

- Einzelbewerber -

Bewerbungsformular VgV-Verfahren

**Umbau/Sanierung der oberirdischen Gebäude
5411 – 5414 der Schachtanlage „Alte Elisabeth“,
genutzt als Forschungs- und Lehrbergwerk
der TU Bergakademie Freiberg**

Objektplanung

Einsendefrist für die Bewerbungsunterlagen: gemäß Vergabebekanntmachung
Die Unterlagen sind über die Vergabeplattform evergabe.de einzureichen.

Auftraggeber: TU Bergakademie Freiberg
Akademiestraße 6, 09599 Freiberg

Hinweise für die Bewerbung:

- Alle Bewerbungsunterlagen sind digital über die Vergabeplattform einzureichen.
- Änderungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig.
- Um die Vollständigkeit zu gewähren, sind zwingend, die zur Verfügung gestellten Vordrucke zu verwenden.
- Nicht deutschsprachige Nachweise in einer beglaubigten Übersetzung der Bewerbung beizulegen.
- Dieses Bewerbungsformular ist zu verwenden durch Einzelbewerber. (Bietergemeinschaften benutzen das Formular „Bewerbungsbogen-Bietergemeinschaften“).
- Das Formular kann mit gängiger pdf-Software (bspw. Adobe Reader) bzw. handschriftlich eingescannt ausgefüllt werden.

Eingangsdatum Bewerbungsbogen:

Bewerber-Nummer:

1. Allgemeine Informationen

<p>Name des Büros/ Ausführende Niederlassung</p> <p>Anschrift: (Straße/PLZ/Ort/Land)</p> <p>Ansprechpartner</p>	
<p>Telefon/Fax:</p>	
<p>E-Mail/Website:</p>	
<p>Rechtsform (Freiberuflicher Architekt, Ingenieur, GbR, GmbH, AG ...)</p> <p>Ist der Bewerber eine juristische Person, ist der Handelsregisterauszug der Bewerbung beizulegen.</p>	
<p>Hauptgesellschafter/Inhaber (Name, Anschrift)</p>	
<p>Bevollmächtigter Vertreter bei Juristischen Personen (Name/Anschrift)</p>	
<p>Berufsqualifikation des Bieters bzw. der Führungskraft des Unternehmens als Architekt.</p> <p>Eine Kopie der Berufszulassung (Kammerurkunde, Bauvorlagenberechtigung, ggf. Berufs- oder Handelsregisterauszug) ist der Bewerbung beizufügen.</p>	

2. Ausschlussgründe gemäß § 123 Abs. 1 bzw. Abs. 4 GWB sowie § 124 Abs. 1 GWB liegen vor:

gem. § 42 Abs. 1 VgV

für Bewerber / sämtliche Mitglieder der Bietergemeinschaft / jeden Nachauftragnehmer

GWB § 123 Abs. 1 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 3	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 4	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 5	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 6	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 7	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 8	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 9	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 1 Nr. 10	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 4 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 123 Abs. 4 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 1	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 2	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 3	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 4	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 5	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 6	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 7	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 8	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9a	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9b	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
GWB § 124 Abs. 1 Nr. 9c	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Im Fall einer Verurteilung nach §§ 123,124 GWB ist ein Nachweis über Datum und Verurteilung, Art der Straftat und getroffenen selbstreinigende Maßnahmen einzureichen.

3. Angaben zu Verknüpfungen und Unteraufträgen gem. § 73 (3) VgV

3.1 Angaben zu Verknüpfungen mit anderen Unternehmen

Bestehen wirtschaftliche Verknüpfungen mit anderen Unternehmen? wenn ja, mit welchen:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
--	--

3.2 Angaben zu Unteraufträgen gem. § 36 VgV

- | Wir werden keinen Nachauftragnehmer einsetzen.
- | Wir werden einen oder mehrere Nachauftragnehmer einsetzen.

Falls beabsichtigt wird, Teile des Auftrags als Unteraufträge zu vergeben, muss eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen (siehe Anlage) ausgefüllt und unterschrieben den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden.

Name, Anschrift der verantwortlichen Nachunternehmer, Gegenstand der Teilleistungen:

3.3 Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen oder Personen (Eignungsleihe)

gem. § 47 VgV

- | Wir werden keine Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen.
- | Wir werden einen oder mehrere Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen.

Falls beabsichtigt wird, Teile des Auftrags als Eignungsleihe zu vergeben, muss eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen (siehe Anlage) ausgefüllt und unterschrieben den Bewerbungsunterlagen beigelegt werden.

Name, Anschrift der verantwortlichen Nachunternehmer, Gegenstand der Teilleistungen:

4. Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz (VerpflG)

- | Hiermit versichere ich die Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz

5. Angaben zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit gem. § 45 VgV

Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung (gem. § 45 Abs. 1 Nr. 3 VgV): Dieser Bewerbung ist der Nachweis der Versicherung über die erforderlichen Deckungssummen bzw. eine Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall beizulegen. Der Nachweis bzw. die Erklärung des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate (gerechnet vom Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages) sein. <u>Mindestanforderungen:</u> Deckungssummen: Personenschäden: 2.000.000 EUR und sonstige Schäden: 1.500.000 EUR Maximierung der Ersatzleistung pro Jahr: zweifach	
Name des Versicherers:	
Deckungssumme Personenschäden:	
Deckungssumme Sonstige Schäden:	
Angaben zum Gesamtumsatz (excl. MwSt.) gem. § 45 Abs.4 Nr. 4 VgV	
2022	
2021	
2020	
Angaben zum Umsatz für die beschriebene Dienstleistung (excl. MwSt.) gem. § 45 Abs. 4 Nr. 4 VgV	
2022	
2021	
2020	

6. Angaben zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit

6.1 Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter

Angaben zur Anzahl der Mitarbeiter, die im Bereich der angefragten Dienstleistung tätig sind gem. § 46 VgV	
2022	
2021	
2020	

6.2 Angaben der Person für die Erbringung der Dienstleistung – Projektverantwortlicher gem. § 46 Abs. 3 Nr. 2

Name/Erreichbarkeit (Tel./ ggf. abweichende Anschrift)	
Berufliche Qualifikation Abschluss/Fachrichtung	
Berufserfahrung (Anzahl der Jahre)	

6.3 Referenz I zum Nachweis der Erfahrungen mit vergleichbaren Nutzungsanforderungen (Mindestreferenz)

<p>Mindestanforderungen (bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz): Umbau und/oder Erweiterung eines Gebäudes für öffentlichen Auftraggeber mit folgender Zuordnung im Bauwerkskatalog: BWK 2000: Wissenschaftliche Lehre und Forschung BWK 4600: Ausstellungsgebäude BWK 4700: Veranstaltungsgebäude BWK 4800: Sakralgebäude BWK 4900: Historische Gebäude Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 5 entspr. § 34 HOAI Bauwerkskosten KGr. 300/400 (netto) mind. 1.000.000,- EUR Honorarzone: mind. III gem. § 35 HOAI Wird kein Nachweis der geforderten Zuordnung im Bauwerkskatalog vorgelegt, erfolgt keine Wertung der Referenz I.</p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion) Telefon/E-Mail	
Zuordnung im Bauwerkskatalog BWK	
Bauwerkskosten in EURO (netto)	
KGr. 300/400	
Leistungsphasen/Honorarzone	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 34 HOAI	
Honorarzone	
Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer	

| Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

6.4 Referenz II zum Nachweis der Erfahrungen mit vergleichbaren Anforderungen beim Bauen im Bestand (Mindestreferenz)

<p>Mindestanforderungen (bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz): Umbau und/oder Erweiterung eines <u>denkmalgeschützten</u> Gebäudes für öffentlichen Auftraggeber Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 5 entspr. § 34 HOAI Bauwerkskosten KGr. 300/400 (netto) mind. 1.000.000,- EUR Honorarzone: mind. III gem. § 35 HOAI Wird kein Nachweis der Eintragung in eine Denkmalliste erbracht, erfolgt keine Wertung der Referenz II.</p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion) Telefon/E-Mail	
Denkmalliste, in der das Gebäude eingetragen ist	
Bauwerkskosten in EURO (netto)	
KGr. 300/400	
Leistungsphasen/Honorarzone	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 34 HOAI	
Honorarzone	
Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer	

| Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

6.5 Referenz III (Optionale Referenz)

<p>Mindestanforderungen (Bei Nichterfüllung erfolgt keine Wertung der Referenz): Umbau und/oder Erweiterung eines denkmalgeschützten Gebäudes, das nicht mit Referenz I und II identisch ist für öffentlichen Auftraggeber Fertigstellung (nutzungsfähige Übergabe) - Stichtag 01.01.2017 bis zum Tag der Abgabe des Teilnahmeantrages Selbst erbrachte Leistungen: mind. LPH. 2 - 8 entspr. § 34 HOAI Bauwerkskosten KGr. 300/400 (netto) mind. 2.000.000,- EUR Honorarzone: mind. IV gem. § 35 HOAI Wird kein Nachweis der Eintragung in eine Denkmalliste erbracht, erfolgt keine Wertung der Referenz III.</p>	
Objektbezeichnung/ Bauvorhaben:	
Maßnahme/ Projektbeschreibung:	
Anschrift des Bauvorhabens: (Straße/PLZ/Ort/Land)	
Auftraggeber: (Bezeichnung/Anschrift)	
Kontaktperson beim Auftraggeber: (Name/Funktion) Telefon/E-Mail	
Denkmalliste, in der das Gebäude eingetragen ist	
Bauwerkskosten in EURO (netto)	
KGr. 300/400	
Leistungsphasen/Honorarzone	
Selbst erbrachte Leistungsphasen entspr. § 34 HOAI	
Honorarzone	
Bearbeitungszeitraum der erbrachten Leistung	
Datum Projektbeginn:	
Datum der Übergabe an den Nutzer	

| Projektdarstellung (max. 3 Seiten A4)

| Nachweis der Denkmaleigenschaft / Eintragung in Denkmalliste

Dem Formblatt „Bewerbungsbogen Teilnahmeantrag VgV Verfahren“

sind folgende Anlagen beigelegt:

- | Berufsnachweis des Büroinhabers bzw. des Bevollmächtigten Vertreters
- | Handelsregisterauszug (nur bei juristischen Personen)
- | Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung über die geforderten Deckungssummen und die geforderte Maximierung der Ersatzleistung
- | bzw. Erklärung der Versicherung über die Anpassung der Deckungssummen und der Maximierung der Ersatzleistung im Auftragsfall
- | Projektverantwortlicher: Nachweis der Berufsqualifikation
- | Projektdokumentation Referenz I (max. 3 Blatt DIN A4)
- | Projektdokumentation Referenz II (max. 3 Blatt DIN A4), einschl. Nachweis der Denkmaleigenschaft
- | Projektdokumentation Referenz III (max. 3 Blatt DIN A4), einschl. Nachweis der Denkmaleigenschaft
- | Verpflichtungserklärung bei Unteraufträgen bzw. Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen oder Personen
(Formblatt nur wenn zutreffend)

Hiermit versichere ich die Richtigkeit aller Angaben

Ort, Datum

Name des Vertretungsberechtigten des Bieters in Textform