift / Tel. / E-Mail		
	Bietergemeinschaft – Mitglied 1	Bietergemeinschaft – Mitglied 2
Name des Büros/ Ausführende Niederlassung Anschrift (Straße / PLZ / Ort / Land) Ansprechpartner		
Telefon/Fax:		
E-Mail/Website:		
Rechtsform (Freiberuflicher Ingenieur, GbR, GmbH, AG ...) Ist der Bewerber eine juristische Person, ist der Handelsregisterauszug der Bewerbung beizulegen.		
Hauptgesellschafter/Inhaber (Name, Anschrift)		
Bevollmächtigter Vertreter bei Juristischen Personen (Name/Anschrift)		
Berufsqualifikation des Bieters bzw. der Führungskraft des Unternehmens durch Abschluss eines Studiums der Fach- richtung Gebäudetechnik, Maschinenbau, Versorgungs- technik oder vergleichbar als Dipl.-Ing, M.Eng., M.Sc. oder vergleichbarer Abschluss einer Universität oder Fachhoch- schule Nachweis durch Vorlage Kopie der Diplomurkunde		

2. Ausschlussgründe gemäß § 123 Abs. 1 bzw. Abs 4 GWB sowie § 124 Abs. 1 GWB liegen vor:

gem. § 42 Abs. 1 VgV

für Bewerber/sämtliche Mitglieder der Bietergemeinschaft / jeden Nachauftragnehmer

	Bietergemeinschaft – Mitglied 1:		Bietergemeinschaft – Mitglied 2:	
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 3	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 4	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 5	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 6	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 7	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 8	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 9	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 10	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 4 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 4 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 3	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 4	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 5	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 6	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 7	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 8	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9a	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9b	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9c	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Im Fall einer Verurteilung nach §§ 123,124 GWB ist ein Nachweis über Datum und Verurteilung, Art der Straftat und getroffenen selbstreinigende Maßnahmen einzureichen.

3. Angaben zu Verknüpfungen und Unteraufträgen gem. § 73 (3) VgV**3.1 Angaben zu Verknüpfungen mit anderen Unternehmen**

Bestehen wirtschaftliche Verknüpfungen mit anderen Unternehmen? wenn ja, mit welchen:	Bietergemeinschaft – Mitglied 1	Bietergemeinschaft – Mitglied 2
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

3.2 Angaben zu Unteraufträgen gem. § 36 VgV

- Wir werden keinen Nachauftragnehmer einsetzen.
- Wir werden einen oder mehrere Nachauftragnehmer einsetzen.

Falls beabsichtigt wird, Teile des Auftrags als Unteraufträge zu vergeben, muss eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen (siehe Anlage) ausgefüllt und unterschrieben den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden.

Name, Anschrift der verantwortlichen Nachunternehmer, Gegenstand der Teilleistungen:

3.3 Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen oder Personen (Eignungsleihe)

gem. § 47 VgV

- Wir werden keine Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen.
- Wir werden einen oder mehrere Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen.

Falls beabsichtigt wird, Teile des Auftrags als Eignungsleihe zu vergeben, muss eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen (siehe Anlage) ausgefüllt und unterschrieben den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden.

Name, Anschrift der verantwortlichen Nachunternehmer, Gegenstand der Teilleistungen:

4. Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz (VerpflG)

- Hiermit versichern wir die Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz.

5. Angaben zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit gem. § 45 VgV

Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung (gem. § 45 Abs. 1 Nr. 3 VgV):
 Dieser Bewerbung ist der Nachweis der Versicherung über die erforderlichen Deckungssummen bzw. eine Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall beizulegen. Der Nachweis bzw. die Erklärung des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate (gerechnet vom Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages) sein.
Mindestanforderungen:
 Deckungssummen: Personenschäden: 2.000.000 EUR und sonstige Schäden: 2.000.000 EUR
 Maximierung der Ersatzleistung pro Jahr: zweifach. Der Nachweis ist durch jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.

	Bietergemeinschaft – Mitglied 1	Bietergemeinschaft – Mitglied 2
Name des Versicherers:		
Deckungssumme Personenschäden:		
Deckungssumme Sonstige Schäden:		
Angaben zum Gesamtumsatz (excl. MwSt.) gem. § 45 Abs.4 Nr. 4 VgV		
2023		
2022		
2021		
Angaben zum Umsatz bezogen auf die beschriebene Dienstleistung (excl. MwSt.) gem. § 45 Abs. 4 Nr. 4 VgV		
2023		
2022		
2021		

6. Angaben zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit

6.1 Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter

Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter, die im Bereich der angefragten Dienstleistung tätig sind gem. § 46 VgV

2023		
2022		
2021		

6.2 Angaben der Person für die Erbringung der Dienstleistung – Projektverantwortlicher gem. § 46 Abs. 3 Nr. 2

Name/Erreichbarkeit (Tel./ ggf. abweichende Anschrift)	
Berufliche Qualifikation Abschluss/Fachrichtung	
Berufserfahrung (Anzahl der Jahre)	

6.3 Referenz I zum Nachweis der Erfahrungen mit vergleichbaren Anforderungen (Mindestreferenz)

<p>Mindestanforderungen (bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz): Nachweis einer Referenz 1</p> <p>Umbau und/oder Erweiterung eines denkmalgeschützten Gebäudes für öffentlichen Auftraggeber mit Neubau von Abwasser-, Wasser-, Gasanlagen, Wärmeversorgungsanlagen, Lufttechnische Anlagen entspr. ALG 1 und 2 und 3 Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 5 entspr. § 55 HOAI in mind. ALG 1, 2, 3 Bauwerkskosten KGr. 410/420/430 (netto) mind. 250.000,- EUR Honorarzone: mind. II gem. § 55 HOAI</p> <p>Wird kein Nachweis der Eintragung in eine Denkmalliste erbracht, erfolgt keine Wertung der Referenz!</p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion)	
Telefon/E-Mail	
Denkmalliste, in der das Gebäude eingetragen ist	
Bauwerkskosten in EURO (netto)	
KGr. 410/420/430	
Leistungsphasen/Honorarzone	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 55 HOAI	
Honorarzone	
Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer	

Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

Nachweis der Denkmaleigenschaft / Eintragung in Denkmalliste

6.4 Referenz II zum Nachweis der Erfahrungen mit vergleichbaren Anforderungen (Mindestreferenz)

<p>Mindestanforderungen (bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz): Nachweis einer Referenz 2 Umbau und/oder Erweiterung eines Gebäudes für öffentlichen Auftraggeber mit Neubau von Elektrischen Anlagen und Kommunikations-, sicherheits- und Informationstechnischen Anlagen entspr. ALG 4 und 5. Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 5 entspr. § 55 HOAI in mind. ALG 4 und 5 Bauwerkskosten KGr. 440/450 (netto) mind. 200.000,- EUR Honorarzone: mind. II gem. § 55 HOAI</p>	
<p>Wird kein Nachweis der Eintragung in eine Denkmalliste erbracht, erfolgt keine Wertung der Referenz!</p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion)	
Telefon/E-Mail	
Denkmalliste, in der das Gebäude eingetragen ist	
<p>Bauwerkskosten in EURO (netto)</p>	
KGr. 440/450	
<p>Leistungsphasen/Honorarzone</p>	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 55 HOAI	
Honorarzone	
<p>Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung</p>	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer:	

Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

Nachweis der Denkmaleigenschaft / Eintragung in Denkmalliste

Dem Formblatt „Bewerbungsbogen Teilnahmeantrag VgV Verfahren“

sind folgende Anlagen beigefügt:

- Berufsnachweis des Büroinhabers bzw. des Bevollmächtigten Vertreters
Bietergemeinschaft – Mitglied 1
- Berufsnachweis des Büroinhabers bzw. des Bevollmächtigten Vertreters
Bietergemeinschaft – Mitglied 2
- Handelsregisterauszug (nur bei juristischen Personen)
- Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung über die geforderten Deckungssummen
und die geforderte Maximierung der Ersatzleistung - Bietergemeinschaft – Mitglied 1
- bzw. Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen
und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall - Bietergemeinschaft – Mitglied 1
- Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung über die geforderten Deckungssummen
und die geforderte Maximierung der Ersatzleistung - Bietergemeinschaft – Mitglied 2
- bzw. Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen
und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall - Bietergemeinschaft – Mitglied 2
- Projektverantwortlicher: Nachweis der Berufsqualifikation
- Projektdokumentation Referenz I (max. 3 Blatt DIN A4), einschl. Nachweis der Denkmaleigenschaft
- Projektdokumentation Referenz II (max. 3 Blatt DIN A4), einschl. Nachweis der Denkmaleigenschaft
- Verpflichtungserklärung bei Unteraufträgen/Inanspruchnahme d. Kapazitäten anderer Unternehmen
oder Personen (Formblatt nur wenn zutreffend)
- Präsentationsunterlagen mit Darstellungen Projektmanagement
entspr. Anlage 5 - Bewertungsmatrix Zuschlagskriterien 3.1 – 3.4
- Honorarangebot Preisblatt

Hiermit versichere ich die Richtigkeit aller Angaben

Ort, Datum/Name des Vertretungsberechtigten des
Bieters in Textform
Bietergemeinschaft Mitglied 1

Ort, Datum/Name des Vertretungsberechtigten des Bieters
in Textform
Bietergemeinschaft Mitglied 2

Formblatt Erklärung der Bieter-/Arbeitsgemeinschaft

Folgende Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären,

- dass der bevollmächtigte Vertreter die Bewerbergemeinschaft gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt;
- dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, im Rahmen des Vergabeverfahrens uneingeschränkt im Namen aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft zu handeln;
- dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, Zahlungen des AG für jedes Mitglied mit befreiender Wirkung anzunehmen;
- dass sie sich im Falle einer Auftragserteilung zu einer Arbeitsgemeinschaft zusammenschließen;
- die im Folgenden aufgeführten Mitglieder der ARGE gesamtschuldnerisch haften – auch über die Auflösung der ARGE hinaus.

Mitglied 1	Mitglied 2
(Name bzw. Firma des bevollmächtigten Vertreters der Bewerbergemeinschaft)	(Name bzw. Firma des bevollmächtigten Vertreters der Bewerbergemeinschaft)
(Ort, Datum, Name des Vertretungsberechtigten in Textform)	(Ort, Datum, Name des Vertretungsberechtigten in Textform)