

- Bietergemeinschaft -

# **Bewerbungsformular VgV-Verfahren**

**Umbau/Sanierung der oberirdischen Gebäude  
5411 – 5414 der Schachtanlage „Alte Elisabeth“,  
genutzt als Forschungs- und Lehrbergwerk  
der TU Bergakademie Freiberg**

## **Objektplanung**

**Einsendefrist für die Bewerbungsunterlagen: gemäß Vergabebekanntmachung**

Die Unterlagen sind über die Vergabeplattform [evergabe.de](https://evergabe.de) einzureichen.

Auftraggeber: TU Bergakademie Freiberg  
Akademiestraße 6, 09599 Freiberg

### **Hinweise für die Bewerbung:**

- Alle Bewerbungsunterlagen sind digital über die Vergabeplattform einzureichen.
- Änderungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig.
- Um die Vollständigkeit zu gewähren, sind zwingend, die zur Verfügung gestellten Vordrucke zu verwenden.
- Nicht deutschsprachige Nachweise in einer beglaubigten Übersetzung der Bewerbung beizulegen.
- Dieses Bewerbungsformular ist zu verwenden durch Bietergemeinschaften. (Einzelbewerber benutzen das Formular „Bewerbungsbogen-Einzelbewerber“).
- Das Formular kann mit gängiger pdf-Software (bspw. Adobe Reader) bzw. handschriftlich eingescannt ausgefüllt werden.

Eingangsdatum Bewerbungsbogen:

Bewerber-Nummer:

**1. Allgemeine Informationen**

Name der Bietergemeinschaft		
Bevollmächtigter Vertreter der Bietergemeinschaften Name / Anschrift / Tel. / E-Mail		
	Bietergemeinschaft – Mitglied 1	Bietergemeinschaft – Mitglied 2
Name des Büros/ Ausführende Niederlassung  Anschrift (Straße / PLZ / Ort / Land)  Ansprechpartner		
Telefon/Fax:		
E-Mail/Website:		
Rechtsform (Freiberuflicher Architekt, Ingenieur, GbR, GmbH, AG ...)  Ist der Bewerber eine juristische Person, ist der Handelsregisterauszug der Bewerbung beizulegen.		
Hauptgesellschafter/Inhaber (Name, Anschrift)		
Bevollmächtigter Vertreter bei Juristischen Personen (Name/Anschrift)		
Berufsqualifikation des Bieters bzw. der Führungskraft des Unternehmens als Architekt  Eine Kopie der Berufszulassung (Kammerurkunde, Bauvorlagenberechtigung, ggf. Berufs- oder Handelsregisterauszug) ist der Bewerbung beizufügen.		

**2. Ausschlussgründe gemäß § 123 Abs. 1 bzw. Abs 4 GWB sowie § 124 Abs. 1 GWB liegen vor:**

gem. § 42 Abs. 1 VgV

für Bewerber/sämtliche Mitglieder der Bietergemeinschaft / jeden Nachauftragnehmer

	Bietergemeinschaft – Mitglied 1:		Bietergemeinschaft – Mitglied 2:	
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 3	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 4	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 5	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 6	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 7	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 8	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 9	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 10	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 4 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 4 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 3	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 4	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 5	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 6	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 7	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 8	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9a	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9b	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9c	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Im Fall einer Verurteilung nach §§ 123, 124 GWB ist ein Nachweis über Datum und Verurteilung, Art der Straftat und getroffenen selbstreinigende Maßnahmen einzureichen.

**3. Angaben zu Verknüpfungen und Unteraufträgen gem. § 73 (3) VgV**

**3.1 Angaben zu Verknüpfungen mit anderen Unternehmen**

Bestehen wirtschaftliche Verknüpfungen mit anderen Unternehmen?  wenn ja, mit welchen:	Bietergemeinschaft – Mitglied 1	Bietergemeinschaft – Mitglied 2
	<input type="checkbox"/>   Ja <input type="checkbox"/>   Nein	<input type="checkbox"/>   Ja <input type="checkbox"/>   Nein

**3.2 Angaben zu Unteraufträgen gem. § 36 VgV**

- | Wir werden keinen Nachauftragnehmer einsetzen.
- | Wir werden einen oder mehrere Nachauftragnehmer einsetzen.

Falls beabsichtigt wird, Teile des Auftrags als Unteraufträge zu vergeben, muss eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen (siehe Anlage) ausgefüllt und unterschrieben den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden.

Name, Anschrift der verantwortlichen Nachunternehmer, Gegenstand der Teilleistungen:

---



---

**3.3 Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen oder Personen (Eignungsleihe)**

gem. § 47 VgV

- | Wir werden keine Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen.
- | Wir werden einen oder mehrere Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen.

Falls beabsichtigt wird, Teile des Auftrags als Eignungsleihe zu vergeben, muss eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen (siehe Anlage) ausgefüllt und unterschrieben den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden.

Name, Anschrift der verantwortlichen Nachunternehmer, Gegenstand der Teilleistungen:

---



---

**4. Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz (VerpflG)**

- | Hiermit versichern wir die Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz.

**5. Angaben zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit** gem. § 45 VgV

Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung (gem. § 45 Abs. 1 Nr. 3 VgV):  
 Dieser Bewerbung ist der Nachweis der Versicherung über die erforderlichen Deckungssummen bzw. eine Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall beizulegen. Der Nachweis bzw. die Erklärung des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate (gerechnet vom Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages) sein.  
Mindestanforderungen:  
 Deckungssummen: Personenschäden: 2.000.000 EUR und sonstige Schäden: 1.500.000 EUR  
 Maximierung der Ersatzleistung pro Jahr: zweifach. Der Nachweis ist durch jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.

	Bietergemeinschaft – Mitglied 1	Bietergemeinschaft – Mitglied 2
Name des Versicherers:		
Deckungssumme Personenschäden:		
Deckungssumme Sonstige Schäden:		
Angaben zum Gesamtumsatz (excl. MwSt.) gem. § 45 Abs.4 Nr. 4 VgV		
2022		
2021		
2020		
Angaben zum Umsatz bezogen auf die beschriebene Dienstleistung (excl. MwSt.) gem. § 45 Abs. 4 Nr. 4 VgV		
2022		
2021		
2020		

**6. Angaben zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit**

**6.1 Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter**

Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter, die im Bereich der angefragten Dienstleistung tätig sind gem. § 46 VgV

2022		
2021		
2020		

**6.2 Angaben der Person für die Erbringung der Dienstleistung – Projektverantwortlicher** gem. § 46 Abs. 3 Nr. 2

Name/Erreichbarkeit (Tel./ ggf. abweichende Anschrift)	
Berufliche Qualifikation Abschluss/Fachrichtung	
Berufserfahrung (Anzahl der Jahre)	

**6.3 Referenz I zum Nachweis der Erfahrungen mit vergleichbaren Nutzungsanforderungen (Mindestreferenz)**

<p><b>Mindestanforderungen (bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz):</b>                  Umbau und/oder Erweiterung eines Gebäudes für öffentlichen Auftraggeber mit folgender Zuordnung im Bauwerkskatalog:                  BWK 2000: Wissenschaftliche Lehre und Forschung                  BWK 4600: Ausstellungsgebäude                  BWK 4700: Veranstaltungsgebäude                  BWK 4800: Sakralgebäude                  BWK 4900: Historische Gebäude                  Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages                  Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 5 entspr. § 34 HOAI                  Bauwerkskosten KGr. 300/400 (netto) mind. 1.000.000,- EUR                  Honorarzone: mind. III gem. § 35 HOAI  <b>Wird kein Nachweis der geforderten Zuordnung im Bauwerkskatalog vorgelegt, erfolgt keine Wertung der Referenz I.</b></p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion)  Telefon/E-Mail	
Zuordnung im Bauwerkskatalog BWK	
<b>Bauwerkskosten in EURO (netto)</b>	
KGr. 300/400	
<b>Leistungsphasen/Honorarzone</b>	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 34 HOAI	
Honorarzone	
<b>Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung</b>	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer	

| Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

**6.4 Referenz II zum Nachweis der Erfahrungen mit vergleichbaren Anforderungen beim Bauen im Bestand (Mindestreferenz)**

<p><b>Mindestanforderungen (bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz):</b>                  Umbau und/oder Erweiterung eines <u>denkmalgeschützten</u> Gebäudes für öffentlichen Auftraggeber                  Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages                  Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 5 entspr. § 34 HOAI                  Bauwerkskosten KGr. 300/400 (netto) mind. 1.000.000,- EUR                  Honorarzone: mind. III gem. § 35 HOAI                  Wird kein Nachweis der Eintragung in eine Denkmalliste erbracht, erfolgt keine Wertung der Referenz II.</p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion)	
Telefon/E-Mail	
Denkmalliste, in der das Gebäude eingetragen ist	
<b>Bauwerkskosten in EURO (netto)</b>	
KGr. 300/400	
<b>Leistungsphasen/Honorarzone</b>	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 34 HOAI	
Honorarzone	
<b>Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung</b>	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer:	

| Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

**6.5 Referenz III (Optionale Referenz)**

<p><b>Mindestanforderungen (Bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz):</b>                  Umbau und/oder Erweiterung eines denkmalgeschützten Gebäudes, das nicht mit Referenz I und II identisch ist für öffentlichen Auftraggeber                  Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages                  Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 8 entspr. § 34 HOAI                  Bauwerkskosten KGr. 300/400 (netto) mind. 2.000.000,- EUR                  Honorarzone: mind. IV gem. § 35 HOAI  <b>Wird kein Nachweis der Eintragung in eine Denkmalliste erbracht, erfolgt keine Wertung der Referenz III.</b></p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion)  Telefon/E-Mail	
Denkmalliste, in der das Gebäude eingetragen ist	
<b>Bauwerkskosten in EURO (netto)</b>	
KGr. 300/400	
<b>Leistungsphasen/Honorarzone</b>	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 34 HOAI	
Honorarzone	
<b>Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung</b>	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer	

- | Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)
- | Nachweis der Denkmaleigenschaft / Eintragung in Denkmalliste



Dem Formblatt „Bewerbungsbogen Teilnahmeantrag VgV Verfahren“

sind folgende Anlagen beigefügt:

- | Berufsnachweis des Büroinhabers bzw. des Bevollmächtigten Vertreters  
Bietergemeinschaft – Mitglied 1
- | Berufsnachweis des Büroinhabers bzw. des Bevollmächtigten Vertreters  
Bietergemeinschaft – Mitglied 2
- | Handelsregisterauszug (nur bei juristischen Personen)
- | Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung über die geforderten Deckungssummen  
und die geforderte Maximierung der Ersatzleistung - Bietergemeinschaft – Mitglied 1
- | bzw. Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen  
und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall - Bietergemeinschaft – Mitglied 1
- | Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung über die geforderten Deckungssummen  
und die geforderte Maximierung der Ersatzleistung - Bietergemeinschaft – Mitglied 2
- | bzw. Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen  
und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall - Bietergemeinschaft – Mitglied 2
- | Projektverantwortlicher: Nachweis der Berufsqualifikation
- | Projektdokumentation Referenz I (max. 3 Blatt DIN A4)
- | Projektdokumentation Referenz II (max. 3 Blatt DIN A4)
- | Projektdokumentation Referenz III (max. 3 Blatt DIN A4)
- | Verpflichtungserklärung bei Unteraufträgen/Inanspruchnahme d. Kapazitäten anderer Unternehmen  
6oder Personen (Formblatt nur wenn zutreffend)

Hiermit versichere ich die Richtigkeit aller Angaben

---

Ort, Datum/Name des Vertretungsberechtigten des  
Bieters in Textform  
Bietergemeinschaft Mitglied 1

---

Ort, Datum/Name des Vertretungsberechtigten des Bieters  
in Textform  
Bietergemeinschaft Mitglied 2

**Formblatt Erklärung der Bieter-/Arbeitsgemeinschaft**

Folgende Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären,

- dass der bevollmächtigte Vertreter die Bewerbergemeinschaft gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt;
- dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, im Rahmen des Vergabeverfahrens uneingeschränkt im Namen aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft zu handeln;
- dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, Zahlungen des AG für jedes Mitglied mit befreiender Wirkung anzunehmen;
- dass sie sich im Falle einer Auftragserteilung zu einer Arbeitsgemeinschaft zusammenschließen;
- die im Folgenden aufgeführten Mitglieder der ARGE gesamtschuldnerisch haften – auch über die Auflösung der ARGE hinaus.

Mitglied 1	Mitglied 2
(Name bzw. Firma des bevollmächtigten Vertreters der Bewerbergemeinschaft)	(Name bzw. Firma des bevollmächtigten Vertreters der Bewerbergemeinschaft)
(Ort, Datum, Name des Vertretungsberechtigten in Textform)	(Ort, Datum, Name des Vertretungsberechtigten in Textform)